



PROGRAMUL PRIMARULUI PENTRU MANDATUL 2008-2012

- Modernizarea integrală a cartierului Hepat și a străzilor dotate cu utilități;
- Extinderea rețelelor de alimentare cu apă în localitățile Aiudul de Sus, Măgina și Sîncrai;
- Crearea bazelor de agrement: construirea bazinului olimpic pe strada Tribun Tudoran, nr. 5, amenajarea cartodromului, amenajarea bălții de pescuit sportiv;
- Eficientizarea serviciului de ecarisaj conform standardelor europene;
- Construirea locuințelor pentru tineri prin programul ANL în blocul P2F, de pe strada Ecaterina Varga;
- Crearea a peste 200 000 mp de spații verzi;
- Acordarea subvențiilor în cadrul programului de reabilitare termică a blocurilor;
- Extinderea rutelor de transport local pentru călători conform cerințelor cetățenilor;
- Înființarea centurii ocolitoare în vederea devierii traficului greu și a fluidizării circulației în municipiul Aiud;
- Executarea lucrărilor de regularizare a Văii Aiudului;
- Înființarea unui cinematograful în colaborare cu Ministerul Culturii și Cultelor;
- Construcția stației de transfer pentru deșeuri și colectarea selectivă a acestora;
- Neutralizarea și închiderea rampei de gunoi a municipiului Aiud;
- Asigurarea unui serviciu de salubritate eficient la nivelul orașului și al tuturor localităților componente și aparținătoare;
- Accesarea fondurilor structurale și de coeziune în scopul atragerii surselor externe de finanțare a proiectelor de investiții;
- Modernizarea străzii Iuliu Maniu și a Pieței Agroalimentare;
- Amenajarea unui teren de fotbal în localitățile Gîmbaș și Măgina;
- Finalizarea lucrărilor de modernizare a tuturor unităților de învățământ din municipiul Aiud;
- Modernizarea căminului cultural de la Ciumbrud, construcția unui cămin cultural în Sîncrai și reabilitarea căminului cultural din Gîrbova de Jos;
- Pietruirea drumurilor din localitățile componente și aparținătoare;
- Executarea rețelei de canalizare pe străzile Avram Iancu, Moșilor și străzile adiacente;
- Executarea rețelei de canalizare și a stației de epurare pentru localitățile Ciumbrud și Sîncrai;
- Executarea rigolelor și trotuarelor pe străzile modernizate;
- Reabilitarea și modernizarea cartierelor de locuințe colective;
- Dezvoltarea Parcului Industrial Aiud – Alba și a platformei Metalurgica în vederea creșterii economice și a creării locurilor de muncă;
- Modernizarea sistemului rutier și pietonal pe străzile Ecaterina Varga, Ion Creangă, Stadionului, Morii, Transilvaniei, incluzând podul rutier din zona Stadionului Metalul Aiud.



ATRIBUȚIILE PRIMARULUI

Primarul reprezintă autoritatea executivă a administrației publice locale, activitatea sa fiind reglementată prin Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată.

Relația dintre primar, în calitate de autoritate executivă a administrației publice locale, și Consiliul Local, în calitate sa de autoritate legislativă a administrației publice locale, se definește prin modul de desfășurare a ședințelor ordinare și extraordinare ale Consiliului Local, ale cărei date le stabilește primarul, convocând în același timp, consilierii locali la ședințele astfel stabilite, prin intermediul secretarului de municipiu cu atribuții stabilite de lege în acest sens. Primarul are dreptul de a iniția proiecte de hotărâre, participă la ședințele Consiliului Local și are dreptul să își exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor supuse dezbaterii, fără a avea drept de vot.

Primarul este punctul de vârf al top-managementului administrației publice locale și al aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local, pe care îl conduce și îl controlează.

Primarul reprezintă comuna, orașul sau municipiul în relațiile cu alte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice române sau străine, precum și în justiție.

Primarul este reprezentant al statului în localitatea în care a fost ales, prin exercitarea atribuțiilor de autoritate tutelară și de ofițer de stare civilă, a sarcinilor ce îi revin din actele normative privitoare la recensământ, la organizarea și desfășurarea alegerilor, la luarea măsurilor de protecție civilă, precum și a altor atribuții stabilite prin lege. În această calitate de reprezentant al statului, primarul poate solicita Instituției Prefectului și implicit serviciilor deconcentrate, subordonate acesteia, ajutorul în cazuri ce nu pot fi soluționate exclusiv prin intermediul aparatului propriu de specialitate.

Din punct de vedere economico-financiar, primarul întocmește proiectul bugetului local și contul de încheiere al exercițiului bugetar și le supune aprobării Consiliului Local. De asemenea, verifică, din oficiu sau la cerere, încasarea și cheltuirea sumelor din bugetul local și comunică cele constatate Consiliului Local, exercită funcția de ordonator principal de credite și răspunde de inventarierea și administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și domeniului privat al comunei, orașului sau municipiului.

Din punctul de vedere social, sanitar și de protecție, primarul ia măsuri pentru prevenirea și limitarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, împreună cu organele specializate ale statului. În acest scop poate mobiliza populația, agenți economici și instituțiile publice din localitate, acestea fiind obligate să execute măsurile stabilite în planurile de protecție și de intervenție elaborate pe tipuri de dezastre. În același context, ia măsuri pentru prevenirea și combaterea pericolelor provocate de animale, controlează igiena și salubritatea localurilor publice și a produselor alimentare puse în vânzare pentru populație, cu sprijinul serviciilor de specialitate, ia măsuri pentru controlul depozitării deșeurilor menajere, industriale sau de orice fel, asigurarea igienizării malurilor cursurilor de apă de pe raza localității, precum și pentru decolmatarea văilor locale și a podețelor în scopul scurgerii apelor mari. În aceeași măsură, primarul are atribuția de repartizare a locuințelor sociale în baza Hotărârii Consiliului Local și cea de supraveghere a îndeplinirii măsurilor de asistență și ajutor social.



Din punct de vedere edilitar și gospodăresc, primarul ia măsuri pentru elaborarea planului urbanistic general al localității și îl supune aprobării consiliului local asigurând respectarea prevederilor acestuia, precum și ale planurilor urbanistice zonale. Organizează evidența lucrărilor de construcții din localitate, asigură întreținerea și reabilitarea drumurilor publice, proprietatea localității, instalarea semnelor de circulație rutieră, desfășurarea normală a traficului rutier și pietonal, conform legii și exercită controlul asupra activităților din târguri, piețe, oboare, locuri și parcuri de distracții luând măsuri operative pentru buna funcționare a acestora.

Din perspectiva politico-administrativă, primarul asigură respectarea drepturilor și libertăților fundamentale cetățenești, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor guvernamentale. Primarul dispune măsurile necesare și acordă sprijin pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor ministeriale și ale autorităților administrației publice centrale, precum și a hotărârilor Consiliului Județean.

Referitor la relația cu Consiliul Local, primarul asigură aducerea la îndeplinire a Hotărârilor Consiliului Local. De asemenea, primarul poate propune Consiliului Local consultarea populației, prin referendum, cu privire la problemele locale de interes deosebit și ia măsurile pentru organizarea acestei consultări, în baza Hotărârii Consiliului și a condițiilor prevăzute de lege.

Anual sau ori de câte ori este nevoie, primarul prezintă Consiliului Local informări privind starea economică și socială a localității și modul de îndeplinire a hotărârilor Consiliului Local.

Asigură ordinea publică și liniștea locuitorilor, prin intermediul organelor competente și ia măsurile legale privind desfășurarea adunărilor publice ori măsuri de interzicere sau suspendare a spectacolelor, reprezentațiilor sau altor manifestări publice care contravin ordinii de drept ori atentează la bunele moravuri, la ordinea și liniștea publică.

Primarul este conducătorul aparatului propriu de specialitate, a cărui organigramă o supune spre aprobare Consiliului Local, alături de statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate. Primarul numește și eliberează din funcție, conform legii, personalul din aparatul propriu, propune Consiliului Local numirea și eliberarea din funcție, în condițiile legii, a conducătorilor regiilor autonome, a instituțiilor și serviciilor publice.

Conduce serviciile publice locale, emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege, exercită drepturile și asigură îndeplinirea obligațiilor care revin localității, în calitate de persoană juridică.

Modul în care textul legii definește atribuțiile primarului denotă rolul și funcția acestuia în cadrul comunității. Atributele primarului care derivă din atribuțiile sale, stabilite prin legea organică sunt reprezentarea și conducerea/manageriatul, în concluzie coordonare, monitorizare, control al activităților derulate prin intermediul aparatului propriu de specialitate.



SERVICIUL ECONOMIC

Compartimentul Buget, Contabilitate

Pe anul 2008, veniturile totale realizate au reprezentat 93,19 %, adică, față de prevederile de 35 525,08 mii lei, s-au realizat 33.106,73 mii lei. Veniturile proprii au fost realizate în proporție de 93,46%, adică 14.202,69 mii lei, față de 15.196,93 mii lei cât au fost prevederile. Sumele din impozitul pe proprietate de la persoane fizice au fost încasate în proporție de 88,77% , iar de la persoane juridice, în procent de 59,58%. Taxa asupra mijloacelor de transport deținute de persoanele fizice a fost încasată în procent de 103,21%, iar de la persoanele juridice de 86,43%. Veniturile nefiscale (venituri din concesiuni și închirieri, vânzări de bunuri și servicii, taxe extrajudiciare de timbru, amenzi, penalități, confiscări) au fost încasate în procent de 63,65 %. Soldul rămas neutilizat la finele anului este de 546,82 mii lei, sold care se regăsește în bugetul anului 2009, în fondul de rulment.

mii Lei

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	2008		%
		Prevederi	Realizat	
1.	Venituri - total	35 525,08	33 106,73	93,19
2.	d.c. Venituri proprii	15 196,93	14 202,69	93,46
	Sume defalcate din TVA	18 406,00	18 300,79	99,43
3.	Cheltuieli – total	35 525,08	32 559,91	91,65
4.	51.02 Autorități publice	4 415,00	3 669,82	83,12
5.	54.02 Servicii publice generale	490,00	415,36	84,77
14.	55.02 Dobânzi	1 362,90	1 356,51	99,53
15.	56.02 Transferuri cu caracter general între diferite nivele ale	28,70	24,63	85,82
16.	61.02 Ordine publică și siguranță națională	450,00	376,54	83,68
17.	65.02 Învățământ	18 625,50	17 260,41	92,67
18.	67.02 Cultură, recreere, religie,	1 191,00	1 001,32	84,07
19.	68.02 Asistență socială	2 822,30	2 535,29	89,83
20.	70.02. Locuințe servicii și dezvoltare publică	2 555,57	2 454,72	96,05
21.	74.02 Protecția mediului	398,00	279,38	70,20

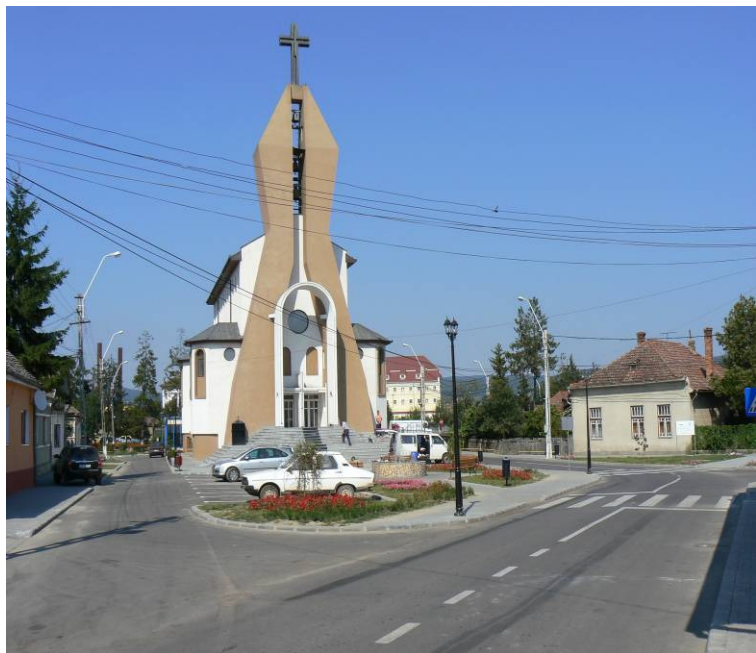


SERVICIUL TEHNIC – INVESTIȚII

Proiecte de finanțare:

Au fost implementate pe parcursul anului 2008 următoarele proiecte:

- titlul proiectului 1: **Parteneriat pentru Zone verzi** – proiect finanțat de MOL România în parteneriat cu Fundația pentru Parteneriat – Miercurea Ciuc, în cadrul programului „Spații verzi” ediția 2008. Obiectivele proiectului au constat în crearea unui loc de agrement într-un mediu natural și îmbunătățirea aspectului peisagistic al zonei de confluență a străzii Ecaterina Varga cu strada Spitalului și strada Ion Creangă, din Aiud. Suma totală a proiectului a fost 9.375 lei, din care: contribuția proprie este de 1.875 lei și grant 7.500 lei.
- titlul proiectului 2: **Amenajare intersecție str. Morii cu str. Băilor și str. Kőrösi Csoma Sándor din municipiul Aiud** – cu lucrările aferente zonelor verzi și mobilier urban – proiect finanțat din Fondul de Mediu în cadrul Programului național de îmbunătățire a calității mediului prin realizarea de spații verzi în localități. Programul național de îmbunătățire a calității mediului prin realizarea de spații verzi în localități urmărește ca obiectivele generale de dezvoltare și modernizare a spațiilor verzi din localități să se facă prin înființarea de noi parcuri, scure și aliniamente plantate, precum și reabilitarea celor existente. Suma totală a proiectului este 72.125,9 lei din care: 7.212,6 lei contribuție proprie și 64.913,3 lei grant.
- titlul proiectului 3: **Extindere și re tehnologizare stație de epurare, municipiul Aiud** – Studiu de fezabilitate - proiect finanțat din fonduri PHARE 2005; Proiectul se încadrează ca obiectiv în prevederile Axei prioritare 1 a POS Mediu „Extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apă uzată”. Realizarea proiectului pregător propus are ca rezultat obținerea studiilor, indicatorilor și soluțiilor tehnice ce constituie baza de pornire a proiectului investițional propus, proiect ce se conformează obiectivelor de mediu la nivel național, regional și local. Suma totală a proiectului este de 26 000 Euro din care: 2 860 euro contribuție proprie și 23 140 euro grant.
- titlul proiectului 4: **Extindere rețele de alimentare cu apă Sîncrai, municipiul Aiud – Studiu de fezabilitate** – proiect finanțat de Ministerul Afacerilor Externe





și Europene (MAEE) – Franța. Obiectivul proiectului l-a reprezentat realizarea documentației Studiu de fezabilitate pentru obiectivul Extindere rețele de alimentare cu apă Sîncrai, municipiul Aiud. Suma totală a proiectului a fost de 14 280 lei, din care: 3 570 lei contribuție proprie și 10 710 lei grant.

Proiecte în curs de implementare:

- titlul proiectului 1: **Sistem de colectare selectivă și amenajare stație de transfer pentru deșeurii în zona municipiului Aiud** – proiect cu finanțare din fonduri PHARE 2003. Obiectivele proiectului constau în dezvoltarea durabilă a

zonei Aiud prin creșterea capacității Consiliului Local de a implementa măsurile de protecția mediului în ceea ce privește modul de gestionare al deșeurilor în conformitate cu aquis-ul comunitar și crearea unei infrastructuri moderne de colectare a deșeurilor și încurajarea colectării selective a acestora, în vederea creșterii atractivității



investiționale a localităților Aiud, Rîmeș, Rimetea, Livezile, Rădești, Lopadea Noua, Miraslău. Suma totală a proiectului este de 829 280,07 euro din care: 90 456 euro contribuție proprie și 738 824,07 euro grant.

- titlul proiectului 2: **Proiectul European MODEL „Managementul domeniului energetic la nivel local”** – proiect internațional la care participă 10 parteneri din 8 țări – solicitant România OER – Orașe Energie România. Municipiile participante sunt: Aiud, Baia Mare, Brașov, Deva, Târgoviște, București, prin aplicarea la programul European “Energie Inteligentă pentru Europa”. Municipiul Aiud participă în calitate de Oraș Pilot la proiectul european Model, „Managementul domeniului energetic la nivel local”, cu suma de 11 973 euro, ce revine municipiului nostru pentru derularea proiectului pentru anii 2008-2009. Acest proiect se adresează orașelor pilot cuprinse în proiect, 34 din 8 state membre ale Uniunii Europene, respectiv autorităților locale, cetățenilor și factorilor de decizie de la nivel local și național. Proiectul este coordonat la nivel european de Asociația municipiilor din Europa în probleme de utilizare eficientă a energiei și Energie-Cites (Asociația autorităților locale europene implicate în promovarea politicilor de dezvoltare durabilă), structură în cadrul căreia municipiul Brașov deține funcția de director în Management Board. Partenerii în



cadrul proiectului sunt: EnEffect – Center for Energy Efficiency (Bulgaria); Porsenna – Cehia; KREA – Kaunas Regional Energy Agency (Lituania); SEF – Social Economic Fund (Letonia); PNEC – Polish Network Energie-Cités (Polonia); Sinergija – Development Agency Sinergija (Slovenia); EcoEnergy – Association of Municipal Energy Efficiency Network (Bulgaria); OER – Orașe Energie România (România); EIHP – Energy Institute Hrvoje Pozar (Croatia).

Etapele parcurse în cadrul acestui proiect:

- Scrierea propunerii de proiect în numele partenerilor români ce și-au dat acordul de participare în proiect pe baza scrisorilor de intenție (Anexa1), respectiv: municipiul Brașov, municipiul Baia Mare, Primăria sectorului 1 București, municipiul Târgoviște, municipiul Deva și municipiul Aiud.
- Negocierea și semnarea contractului cu AEIC (Agenția Europeană pentru Inovație și Competitivitate), GRANT 07/110/SI2.466269. Durata contractului este de 30 luni iar Intrarea în vigoare s-a făcut cu data de 01.09.2007;
- Întocmirea și semnarea documentelor oficiale de angajament în proiect: protocolul de colaborare OER – Primăria municipiului Aiud, pentru perioada 01.01.2008 – 30.04.2010; Memorandumul 2007 – 2010 și Convenția Primarilor.

Acțiuni concrete derulate de Primăria municipiului Aiud:

- Înlocuirea în Primăria municipiului Aiud a 38 bucăți monitoare CRT (cu tub catodic, cu data de fabricație din perioada 1998 – 2002), având un consum de energie electrică de aproximativ 200 W cu monitoare LCD cu un consum de energie electrică de 35 W;
- Colectarea datelor privind consumurile de energie electrică, gaz metan și apă pentru perioada 2005 – 2007, din instituțiile publice aflate în subordinea Consiliului Local Aiud, precum și din instituțiile de învățământ – Centrele Bugetare care funcționează pe raza municipiului Aiud – acțiune în care au fost implicați toți responsabilii energetici din instituții;
- Completarea parțială a „BAZEI DE DATE PROIECT MODEL” în scopul realizării Sistemului Informațional Municipal în domeniul Energiei (SIME) – cu implicarea responsabililor energetici numiți;
- Plata sumei de 5 986,5 euro, reprezentând cofinanțarea în cadrul proiectului european MODEL pentru anul 2008, care a fost efectuată de către Primăria municipiului Aiud, cu ordinul de plată nr. 2280 /10.09.2008.
- Promovarea proiectului MODEL în revista AIUD și prin distribuirea de materiale promoționale;
- Elaborarea certificatului energetic pentru Primăria municipiului Aiud;
- Organizarea și desfășurarea „Zilelor Energiei Inteligente Municipale” (ZMEI), în perioada 19 – 22 septembrie 2008. Cu această ocazie au fost derulate ACȚIUNI DE PROMOVARE ȘI DISEMINARE a proiectului, în parteneriat cu elevii și cadrele didactice din cadrul Colegiului național „Titu Maiorescu” Aiud prin organizarea expoziției cu tema „Eficiența Energetică”, organizarea concursului de eseuri cu tema „Eficiența Energetică” și organizarea “Orei de dirigenție” (dezbateri și dialog cu un număr de 25 de elevi din cadrul instituției mai sus menționate);



- S-a realizat și afișat Certificatul de performanță energetică, pentru clădirea Primăriei Aiud.

Fondurile totale aprobate pentru cei 10 parteneri în contract din 8 țări sunt de 1 731 008 € (50% contribuție UE); Asociația Orașe Energie România va realiza activitățile specificate în proiectul MODEL pentru 6 administrații locale din România, cu o valoare totală a proiectului de 143 670 Euro. Valoarea contractului este structurată astfel: 50%, respectiv 71 835,00 Euro, Comisia Europeană sub formă de grant iar 50%, respectiv 71 835,00 Euro, beneficiarii români ai proiectului conform tabelului de mai jos:

Nr. Crt.	Numele Municipiului	Sumele ce urmează a fi cofinanțate de beneficiarii proiectului/RO
1.	Brașov	11 973 euro
2.	Sector 1 București	11 973 euro
3.	Baia Mare	11 973 euro
4.	Târgoviște	11 973 euro
5.	Deva	11 973 euro
6	Aiud	11 973 euro

- titlul proiectului 3: **„Proiect integrat de servicii sociale pentru persoane cu dizabilități, în parteneriat cu Consiliul Județean Alba”** – solicitant Consiliul județean Alba în parteneriat cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Consiliile Locale Aiud, Abrud, Cugir, Zlatna, prin aplicarea la Programul Operațional Regional 2007 – 2013, axa prioritară nr. 3. Consiliul Local Aiud participă la proiectul integrat de servicii sociale pentru persoane cu dizabilități finanțat prin Fondurile Structurale Europene și co-finanțat de către Consiliul județean Alba. Proiectul va cuprinde 5 Centre sociale cu destinație multifuncțională în Aiud, Abrud, Blaj, Sebeș, Cugir, cu zonele aferente, având următoarele servicii: asistență și consiliere pentru persoanele cu dizabilități, terapie ocupațională și consiliere vocațională, servicii de zi pentru copii cu dizabilități multiple, ateliere de lucru pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independente și a competențelor profesionale. Pe lângă activitățile desfășurate în cele 4 tipuri de servicii ale Centrelor, proiectul prevede organizarea de ateliere – „Întreprindere de economie socială”, care va prelua treptat costurile de funcționare a centrelor. Consiliul județean Alba, în calitate de lider, finanțează prin sursa 1, POR, întocmirea SF, PT, DE, la imobilele puse la dispoziție de către Consiliile locale, în calitate de parteneri în proiect. Prin această etapă se asigură și finanțarea lucrărilor de reabilitare a infrastructurii centrelor. Prin sursa 2, POS-DRU, asigură finanțarea dotărilor centrelor și atelierelor – „Întreprindere de economia socială” și a costurilor aferente funcționării și formării profesionale.
Contribuția Consiliului Local Aiud la derularea proiectului integrat de servicii sociale pentru persoane cu dizabilități constă în următoarele:



- Pune la dispoziția Consiliului Județean Alba în vederea implementării proiectului „Centrul social multifuncțional Aiud” imobilul CT5, identificat prin CF11065, nr. top 267/3, imobil situat în cartierul de locuințe Sergent Hațegan FN din municipiul Aiud și terenul aferent inclusiv titlul acestuia;
- Participă la elaborarea rapoartelor trimestriale și a raportului final;
- Desemnează o persoană cu pregătire de specialitate tehnică pentru urmărirea execuției lucrărilor de reabilitare și asigură comunicările ce se impun în vederea realizării acestora;
- Desemnează o persoană în comisia de recepție;
- Asigură cadrul instituțional pentru organizarea și funcționarea serviciilor din cadrul Centrului social multifuncțional Aiud;
- Asigură furnizarea serviciilor sociale în parteneriat cu organisme private din domeniu sau prin concesiune de servicii;
- Accesează, în perioada implementării proiectului fonduri structurale pentru formarea resursei umane și funcționarea centrului.

Suma totală a proiectului este de 831 270 lei și este asigurată din Fonduri structurale și cofinanțare a Consiliului Județean Alba.

- titlul proiectului 4: „**Infrastructura pentru Servicii Publice electronice și e-Administrație**” – Proiect finanțat prin Phare 2005 și Phare 2006. Proiectul are ca scop îmbunătățirea accesului cetățenilor la serviciile administrației prin metode electronice, precum și realizarea unui concept de integrare între toate componentele sistemului informatic al Primăriei municipiului Aiud, în scopul eficientizării activității interne prin facilitarea accesului la informații.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

- *Call Center telefonic automat* pentru relația cu cetățenii – interfață automată asistată de operatori, între cetățeni și Primărie. Operatorii Call Center-ului vor oferi informații de interes general cetățenilor și vor putea răspunde unor întrebări specifice ale acestora, având acces direct și permanent la toate sistemele informatice ale instituției (stadiu cereri, informații taxe și impozite etc.). De asemenea, interfețele automate între aplicațiile software ale Call Center-ului telefonic și aplicațiile de Taxe-Impozite și Managementul Documentelor (Registratură) vor permite cetățenilor aflarea unor informații gestionate de aceste sisteme în mod automat, fără intervenția unui





- operator uman (pe principiul “pentru informații privind taxele și impozitele datorate apăsați tasta x”)
- *Portal WEB* implementat cu 3 componente: componenta intranet, ce va constitui punctul unic și securizat de contact între angajații Primăriei și sistemele informatice specializate, componenta extranet, ce va oferi acces securizat la informații specifice ale instituției pentru alte instituții partenere la nivel local, prin mecanisme automate de schimb de date și componenta internet, care va oferi cetățenilor acces la informații de interes general, precum și la informații specifice din bazele de date ale Primăriei (pe baza unui acces autentificat) privind anumite obligații locale sau formulare, cereri, sesizări etc.
 - *Infochioscuri* instalate pentru informarea cetățenilor. Reprezintă un instrument eficient de interfață cu sistemele informaționale ale Primăriei, destinate în general cetățenilor care nu beneficiază de acces internet și care, din acest motiv, nu au acces la informațiile din Portalul WEB al Primăriei.

Suma totală a proiectului este de 107 732 euro, din care: 96 732 – contribuția Phare iar 11 000 euro – contribuția proprie

Proiecte pentru care s-a depus cerere de finanțare în anul 2008:

- titlul proiectului 1: **“Baza Sportivă Aiudel”** – prin „Programul de dezvoltare a infrastructurii unor baze sportive din spațiul rural” – sesiunea I/2008.
Obiectivele proiectului: Baza sportivă "Aiudel" este un obiectiv important pentru comunitatea din municipiul Aiud, împreună cu localitățile componente și aparținătoare. Această investiție vizează îmbunătățirea activității sportive a locuitorilor din zonă. Imobilul ce face obiectul investiției este situat în partea vestică a municipiului Aiud, str. Voluntarilor, la limita dintre spațiul urban și cel periurban. Terenul destinat realizării investiției se află în proprietatea municipiului Aiud, intravilan, identificat prin C.F. nr. 33 Aiud, nr. top. 2519/1/2/4 cu suprafața totală de 23.273 mp. Amplasamentul are acces la toate rețelele de utilități, alimentare cu apă, energie electrică, gaze naturale și telefonie. Obiectivul constă în construcția unei baze sportive multifuncționale formată din: teren de fotbal cu dimensiunea de 6500 mp, pistă săritură în lungime, pistă atletism, vestiare, tribune – 4 module cu o capacitate totală de 224 de scaune, împrejmuiri.
Suma totală a proiectului este de 626 442,26 lei, din care C+M = 549 245,33 lei. Valoarea cererii de finanțare este de 523 442,26 lei, iar contribuția proprie este în cuantum de 103 000 lei.
- titlul proiectului 2: **„O viață mai bună pentru romi”**, prin Programul de Intervenții Prioritare pentru Comunități Rome – FRDS.
Obiectivele proiectului: Îmbunătățirea condițiilor de trai și incluziunea socială a comunității de romi din Aiudul de Sus, str. Pășunii, care se confruntă cu un nivel ridicat de sărăcie. Componenta de mică infrastructură a proiectului vizează alimentarea cu apă potabilă a străzii Pășunii. Componenta de servicii sociale urmărește creșterea gradului de conștientizare asupra importanței igienei în



rândul membrilor comunității și creșterea nivelului stării de sănătate prin oferirea unor servicii de informare privind sănătatea.

Suma totală a proiectului este de 99 603 euro, din care 88 684,67 euro sunt fonduri FRDS, 10 100 euro – contribuția Primăriei municipiului Aiud și 818,33 euro – contribuția în muncă a comunității de romi din strada Pășunii.

- titlul proiectului 3: „**Interoperabilitatea sistemelor informatice din municipiul Aiud**”, prin Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice, Axa Prioritară III "Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public".

Domeniul Major de Intervenție 2 „Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice”, Operațiunea 2 „Implementarea de sisteme TIC în scopul creșterii interoperabilității sistemelor informatice și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar”.

Obiectivul general al proiectului este interoperabilitatea sistemelor informatice din cadrul Primăriei cu cele din cadrul SPAPL și utilizarea unei baze de date comune.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

- realizarea interoperabilității aplicației de taxe și impozite de la nivelul Primăriei Municipiului Aiud cu aplicația corespondentă de la SPAPL;
- realizarea interoperabilității aplicației de management de documente de la nivelul Primăriei Municipiului Aiud cu aplicația corespondentă de la SPAPL, precum și implementarea unui modul de arhivare electronică;
- Actualizarea soluției de plată electronică și realizarea unei baze de date unice și a interoperabilității cu soluția integrată de taxe și impozite de la nivelul Primăriei și al SPAPL;
- Integrare modul servicii electronice în portalul Primăriei și implementare fluxuri noi de lucru;
- Integrare cu Sistemul Electronic Național;
- Instruirea utilizatorilor sistemului integrat;
- Asigurarea notorietății proiectului.

Suma totală a proiectului este 1 731 700 lei, din care 43 292,5 lei reprezintă contribuția proprie.

Elaborarea “Strategiei de dezvoltare durabilă a municipiului Aiud 2007 – 2013”

În data de 22.07.2008 a avut loc recepția variantei finale a “Strategiei de dezvoltare durabilă a municipiului Aiud 2007-2013”, document – program care încorporează și integrează într-o manieră previzionară misiunea managementului administrației publice, scopul, axele strategice, prioritizările, etapizarea și obiectivele strategice pe domenii de activitate.

Patrimoniul:

- *Concesiuni:* S-au încheiat 10 contracte de concesiune directă a unor parcele de teren, situate în Aiud II, str. Abrudului, nr. 10 A cu destinația de construire



locuințe familiale, în favoarea familiilor de tineri romi și s-au schimbat titularii a două contracte de concesiune;

- *Vânzări:* în temeiul Legii nr. 215/2001, privind Administrația Publică Locală, republicată, în urma licitațiilor publice organizate, a negocierii directe a prețului sau a aplicării directe a hotărârilor emise, au fost încheiate 29 de contracte de vânzare-cumpărare ce au ca obiect imobile din domeniul privat al municipiului Aiud.

În baza Legii 550/2002, privind vânzarea spațiilor comerciale, de prestări servicii și producție aflate în patrimoniul statului, comisia stabilită prin hotărâre de consiliu și dispoziția primarului, a vândut următoarele imobile:

- spațiul comercial situat în loc. Cuza-Vodă, nr. 13;
- terenul aferent spațiului comercial din Aiud, str.- Cuza-Vodă, nr. 16;
- terenul aferent spațiilor de producție și prestări servicii din Aiud, str. T. Tudoran, nr. 5;

Suma totală realizată din valorificarea imobilelor din patrimoniul privat al municipiului este de **214611 euro**.

- *Atribuirii de imobile:*
 - parcele de teren din incinta Colegiului Național "Titu Maiorescu" Aiud, a Școlii Generale cu clasele I – VIII „Ovidiu Hulea” și din incinta imobilului situat în str. T. Tudoran, nr. 5 Aiud au fost atribuite în folosință gratuită pe durata realizării investițiilor către CNI – SA în vederea construirii de Săli de Sport;
 - terenuri cu pentru culte;
 - Imobilul construcție și teren aferent, situat în Aiud, str. Simion Bărnuțiu, nr. 24, a fost atribuit în folosință gratuită către Centrul Cultural Liviu Rebreanu Aiud, Fundația Inter – Art Aiud și Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă, Filiala Aiud.
- *Închirieri:* s-au încheiat, în urma licitațiilor publice organizate, 47 contracte de închiriere cu destinația de parcări auto și 4 contracte de închiriere teren cu altă destinație.

Autorizații de funcționare:

În acest domeniu este de menționat activitatea dificilă de consiliere a cetățenilor, în scopul aplicării procedurilor de autorizare, care impun încadrarea în termene foarte scurte și soluționarea legală a cererilor depuse. În perioada de raportare, până în luna aprilie 2008, când în conformitate cu OUG 44/16.04.2008, privind desfășurarea activităților de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, eliberarea autorizațiilor pentru persoane fizice se face strict de către Oficiul Registrul Comerțului, situația se prezintă astfel:

- *autorizații de funcționare emise*, în conformitate cu Legea 300/2004: 35;
- *autorizații de funcționare anulate:* 14;
- *autorizații de funcționare a punctelor de lucru emise:* 85;
- *completări – modificări* aferente autorizațiilor de funcționare: 14;
- *diverse petiții:* 30.

Fond locativ:



Activitatea în acest sector are mai multe aspecte pe care le urmărim și anume: controlul în teren, întocmirea contractelor și actelor adiționale, consilierea cetățenilor, soluționarea cererilor și petițiilor care au ca obiect vânzarea de locuințe, reparații necesare, diverse cereri. Succint în acest domeniu situația este următoarea:

- Probleme soluționate:
 - Contracte de închiriere încheiate: 0;
 - Contracte de vânzare-cumpărare L. 185/1992: 4;
 - Contracte de vânzare-cumpărare L. 112/1995: 1;
 - Adeverințe (numere topografice, diverse): 110.

- Probleme nesoluționate:
 - Petiții pentru închiriere de locuințe sociale: 26, (pe lângă cele 118 de pe lista de priorități). În perioada analizată nu a fost repartizată de către Comisia mixtă de repartiție a locuințelor nici o locuință.

Transport:

Activitatea în domeniu este reglementată de lege pentru compartimentele care monitorizează acest sector. Astfel, în perioada analizată s-au realizat următoarele:

- Obținerea Autorizației nr. 35/29.01.2008 din partea ANRSC pentru exercitarea atribuțiilor în domeniul serviciilor de transport local;
- Întocmirea contractului de atribuire în gestiune delegată a serviciului de transport în regim de taxi și a Caietului de sarcini;
- Eliberarea la cerere a unui număr de 16 autorizații noi pentru executarea serviciului public de transport în regim de taxi;
- Eliberarea unui număr de 21 autorizații taxi noi;
- Preschimbarea unui număr de 6 autorizații vechi pentru executarea serviciului public de transport în regim de taxi;
- Preschimbarea autorizațiilor taxi vechi, în număr de 23;
- Efectuarea lunară a decontului către SC TRANS LOCAL 2006 privind acordarea de facilități unor anumite categorii de persoane;
- Eliberarea la cerere a unui număr de 3 autorizații speciale pentru autovehiculele care transportă mărfuri în zonele restricționate și vizarea a 5 autorizații speciale emise în anul anterior;
- Eliberarea la cerere a unui număr de 241 de legitimații de călătorie;
- Efectuarea de controale pe mijloacele de transport local de călători pentru observarea și analizarea modului de desfășurare a activității de transport, a modului de amenajare și întreținere a stațiilor de călători;
- Efectuarea de controale pentru verificarea documentelor obligatorii la bordul autovehiculelor taxi și a înscrisurilor prevăzute de lege, precum și a modului de desfășurare a activității de taximetrie;
- Înființarea a 6 stații de așteptare a clienților pentru taxiuri, cu un număr de 34 locuri;
- Instituirea de taxe pentru parcare taximetrelor și pentru exercitarea activității de transport în regim de taxi (eliberare autorizații, vizare autorizații etc.);



- Mărirea baremului veniturilor pentru facilitățile acordate pensionarilor la transportul public local de călători, materializată prin H.C.L. nr. 9 din 31.01.2008 și HCL 323 din 18.12.2008;
- Eliberarea Certificatului de înregistrare pentru 118 autovehicule neomologate (100 mopede și 18 utilaje agricole);

Achiziții publice realizate în anul 2008

I. LUCRĂRI					
Nr. crt.	Denumire achiziție	Procedura de atribuire	Valoare contract - lei - fără TVA	Data atribuirii	Observații
1.	Execuție lucrări de amenajare și modernizare a Bibliotecii municipale Liviu Rebreanu Aiud	Cerere de ofertă	166 460,20	21.03.2008	- contract în derulare
2.	Amenajare târg de animale; Modernizare și extindere grup sanitar în Piața Agroalimentară	Cerere de ofertă	175 336	16.05.2008	- contract în derulare
3.	Reabilitarea sistemului de alimentare cu apa - SAMTID	Licitație publică deschisă	4 004.784	03.04.2008	-
4.	Rețea Fibra Optica între PMA și servicii	Cerere de ofertă	39 305,24	16.09.2008	-
5.	Locuințe sociale strada Hotar – Municipiul Aiud	Licitație publică deschisă	331 833,6	17.10.2008	- contract în derulare
6.	Lucrări suplimentare Școala cu clasele I - IV Gîrbovita	Achiziție directă	18 196,90	20.02.2008	-
7.	Sistem de alarma la Serviciul Public de Asistență Socială	Cerere de ofertă	3 998,5	14.10.2008	-
II. SERVICII					
1.	Servicii de dirigenție de șantier pentru	Achiziție directă	1 753,36	11.06.2008	- contract în derulare



	obiectivul - amenajare târg de animale				
2.	Servicii de dirigenție de șantier pentru obiectivul - amenajare și modernizare bibliotecă	Achiziție directă	1 666,60	11.06.2008	- contract în derulare
3.	Elaborare SF+ PT intervenții urgente – Reabilitare Cetatea Aiudului	Cerere de ofertă	126 050,42	19.03.2008	-
4.	Elaborare SF+ PT - Extindere rețele de canalizare str. Ostasilor	Cerere de ofertă	22 000	13.05.2008	-
5.	Elaborare SF+PT – Reabilitare Parc Municipal Aiud	Cerere de ofertă	22 578,99	16.12.2008	-
6.	Achiziție servicii privind tehnica și securitatea muncii	Achiziție directă	8 028	15.01.2008	-
7.	Achiziție servicii de reparare și întreținere a echipamentului de stingere a incendiilor	Achiziție directă	993,56	12.02.2008	-
8.	Servicii de parcelare	Cerere de ofertă	-	08.05.2008	-val. contract în funcție de tip lucrare
9.	Achiziție servicii foc de artificii pentru evenimente festive	Cerere de ofertă	8 000	16.09.2008	-
10.	Achiziții servicii de transport de persoane	Cerere de ofertă	4 362	04.12.2008	-
11.	Elaborare SF+PT - Bază Sportivă Aiudel	Cerere de ofertă	43 927,19	14.08.2008	-
12.	Prestări servicii informatice, modificări personalizate Sistemului Informatic Integrat INDSOFT, asistență tehnică	Achiziție directă	23 040	09.05.2008	-
13.	Contractarea unui	Licitație	10 012 000		- achiziție în



	împrumut intern în valoare de 5.000.000 lei	publică deschisă	- valoare estimată	-	derulare
14.	Prestări servicii sonorizare Sărbătoarea Primăverii	Achiziție directă	9 100	01.03.2008	-
15.	Achiziție servicii medicale profilactice necesare supravegherii sănătății personalului	Achiziție directă	2 475 - valoare estimată	-	- achiziție în derulare
16.	Achiziție servicii de promovare evenimente festive	Cerere de ofertă	8 395	29.08.2008	-
17.	Achiziție scenă și echipament scenotehnic	Cerere de ofertă	45 000	21.07.2008	-
18.	Servicii de dirigenție de șantier pentru obiectivul - Locuințe sociale str. Hotar, nr. 34	Achiziție directă	1 200	06.11.2008	-
III. PRODUSE					
1.	Achiziție legitimații transport	Achiziție directă	600	02.04.2008	-
2.	Achiziție aparat foto digital pentru SPCLEP	Achiziție directă	1 469,06	05.09.2008	-
3.	Calculatoare cu UPS, SO si Office Standard	Cerere de ofertă	3 857	07.10.2008	-
4.	Stație grafică cu UPS , SO, Office si AUTOCAD	Cerere de ofertă	5 252	07.10.2008	-
5.	Protecția si securitatea datelor prelucrate de PMA - Soluție Cluster	Cerere de ofertă	20 011,73	16.09.2008	-
6.	Achiziție mobilier	Cerere de ofertă	21 338,71	18.03.2008	-
7.	Achiziție produse de birotică și papetărie	Cerere de ofertă	10 779,88	30.05.2008	-
8.	Achiziție produse	Cerere de			-



	alimentare pentru cantina de ajutor social	ofertă	47 569	02.09.2008	
9.	Achiziție produse panificație pentru cantina de ajutor social	Cerere de ofertă	9 600	01.07.2008	-
10.	Achiziție produse din carne pentru cantina de ajutor social	Cerere de ofertă	19 165	02.07.2008	-
11.	Achiziție panouri publicitare	Achiziție directă	940	30.06.2008	-
12.	Achiziție consumabile	Achiziție directă	4 856	30.01.2008	-
13.	Achiziție materiale pentru Sărbătoarea Primăverii	Achiziție directă	2 794	04.03.2008	-
14.	Stație totală pentru măsurători topografice	Achiziție directă	31 932	14.12.2008	-
15.	Protecția calculatoarelor la atacuri informatice de tip virus - Antivirus	Achiziție directă	5 284,77	07.11.2008	-
16.	Achiziție agende și calendare	Achiziție directă	-	-	-
IV. CONCESIUNE DE SERVICII					
1.	Delegarea de gestiune prin concesiune a serviciului public de salubritate a municipiului Aiud și a localităților componente și aparținătoare	Licitație publică deschisă	2 400 000 - val. estimată	-	- achiziție în derulare
ACHIZIȚII PUBLICE LA CARE AU PARTICIPAT MEMBRII COMPARTIMENTULUI DE RESORT					
V. ACHIZIȚII DERULATE PRIN CENTRUL BUGETAR „OVIDIU HULEA” AIUD					
1.	Dotare cu utilități la Școala cu clasele I – IV Gârbova de Sus	Cerere de ofertă	83 674	21.07.2008	-
2.	Studii de	Cerere de	10 084	11.09.2008	-



	prezabilitate pentru grădinițe și școli	ofertă			
VI. ACHIZIȚII DERULATE PRIN CENTRUL BUGETAR „AXENTE SEVER” AIUD					
1.	Elaborare SF – Reabilitare GPP nr. 2 Aiud	Achiziție directă	1 008,4	10.06.2008	-
2.	Reabilitare Școala cu clasele I – VIII „Axente Sever” Aiud	Cerere de ofertă	30 000	19.06.2008	-
3.	Reabilitare GPP nr. 2 Aiud	Cerere de ofertă	24 993,89	05.08.2008	-
4.	Reabilitare Școala cu clasele I – VIII „Axente Sever” Aiud, lucrări suplimentare	Achiziție directă	11 224	21.08.2008	-
5.	Reabilitare GPP nr. 2 Aiud – împrejmuire curte interioară	Cerere de ofertă	15 600	20.10.2008	-
6.	Hidroizolare acoperiș – terasă CT1	Achiziție directă	6 020	29.10.2008	-
7.	Reabilitare Școala cu clasele I – VIII „Axente Sever” Aiud, înlocuire tâmplărie băi elevi	Achiziție directă	7 496	15.12.2008	-
VI. ACHIZIȚII DERULATE PRIN CENTRUL BUGETAR – COLEGIUL TEHNIC AIUD					
1.	Investiții, dotări și reabilitări investiționale corp clădire școală S+P+2E	Licitație publică deschisă	1 000 000	-	- achiziție în derulare
2.	Reabilitare Colegiul Tehnic Aiud	Cerere de ofertă	500 000	30.10.2008	- contract în derulare
VII. ACHIZIȚII DERULATE PRIN CENTRUL CULTURAL LIVIU REBREANU AIUD					
1.	Reabilitare cămin cultural Ciumbrud, proiectare și execuție – etapa I	Cerere de ofertă	77 295	24.09.2008	-



Unitatea municipală pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice a fost înființată prin H.C.L. nr. 51/22.02.2007, în baza H.G.R. nr. 246/2006, pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, având ca atribuții principale:

- fundamentarea și coordonarea elaborării strategiilor locale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice și monitorizarea implementării acestora;
- pregătirea, în colaborare cu operatorii serviciilor comunitare de utilități publice, a planurilor de implementare a strategiilor locale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice și prezentarea acestora autorităților administrației publice locale, spre aprobare;
- asistarea operatorilor și autorităților administrației publice locale în procesul de accesare și atragere a fondurilor pentru investiții;
- pregătirea și transmiterea rapoartelor de activitate către birourile prefecturale, Unitatea centrală de monitorizare, precum și către autoritățile de management care gestionează instrumentele structurale și programele operaționale cu impact în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, după caz.

Serviciile comunitare de utilități publice avute în vedere de Strategia națională privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice sunt servicii de interes public local, înființate și organizate de autoritățile administrației publice locale, gestionate și exploatate sub conducerea/coordonarea, responsabilitatea și controlul acestora, prin care se asigură următoarele utilități:

- alimentarea cu apă;
- canalizarea și epurarea apelor uzate;
- colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- salubritatea localităților și managementul deșeurilor solide;
- alimentarea cu energie termică în sistem centralizat;
- transportul public local;
- iluminatul public.

În luna februarie 2008, Consiliului Local Aiud a aprobat Strategia de Dezvoltare Locală a Municipiului Aiud 2007 – 2013, prin HCL nr. 50/2008, strategie care cuprinde și analiza serviciilor comunitare de utilități publice.

În anul 2008 a fost actualizat și completat portofoliul de proiecte de investiții în derulare cât și cele strategice, a căror finalizare se dorește în perioada 2007 – 2013 pentru fiecare serviciu de utilități publice. Raportarea s-a transmis Instituției Prefectului – județul Alba.

Pe parcursul anului 2008 au fost monitorizate serviciile comunitare de utilități publice, urmărindu-se modul de aplicare a reglementărilor legale în vigoare și disfuncționalitățile existente.

Serviciul de transport public local de călători

Transportul public local de călători în municipiul Aiud este asigurat prin „Asociația Trans Local 2006” în baza contractului de concesiune nr. 8454 din 07.08.2006.



Obiectul contractului de concesiune este:

- efectuarea transportului public local de calatori cu mijloace de transport specifice prevăzute de lege, respectiv autobuze și microbuze, conform prevederilor stipulate în caietul de sarcini;
- obținerea dreptului de utilizare și exploatare a bunurilor aparținând patrimoniului Consiliului Local, în conformitate cu obiectivele concedentului.

În urma monitorizării serviciului de transport public local de călători, s-au constatat următoarele neconformități:

- nu a fost depus un raport conform art. 25 din Caietul de sarcini și nici un raport financiar conform HGR 828 / 2003, astfel încât activitățile sale, conform licențelor de transport obținute, să poată fi evaluate, monitorizate și controlate.
- Conform art. 22 din Caietul de sarcini, concesionarul nu a elaborat și supus aprobării concedentului programe proprii anuale de dezvoltare.
- până la data de 31 decembrie 2008 nu a fost supus aprobării Consiliului Local programul de activitate pe anul 2009.

Din verificările efectuate în cursul anului 2008 rezultă următoarele date referitoare la indicatorii de performanță privind executarea transportului public local de călători, astfel:

- nu au fost curse suspendate sau întâzieri față de graficul de circulație și nici călători afectați;
- nu au existat trasee pe care operatorul nu a efectuat transportul public local de călători pe o perioadă mai mare de 24 de ore și implicit nici călători afectați;
- conform programărilor zilnice, se folosesc pentru satisfacerea cerințelor clienților, un număr de 11-12 microbuze, toate atestate cu euro 3, respectându-se astfel condițiile de calitate și de mediu și cele impuse de Autoritatea Rutieră Română și Registrul Auto Român cu privire la condițiile tehnice;
- au existat un număr de 10 reclamații care au fost soluționate;
- nu s-au propus pentru modificare prevederi ale contractului de concesiune;





- nu s-au plătit despăgubiri de către operator pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului public local de călători;
- nu au existat abateri referitoare la nerespectarea de către operator a condițiilor privind menținerea licenței de transport;
- în urma controalelor efectuate de către Compartimentul Transport Local din cadrul Primăriei municipiului Aiud nu s-au constatat abateri și nu au fost aplicate sancțiuni;

Serviciul de alimentare cu apă și canalizare

Serviciul de Alimentare cu apă și canalizare în municipiul Aiud este asigurat de către S.C. APA CTTA S.A. ALBA în baza contractului de delegare a gestiunii serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare aprobat prin HCL nr. 85/27.03.2008. Obiectul acestui contract îl constituie delegarea gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare, precum și exploatarea sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare.

Având în vedere modificările legislative din cursul anului 2008, au fost inițiate prin UMMSCUP și supuse aprobării Consiliului Local Aiud următoarele proiecte concretizate prin Hotărâri de Consiliu:

- HCL nr. 11/31.01.2008 privind modificarea statutului SC Apa CTTA SA Alba;
- HCL nr. 66/28.02.2008 privind aprobarea cotizației municipiului Aiud la Asociația Apa Alba;
- HCL nr. 85/27.03.2008 privind delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare către SC Apa CTTA Alba;
- HCL nr. 182/10.07.2008 privind completarea contractului de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- HCL nr. 322/18.12.2008 privind aprobarea majorării prețurilor și tarifelor la serviciile publice de alimentare cu apă și canalizare pentru anul 2009;

Prin HCL nr. 19/28.01.2009 a fost adaptat Actul Constitutiv și Statutul Asociației APA ALBA, la noile prevederi legale existente, pe tematica serviciilor de utilități publice, conform HG. nr. 855/13.08.2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice.

Având în vedere finalizarea la sfârșitul anului 2008, a Master Planului județean pentru infrastructura de apă/apă uzată (realizat pentru Asociația Apa Alba și SC Apa CTTA SA Alba, de o societate de consultanță tehnică prin programul ISPA 2005), în cursul lunii decembrie 2008 a fost semnat la nivelul județului, de către factorii abilitați, un acord de principiu privind investițiile prioritare identificate în *Master Planul regional pentru infrastructura de apă/apă uzată în județul Alba*, precum și cu privire la valoarea proiectului propus a fi depus în vederea accesării fondurilor structurale, de respectiv 102 045 741 Euro. S-a luat de asemenea angajamentul de a fi aprobat Master Planul, de către fiecare Consiliu Local asociat în proiect, în cursul lunii ianuarie 2009.

Precizăm faptul că adoptarea acestor hotărâri și transmiterea către Ministerul Mediului reprezintă un pas important în finalizarea demersurilor pentru obținerea finanțării din fonduri structurale.

În cursul anului 2008 au fost efectuate verificări privind modul de furnizare și facturare a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare la blocul 31, sc. C și blocul 41,



sc. E de pe strada Axente Sever. În urma verificărilor efectuate s-a solicitat schimbarea apometrului de branșament la blocul 31, sc. C, schimbare efectuată de personalul S.C APA CTTA S.A. Alba, sucursala Aiud.

Serviciul de salubritate a localităților și managementul deșeurilor solide

Activitatea specifică serviciului public de salubritate pe raza municipiului Aiud se efectuează de către SC Ediltrans SA Aiud, înființată în anul 1999, prin reorganizarea fostei regii autonome de gospodărire municipală, operatorul având ca obiect principal de activitate colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor municipale precum și administrarea depozitului municipal;

Serviciul Public de Interes Local Administrația Patrimoniului Local Aiud, aflat în subordinea directă a Consiliului Local Aiud are atribuții în ceea ce privește salubritatea, respectiv: măturat străzi și alei și întreținere spații verzi.

În urma adoptării în anul 2007 a HCL nr. 244/25.10.2007 privind aprobarea Studiului de Oportunitate și a condițiilor de delegare a gestiunii Serviciului Public de Salubritate al municipiului Aiud, a HCL nr. 272/29.11.2007 privind delegarea gestiunii, prin concesiune, organizată prin licitație publică, a Serviciului Public de Salubritate în municipiul Aiud, aprobarea Caietului de sarcini pentru prestarea Serviciului Public de Salubritate în municipiul Aiud și a Regulamentului Serviciului Public de Salubritate și a HCL nr. 318/20.12.2007, privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a Serviciului de Salubritate în municipiul Aiud, în cursul anului 2008 a fost demarată licitația publică deschisă având ca obiect delegarea gestiunii serviciului de salubritate. Procedura, la al treilea termen, este în curs de derulare de către comisia numită prin HCL nr. 43/28.02.2008.

În ceea ce privește managementul deșeurilor pe parcursul anului 2008, s-a continuat implementarea proiectului "Sistem de colectare selectivă și amenajare stație de transfer pentru deșeuri în zona municipiului Aiud" PHARE 2003 - CES Schema de Investiții pentru Proiecte Mici de Gestionare a Deșeurilor, RO-2003/005-51.05.03.06, fiind realizate achizițiile de mijloace de transport, pubele și containere. Execuția stației de transfer este în curs de finalizare, în ciuda tuturor problemelor tehnice și de vecinătăți înregistrate în momentul demarării lucrărilor.

În ceea ce privește operatorul SC Ediltrans SA Aiud, din analiza datelor existente se poate remarca faptul că pe parcursul anului 2008 a efectuat sarcinile defectuos, nu s-a conformat cerințelor legale, în speță obținerii avizului ANRSC, precum și că exercițiul financiar pentru anul 2008 a înregistrat un deficit semnificativ.

Serviciul de iluminat public

Pe parcursul anului 2008 a fost făcută o analiză a Serviciului de iluminat public în municipiul Aiud iar în scopul îmbunătățirii activității serviciului de iluminat public se impune, în perioada imediat următoare, reglementarea activităților care au fost prevăzute în contractul de delegare a gestiunii și nu au fost finalizate, respectiv problema transiterii patrimoniului și completarea sarcinilor în privința localităților componente și aparținătoare, precum și adoptarea și aprobarea Regulamentului



Serviciului de iluminat public în municipiul Aiud și a Caietului de sarcini al Serviciului de iluminat public (reglementate de Ordinele ANRSC, Nr. 86/2007 și Nr. 87/2007). Menționăm faptul că aceste aspecte au fost semnalate către Serviciul Public Administrația Patrimoniului Local Aiud, instituția din subordinea directă a Consiliului Local Aiud care are prin contractul de delegare a gestiunii serviciului de iluminat, atribuțiile de urmărire, verificare și decontare a serviciilor de iluminat public municipal.

În cursul anului 2008, SPAPL Aiud a luat unele măsuri pentru îmbunătățirea serviciilor de iluminat public, în speță pentru localitățile componente și aparținătoare. A fost creat în acest scop un compartiment de iluminat public în cadrul SPAPL, cu personal calificat și a fost achiziționată o autospecială pentru realizarea intervențiilor.

Raportul anual 2007, al concesiionarului serviciului de iluminat public, SC Luxten Lightning SA, a fost prezentat Consiliului Local Aiud în ședința ordinară din luna februarie 2008, următorul raport anual având ca termen de depunere jumătatea lunii februarie a anului în curs. În cazul în care nu va fi prezentat alături de raportul precizat, UMMSCUP va cere precizări cu privire la avizul ANRSC deținut de concesiionar pentru prestarea serviciilor de iluminat public.

În cursul anului 2008, modul de organizare și funcționare a serviciilor comunitare de utilități publice la nivelul municipiului Aiud a fost verificat de către ANRSC - centrul teritorial Alba, întocmindu-se note de monitorizare pentru fiecare serviciu. În urma verificării efectuate nu au fost constatate nereguli.

Strategii de informatizare:

Prin proiectul „Interconectare prin fibră optică între sediul Primăriei și sediile serviciilor din subordinea Consiliului local” s-a realizat infrastructura de comunicații între aceste sedii.

S-a achiziționat tehnică de calcul strict necesară pentru buna desfășurare a activităților din cadrul instituției: 1 server, 3 calculatoare, 2 imprimante.

S-a asigurat continuitatea soluției antivirus în scopul protecției datelor și corespondenței electronice;

S-a asigurat administrarea și întreținerea rețelei de calculatoare existente la sediul clădirii Primăriei municipiului Aiud, a rețelei de calculatoare existente la sediul Serviciului Public de Asistență Socială și a infrastructurii existente la Serviciul Public Administrația Patrimoniului Local;

Întreținerea și dezvoltarea aplicațiilor existente la nivelul Primăriei;

Arhivarea și salvarea datelor pe suport magnetic, întocmirea unor foi de calcul complexe pentru Contabilitate, îndrumarea Biroului Contabilitate în introducerea datelor în aplicațiile pentru buget și angajamente;

Instalarea și configurarea echipamentelor achiziționate, actualizarea datelor pe pagina de internet a Primăriei municipiului Aiud, dezvoltarea paginii de web a Primăriei municipiului Aiud;

Întocmirea de legitimații pentru personalul Primăriei și consilierii locali precum și legitimații pentru transport local, întocmirea de diplome pentru cetățeni de onoare și diplome de merit, întocmirea de modele pentru autorizații de acces a autovehiculelor în zona centrală, piață și micro.



Inventarierea mijloacelor fixe și instruirea angajaților din primărie în exploatarea și întreținerea tehnicii de calcul precum și în introducerea, controlul și validarea datelor.

SERVICIUL ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ, JURIDIC, COMPARTIMENT PREGĂTIRE, ELABORARE DOCUMENTE CONSILIUL LOCAL, AGRICOL, CADASTRU – ARHIVĂ

Serviciul Administrație Publică Locală, Compartimentul Juridic asigură activitatea serviciilor publice de interes local, precum și legătura dintre cetățeni și autoritățile publice locale, respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor. În activitatea lor, compartimentele componente ale serviciului, întocmesc rapoarte și referate, acte administrative preparatorii care stau la baza emiterii actului juridic.

La nivelul anului 2008, s-au întocmit 217 de astfel de rapoarte și referate de specialitate în vederea adoptării sau emiterii, după caz, a actelor administrative..

Compartimentul juridic

A asigurat pregătirea, întocmirea actelor și documentațiilor care au fost depuse la dosarele cauzelor aflate pe rolul instanțelor de judecată, în care Consiliul Local Aiud, Primăria Aiud sau primarul municipiului au avut calitatea de parte în litigiu. Au fost înregistrate în total un număr de 638 citații, comunicări, citații pentru procedura afișării și solicitări de acte din partea instanțelor de judecată.

S-au încheiat un număr de 30 contracte de vânzare – cumpărare autentice, având ca obiect imobile – terenuri.

În cursul anului 2008, Compartimentul Juridic și Compartimentul Pregătire, Elaborare Documente Consiliul Local au participat la întocmirea Proiectelor de Hotărâri, dispoziții, regulamente sau instrucțiuni, precum și a oricăror acte cu caracter normativ, care sunt în legătură cu Consiliul Local și executivul. S-a realizat ducerea la îndeplinire a Hotărârilor Consiliului Local sub coordonarea primarului, viceprimarului și secretarului, în colaborare cu celelalte compartimente ale Primăriei municipiului Aiud. S-au executat lucrările privind pregătirea, convocarea și desfășurarea ședințelor Consiliului Local, lucrările privind întocmirea Proiectelor de Hotărâri și s-a asigurat tehnoredactarea acestora. S-au verificat, din punct de vedere formal, Proiectele de Hotărâri supuse dezbaterii Consiliului Local și au fost transmise secretarului municipiului pentru viza de legalitate. Au fost convocați consilierii și delegații sătești la ședințele ordinare și extraordinare ale Consiliului Local, precum și la ședințele de lucru ale comisiilor de specialitate. S-au transmis, în termenul legal actele normative emise de primar și Consiliul Local, în vederea exercitării controlului de legalitate, Instituției Prefectului – Județul Alba, s-au adus la cunoștință publică hotărârile cu caracter normativ, s-a comunicat persoanelor hotărârile cu caracter individual și s-a asigurat operarea evidenței de registratură pe calculator și repartizarea acesteia pe compartimente.

Compartimentul Elaborare Documente Consiliul Local

În conformitate cu art. 40, alin. (1) – (8) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local Aiud a fost



convocat prin Dispoziții ale Primarului în 12 ședințe ordinare și 4 extraordinare și a adoptat 326 hotărâri, pe parcursul anului 2008. Din totalul hotărârilor, 228 au caracter normativ iar 98 caracter individual.

Menționăm faptul că din totalul hotărârilor cu caracter normativ, 70 au făcut referire la patrimoniul unității administrativ teritoriale, iar 3 au avut ca obiect stabilirea impozitelor și taxelor locale. Prin hotărârea nr. 14 din 31.01.2008 s-a aprobat bugetul local al municipiului Aiud, iar un nr. de 9 hotărâri au adus rectificări și modificări asupra bugetului local. Un număr de 2 hotărâri au fost atacate de Instituția Prefectului în Contenciosul Administrativ, litigiile fiind pe rolul Tribunalului Alba, în curs de soluționare. Amintim câteva din hotărârile mai importante adoptate în anul 2008:

- Hotărârea Consiliului Local nr. 18 din 31.01.2008 privind implementarea proiectului „Amenajare Intersecție str. Morii cu str. Băilor și str. Korosi Csoma Sandor” din municipiul Aiud, cu lucrările aferente zonelor verzi și mobilierului urban;
- HCL nr. 59 din 28.02.2008 privind aprobarea programului de mărire a suprafețelor spațiilor verzi, din municipiul Aiud;
- HCL nr. 63 din 28.02.2008 privind protecția animalelor de pe raza municipiului Aiud, lăsate în libertate ori fără supraveghere, care pot prezenta pericol pentru persoane sau bunuri;
- HCL nr. 65 din 28.02.2008 privind aprobarea Acordului de parteneriat în vederea realizării proiectului „Implementare rețea județeană de comunicații pentru evidența persoanelor” din cadrul Programului PHARE RO – 2005/017-553.01.03.06 – Fondul de Modernizare pentru Dezvoltarea Administrației la nivel local III - IV;
- HCL nr. 115 din 24.04.2008 privind aprobarea Acordului de Parteneriat în vederea finanțării și implementării proiectului „Servicii integrate pentru persoane cu nevoi speciale Alba în cadrul Programului Operațional Regional 2007 – 2013, Axa prioritară 3” – „Îmbunătățirea infrastructurii sociale” – Domeniul major de intervenție 3.2. – Reabilitarea/modernizarea/dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale”;
- HCL nr. 123 din 24.04.2008 privind aprobarea de criterii pentru extinderea spațiilor existente la parterul blocurilor de locuințe pe teritoriul administrativ al municipiului Aiud;
- HCL nr. 146 din 15.05.2008 privind aprobarea dezvoltării unui Sistem Informațional Municipal în domeniul Energiei (SIME);
- HCL nr. 147 din 15.05.2008 privind Asocierea în participațiune între Consiliul Local Aiud și SC FILIFISH SRL Aiud pentru exploatarea în comun a imobilului Brațul Mort al Mureșului, identificat cu nr. top. 289/2 și nr. top.290/2, în suprafață de 96580 mp;
- HCL nr. 179 din 10.07.2008 privind participarea Consiliului Local la Programul de dezvoltare a infrastructurii unor baze sportive din spațiul rural, cu lucrările de construcții aferente obiectivului Bază Sportivă Aiudel”;
- HCL nr. 180 din 10.07.2008 privind aprobarea destinației de „Locuințe sociale pentru chiriașii evacuați”, unui număr de 20 apartamente – din cadrul obiectivului de investiții str. Hotar;
- HCL nr. 192 din 10.07.2008 privind aprobarea Regulamentului privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri care aparțin domeniului public și/sau privat al municipiului Aiud;



- HCL nr. 193 din 10.07.2008 privind participarea Consiliului Local la „Programul Național de îmbunătățirea calității mediului prin realizarea de spații verzi în localități” cu lucrările aferente obiectivului „Reabilitare Parc Municipal”;
- HCL nr. 202 din 28.08.2008 privind aprobarea limitelor zonei periurbane – str. Valea Aiudului, str. Avram Iancu, str. Plugarilor, str. Zorilor, str. Avram Iancu, str. Popa Șapcă, str. Voluntarilor, str. Valea Aiudului și schimbarea denumirii terenului de fotbal;
- HCL nr. 204 din 28.08.2008 privind includerea zonei Aiudul de Sus – Comunitatea de rromi din str. Pășunii, în programul de intervenții prioritare pentru comunități de rromi și aprobarea facilitării zonei;
- HCL nr. 233 din 25.09.2008 privind reglementarea circulației căruțelor pe raza municipiului Aiud;
- HCL nr. 237 din 25.09.2008 privind aprobarea Contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate în municipiul Aiud;
- HCL nr. 289 din 20.11.2008 privind aprobarea numărului de locuri de așteptare a taxiurilor pentru clienți, în cadrul Serviciului de transport în regim de taxi pe raza municipiului Aiud;
- HCL nr. 296 din 20.11.2008 privind aprobarea proiectului „Interoperabilitatea sistemelor informatice în municipiul Aiud” și a cheltuielilor legate de proiect (POS CCE, AXA 3.2.2);
- HCL 309 din 18.12.2008 privind delimitarea zonelor în intravilanul municipiului Aiud și a localităților componente.

De asemenea, dorim să menționăm faptul că Hotărârile Consiliului Local, referatele de specialitate care au stat la baza întocmirii acestora, cât și documentațiile care constituie anexe, pot fi consultate accesând site-ul Primăriei, la adresa www.aiud.ro, forumul Cetățenilor, secțiunea Ședințe ale Consiliului Local.

În cursul anului 2008, primarul municipiului Aiud a emis un număr de 8248 dispoziții, (din care 17 au caracter normativ și individual), care au fost comunicate în termenul legal Instituției Prefectului, precum și compartimentelor și persoanelor interesate.

Atât pentru ședințele ordinare și extraordinare ale Consiliului Local precum și pentru ședințele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local, Compartimentul de Elaborare Documente Consiliul Local a asigurat secretariatul prin: tehnoredactarea Proiectelor de hotărâre și a Hotărârilor, întocmirea, după caz, a rapoartelor de specialitate și tehnoredactarea lor, tehnoredactarea rapoartelor de avizare, a convocatoarelor cu ordinea de zi și a dispozițiilor de convocare. S-a asigurat multiplicarea și transmiterea materialelor cuprinse pe ordinea de zi, către consilierii locali, Instituția Prefectului și reprezentanții satelor componente și aparținătoare. S-a adus la cunoștința cetățenilor ordinea de zi și Hotărârile Consiliului Local, prin afișarea acestora pe site-ul Primăriei, la afișierul din sediul Primăriei și prin mass-media locală. S-a asigurat comunicarea Hotărârilor Consiliului Local către autoritățile abilitate (Instituția Prefectului, Consiliul Județean) precum și către instituțiile și persoanele interesate. În urma ținerii ședințelor consiliul local s-a întocmit și tehnoredactat procesul verbal al ședinței, minuta ședinței.

Prin registratura generală a Primăriei au fost înregistrate un număr de 12 323 documente, care au fost înregistrate la secretarul municipiului Aiud și repartizate compartimentelor din aparatul de specialitate al Primarului.



Compartimentului Agricol – arhivă - cadastru

În cursul anului 2008, în cadrul compartimentului agricol s-au desfășurat următoarele activități:

- s-a întocmit un număr de 160 fișe definitive de punere în posesie în vederea întocmirii titlurilor de proprietate;
- s-au emis 58 de Hotărâri prin care s-au validat propunerile comisiei locale de fond funciar;
- s-au eliberat un număr de 209 titluri de proprietate emise în temeiul legilor fondului funciar;
- s-a procedat la identificarea, punerea în posesie, întocmirea planurilor parcelare, întocmirea fișelor definitive de punere în posesie și eliberarea titlurilor de proprietate pentru o suprafață totală de 246 ha teren agricol, în vederea punerii în posesie și a întocmirii titlurilor de proprietate;
- S-au transmis către Comisia județeană Alba pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, contestațiile formulate împotriva unor hotărâri și răspunsuri la cererile cetățenilor;
- S-au întocmit schițe de parcelare ;
- S-au făcut propuneri către comisia județeană Alba în vederea emiterii de decizii sau hotărâri;
- S-au transmis un număr de 160 răspunsuri la cererile cetățenilor;
- S-au completat un număr de 4800 poziții în registrele agricole, privitor la componența gospodăriilor, suprafețele de teren deținute pe categorii de folosință, animale deținute în gospodării, precum și mișcarea animalelor, utilaje agricole existente;
- S-au eliberat un număr de 1269 adeverințe din registrele agricole, necesare cetățenilor pentru înscrierea exploatațiilor agricole, pentru obținerea de subvenții, alocații complementare, ajutoare, burse;
- S-au eliberat 151 certificate de producător și 19 bilete de adeverire a proprietății și sănătății animalelor;
- S-a participat la ședințele săptămânale de lucru ale comisiei locale de aplicare a legilor fondului funciar, s-au furnizat informații privitoare la parcele, suprafețe agricole, deținători de terenuri, precum și despre beneficiarii legilor privitoare la reconstituirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor și s-au eliberat schițe de parcelare necesare în vederea întocmirii documentațiilor de întabulare;
- S-au întocmit 349 adeverințe referitoare la documentele existente în arhivă, s-au eliberat 198 copii conforme cu originalul după documente existente în arhivă;
- S-a preluat în arhivă pe bază de inventar și procese verbale 348 dosare.

Pentru anul 2009, se consideră absolut necesar achiziționarea programelor (soft) de descărcare și prelucrare a datelor acumulate cu ocazia efectuării măsurătorilor topografice, fără de care nu se mai poate desfășura activitatea de aplicare a prevederilor legilor fondului funciar.

SERVICIUL PUBLIC ADMINISTRAȚIA PATRIMONIULUI LOCAL



Activitatea desfășurată de Serviciul Public în anul 2008 poate fi structurată în două direcții principale: activitatea de reparații curente și întreținere a infrastructurii locale și activitatea de dezvoltare și modernizare urbană a localității prin investiții.

În ceea ce privește lucrările de **reparații curente și de întreținere**, s-au efectuat:

- Reparații curente pe străzile modernizate constând în: plombări, covoare asfaltice, ridicări de capace de canalizare. Lucrările s-au derulat conform programului de lucru, fiind finalizate la sfârșitul lunii septembrie 2008;
- Lucrări de reparații la drumuri nemodernizate în localitățile componente și aparținătoare, constând în refacerea profilului drumului cu autogrederul și completarea cu piatră spartă (țurai);
- Marcaje rutiere pe principalele artere de circulație de pe raza municipiului Aiud, după terminarea lucrărilor de reparații pe străzile Transilvaniei, Avram Iancu, Tudor Vladimirescu, Ecaterina Varga, Stadionului, Morii, Ion Creangă, în lungime totală de 5606,66 m. S-au realizat de asemenea, un număr de 16 treceri pentru pietoni;
- Decolmatarea canalelor pentru colectarea apelor pluviale în zona străzii Izvorului (fosta fabrica de bere), zona Hotar – Mureș, strada Cîmpului – Râul Mureș; Decolmatarea Văii Aiudului – zona podului Prebet, zona ștrandului municipal și zona podului de pe strada Abrudului;
- Lucrări de consolidare a malurilor Văii Măginei în zona imobilului cu nr. 54, pentru eliminarea riscului de blocare a circulației prin surparea terenului.
- Lucrări de regularizare a Văii Aiudului – zona podului situat pe str. Pășunii; regularizarea Văii Gârbovei în localitățile Gîrbovița și Gîrbova de Jos;
- Amenajarea și întreținerea locurilor de joacă pentru copii din zona cartierelor de locuințe (străzile Horea, Grădinii, Ion Creangă și în cartierul Micro III). S-a asigurat de asemenea amenajarea unui spațiu de joacă pentru copii în localitatea Gîmbăș;
- Amenajarea unor parcări: în cartier Micro III, pe străzile: Unirii – 92 parcări, Ax. Sever – 43 parcări; Sergent Hațegan – 22 parcări, Ion Creangă – 12 parcări; Transilvaniei – 12 parcări;
- S-au efectuat lucrări de reparații (zugrăveli, vopsitorii, mobilier etc.) la instituții de învățământ școlar și preșcolar, necesare pentru începerea anului de învățământ 2008-2009;
- S-au efectuat lucrări de întreținere a iluminatului public în localitățile componente și aparținătoare, precum și asigurarea iluminatului public de sărbători;
- S-au desfășurat acțiuni de colectare și valorificare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice;
- De asemenea în categoria lucrărilor curente sunt cuprinse și activitățile de salubritate (măturat, colectat și transport deșeuri menajere, stradale și vegetale); amenajarea și întreținerea zonelor verzi (prin pregătirea materialului dendrologic în sere și achiziționarea de material floricol), care au caracter de regularitate și se desfășoară permanent pe parcursul anului calendaristic.
- S-au efectuat lucrări de întreținere și fertilizare a pășunilor și pajiștilor naturale. De asemenea s-au amenajat fântâni, pentru alimentarea cu apă, pe pășunile din localitățile componente și aparținătoare.



Realizarea obiectivelor de **investiții** prevăzute pentru anul 2008 are la bază programul multianual de investiții și face parte integrantă din Strategia de dezvoltare a Municipiului Aiud.

În cadrul programului de investiții prevăzut pentru anul 2008 sunt cuprinse cheltuieli pentru continuarea și finalizarea obiectivelor de investiții începute în anii precedenți, după cum urmează:

- Canalizare menajeră – str. Valea Lupului (lucrare finalizată în luna aprilie 2008);
- Execuție podeț – str. Voluntarilor (lucrare finalizată în luna ianuarie 2008);
- Înlocuire rețea de distribuție a apei potabile și realizarea de branșamente pe str. Gheorghe Doja (lucrare finalizată în luna martie 2008);
- Închidere inel rețea de alimentare cu apă Ciumbrud-Sîncrai, (lucrare finalizată în luna martie 2008);
- Modernizare iluminat public (lucrarea a fost finalizată în anul 2004, în prezent se plătesc rate lunare de 6258 EURO/lună până în anul 2013);
- Refacere sistem rutier – str. Ghheorghe Doja, etapa a II-a, (lucrare finalizată în luna iulie 2008);
- Reabilitare sistem rutier – străzile Ion Creangă – Ștefan cel Mare (lucrare finalizată în luna decembrie 2008);
- Amenajare intersecție – străzile Morii – Băilor – Korosi Csoma Sandor (lucrare finalizată în luna iulie 2008);
- Reabilitare str. Popa Șapcă (lucrare finalizată în luna octombrie 2008);
- Reparație capitală DC 10 (lucrare în curs de execuție).

În ceea ce privește cheltuielile pentru obiective de investiții contractate în cursul anului 2008 (obiective de investiții noi), s-a realizat:

- Înlocuirea rețelei de alimentare cu apă de pe str. Ostașilor (lucrare finalizată în luna octombrie 2008);
- Înlocuirea rețelei de alimentare cu apă din cartierul Hapat (lucrare finalizată în luna mai 2008);
- Înlocuirea rețelei de distribuție apă și realizarea de branșamente pe str. Popa Șapcă (lucrare finalizată în luna mai 2008);
- Execuția rețelelor edilitare de pe str. Izvorului (lucrare în curs de execuție);
- Realizarea iluminatului arhitectural din intersecția străzilor Morii – Băilor – Korosi Csoma Sandor (lucrare finalizată în luna mai 2008).



Cu privire la alte cheltuieli de investiții ce cuprind studii și proiecte pentru obiective de investiții ce urmează să fie puse în practică începând cu anul 2008 precum și dotări independente, amintim:



- SF-PT Reabilitare sistem rutier și rețele de utilități pe străzile Iazului și Grădini;
- SF-PT Reabilitare infrastructură drumuri în cartierul Hepat;
- SF-PT Modernizare sistem rutier și pietonal – străzile: Stadionului – Morii – Transilvaniei;
- La capitolul dotări, a fost achiziționată o mașină de tuns gard viu.

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

Compartimentul de Stare Civilă

În cadrul Compartimentului de Stare Civilă s-au înregistrat 832 acte, din care: 298 acte de naștere, 197 acte de căsătorie și 337 acte de deces. De pe actele de stare civilă au fost întocmite și eliberate în total 1462 certificate de Stare civilă după cum urmează: 709 certificate de naștere, 282 certificate de căsătorie și 471 certificate de deces.

Ca urmare a unor modificări survenite în statutul civil al persoanelor, au fost operate în actele de stare civilă 32 de sentințe de divorț, o renunțare la cetățenia română, 2 schimbări de nume, prenume pe cale administrativă, 4 înscrieri a mențiunii de divorț pronunțat în străinătate, o sentință de stabilire a paternității și 2 declarații de recunoaștere a paternității.

S-au mai întocmit 234 de livrete de familie, 496 de cereri pentru deschiderea procedurii succesoriale (anexa I), 61 de proceduri pentru întocmirea anexei III, 194 de declarații de căsătorie și tot atâtea publicații pentru căsătorie. S-au realizat 35 de transcrieri (29 nașteri, 5 căsătorii, 1 deces) și 832 de buletine statistice (298 nașteri, 197 căsătorii și 337 decese).

Au fost eliberate 337 de adeverințe de înhumare, au fost întocmite 2 comunicări de modificări a statutului civil al copiilor sub 14 ani, 298 comunicări de naștere pentru luarea în evidența populației și s-au realizat 253 de extrase pentru uz oficial. S-au întocmit actele necesare pentru realizarea a 2 adopții, au fost efectuate 38 de rectificări prin dispoziția primarului, 164 de proceduri pentru alocarea sprijinului financiar pentru constituirea familiei și s-au completat 4 formulare E 401 privind componența familiei. S-au operat 2 recunoașteri și înscrieri de hotărâri străine iar în ceea ce privește capitolul comunicări mențiuni, au fost primite 365, au fost emise de pe actele proprii 935, operate în exemplarul I – 1024 și comunicate la exemplarul II, tot 1024.

Compartimentul de stare civilă a purtat corespondență diversă cu alte instituții, persoane juridice și persoane fizice, iar în cadrul programului de relații cu publicul a acordat consultanță cetățenilor pentru diverse probleme.

Compartimentul de evidență a persoanelor:

Pe parcursul anului 2008 au fost luate în evidență un număr total de 311 persoane din care: 307 la naștere și 4 la restabilirea domiciliului. Au fost eliberate în total 2612 cărți de identitate din care: 350 persoanelor cu vârsta între 14 și 18 ani, 555 la expirarea valabilității, 231 la schimbarea numelui, 44 la schimbarea rangului/a denumirii/redenumirii localității, 701 la schimbarea domiciliului, 362 în locul celor pierdute, 4 în locul celor furate, 45 în locul celor deteriorate/distruse și 18 prin procură



specială. Cărți de identitate provizorii au fost eliberate în număr de 84, după cum urmează: 38 pentru lipsa dovezii adresei de domiciliu și 46 pentru alte cazuri.

Au fost de asemenea eliberate 2259 cărți de alegător, 709 pașapoarte, 530 permise de conducere, 7 certificate de înmatriculare și aplicate 661 vize de reședință. Au fost verificate în RNEP 1824 de persoane, a fost realizată o acțiune cu stația mobilă, au fost puse în legalitate 11 persoane și s-au efectuat 21 de controale la unități sanitare și de protecție socială.

Printre alte activități specifice compartimentului, care s-au desfășurat pe parcursul anului 2008 se mai află: întocmirea situațiilor lunare, trimestriale, semestriale și anuale cu activitățile desfășurate, actualizarea bazei de date locală, relația cu publicul, corespondența cu persoane fizice și instituții publice și activitatea de arhivare a documentelor.

SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

SPAS Aiud s-a înființat prin HCL nr. 32/27.03.2003, fiind subordonat Consiliului Local Aiud. Este alcătuit din trei compartimente: Asistență socială, Autoritate tutelară și Cantina de ajutor social și funcționează cu un număr de 13 angajați (8 pentru asistență socială și 5 în cadrul cantinei).

În cadrul SPAS Aiud se acordă următoarele prestații:

Cantina de ajutor social, acreditată, cu o capacitate de 100 locuri, asigură zilnic două mese (prânzul și cina) pentru un număr mediu de 60 asistați/zi. Costul acestei prestații se ridică la suma de 13 020 lei/lună (6 lei asistat/zi × 31 zile × 70 asistați), sumă alocată din bugetul local. Cu ocazia sărbătorilor, asistații au primit pachete suplimentare constând din alimente și dulciuri. În anul 2008 au fost aprobate un număr de 7 cereri pentru acordarea de hrană la Cantina de ajutor social, cuantificând 10 porții.

Prin compartimentul de **Asistență Socială** s-a acordat lunar ajutor social din bugetul local, în baza Legii 416/2001 cu modificările și completările ulterioare, pentru un număr de aproximativ 165 persoane singure sau familii, în cuantum de cca. 20 000 lei. În anul 2008 s-au acordat ajutoare sociale însumând 232 000 lei, sumă alocată de la bugetul local. Au fost reevaluate dosarele de ajutor social la interval de 6 luni și s-au întocmit 373 anchete sociale.

S-a acordat ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne, beneficiarilor de ajutor social, pentru toată perioada sezonului rece (ianuarie-martie 2008 și noiembrie-decembrie 2008) în cuantum de 42 590 lei, sume provenite de la bugetul local. S-au acordat ajutoare de urgență (8), totalizând 3870 lei, sume provenite de asemenea, tot din bugetul local. S-au îndeplinit toate operațiunile necesare pentru obținerea următoarelor drepturi: alocații de stat (308 dosare); alocații pentru copii nou născuți (206 dosare); acordarea trusoului pentru copii nou născuți (217 dosare) anchete sociale pentru reevaluarea minorilor din unitățile de asistență socială sau copiii aflați în plasament familial (160 anchete sociale); planuri de servicii (50) și alocații complementare (769 dosare din care 32 înregistrate în anul 2008). Toate dosarele sunt reevaluate la interval de 6 luni, întocmindu-se ancheta socială prin verificarea componenței familiei, a situației materiale etc.

S-au derulat activități pentru obținerea alocațiilor de susținere pentru familiile monoparentale (393 dosare, dintre care în anul 2008 s-au înregistrat 35 dosare). Toate



dosarele sunt de asemenea reevaluate la interval de 6 luni, astfel că, pentru dosarele de alocație complementară și alocație de susținere pentru familiile monoparentale s-au întocmit în anul 2008 un număr de 768 anchete sociale.

S-au acordat indemnizații și stimulente pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 ani respectiv 3 ani pentru copilul cu handicap (156 dosare), s-au întocmit dosare pentru obținerea de locuințe sociale (27 dosare întocmite în anul 2008);

S-au întocmit dosare, anchete sociale și au fost programate persoane adulte pentru Comisiile de Evaluare Medicală a Persoanelor cu Handicap pentru Adulți Alba (372), s-au alcătuit dosare și s-au efectuat anchete sociale și programări pentru copiii cu handicap, la Comisia pentru Protecția Copilului Alba (97).

Prin compartimentul de **Autoritate tutelară** s-au îndeplinit următoarele activități: instituire curatelă și tutelă pentru persoane majore și pentru minori (59), anchete sociale în cazul infractorilor minori (2), anchete sociale întrerupere pedeapsă (9), anchete sociale în vederea încredințării minorilor în urma divorțului (41), reprezentare infractori minori în fața organelor de cercetare penală.

Toate prestațiile acordate de SPAS se bazează pe ancheta socială, ceea ce presupune deplasare în teren, aproape zilnic în Aiud și localitățile componente și aparținătoare, dar lipsa unui mijloc de transport pentru deplasare în teren ne pune în situația de a întârzia soluționarea anumitor cazuri.

Tot în cadrul SPAS Aiud, pentru sezonul rece 2008-2009 (noiembrie 2008 - martie 2009) s-a asigurat primirea subvenției la încălzirea cu gaze naturale pentru cca. 4100 familii sau persoane singure. S-a acordat totodată subvenția pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru 1210 familii sau persoane singure pentru perioada noiembrie 2008-martie 2009. S-au redactat și expediat 5310 dispoziții pentru acordarea subvenției la lemne și gaze naturale.

În urma Contractului de acordare a serviciilor socio-medicale pentru persoane vârstnice la domiciliu, încheiat între Primăria municipiului Aiud și Centrul de Îngrijiri Medicale și Asistență Socială la Domiciliu Aiud, s-a acordat lunar de la bugetul local suma de 2500 lei iar începând cu luna octombrie 2008 suma de 3500 lei. Aceste sume s-au acordat pentru prestarea serviciilor medicale, achiziționarea de materiale sanitare, tratament, îngrijiri medicale și pachete cu alimente, unui număr de cca. 98 persoane din municipiul Aiud și localitățile aparținătoare.

În calitate de membru fondator al Asociației „Solidaritatea Socială” Alba din cadrul Consiliului Județean Alba, Primăria municipiului Aiud a cotizat lunar cu suma de 600 lei. Prin intermediul acestei asociații s-au acordat ajutoare financiare familiilor și persoanelor aflate în situații dificile datorită calamităților naturale, persoanelor încadrate într-un grad de handicap, persoanelor care necesită intervenții chirurgicale grave și de asemenea, s-au asigurat medicamente pentru familii și persoane cu venituri foarte mici etc. S-a asigurat, pentru anul universitar 2007-2008, susținere financiară pentru 5 studenți din Aiud (120 lei/lună), urmând ca pentru perioada 2008-2009 să fie sprijiniți alți 7 studenți și elevi, proveniți din familii monoparentale și cu venituri reduse, cu o bursă lunară în cuantum de 150 lei.

În municipiul Aiud și localitățile aparținătoare au fost sprijinite financiar din fondurile Asociației „Solidaritatea Socială” Alba un număr de 12 familii sau persoane singure în anul 2008. Tot în acest an s-a acreditat un nou serviciu înființat în cadrul Consiliului



local Aiud, denumit „Centrul multifuncțional pentru persoane cu dizabilități multiple”(proiect în derulare).

Personalul din cadrul SPAS certifică cererile titularilor pentru acordarea tarifului social pentru consumatorii de energie electrică.

Datorită faptului că întreaga noastră activitate se bazează pe informații venite de la cetățeni, în special pe solicitările celor aflați în nevoie, orice sursă de alte informații ne este extrem de utilă, deoarece adesea, din cauza neștiinței, a jenei, a timidității, mulți dintre cei ce se află realmente în situații dificile, nu apelează la serviciile noastre. Astfel, în dorința de a veni în întâmpinarea acestor situații, le reamintim cetățenilor faptul că se pot adresa instituției noastre oricând au nevoie, sau când află despre un semen că este în dificultate.

BIROUL POLIȚIA COMUNITARĂ

Biroul Poliția Comunitară Aiud își desfășoară activitatea profesională în interesul comunității locale, pe întreg teritoriul municipiului, acționează în sprijinul instituțiilor statului și execută orice alte activități date în competență, exclusiv pe baza și în exercitarea legii, cu respectarea principiilor imparțialității, nediscriminării, proporționalității și gradualității.

Personalul din cadrul Biroului Poliția Comunitară Aiud este investit cu exercițiul autorității publice, pe timpul și în legătură cu îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, în limitele competențelor stabilite de lege.



Biroul Poliția Comunitară și-a desfășurat activitatea pe raza municipiului Aiud și a localităților componente și aparținătoare.

Dintre activitățile desfășurate în cursul anului 2008, în conformitate cu Legea 371/2004 și H.G. 2295/2004:

- s-au efectuat un număr de 332 acțiuni de însoțire a reprezentanților Primăriei, precum și a reprezentanților altor instituții publice locale sau centrale, cu ocazia executării unor controale sau acțiuni specifice și în cazul punerii în executare a unor Hotărâri ale Consiliului Local, asigurând protecția acestora și prevenirea oricăror acte de tulburare a ordinii publice;



- s-au efectuat un număr de 76 acțiuni privind fluidizarea circulației rutiere cu ocazia efectuării unor lucrări de modernizare și reparații ale arterelor de circulație;
- s-au efectuat un număr de 237 acțiuni privind supravegherea unităților școlare, a zonelor comerciale și de agrement, a parcarilor auto, a cimitirelor, precum și asigurarea măsurilor de ordine, cu ocazia adunărilor publice, mitingurilor aprobate, și a manifestărilor *cultural-artistice* organizate la nivel local, conform calendarului de evenimente;
- s-a intervenit, împreună cu organele abilitate, la solicitarea cetățenilor, pentru aplanarea unui număr de 207 stări conflictuale;
- au fost însoțiți la domiciliu minori scăpați de sub supravegherea părinților;
- s-a participat la rezolvarea unor cazuri sociale, stabilirea situațiilor de fapt și rezolvarea unui număr de 417 sesizări verbale și 80 sesizări scrise, cu privire la tulburarea liniștii publice sau încălcarea unor prevederi ale Hotărârilor Consiliului Local;
- s-au constatat contravenții și s-au aplicat sancțiuni contravenționale, conform legii, întocmind un număr de 303 procese-verbale de constatare a contravențiilor, în valoare de 22 650 lei și au fost date 237 avertismente verbale, pentru încălcarea prevederilor legale referitoare la tulburarea ordinii și liniștii publice, curățenia localităților, comerțul stradal, protecția mediului înconjurător, precum și pentru faptele care afectează climatul social, stabilite prin lege, Hotărâri ale Consiliului Local sau dispoziții ale primarului;
- s-a comunicat, în cel mai scurt timp posibil, organelor abilitate datele cu privire la aspectele de încălcare a legii, altele decât cele stabilite în competență, despre care s-a luat la cunoștință cu ocazia îndeplinirii misiunilor specifice;
- au fost înmânate un număr de 383 adrese emise de compartimente ale aparatului propriu al primarului;
- în colaborare cu Poliția municipiului Aiud, în fiecare zi de marți din lună agenții comunitari, însoțiți de polițistul de proximitate, sunt prezenți în localitățile aparținătoare și componente, pentru a cunoaște și rezolva, în limitele de competență, problemele cu care se confruntă locuitorii acestora, sau a-i îndruma spre alte instituții abilitate în rezolvarea lor;
- s-au efectuat un număr de 78 de acțiuni comune în colaborare cu Poliția municipiului Aiud și Inspectoratul Județean de Jandarmi Alba pentru asigurarea ordinii publice în fiecare zi de joi din săptămână, în piața agroalimentară sau cu ocazia organizării târgurilor, precum și sâmbăta și duminica în cluburi și discoteci. S-au urmărit de asemenea aspectele de cunoaștere sau încălcare a Legii nr. 12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, a Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice și încălcarea unor prevederi ale Hotărârilor Consiliului Local sau dispozițiilor primarului;
- s-a participat în colaborare cu Poliția municipiului Aiud la constatarea unui număr de 72 de infracțiuni;
- s-a supravegheat respectarea programului școlar și a normelor de ordine și liniște în cadrul unităților de învățământ din municipiul Aiud;



- s-au efectuat de asemenea numeroase acțiuni de prevenire a furturilor și limitare a fenomenului infracțional la nivelul municipiului Aiud, în colaborare cu Poliția municipiului Aiud și Inspectoratul Județean de Jandarmi Alba;
- au avut loc întâlniri cu reprezentanții instituțiilor de învățământ, asociațiilor de proprietari, cu delegații localităților componente și aparținătoare, precum și cu reprezentanții Consiliilor de Cartier.
- în timpul activităților de patrulare au fost legitimate un nr. de 3134 persoane;

Datorită unor fenomene infracționale constatate mai ales în timpul nopții, precum și a numărului mic de agenți de poliție din cadrul Poliției municipiului Aiud, a fost nevoie de suplimentarea numărului de personal din cadrul biroului Poliția Comunitară, care acționează în timpul nopții, pentru a acoperi în colaborare cu aceștia, cât mai multe zone stabilite prin Planul de pază și ordine publică la nivelul municipiului, iar rezultatele au fost mult mai bune decât în anul precedent.

Se poate constata că polițiștii comunitari au înțeles că, în calitate de reprezentanți ai legii, trebuie să constituie ei înșiși modele de corectitudine și moralitate, iar din verificările efectuate nu au fost identificate până în prezent situații legate de preocupări incompatibile cu calitatea de polițist, abateri de la normele legale, sau acte de corupție.

Instruirea permanentă a acestora este obligatorie, pentru înțelegerea și aplicarea prevederilor legale, în mod corect. De aceea personalul Poliției Comunitare a fost convocat la instructaje, ulterior fiind testați în vederea verificării cunoștințelor acumulate. În lipsa unor centre specializate de instruire, instructajele s-au efectuat la sediul Primăriei și au avut la bază legislația specifică domeniului de activitate.

În concluzie, s-a încercat să se răspundă prompt solicitărilor adresate de cetățeni și în același timp, aiudenii să fie determinați să înțeleagă că Uniunea Europeană impune norme de comportament adecvate și nu trebuie să așteptăm ca administrația publică sau Poliția să rezolve anumite probleme provocate de ei. S-a încercat astfel conștientizarea cetățenilor cu privire la faptul că nu doar instituțiile sau structurile trebuie să se adapteze standardelor europene ci și populația. Sub acest aspect, Poliția, oricare ar fi ea, nu este aproape nicăieri iubită, dar în majoritatea statelor este apreciată, respectată, și numai cu dovadă de spirit civic și din partea cetățenilor municipiului nostru, poate să își desfășoare activitatea în bune condiții și cu rezultate performante.

COMPARTIMENTUL URBANISM, MEDIU

Pe parcursul anului 2008, în cadrul compartimentului Urbanism, Mediu au fost elaborate **2413** documente, din care:

- 232 autorizații de construire, din care 98 pentru construcții de locuințe, social culturale, comerciale, industriale, agricole, rețele anexe gospodărești, extinderi, iar 134 pentru lucrări de branșamente, racorduri utilități;
- 13 autorizații de desființare;
- 390 certificate de urbanism, din care 337 pentru construcții și 53 pentru alte scopuri (imobiliare etc); 206 acorduri unice; 60 acorduri pentru lucrări de construcții care nu necesită autorizații de construire (reparații, finisaje, modificări nestructurale etc); 12 raportări statistice lunare și una anuală; 24 rapoarte necesare pentru PUD și 1257 adeverințe specifice pe baza evidențelor din compartiment.



- 35 anunțuri de mediu; controale sistematice de mediu, soldate cu 70 somații și avertismente și 3 sancțiuni; 12 autorizații privind lucrările de racorduri și branșament la rețelele publice de apă, canalizare, gaze termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu; avize de mediu pentru 8 societăți comerciale; 6 fișe de neconformitate;
- A fost întocmit programul de salubritate pt. municipiul Aiud pe anul 2008; au fost somați locuitorii Blocului de Fete situat pe strada Ștefan Octavian Iosif, pentru a lua măsurile de salubritate a subsolului folosit pe post de fosă septică și supravegherea problemei până la finalizare, prin repararea instalației sanitare, precedată de vidanșarea deșeurilor din subsol;
- S-a verificat activitatea prestatorilor de servicii în domeniul salubrității și s-au transmis rapoarte statistice lunare privind stadiul realizării proiectelor, privind investițiile de mediu, cantitățile de DEEE colectate, cantitățile de hârtie, pet-uri și deșeuri menajere. S-au transmis astfel câte 12 adrese pentru fiecare tip de raportare în parte.
- S-au efectuat rapoarte anuale precum raportarea privind deșeurile de ambalaje și cea privind cheltuielile pentru protecția mediului în unitățile administrative;
- S-a elaborat programul privind mărirea suprafețelor de spații verzi din municipiul Aiud (până în anul 2010, respectiv până în 2013), materializat în H.C.L. 59/2008.
- S-a organizat Ziua Mondială a Mediului pe data de 5 iunie. Deoarece s-a ajuns la sărbătorirea celei de-a doua ediții a Zilei Mediului la Primăria municipiului Aiud, la fel ca în anul precedent, s-au organizat o serie de concursuri la care au participat elevii de la colegiile din Aiud; s-au organizat de asemenea evenimentele dedicate "Săptămânii mobilității", ce s-a desfășurat în perioada 16-22 septembrie.
- Au fost întocmite 8 Procese verbale persoanelor fizice care au predat DEEE și s-au efectuat verificări în teren pe raza municipiului Aiud împreună cu reprezentanții Gărzii de Mediu precum și cu reprezentanți ai sistemului de Gospodărire a Apelor Alba: 8;
- Au fost selectate 2 Asociații colective (Ecotic și Recolamp) din rândul celor 5 ofertanți pentru preluarea DEEE și s-au încheiat contracte cu acestea; s-a participat la 3 campanii naționale de colectare a DEEE „Marea Debarasare” (19 aprilie, 4 octombrie și 6 decembrie) și s-au mai organizat, în afara datelor propuse de Ministerul Mediului și Dezvoltării Durabile, astfel de campanii, separat pentru localitățile componente și aparținătoare, respectiv pentru Aiud;
- Au fost predate 32,2 t de DEEE către Ecotic, contra sumei de 84 820 lei iar această sumă va fi folosită pentru organizarea unor noi campanii de acest gen.
- S-a organizat de asemenea, o campanie de colectare a pet-urilor în Sîncrai, împreună cu S.C. Blue Lines Tour și alte campanii realizate la cererea cetățenilor municipiului, în zonele în



Ministerul Mediului și Dezvoltării Durabile

MAREA DEBARASARE



Sâmbătă
19 aprilie
scoate în stradă
aparatele
electrice stricate

Campania sprijinită de autoritățile locale
și organizațiile colective

www.deseurileelectrice.ro





care cantitățile de pet-uri și/sau hârtie sunt mai mari.

COMPARTIMENTUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII

Au fost elaborate în total **123 documente**, din care:

- 83 recepții la terminarea lucrărilor de construcții; 21 note de constatare în teren;
 - Alte lucrări: Cadastru urban pentru municipiu – constituirea băncii de date urbane (în curs de elaborare);
 - Cereri, sesizări, petiții: 15;
- Raportări** statistice trimestriale.

COMPARTIMENT ADMINISTRATIV

În cursul anului 2008, compartimentul administrativ a asigurat: aprovizionarea cu articole de papetărie și consumabile la copiatoare și imprimante, în baza contractelor încheiate prin licitații, depozitarea acestor materiale în condiții de siguranță și distribuirea pe compartimente, întreținerea instalației electrice, a centralei de încălzire, a instalației de apă și sanitare, funcționarea autoturismelor din dotare și încadrarea în consumuri, curățenia în spațiile din sediul Primăriei, organizarea pazei bunurilor și actualizarea contractelor de furnizare a energiei electrice, gazului metan, de apă și salubritate;

S-a participat la organizarea evenimentelor cuprinse în calendarul anual al evenimentelor pe anul 2008, la inventarierea anuală a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar și la organizarea alegerilor locale și parlamentare;

Pe linie de prevenirea incendiilor în cursul anului 2008 au fost desfășurate acțiuni de control la instituții și gospodării cetățenești, (acțiuni prin care cetățenii sunt informați și atenționați în legătură cu perioadele critice ale anului, sezonul cald și sezonul rece), la localurile aglomerate, la biserici (cu ocazia sărbătorilor de Paște și Crăciun) și la restaurante și cantine, unde se organizează revelioane de Anul Nou.

Pentru anul 2009, propunem achiziționarea și montarea de uși termopane la intrările și ieșirile cu circulație mare de persoane, în vederea evitării pierderilor de căldură, reducerea rebuturilor de hârtie la copiator și imprimante, evitarea supraîncălzirii, în birouri, (fiind interzisă dereglarea caloriferelor) și evitarea deplasărilor cu autoturismele în paralel pe aceeași rută.

COMPARTIMENT RESURSE UMANE, GESTIONAREA FUNCȚIILOR PUBLICE

Compartimentul Resurse Umane, Gestionarea Funcțiilor Publice funcționează în subordinea directă a primarului municipiului Aiud și a avut în componență 2 posturi, pe parcursul anului 2008.

Conform legislației în vigoare, obiectul principal de activitate al Compartimentului Resurse Umane este gestiunea curentă a resurselor umane și a funcțiilor publice.

În cursul anului 2008, la nivelul Compartimentului Resurse Umane au fost desfășurate următoarele activități:



- stabilirea salariilor de bază ale funcționarilor publici în conformitate cu prevederile O.G. nr. 9/2008;
- stabilirea salariilor de bază pentru personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului municipiului Aiud și pentru cel din cadrul serviciilor publice fără personalitate juridică, subordonate Consiliului Local, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 10/2008 – privind creșterile salariale ce se vor acorda în anul 2008 personalului bugetar salarizat potrivit O.U.G. nr. 24/2000 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază pentru personalul contractual din sectorul bugetar și personalului salarizat, potrivit anexelor nr. II și III la Legea nr. 154/1998 privind sistemul de stabilire a salariilor de baza în sectorul bugetar și a indemnizațiilor pentru persoane care ocupă funcții de demnitate publică, precum și unele măsuri de reglementare a drepturilor salariale și a altor drepturi ale personalului contractual salarizat prin legi speciale;
- stabilirea indemnizațiilor lunare pentru persoanele care ocupă funcții de demnitate publică, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 10/2008;
- stabilirea indemnizației de ședință a consilierilor locali, în conformitate cu prevederile art. 34 din Legea nr. 393/2004 – privind Statutul aleșilor locali și O.G. nr. 10/2008. Cu aceste ocazii au fost operate și mențiunile corespunzătoare în carnetele de muncă ale salariaților.

În luna septembrie 2008, s-a procedat la evaluarea performanțelor profesionale individuale ale personalului contractual pentru activitatea desfășurată în perioada 01.01.2007-01.12.2007 iar în lunile ianuarie și iulie s-au predat către Direcția Generală a Finanțelor Publice Alba situațiile statistice „Date informative privind fondul de salarii și situația posturilor ocupate și vacante” existente la sfârșitul lunii decembrie 2007 și la sfârșitul semestrului I 2008.

În cursul anului 2008, în conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999 – privind Statutul funcționarilor publici, respectiv în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1900/2009 – privind aprobarea Regulamentului cadru pentru organizarea examenului de promovare în clasă a funcționarilor publici, încadrați pe funcții publice cu nivel de studii inferior, care absolvec o formă de învățământ superior de lungă sau de scurtă durată în specialitatea în care își desfășoară activitatea, a fost organizat examen pentru promovarea în clasă a unui funcționar public din cadrul Serviciului Economic, au fost avansați în treapta de salarizare imediat superioară un număr de 25 de funcționari publici și au fost definitivati în funcție publică 3 funcționari publici.

Cu această ocazie au fost operate și mențiunile corespunzătoare în carnetele de muncă ale salariaților.

La nivelul Compartimentului Resurse Umane au fost întocmite documentațiile de specialitate și au fost promovate proiecte de hotărâri de Consiliu Local, având ca obiect:

- modificarea organigramei, a statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului municipiului Aiud, precum și modificarea și completarea regulamentului de organizare și funcționare al Biroului Poliția Comunitară;
- modificarea statului de funcții al serviciului Public de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local Aiud, începând cu data de 01.05.2008.
- aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Aiud și a serviciilor publice subordonate Consiliului Local Aiud pentru anul 2009;



În lunile aprilie și octombrie, ca urmare a intrării în vigoare a noilor acte normative privind salarizarea personalului din sectorul bugetar, aferente anului 2008, au fost operate modificările salariale pentru funcționarii publici, personalul contractual cât și pentru persoanele care ocupă funcții de demnitate publică. Cu această ocazie au fost operate modificările corespunzătoare în carnetele de muncă.

În cursul anului 2008, au fost organizate concursuri pentru ocuparea funcțiilor publice vacante din cadrul instituției. Astfel, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1209/2003 – privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici (abrogată în cursul anului 2008) și ale H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, a fost informată Agenția Națională a Funcționarilor Publici pentru ocuparea următoarelor funcții publice vacante: șef serviciu, consilier, referent, inspector din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Aiud.

În urma acestor concursuri, au fost numite în funcții publice un număr de 7 persoane. De asemenea, au fost organizate concursuri și pentru ocuparea a 8 posturi vacante aferente personalului contractual din cadrul următoarelor compartimente: Birou Administrația Pieței, Biblioteca municipală „Liviu Rebreanu”, Muzeul de Istorie și Științele Naturii, Birou Poliția Comunitară.

La toate aceste concursuri Compartimentul Resurse Umane a asigurat: informarea privind condițiile de participare la concurs, preluarea dosarelor de înscriere, supravegherea candidaților în timpul probelor scrise și a probelor interviu, întocmirea proceselor verbale de concurs, precum și demersurile de încadrare în muncă pentru noi angajați.

În cursul anului 2008, s-au întocmit formele de lichidare prevăzute de lege pentru un număr de 26 de persoane, în urma încetării raporturilor de muncă sau de serviciu.

În cursul anului 2008 au fost inițiate de către compartimentul Resurse Umane un număr de 197 dispoziții, având ca obiect: numirea în funcții publice, încetarea raportului de serviciu, majorarea salariilor de bază ale angajaților, exercitarea cu caracter temporar a funcțiilor publice de conducere vacante, suspendarea raporturilor de serviciu, radierea sancțiunilor disciplinare, acordarea salariilor de merit, constituirea comisiilor de concurs și a comisiilor de soluționare a contestațiilor, numirea în funcțiile publice definitive la terminarea perioadei de stagiu, avansarea în treapta de salarizare imediat superioară, acordarea sporului de vechime și modificarea raportului de serviciu prin promovare în clasă;

La sfârșitul anului 2008 la nivelul Primăriei municipiului Aiud erau angajați un număr de 105 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav, dintre care un număr de 27 sunt pensionari pentru limită de vârstă.

În ceea ce privește asistenții personali, în cadrul Compartimentului Resurse Umane se operează în carnetele de muncă toate modificările privitoare la angajare, prelungire de contract de muncă, majorare de salarii și încetare de activitate pentru asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav.

Obiectivul principal al anului 2008 l-a reprezentat aplicarea prevederilor legale cu privire la statutul funcționarilor publici și gestionarea eficientă a resurselor umane și a funcțiilor publice.



COMPARTIMENT AUDIT PUBLIC INTERN

Compartimentul Audit Public Intern al Primăriei municipiului Aiud, funcționează în directă subordine a primarului municipiului Aiud.

Acest nivel de subordonare este în acord cu cerințele normativelor în vigoare, asigurându-se astfel nivelul de independență necesar desfășurării activității de audit intern, permițând o evaluare obiectivă a disfuncționalităților constatate și formularea de recomandări adecvate în vederea soluționării acestora în mod economic și eficace. Statutul auditorului din cadrul Primăriei municipiului Aiud este de funcționar public, fiind o singură funcție cuprinsă în statul de funcții al instituției.

Activitatea de audit intern se desfășoară atât la nivelul aparatului de specialitate al primarului cât și pentru structurile subordonate Consiliului Local Aiud.

Activitatea de audit public intern în cadrul Primăriei municipiului Aiud este reglementată din punct de vedere normativ, metodologic și procedural prin următoarele:

- Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, actualizată;
- O.M.F.P. nr. 38/2003 de aprobare a normelor metodologice generale privind exercitarea activității de audit intern;
- Normele proprii privind executarea auditului public intern la Primăria municipiului Aiud, avizate de structura teritorială a UCAAPI – Biroul Audit Intern din cadrul D.G.F.P. Alba prin adresa cu nr. 116060/ 26.09.2006 și înregistrată la instituția noastră sub nr. 10048/ 02.10.2006;
- OMFP nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern.

Auditul public intern este activitatea funcțional independentă și obiectivă, care dă *asigurări și consilieri* conducerii pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice, adaugă valoare perfecționând activitățile entității publice, ajută entitatea publică să își îndeplinească obiectivele printr-o abordare sistematică și metodică și care evaluează și îmbunătățește eficiența și eficacitatea sistemului de conducere, bazat pe gestiunea riscului, a controlului și a proceselor de administrare.

Auditul public intern se exercită asupra tuturor activităților desfășurate într-o entitate publică, cu privire la formarea și utilizarea fondurilor publice, precum și la administrarea patrimoniului public.

Activitatea Compartimentului Audit Public Intern are în vedere, în principal, următoarele: angajamentele bugetare și legale, din care derivă direct sau indirect obligații de plată, inclusiv din fondurile comunitare; plățile asumate prin angajamente; vânzarea, gajarea, concesiunea sau închirierea de bunuri din domeniul privat al unității administrativ-teritoriale; concesiunea sau închirierea de bunuri din domeniul public al unității administrativ-teritoriale; respectiv modul de autorizare și stabilire a titlurilor de creanță, precum și a facilităților acordate la încasarea acestora; alocarea creditelor bugetare; sistemul contabil și fiabilitatea acestuia; sistemul de luare a deciziilor, sistemele de conducere și control, precum și riscurile asociate unor astfel de sisteme; sistemele informatice.

Activitatea Compartimentului Audit Public Intern se desfășoară, în principal, pe baza *Planului de audit public intern*, elaborat anual în funcție de evaluarea riscului asociat structurilor și entităților din aria de activitate, pe baza sugestiilor conducerii entității și a



măsurilor dispuse de Curtea de Conturi. La solicitarea conducerii entității se execută misiuni de audit ad-hoc.

Tipurile de audit care pot fi desfășurate de Compartimentul Audit Public Intern al Primăriei municipiului Aiud, în condițiile legii, sunt: auditul de sistem – o evaluare în profunzime a sistemelor de conducere și control intern; auditul performanței – o examinare a criteriilor stabilite pentru implementarea obiectivelor și sarcinilor entității și auditul de regularitate – o examinare a acțiunilor asupra efectelor financiare pe seama fondurilor publice sau a patrimoniului public, sub aspectul respectării ansamblului normelor, metodelor și procedurilor aplicabile.

Cu privire la activitatea pe anul trecut, trebuie precizat că misiunile de audit intern derulate în anul 2008 s-au efectuat pe baza Planului de audit intern aprobat de ordonatorul principal de credite în 20 decembrie 2007. Astfel, s-au efectuat un număr de 4 misiuni de audit intern (din care 2 au fost cu caracter excepțional) și următoarele misiuni ad – hoc:

- Misiunea ad – hoc, începută în anul 2007, privind Constituirea și repartizarea fondului de stimulare a personalului din aparatul de specialitate al primarului. Perioada auditată a fost 01.03. – 30.11.2007 iar structura auditată – Serviciul Economic din cadrul Primăriei municipiului Aiud;
- Misiunea de audit intern privind Organizarea Serviciului Public Administrarea Patrimoniului Local Aiud și activitatea de achiziții publice. Perioada auditată a fost anul 2007 iar structura auditată – S.P.A.P.L. Aiud;
- Misiunea de audit intern privind Gestiunea resurselor umane la S.P.A.P.L. Aiud. Perioada auditată a fost anul 2007 iar structura auditată – S.P.A.P.L. Aiud;
- Misiunea de audit ad – hoc: Auditul performanței Serviciului Public de alimentare cu apă și de canalizare de pe raza teritorială a municipiului Aiud, în baza contractului de delegare de gestiune a serviciilor publice încheiat între Consiliul Local Aiud și operatorul unic SC APA CTTA SA Alba. Perioada auditată a fost 01.07.2006 – 31.12.2007, iar structurile auditate: SC APA CTTA SA Alba – Filiala Aiud și Serviciul Tehnic, Investiții din cadrul Primăriei municipiului Aiud, ca parte executivă a administrației locale.

Misiunile de audit desfășurate în cursul anului 2008, finalizate prin rapoarte de audit, au asigurat creșterea gradului de control deținut asupra operațiunilor ce se desfășoară în cadrul instituției. De asemenea, au constituit un îndrumar pentru îmbunătățirea calității operațiunilor ce se desfășoară, ajutând structurile auditate să își atingă obiectivele printr-o evaluare și o abordare sistematică și metodică a riscurilor.

Principalele obiective ale misiunilor de audit au vizat următoarele:

- achizițiile publice prin aplicarea legislației în vigoare;
- gestionarea resurselor umane;
- sistemul de control intern;
- constituirea și repartizarea fondurilor publice în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- oferirea unor servicii publice de calitate consumatorului final – cetățeanul, în condiții de economicitate, eficiență și eficacitate.

Pornind de la aceste obiective, în urma analizei efectuate s-au formulat o serie de recomandări menite să îmbunătățească activitatea structurilor auditate.



În ceea ce privește activitatea de consiliere reglementată prin Ordinul nr. 1702/2005, aceasta nu poate să se desfășoare la nivelul Primăriei municipiului Aiud deoarece, în statul de funcții este prevăzută o singură funcție de auditor prin care se urmărește acoperirea nevoii de bază, aceea de asigurare a managementului. Mai mult decât atât, art. 8 din Ordinul nr. 1702/2005 prevede că *“În scopul evitării prejudicierii independenței și obiectivității auditorilor interni, atunci când misiunile de asigurare sunt realizate în urma unei misiuni de consiliere, conducătorii compartimentelor de audit intern vor **asigura desemnarea de auditori și supervizori diferiți** pentru efectuarea misiunilor de asigurare și respectiv, a misiunilor de consiliere.”*

Tot în anul 2008, Normele metodologice specifice privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern în cadrul Primăriei municipiului Aiud au fost actualizate și transmise spre avizare structurii teritoriale a UCAAPI – Biroul Audit Intern din cadrul D.G.F.P. Alba prin adresa cu nr. 11944/ 15.12.2008.

Obiectivele majore ale Compartimentului Audit Public Intern al Primăriei municipiului Aiud pentru anul 2009, vizează următoarele:

- Elaborarea Cartei auditului intern organizat la nivelul Primăriei municipiului Aiud;
- Realizarea acțiunilor de audit, conform planificării, la entități majore din punct de vedere al volumului fondurilor gestionate sau complexității activității, cuprinse în Planul de audit pentru anul 2009;
- Perfecționarea continuă a personalului angrenat în activitatea de audit intern;

Conceperea Planului strategic pe 3 ani care va fi întocmit în cursul anului 2009 pentru perioada 2010 – 2012, prilej cu care se va realiza și fundamentarea necesarului de personal pentru a acoperi atât funcția de asigurare cât și cea de consiliere, avându-se în vedere organizarea auditului intern la nivelul structurilor subordonate.

BIROUL ADMINISTRAȚIA PIEȚEI

Activitatea Biroului Administrația Pieței pe anul 2008 poate fi structurată, după cum urmează:

La capitolul **venituri**, prevederile bugetare inițiale pentru veniturile totale au fost de 710 mii lei, incluzând soldul rămas la încheierea exercițiului bugetar 2007, în valoare de 340 mii lei iar prevederile bugetare definitive pentru veniturile totale de 840 mii lei. Veniturile totale realizate se cifrează la suma de 886 mii lei, incluzând soldul de 340 mii lei iar valoarea încasărilor realizate este de 545 mii lei (față de 436 mii în 2007 și, respectiv, 475 mii în 2006). Veniturile realizate din taxele locale instituite în piață și din închirierea de cântare au fost de 345 mii lei (față de 312 mii lei în anul 2007 și respectiv, 275 mii în anul 2006), veniturile din concesiuni și închirieri de 55 mii lei iar veniturile din vânzări de terenuri și spații de 141 mii lei.

Cheltuielile totale efectuate în anul 2008 au fost de 499 mii lei, din care cheltuieli de personal de 182 mii lei, bunuri și servicii de 160 mii lei și cheltuieli de capital în valoare de 157 mii lei.

Soldul rămas la încheierea exercițiului bugetar 2008 este de 387 mii lei, sumă reportată pentru anul bugetar 2009.

În ceea ce privește **investițiile**, **Amenajarea târgului de animale** a fost prioritară. Scopul acestei investiții publice este reabilitarea și modernizarea târgului de animale



prin asigurarea utilităților, dotărilor, echipamentelor și serviciilor care să faciliteze desfășurarea în condiții optime, potrivit legii, a activității de comercializare a animalelor.

În anul 2008 au fost finalizate și recepționate proiectul tehnic, detaliile de execuție și documentația de licitație, pe baza căror a fost, ulterior, atribuit contractul de execuție a lucrărilor. Execuția lucrărilor a demarat în cursul lunii iunie, iar până la finele anului au fost terminate în proporție de 90%, urmând ca în primele două luni ale anului 2009 să fie finalizate.

Cu privire la acest proiect, în 2008 au fost executate următoarele lucrări de construcții:

- amenajarea distinctă a sectoarelor de comercializare, pe specii de animale, delimitate de căi de acces, prin lucrări de nivelare, așternere și compactare pietriș;
- amenajarea sectorului de comerț ambulant pentru produse industriale, adiacent târgului de animale, delimitat prin împrejmuire din sârmă cu rame de oțel pe stâlpi metalici și pavat cu sort presat;
- construirea clădirii care adăpostește birourile pentru personalul administrativ și sanitar veterinar;
- realizarea clădirii în care a fost instalat cântarul pentru animale de 1000 kg;
- reabilitarea aleilor de acces prin nivelare, așternere și compactare strat de pietriș;
- construirea rigolelor pentru scurgerea apelor pluviale și a podețelor de traversare a acestora;
- realizarea instalațiilor de apă și canalizare aferente birourilor, punctului de sacrificare miei și dezinfecteurului rutier;
- realizarea racordării și a instalațiilor electrice interioare;

Un alt proiect foarte important îl constituie **Modernizarea și extinderea grupului sanitar din piața agroalimentară.**

Proiectul tehnic aferent acestuia, detaliile de execuție și documentația de licitație au fost elaborate și recepționate împreună cu cele pentru amenajarea târgului de animale, iar contractul de execuție a lucrărilor



cuprinde ambele obiective. Prin această investiție s-a asigurat încălzirea și furnizarea apei calde pentru hala de comercializare a laptelui și a produselor lactate și pentru



grupul sanitar. A fost realizată, de asemenea, o încăpere pentru încasatorul taxei de utilizare a grupului sanitar, în care a fost amplasată centrala termică.

S-a dotat cu centrală termică nouă sediul administrativ, s-a achiziționat un cântar de 1000 kg pentru târgul de animale și s-au finalizat lucrările de construire a spațiilor comerciale Corp B, situate în Piața Dr. Constantin Hagea.

Construirea spațiilor comerciale care alcătuiesc Corpul B al pieței agroalimentare a făcut obiectul asocierii în participațiune a Consiliului Local al Municipiului Aiud și a titularilor contractelor de închiriere a vechilor spații comerciale din acest corp de clădiri. Obiectivul de investiție s-a realizat prin contribuția financiară a asociațiilor participanți.

După finalizarea lucrărilor de construcții-montaj și recepția finală, prin H.C.L. nr. 107 din 24.04.2008 s-a aprobat vânzarea cotei de participare a asociatului titular, Consiliul Local, reprezentând construcția Corp B în starea fizică existentă la momentul intrării în vigoare a contractului de asociere, către asociații participanți. Ulterior, prin H.C.L. nr. 151 din 15.05.2008 s-a aprobat închirierea terenurilor aferente spațiilor comerciale de către asociații participanți.

Prin această investiție s-au realizat spații comerciale moderne, având asigurate toate dotările și utilitățile necesare desfășurării activităților de comerț și respectând prevederile legale privind condițiile igienico-sanitare și de protecție a vieții și sănătății consumatorilor.

Prin soluțiile constructive, aspect și funcționalitate, această clădire conferă o personalitate urbanistică nouă Pieței Dr. Constantin Hagea.

Referitor la proiectele și acțiunile administrative derulate, s-a sprijinit redactarea proiectelor de hotărâre inițiate de primarul sau viceprimarul municipiului și aprobate de Consiliul Local, cu privire la delimitarea și împrejmuirea sectorului agroalimentar al pieței și stabilirea unor reglementări referitoare la regimul de acces și circulație în piață și pe străzile adiacente.

S-au derulat acțiuni pentru organizarea și desfășurarea în unor evenimente precum "Zilele Berii" și "Festivalul Vinului și Ziua Orașelor Înfrățite";

S-a achiziționat și s-a instalat un sistem tehnic de alarmare împotriva efracției pentru sediul Administrației Pieței, s-a amenajat sectorul de comercializare flori în incinta halei agroalimentare, s-au construit o cișmea de apă potabilă și un bazin pentru spălarea legumelor și fructelor în hala agroalimentară, s-au asigurat reparațiile curente la instalațiile, echipamentele și dotările pieței și s-au reparat și verificat metrologic cântarele destinate închirierii de către micii producători;

S-au organizat și desfășurat în bune condiții licitațiile pentru închirierea locurilor de vânzare din piață și s-au soluționat în termenul legal actelor repartizate biroului;

BIBLIOTECA MUNICIPALĂ „LIVIU REBREANU”

Instituția cărții la Aiud, așezământ cultural, care poartă numele prozatorului "Liviu Rebreanu" se încadrează armonios în seria bibliotecilor publice de tip enciclopedic și încearcă prin activitatea specifică pe care o





desfășoară să facă cinste patronului său spiritual.

În calitate de instituție, care deține rolul strategic în cadrul societății informaționale și care poartă pe umeri povara ilustrului nume, biblioteca este deschisă tuturor cetățenilor municipiului Aiud și le poate îmbogăți universul cultural, științific, prin cele 78546 exemplare de carte aparținând diferitelor domenii ale cunoașterii, precum și prin activitățile de animație care stau la baza cunoașterii cărții, simpozioane, expoziții de carte, întâlniri cu scriitori și oameni de cultură, lansări de carte.

Rolul pe care-l are lectura pentru viața oamenilor nu poate fi concurat cu nici unul din mijloacele de informare existente până în prezent, în formarea și modelarea conștiinței, lectura fiind regină. În cărțile de filozofie se caută idei generale, în romanele realiste observații, în cele idealiste sentimente frumoase, la poeți toate acestea și în plus, inventivitate în ritm, armonie – toate însemnând, cum și ce să facem în viață . . .! ? Cartea deci, biblioteca se adresează vieții.

Din punct de vedere administrativ dacă privim lucrurile, biblioteca este o instituție publică finanțată de la bugetul local, iar fondurile de finanțare sunt nominalizate distinct în bugetul instituției tutelare, respectiv Primăria municipiului Aiud.

De câțiva ani, instituția cărții trece printr-o perioadă foarte grea, renovarea și amenajarea unui spațiu de lectură pentru cititorii mici, fiind un proces greoi. Conducerea administrativă a orașului a înțeles foarte bine rolul acestei lucrări pentru instituție, fapt pentru care a alocat fonduri, dar din cauza neînțelegerii problemei fundamentale de reamenajare s-a revenit de câteva ori la modificarea proiectului, acțiune care a necesitat și timp și bani, iar de aici întârzierea finalizării acțiunii propuse. Sperăm ca anul 2009 să fie anul inaugural al spațiului reamenajat, precum și deschiderea „Bibliotecii Ovidiu Hulea”, care reprezintă legătura scriitorului Liviu Rebreanu cu orașul Aiud.

Activitatea de bază a acestei instituții este organizarea activității de lectură, informare și documentare precum și a activităților care pot determina lectura, cunoașterea.

Acțiunile culturale realizate în anul 2008 au fost următoarele:

- 15 ianuarie 2008: masă rotundă – *Mihai Eminescu – 158 de ani de la nașterea poetului* – actualitatea operei eminesciene;
- 24 februarie 2008: *Martiriul lui Horea, Cloșca și Crișan – conducătorii răscoalei țărănilor din Transilvania* – comemorare, parastas la Mănăstirea Râmeț;
- aprilie 2008: concursul *Cititorii dintr-a IV-a răspund*;
- mai 2008: concursul *Poemele luminii*;
- 14 septembrie 2008: simpozion *Biografii recuperate*;
- decembrie 2008: *Primii în topul lecturii* – premierea cititorilor.

Expoziții de carte: Aron Cotruș, Mihai Eminescu, Unirea Principatelor, Ion Luca Caragiale, Titu Maiorescu, Martiriul lui Horea și Cloșca, Constantin Brâncuși, Femeia în literatura română, Nichita Stănescu, Camil Petrescu, Ștefan Augustin Doinaș, Lucian Blaga, Tudor Arghezi, Comemorare Mihai Eminescu, Avram Iancu, Vasile Alecsandri, Constantin Noica, Marin Preda, Ion Lăncrănjan, Ion Agârbiceanu, George Coșbuc, Vasile Voiculescu, Ion Mărgineanu, Ion Brad, Ziua Națională a României, Colinde Colinde. Toate acestea se realizează săptămânal.

“Carte frumoasă, cinste cui te-a scris!” – emisiune radiofonică, de informare culturală pe tema cărții și a scrisului, aniversări ale scriitorilor. Poate fi ascultată la



postul local Radio Eveniment în fiecare luni la ora 16.25, realizator Jenica Sătmărean (48 de emisiuni)

Toate aceste activități în afara lecturii propriu-zise sunt destinate informării populației și atragerea acesteia la activitatea de lectură, la actul cultural care de fapt determină lectura.

Instituția cărții la Aiud este puternic ancorată în activitatea pe care o desfășoară, iar din punct de vedere statistic, rezultatele activității de lectură și dotare cu carte pe anul 2007 sunt următoarele:

Evidența cititorilor înscriși în bibliotecă și a frecvenței pe anul 2008:

- număr cititori activi pe anul 2008: 1044, din care 649 sunt vizați iar 395 au fost nou înscriși în anul 2008;
- numărul cititorilor total înscriși este de 1617 persoane, din care:
 - după sex: - M: 281; F: 763;
 - după ocupație: intelectuali (159), tehnicieni, maiștri (11), funcționari (56), muncitori (125), elevi (392), studenți (67), pensionari (101), casnici (62), șomeri (12) și alte categorii (59);
 - după vârstă: până la 14 ani (150), 14 – 25 ani (331), 26 – 40 ani (267), 41 – 60 ani (234), peste 61 ani (62);
 - după naționalitate: români (977), alte naționalități – maghiari (67);

Evidența cărților, periodicelor împrumutate și consultate în cursul anului 2008:

- totalul publicațiilor împrumutate în anul 2008 este de 46478 din care:
 - după conținut: generalități, filozofie, științe sociale, religie (9946); matematică, științe naturale (144), medicină, științe aplicate, agricultură (289); artă, sport (25); limbă, lingvistică, literatură (26686); istorie, geografie, biografii (406); publicații pentru copii (8982);
 - după limbă: limba română (46416); maghiară (16); alte limbi (46).
- publicații împrumutate la domiciliu: 42142;
- publicații consultate în bibliotecă:
 - cărți: 4327;
 - publicații seriale: 9009;
- frecvența zilnică: 11 974.

La sfârșitul anului 2008 existau în bibliotecă 78546 de volume, din care 1428 au intrat în cursul anului.

Conform coeficienților obținuți la sfârșitul anului 2008, activitatea bibliotecii poate fi definită și astfel:

Utilizatori înscriși total – 1617

- Indicele de lectură:

Total volume consultate 46478

Număr cititori activi 1044

Indicele de lectură = 44,51 vol/cititor



- Indicele de frecvență zilnică:

Număr vizite efectuate 11974

Număr zile lucrătoare 260

Frecvența zilnică a cititorilor = 46,05 cititori/zi

- Alocația bugetară pe locuitor:

Suma alocată în 2008 3000
Număr locuitori 26500

Indicele de alocație bugetară/locuitor = 0,011 lei/loc.

- Indicele de dotare cu carte:

total cărți existente 78546
număr locuitori 26500

Indicele de dotare cu carte = 2,96 carte/loc.

- Procentul de atragere la lectură:

Număr cititori activi X 100 1044x100
Număr locuitori 26500

Indicele de atragere la lectură = 3,93

- Indicele de frecvență:

număr vizite efectuate 11974
număr cititori activi 1044

Indicele de frecvență = 11,46

- Indice de circulație:

Număr volume consultate 46478
Număr volume existente 78546

Indicele de circulație = 0,59

Concluzia relevată de acești indici este aceea a unei activități prestigioase. Indicele de lectură la Biblioteca municipală "Liviu Rebreanu", Aiud este de 44,51 vol/cititor în anul 2008, față de 17, cât este indicele mediu pe țară. Acești indici scot în evidență calitatea activității de lectură, atribut care este de altfel subliniat și de indicele de frecvență zilnică de 46,05 cititori pe zi și rolul acestei instituții în comunitatea locală.

CENTRUL CULTURAL „LIVIU REBREANU”



Compartimentul cultură și educație

Pe parcursul anului 2008, Centrul Cultural „Liviu Rebreanu” Aiud împreună cu colaboratorii săi, a derulat prin Compartimentul Cultură o serie de manifestări culturale cu caracter național și internațional, manifestări prin care a fost promovată diversitatea cultural-artistică și care au propus conștientizarea unei alternative culturale la nivelul comunității aiudene și nu numai.

Au fost continuate toate manifestările de tradiție ale instituției și au fost promovate o serie de noi manifestări cultural-artistice. Dintre manifestările noi, de prestigiu național și internațional amintim: Tabăra Internațională de Artă Plastică Prison Art, ediția I, Aiud, (10 – 22 mai 2008), cu 10 artiști din 7 țări; Expoziția Internațională Inter-Art, Washington DC, Woodrow Wilson Internațional Center for Scholars, (17 octombrie- 28 noiembrie 2008), cu artiști din 21 de țări (în colaborare cu Fundația „Inter-Art” Aiud și instituții publice).

Ansamblul folcloric Doina Aiudului și-a respectat reputația dobândită și a continuat participările de succes în țară, în cadrul manifestărilor și festivalurilor organizate de Centrul Cultural Liviu Rebreanu, în cadrul Festivalului Vinului și Ziua Orașelor Înfrățite și a Zilelor Berii organizate de Primăria Municipiului Aiud și peste hotare, având participări la festivaluri din Suedia, Turcia.



Compania de Teatru Aiud a propus, în anul 2008, spectacolul în limba maghiară „Vidám percek” („Clipe vesele”), în colaborare cu actori de la Teatrul de Nord Satu Mare.

Cu sprijinul autorităților locale (Consiliul Local Aiud, Primăria Municipiului Aiud) și județene (Consiliul Județean Alba) și a partenerilor, manifestările culturale ale anului 2008 s-au desfășurat în conformitate cu programul propus de către Centrul Cultural „Liviu Rebreanu”, Fundația „Inter-Art” și Primăria Municipiului Aiud, la finele anului 2007.

Colaborarea cu instituțiile de cultură ale municipiului Aiud, ale județului Alba și din țară a permis o diversitate culturală și de spațiu a programelor și manifestărilor realizate pe parcursul anului 2008. Instituții de cultură ca: Biblioteca Municipală „Liviu Rebreanu” Aiud, Muzeul de Istorie Aiud, Muzeul de Științele Naturii Aiud, Centrul de Cultură „Augustin Bena” Alba Iulia, Centrul Cultural Francez Cluj-Napoca, Academia Popa's și



instituții de interes public și spiritual: Comisia Națională a României pentru UNESCO, Protopopiatul Ortodox Român Aiud ș.a. au fost colaboratoarele Centrului Cultural „Liviu Rebreanu” Aiud. În spiritul acestei diversități culturale și de redefinire a posibilelor spații culturale alternative instituția de cultură aiudeană a colaborat de asemenea cu localuri/cafenea literară, (Huting Bar Aiud, Pub 13 Alba-Iulia etc.), colaborare care a dat o notă de deschidere spre public a manifestărilor. Pe parcursul anului 2008, cei care au sprijinit promovarea media a actului de cultură aiudean au fost: www.aiudonline.ro, www.aiud.ro, www.inter-art.ro, Radio Eveniment Aiud, Cotidianul „Ulpia Jurnal” Alba Iulia, Ziarul „Unirea” Alba Iulia, Ziarul „Informația de Alba” Alba Iulia, Ziare.ro etc.

Promovarea directă a manifestărilor, a programelor de formare profesională și a dialogului cultural s-a realizat prin site-ul Centrului Cultural „Liviu Rebreanu”: www.aiud-art.ro

O importanță deosebită este acordată programelor pentru copii și adolescenți. Activitatea culturală orientată spre consumatorii de cultură tineri este concretizată prin o serie de cercuri cultural-artistice:

- Cercul de chitară și muzică folk, coordonator Marius Moga;
- Cercul de pian și claviaturi, coordonator Claudiu Cordea;
- Cercul de icoane pe sticlă și lemn, coordonator Alexandru Iuga;
- Cercul de acordeon și claviaturi, coordonator Petru Bela;
- Cercul de contrabas și chitară bass, coordonator Marcel Simandi;
- Ansamblul folcloric *Doina Aiudului*, coregraf Niculae Moldovan;
- Ansamblul de copii *Doina Aiudului*, coregraf Ioan Domșa.

Rezultatele acestor cercuri cultural-artistice sunt deosebite. Actul de cultură în care tinerii sunt implicați este foarte important atât pentru deschiderea pe care o oferă (deschidere importantă din punct de vedere al socializării și de includere în comunitatea aiudeană), cât și pentru alternativa atât de necesară în mixtura de informație și tehnologie. Au participat la aceste cercuri peste 150 de preșcolari, școlari, adolescenți dar și adulți care au dorit specializarea într-un anumit domeniu (educatoare, învățătoare etc.)

Participarea acestor cercuri pe scena Festivalului Vinului și a Zilei Orașelor Înfrățite, a festivalului folk „Serile muzicii folk la Aiud” cât și susținerea unor recitaluri prilejuite de diferite evenimente culturale locale sau județene le-au oferit tinerilor interpreți ocazia colaborării cu artiști renumiți ai folkului românesc.

Cercul de icoane pe sticlă și lemn a avut de asemenea câteva reușite notabile, premii la olimpiade naționale și la alte concursuri tematice, participări alături de importanți meșteri iconari la expoziții și festivaluri.

Principalele manifestări culturale, ale anului cultural 2008 au fost:

- *Ceasul de taină al poeziei*, ediția a XVIII-a, ianuarie 2008:
Muzică folk cu Marius Moga, Claudiu Cordea; Recital de versuri;
- *Festivalul de obiceiuri și datini*, ediția a IV-a, 24 februarie 2008:
Ansamblul folcloric „Doina Aiudului”;
Ansamblul folcloric de tineret „Doina Aiudului”;
Recital extraordinar de muzica populară cu: Marinela Baba și Leontina Fărcaș;
- *Sărbătoarea primăverii*, martie 2008:



- Cercul de chitară și pian al Centrului Cultural „Liviu Rebreanu” Aiud;
Melodis Grup;
Recital Extraordinar: Mihai Trăistariu;
- *Festivalul internațional de umor (epigrame și caricatură) EPIGRAFIX*, ediția a IV-a, 18-20 aprilie 2008:
 - Caricatură în aer liber, Expoziția de caricatură: ANDREI BAKO;
 - Seară de teatru, „Slugă la doi stăpâni” de Carlo Goldoni;
 - Seară de teatru: „Cinci femei de tranziție” de Rodica Popescu Bitănescu;
 - Expoziția ȘTEFAN POPA POPAS, Expoziția Internațională de Caricatură;
 - Expoziția Internațională de Fotografie Umoristică;
 - Lansări de carte, Simpozioane: Epigrama zilei;
 - Festivalul internațional al filmelor de foarte scurt metraj – Festival des très courts, ediția a X-a, 9 – 11 mai 2008;
 - *Tabăra internațională de artă plastică „PRISON ART”* ediția I, 10-22 mai 2008;
 - Colocviile de literatură și arte, ediția a XV-a, 30-31 mai 2008:
 - Cafeneaua literară, lansări de carte;
 - vernisaajul expoziției de artă plastică: Mihaela Bako;
 - *Bienala intercontinentală de grafică mică „INTER-ART”*, ediția a II-a 26-29 2008;
 - *Tabăra internațională de creație pentru tineret INTER-ART – International youthartcamp*, AIUD, ediția a III-a, 10 – 20.07.2008;
 - Participanți din: Rusia, Ungaria, Portugalia, România
 - *Tabăra internațională de artă plastică „INTER-ART”*, ediția a XIII-a, 10-26 august 2008: Austria, Bulgaria, Albania, Bulgaria, Libanon, Serbia, Germania, Grecia, Haiti, Maroc, Serbia, SUA, Slovenia, Ungaria, România;
 - *Tabăra internațională de grafică „WINE ART”*, ediția a II-a, 27 august – 03 septembrie 2008;
 - *Zilele culturale „LIVIU REBREANU”*, ediția a XVIII-a, 04-07 septembrie 2008:
 - Sesiunea de comunicări: „șantier literar”;
 - Moderator: NICULAE GHERAN;
 - Participă: Alexandru Buican, Ion Crețu, Ion Dumitrescu, C. Stănescu, Daniela Monica Sitar-Tăuț, Ilderim Rebreanu, Constantin Cubleşan, Mircea Popa, Mircea Popovici, Nicolae Crețu, Andrei Moldovan, Ion Pinte, Ionuț Niculescu, Olimpiu Nușfelean, Ion Moise, Virgil Rațiu, Daniela Floroian, Diana Câmpan, Jenica Sătmărean, Ion Mărgineanu, Ioan Hădărig;
 - Lansare de carte: NICULAE GHERAN, „CU LIVIU REBREANU ȘI NU NUMAI”;
 - Expoziție de artă: MARIA CRISTINA ONETȚ;
 - „ART AIUD 07” *Festivalul internațional de documentare artistice și artă foto*, ediția a IV-a, 2-4 octombrie 2008:
 - Expoziții foto personale: Eugen Savinescu, Iuliu Horvath;
 - Expoziții de grup: Universitatea de Artă și Design Cluj Napoca;
 - Expoziția Internațională de artă fotografică;
 - Secțiunea video a festivalului: Olanda, Anglia, Franța, Canada, S.U.A., Mexic, Africa de Sud, România Performance SUA;
 - Serile muzicii folk la Aiud, ediția a V-a, 7-8 noiembrie 2008:



- Au participat: Adi Mitescu, Adrian Alba, Daniel Avram, Daniel Oprea, Emerich Imbre, Olivia Langa, Sebastian Kincses, Stelian Petrescu, Hans Knall, Viorel Cioflică, Palatul Copiilor Alba Iulia, Melodis Folk, Cercul de chitară al Centrului Cultural „Liviu Rebreanu” Aiud;
- *Salonul național de icoane și pictură religioasă*, ediția a V-a, Aiud, 12 –13 decembrie 2008:
 - Expoziția națională de icoane pe sticlă și pe lemn;
 - Expoziții personale: Teodora Roșca, Oana Musceleanu, Filip Marc-Antonius
 - Expoziția națională a cercurilor de icoane pe sticlă și lemn
 - *Concert de colinde*, 19 decembrie 2008:
 - Trupa Instinct, Cercul de chitară și folk al Centrului Cultural “Liviu Rebreanu” Aiud, Ansamblul Folcloric „Doina Aiudului”, Ansamblul Folcloric de Tineret „Doina Aiudului”, Marinela Baba, Adrian Țiboc, Flaviu Cristea;

Compartimentul de formare profesională a adulților

Centrul Cultural „Liviu Rebreanu” Aiud este furnizor autorizat de formare profesională din martie 2004 pentru ocupațiile:

- *nivelul 2 de calificare*: Operator Introducere Validare și Prelucrare Date, Comerciant vânzător mărfuri nealimentare, Comerciant vânzător mărfuri alimentare, Bucătar, Zidar – Pietrar – Tencuitor, Dulgher – Tâmplar – Parchetar, Zugrav – Ipsosar – Tapetar – Vopsitor, Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație, Montator pereți și plafoane ghips carton, Confectioner produse textile, Instalator instalații tehnico sanitare și de gaze, Fierar betonist montator prefabricate, Mozaicar – faianțar, Administrator pensiune turistică, Lucrător social;
- *nivelul 1 de calificare*: Lucrător în structuri pentru construcții și Asfaltator;
- *cursuri de specializare*: Asistent social nivel mediu, Asistent în relații publice și comunicare;

În anul 2008 s-au desfășurat cursuri de calificare pentru următoarele 10 meserii:

- Operator Introducere Validare și Prelucrare Date – 2 grupe (53 persoane);
- Comerciant vânzător mărfuri nealimentare – 4 grupe (90 persoane);
- Comerciant vânzător mărfuri alimentare – 4 grupe (96 persoane);
- Bucătar – 3 grupe (81 persoane);
- Zidar – Pietrar – Tencuitor – 2 grupe (49 persoane);
- Dulgher – Tâmplar – Parchetar – 2 grupe (46 persoane);
- Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație – o grupă (16 persoane);
- Instalator instalații tehnico sanitare și de gaze – o grupă (21 persoane);
- Administrator pensiune turistică – 2 grupe (47 persoane);
- Asistent social nivel mediu – o grupă (25 persoane);
- Comerciant vânzător mărfuri alimentare – o grupă (28 persoane);
- Bucătar – o grupă (28 persoane);
- Instalator instalații tehnico sanitare și de gaze – o grupă (18 persoane);
- Asistent social nivel mediu – o grupă (28 persoane).



La programele de formare profesională organizate de Centrul Cultural „Liviu Rebreanu” Aiud în anul 2008 au participat 626 persoane, din care 339 sunt șomeri sau persoane în căutarea unui loc de muncă (dintre acestea 22 de persoane s-au încadrat în muncă după absolvirea unui curs de calificare), iar 287 persoane cu plată (persoane angajate). În colaborare cu Penitenciarul Aiud au fost organizate două programe de calificare a persoanelor private de libertate, la care au participat 26 de persoane. Pentru susținerea financiară a acestor programe Centrul Cultural „Liviu Rebreanu” Aiud colaborează cu Agenția pentru ocuparea forței de muncă Alba. Pentru medierea pe piața muncii a șomerilor sau persoanelor în căutarea unui loc de muncă, Centrul Cultural „Liviu Rebreanu” Aiud colaborează cu Fundația Umanitară Proppers Aiud.

Compartimentul financiar

Pe parcursul anului 2008, Centrul Cultural „Liviu Rebreanu Aiud a încasat în total venituri în valoare de 708 800 lei, din care: venituri proprii 418 800 lei și subvenții de la bugetul local 290 000.

Au fost efectuate **cheltuieli** în valoare de 708 800 lei, din care: 360 472 au reprezentat **cheltuieli de personal**, după cum urmează:

- Cheltuieli de personal Centrul Cultural: 246 391 lei;
- Cheltuieli de personal Ansamblul Folcloric: 44 104 lei;
- Cheltuieli cu plata lectorilor: 69 977 lei.

Cheltuielile materiale si pentru servicii au însumat 348 328 lei din care:

- Tabăra Inter-Art (tineret și adulți): 83 000 lei;
- Deplasari Ansamblul Folcloric: 30 000 lei (Suedia și Turcia);
- Energie electrică și încălzire: 40 000 lei;
- Acreditari cursuri, diplome și comisii examen: 47 500 lei;
- Manifestari culturale: 110 578 lei;
- Alte materiale și servicii cu caracter funcțional: 37 250 lei.

Menționăm că pentru derularea proiectelor culturale, în parteneriat cu Consiliul Județean Alba, prin Centrul de Cultură “August Bena” Alba și Biblioteca Județeană “Lucian Blaga” Alba, a fost atrasă suma de 82 000 de lei, pentru următoarele manifestări: Festivalul Internațional de Umor, Tabăra Internațională „Prison Art”, Colocviile de literatură și arte, Zilele Cultural „Liviu Rebreanu”, Bienala Intercontinentală de grafică mică, Tabăra Internațională de Artă Plastică, Tabăra Internațională de Artă Plastică pentru Tineret, Festivalul Internațional de Documentare Artistice și Artă Fotografică „Art Aiud”. Au fost editate numerele 28 și 29 ale “Aiudului literar”, sub formă de carte și album (Livia Rebreanu-Hulea - “Cântecele mele”, memorii și poeme, și “Imagini ale Aiudului de altădată”, tipărit în 5 limbi), precum și cataloagele: “Expoziții Mail Art – 10 ani, 1998-2008” și “Bienala Intercontinentală de Grafică Mică II”.

MUZEUL DE ISTORIE

Pe parcursul anului 2008, au fost organizate sau găzduite la sediul muzeului următoarele expoziții:

- aprilie – *Expoziție de icoane pe lemn și sticlă*, în colaborare cu Centru Cultural „Liviu Rebreanu” și fundația „Inter-Art” Aiud;



- august – *Expoziție internațională de Mail-art*, în colaborare cu Centru Cultural „Liviu Rebreanu” și fundația „Inter-Art” Aiud;
- august – *Expoziție de port popular „Ce avem noi nu are nimeni”*, în colaborare cu Asociația „Datini Străbune” Alba Iulia;
- septembrie – *Expoziție personală Eugen Savinescu*, în colaborare cu Centru Cultural „Liviu Rebreanu” și fundația „Inter-Art” Aiud;
- decembrie – *Expoziție foto Dorel Lazăr*, în colaborare cu Centru Cultural „Liviu Rebreanu” și fundația „Inter-Art” Aiud;
- decembrie - *Salonul național de icoane și pictură religioasă*, în colaborare cu Centru Cultural „Liviu Rebreanu” și fundația „Inter-Art” Aiud.

S-au organizat de asemenea expoziții, în colaborare cu alte muzee din țară:

- ianuarie - expoziția națională „Comorile Tracilor”, la sediul Muzeului de Istorie Suceava;
- mai – expoziția „Muzee și expoziții etnografice din județul Alba”, la sediul Muzeului de Științele Naturii Aiud;
- iulie – expoziția națională „Bogățiile Tracilor Nord Dunăreni”, la sediul Muzeului Național de Istorie al Transilvaniei Cluj-Napoca.

S-a publicat articolul doamnei Maria Vintilă intitulat *Un medalion dedicat Smarandei Brăescu*, în *APVLVM*, XLV, Alba Iulia, 2008.

S-a participat la următoarele șantiere arheologice:

- Aiud, punct „Biserica Reformată”;
- Deva, punct „Cetate”.

Au fost încheiate **protocoale de colaborare** cu următoarele instituții:

- Grupul Școlar Agricol „Alexandru Borza”, în vederea desfășurării unor activități educaționale comune;
- S. C. Damasus SRL, în vederea colaborării la efectuarea cercetărilor arheologice la obiectivul „Biserica Reformată” din interiorul „Cetății Aiudului”.

Activitatea de **îmbogățire a patrimoniului** s-a concretizat prin intrarea în patrimoniul Muzeului de Istorie a materialelor rezultate în urma cercetărilor arheologice realizate la obiectivul „Biserica Reformată”.

În urma vânzării biletelor de intrare, au fost realizate încasări în valoare totală de 1700 lei.

MUZEUL DE ȘTIINȚELE NATURII

În cursul anului 2008, la Muzeul de Științele Naturii au fost întreprinse activități specifice în următoarele domenii:





Îmbogățirea colecțiilor: a fost adunat material biologic din teren pentru îmbogățirea patrimoniului muzeal dar și pentru înlocuirea pieselor degradate din unele colecții. S-au colectat insecte, moluște, crustacee și s-a îmbogățit colecția de petrografie, astfel că numărul total de piese a ajuns la 701.

Prelucrarea patrimoniului: s-a acționat pentru decongestionarea pieselor din depozite și expoziție, s-a procedat la clasificarea sau identificarea științifică a unora dintre ele și la reetichetarea unor piese, conform noilor norme de clasificare sistematică.

Evidența patrimoniului: în paralel cu munca de clasificare științifică s-a continuat și activitatea de verificare a pieselor muzeale, în scopul realizării noii evidențe a patrimoniului, potrivit ultimelor reglementări legale în domeniu (Legea muzeelor, Legea evidenței PCN, Programul de evidență informatizată a patrimoniului cultural mobil DOCPAT).



Conservare-restaurare: activitatea a fost axată pe respectarea normelor prevăzute de legea ocrotirii și conservării PCN în funcție de natura colecțiilor. S-a realizat în acest sens aplicarea periodică de tratamente cu substanțe conservante și cu insecticide, s-a făcut desprăfuirea și curățirea pieselor (cu deosebire din spațiile deschise) și s-au luat măsuri pentru prevenirea degradării pieselor perisabile (ouă, insecte, plante de ierbar).

Activitatea științifică, realizată în cadrul instituției, prin lucrări în domeniul mineralogiei, s-a concretizat în publicarea unui articol referitor la meteoriții de la Mociu, în colaborare cu Facultatea de Biologie-Geologie din Cluj-Napoca și de asemenea, în participarea la simpozioane științifice.



Activitatea expozițională a constat în organizarea de expoziții de bază precum și micro-expoziții, cu diferite teme, în cadrul parteneriatelor pe care instituția noastră le-a încheiat cu alte instituții cultural-educative din Aiud și din alte orașe. Dintre acestea amintim:

- expoziția cu ocazia „Lunii Pădurii”, în perioada 15 martie – 15 aprilie 2008;
- expoziția „Muzeu și expoziții etnografice din județul Alba”, dedicată „Zilei Internaționale a Muzeelor”, în colaborare cu Muzeul de Istorie Aiud – 18 mai 2008;
- expoziția dedicată „Zilei Internaționale a Oceanelor” – 8 iunie 2008;
- expoziția temporară „Viața acvatică în Oltenia”, organizată în colaborare cu Muzeul Olteniei din Craiova, în perioada iulie-august 2008;
- expoziția și concursul de măști, costume, desene intitulate „Carnavalul măștilor”, dedicate „Zilei Mondiale a Animalelor” – 4 octombrie 2008;
- expoziții temporare organizate în cadrul parteneriatului de colaborare cu Grădinița „Primii Pași” Aiud, intitulate sugestiv: „Iarna”, „Dar pentru prietenii mei”, „Flori pentru mama”, „Animale Îndrăgite”.

Expozițiile au fost valorificate prin vizite tematice, lecții de biologie, ghidaje. De asemenea, în vederea atragerii unui număr cât mai mare de vizitatori din întreaga țară, au fost publicate două articole, relativ ample, care descriu varietatea și importanța științifică a colecțiilor muzeului aiudean: unul în revista „Terra Magazin” și altul în suplimentul de știință și descoperiri „ZOOM”, al ziarului „Jurnalul Național”.

Pe parcursul anului, muzeul a fost vizitat de 5140 persoane în total, din care în grupuri organizate 3615 persoane. S-au încasat în total 5850 lei.

COLEGIUL NAȚIONAL „TITU MAIORESCU”

Pentru anul 2008 a fost aprobat și alocat pentru Colegiul național „Titu Maiorescu” un buget de venituri și cheltuieli în sumă de 2.060.120 lei.

Execuția bugetară a anului 2008 se prezintă astfel la data de 31.12.2008:

Lei			
SPECIFICAȚIE	CREDITE DESCHISE	PLAȚI DE CASĂ	CHELTUIELI EFECTIVE
TOTAL din care:	2 060 120	1 955 180	1 949 719
Chelt.de personal	1 787 870	1 782 940	1 800 575
Bunuri si servicii	144 990	144 990	113 387
Cheltuieli de capital	100 000	0	8 507
Burse	7 050	7 050	7 050
Ajutoare sociale Tichete cadou	20 210	20 200	20 200

Creditele bugetare alocate până la 31.12.2008, reprezentând cheltuieli de personal, cheltuieli materiale, cheltuieli de capital, burse și ajutoare sociale – tichete cadou conform legii nr. 193/2006, au fost utilizate în proporție de 95%, urmărindu-se încadrarea strictă a acestora pe articole bugetare.



La capitolul cheltuieli de capital au fost achitate drepturi salariale în sumă de 1 782 940 lei.

În cadrul capitolului Bunuri și servicii, din suma totală alocată, de 144 990 lei au fost utilizați 104140 lei, după cum urmează: furnituri de birou – 7 050 lei; materiale pentru curățenie – 1 230 lei; încălzit, iluminat – 52 070 lei; apă, canal, salubritate – 2 380 lei; transport cadre și elevi – 6 080 lei; poștă, telefon – 5 380 lei; materiale și servicii cu caracter funcțional – 3 900 lei; alte bunuri și servicii pentru întreținere – 26 050 lei;



Pentru reparații curente au fost cheltuiți 5 000 lei. Materiale achiziționate au fost necesare pentru executarea reparațiilor curente și a efectuării igienizărilor de către personalul de întreținere.

La capitolul obiecte de inventar au fost cheltuiți 30 000 lei, reprezentând contravaloarea a 4 monitoare LCD 19" (pentru înlocuirea celor furate), a unui copiator, a sistemului antiefracție a celui de supraveghere, a unui aspirator, a mobilierului pentru elevi din laboratorul de informatică, a jaluzelelor etc.

Pentru deplasări au fost cheltuiți 4 000 lei, pentru protecția muncii 1 850 lei, pentru asistență socială – tichete cadou 20 200 lei, iar pentru burse (de merit, sociale, de studiu, boală) 7 050 lei.

La capitolul cheltuieli de capital a fost alocată prin buget suma de 100 000 lei reprezentând cota de participare a Consiliului Local al municipiului Aiud la construcția corpului de clădire cu destinație școală. Suma nu a fost utilizată deoarece lucrarea de construcție a corpului de clădire nu s-a finalizat până la 31.12.2008.

COLEGIUL TEHNIC AIUD



În anul financiar 2008 au fost alocate de la bugetul local următoarele sume: pentru cheltuieli de personal – 20 911 900 lei; pentru bunuri și servicii – 340 090 lei; pentru burse – 3 350 lei; pentru asistență socială – tichete cadou – 38 410 lei și pentru cheltuieli de capital – 1 200 000 lei.

Au fost folosiți pentru cheltuieli de personal – 2 906 979 lei (în proporție de 99,83 %) iar pentru cheltuieli materiale – 340 090 lei (în proporție de 100 %). S-au cheltuit astfel: pentru furnituri de birou – 8 266 lei; pentru materiale pentru curățenie – 3 622 lei; pentru încălzit și iluminat – 195 560



lei; pentru apă, canal, salubritate – 41 533 lei; pentru Poștă, telecomunicații – 10 453 lei; pentru materiale și servicii cu caracter funcțional – 11 758 lei; pentru alte bunuri și servicii – 20 908 lei; pentru reparații curente – 10 656 lei; pentru obiecte de inventar – 30 000 lei; pentru deplasări în țară – 4 335 lei și pentru protecția muncii – 3000 lei.

Pentru burse s-au cheltuit 3 304 lei (în procent de 98, 62 %), iar pentru asistență socială – tichete cadou, 38 400 lei (în procent de 99,97%).

La capitolul cheltuieli de capital, sumele alocate nu au fost utilizate din cauza contestării licitației.

COLEGIUL NAȚIONAL „BETHLEN GABOR”

Situația sumelor alocate de la bugetul local în anul 2008:

NR		BUGET 2008	PLĂȚI
	TOTAL	3205100	3203138
I	Cheltuieli de personal	2615300	2614036
II	Bunuri și servicii TOTAL	342900	342202
	din care :		
	Încălzit, iluminat	237500	237340
	Apă, canal	70200	70099
	Poștă, telefon	5000	5000
	Alte bunuri și servicii	6700	6263
	Deplasări	3500	3500
	Obiecte de inventar	20000	20000
III	Ajutoare sociale (tichete de masă)	34600	34600



IV	Burse	2300	2300
V	Cheltuieli de capital (Reabilitare Grăd.nr.4)	210000	210000

GRUPUL ȘCOLAR AGRICOL „ALEXANDRU BORZA” CIUMBRUD

Situația detaliată a sumelor alocate pe anul 2008 de la bugetul local pentru centrul nostru bugetar se prezintă astfel:

Denumirea indicatorilor	COD	TOTAL
TOTAL GENERAL		2 567 608
Cheltuieli de personal	10	2 217 802
TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII	20	317 943
1. Bunuri și servicii	20.01	282 242
2. Furnituri de birou	20.01.01	2 356
3. Materiale pentru curățenie	20.01.02	1 937
4. Încălzit, iluminat și forța motrică	20.01.03	175 176
5. Apa, canal și salubritate	20.01.04	27 100
6. Carburanți și lubrifianți	20.01.05	9 579
7. Poșta, telecomunicații, radio, TV, internet	20.01.08	12 886
8. Alte bunuri și servicii pentru. întreținere și funcționare	20.01.30	53 208
9. Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	28 701
10. Alte obiecte de inventar	20.05.30	28 701
11. Deplasări, detașări, transferuri	20.06	2 248
12. Deplasări interne, detașări, transferuri	20.06.01	2 248
13. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	4 752
TITLUL VIII – ASISTENȚA SOCIALĂ (Tichete de masă)	57	28 000
Ajutoare sociale	57.02	28 000
TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI	59	3 863
Burse	59.01	3 863
CHELTUIELI DE CAPITAL	70	0

CENTRUL BUGETAR „AXENTE SEVER”

Din creditele bugetare alocate centrului bugetar „Axente Sever” în anul 2008, în valoare totală de 255 000 lei, la titlul „Bunuri și Servicii” au fost efectuate plăți în valoare totală de 229 656 lei, din care pentru: furnituri de birou – 2 663 lei; materiale de curățenie – 5 223 lei; încălzit, iluminat și forță matrică – 110 311 lei; apă, canal, salubritate – 23 945 lei; transport (navetă cadre didactice) – 3 006 lei; poștă, telecomunicații, internet – 8 781 lei; materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional – 3 816 lei; alte bunuri și servicii pentru întreținere – 13 816 lei; alte bunuri și servicii pentru întreținere – 13 439 lei; reparații curente – 22 275 lei; bunuri de natura



obiectelor de inventar – 29 776 lei; deplasări – 2 090 lei; cărți și publicații – 84 lei și alte cheltuieli – 4 247 lei.

Din fondurile alocate la titlul „Asistență socială” au fost acordate tichete cadou în valoare totală de 29 410 lei (pentru Sărbătorile de Paști și Ziua Educației – câte 4 tichete pentru fiecare eveniment).

Plățile efectuate în anul 2008 pentru reparații, în valoare totală de 22 275 lei se detaliază astfel:

- La Grădinița cu Program Prelungit Nr. 2 s-a utilizat pentru reparații curente suma de 2 577 lei, adică pentru lucrările efectuate în cadrul grădiniței în vederea înlocuirii instalațiilor sanitare ce necesitau de urgență acest lucru. De asemenea au fost efectuate lucrări de zugrăveli interioare de către personalul propriu;

- La Grădinița cu Program Normal Nr. 6 au fost efectuate reparații (zugrăveli și înlocuire uși) în interiorul grădiniței în valoare de 1 827 lei;

- La Grădinița cu Program Normal Nr. 9 au fost efectuate reparații în interiorul grădiniței, în valoare de 5 512 lei (compartimentare băi, cumpărarea și instalarea unor



obiecte sanitare cum sunt: chiuvete, WC, robineti, tencuieli, zugrăveli, montat faianță și gresie etc), acestea fiind strict necesare, pentru ca D.S.P. Alba să poată aviza favorabil, obținerea cât mai urgentă a autorizației sanitare, pentru funcționarea grădiniței în condiții corespunzătoare.

- Din suma totală de 12 359 lei utilizată pentru reparații curente la școală, ponderea cea mai mare o are valoarea lucrării de hidroizolare acoperiș la centrala termică, pentru deservirea școlii și a grădinițelor, (7 164 lei, reprezentând 58% din totalul plăților la reparații), lucrare care trebuia efectuată urgent. Diferența de fonduri a fost folosită atât pentru lucrări de zugrăveli interioare – cu personal propriu, reparații curente în interiorul școlii, la instalațiile sanitare precum și modificarea instalației electrice în Laboratorul de Informatică (urmare a primirii unui lot de 15 calculatoare noi de la MEC).

În ceea ce privește situația obiectelor de inventar achiziționate în anul 2008, aceasta este următoarea:

- La Grădinița cu Program Prelungit Nr. 2 Aiud s-a cheltuit suma de 6 603 lei pentru cumpărarea următoarelor obiecte de inventar: o combină frigorifică, două aspiratoare, două aparate de călcat, o imprimantă, un sistem de alarmă, o cameră



foto, un MP3 player, un telefon cu fax, două stingătoare, linoleum, traversă covor și veselă.

- La Grădinița cu Program Normal Nr. 6 Aiud s-a cheltuit suma de 4 414 lei pentru procurarea următoarelor obiecte: două televizoare, două DVD Player, Flipchart, perdele, Cameră foto, DVD Player, imprimantă și radiator.
- La Grădinița cu Program Normal Nr. 9 s-a cheltuit suma de 3 777 lei reprezentând contravaloarea următoarelor obiecte: două televizoare, două DVD Player, un aparat foto, 3 imprimante, un sistem de alarma și perdele.
- Pentru dotarea școlii cu obiecte de inventar a fost utilizată suma de 14 982 lei, reprezentând contravaloarea următoarelor obiecte: un aparat pentru încălzit apă, 2 raclete profesionale pentru șters geamuri, sistem de alarmă, jaluzele verticale, o priză ruletă, un polizor unghiular Bosch, un aspirator Electrolux, un birou, două monitoare, un copiator xerox, o roabă, un boloboc, 6 stingătoare, 5 coșuri cu pedală, o scară, 2 radiatoare, un boyler, o trusă medicală de prim ajutor, un scaun ergonomic și un Laptop.

La capitolul cheltuieli de capital a fost alocată suma de 50.000 lei, prin transfer de la bugetul de stat, pentru lucrarea de reabilitare a Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 2 Aiud. Au fost efectuate și achitate lucrări de reabilitare la această grădiniță în valoare totală de 49 507 lei, din care: suma de 1 200 lei reprezintă contravaloarea studiului de fezabilitate, suma de 29 743 lei a fost folosită pentru înlocuirea ferestrelor și ușilor cu tâmplărie PVC cu geam termopan, pentru refacerea spaletilor, montarea glafurilor din tablă gata vopsită, reparațiile tencuielilor și zugrăvelilor, iar diferența de 18 564 lei reprezintă contravaloarea achiziției publice a gardului de împrejmuire a curții interioare.

ȘCOALA CU CLASELE I-VIII „OVIDIU HULEA”

În anul 2008, centru bugetar „Ovidiu Hulea” a avut următorul buget: 3 625 700 lei pentru cheltuieli de personal, din care s-au cheltuit 3 309 556 lei, 258 440 lei pentru bunuri și servicii, din care s-au cheltuit 258 439 lei, 2 700 lei pentru burse și 12 000 lei pentru cheltuieli de capital (s-au cheltuit 12 000 lei).

Referitor la bunuri și servicii, situația detaliată se prezintă astfel:

- furnituri de birou: 6 970 lei;
- materiale pentru curățenie: 5 760 lei;
- încălzit, iluminat: 135 480 lei;
- apă, canal, salubritate: 20 040 lei;
- carburanți, lubrifianți: 9 080 lei;
- transport cadre: 7 260 lei;
- poștă, telecomunicații: 12 120 lei;
- materiale, prestări servicii caracter funcțional: 730 lei;
- alte bunuri și servicii: 44 580 lei;
- reparații curente: 0 lei;
- obiecte de inventar: 10 000 lei (din care sisteme de alarmă la școlile cu clasele I-VIII „Ovidiu Hulea” și „Liviu Rebreanu”).
- Deplasări cadre didactice: 3 180 lei;
- Pregătire profesională: 500 lei;
- Prime de asigurare microbuz: 1 619 lei.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI AIUD
515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



Din sumele alocate de la bugetul local pentru cheltuieli de capital s-au executat studii de fezabilitate pentru grădinițele și școlile arondate centrului bugetar.