



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



PROGRAMUL PRIMARULUI PENTRU MANDATUL 2008-2012

- Modernizarea integrală a cartierului Hepat și a străzilor dotate cu utilități;
- Extinderea rețelelor de alimentare cu apă în localitățile Aiudul de Sus, Măgina și Sîncrai;
- Crearea bazelor de agrement: construirea bazinului olimpic pe strada Tribun Tudoran, nr. 5, amenajarea cartodromului, amenajarea bălții de pescuit sportiv;
- Eficientizarea serviciului de ecarisaj conform standardelor europene;
- Construirea locuințelor pentru tineri prin programul ANL în blocul P2F, de pe strada Ecaterina Varga;
- Crearea a peste 200 000 mp de spații verzi;
- Acordarea subvențiilor în cadrul programului de reabilitare termică a blocurilor;
- Extinderea rutelor de transport local pentru călători conform cerințelor cetățenilor;
- Înființarea centurii ocolitoare în vederea devierii traficului greu și a fluidizării circulației în municipiul Aiud;
- Executarea lucrărilor de regularizare a Văii Aiudului;
- Înființarea unui cinematograful în colaborare cu Ministerul Culturii și Cultelor;
- Construcția stației de transfer pentru deșeuri și colectarea selectivă a acestora;
- Neutralizarea și închiderea rampei de gunoi a municipiului Aiud;
- Asigurarea unui serviciu de salubritate eficient la nivelul orașului și al tuturor localităților componente și aparținătoare;
- Accesarea fondurilor structurale și de coeziune în scopul atragerii surselor externe de finanțare a proiectelor de investiții;
- Modernizarea străzii Iuliu Maniu și a Pieței Agroalimentare;
- Amenajarea unui teren de fotbal în localitățile Gîmbaș și Măgina;
- Finalizarea lucrărilor de modernizare a tuturor unităților de învățământ din municipiul Aiud;
- Modernizarea căminului cultural de la Ciumbrud, construcția unui cămin cultural în Sîncrai și reabilitarea căminului cultural din Gîrbova de Jos;
- Pietruirea drumurilor din localitățile componente și aparținătoare;
- Executarea rețelei de canalizare pe străzile Avram Iancu, Moșilor și străzile adiacente;
- Executarea rețelei de canalizare și a stației de epurare pentru localitățile Ciumbrud și Sîncrai;
- Executarea rigolelor și trotuarelor pe străzile modernizate;
- Reabilitarea și modernizarea cartierelor de locuințe colective;
- Dezvoltarea Parcului Industrial Aiud – Alba și a platformei Metalurgica în vederea creșterii economice și a creării locurilor de muncă;
- Modernizarea sistemului rutier și pietonal pe străzile Ecaterina Varga, Ion Creangă, Stadionului, Morii, Transilvaniei, incluzând podul rutier din zona Stadionului Metalul Aiud.



ATRIBUȚIILE PRIMARULUI

Primarul reprezintă autoritatea executivă a administrației publice locale, activitatea sa fiind reglementată prin Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată.

Relația dintre primar, în calitate de autoritate executivă a administrației publice locale, și Consiliul Local, în calitate sa de autoritate legislativă a administrației publice locale, se definește prin modul de desfășurare a ședințelor ordinare și extraordinare ale Consiliului Local, ale cărei date le stabilește primarul, convocând în același timp, consilierii locali la ședințele astfel stabilite, prin intermediul secretarului de municipiu cu atribuții stabilite de lege în acest sens. Primarul are dreptul de a iniția proiecte de hotărâre, participă la ședințele Consiliului Local și are dreptul să își exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor supuse dezbaterii, fără a avea drept de vot.

Primarul este punctul de vârf al top-managementului administrației publice locale și al aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local, pe care îl conduce și îl controlează.

Primarul reprezintă comuna, orașul sau municipiul în relațiile cu alte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice române sau străine, precum și în justiție.

Primarul este reprezentant al statului în localitatea în care a fost ales, prin exercitarea atribuțiilor de autoritate tutelară și de ofițer de stare civilă, a sarcinilor ce îi revin din actele normative privitoare la recensământ, la organizarea și desfășurarea alegerilor, la luarea măsurilor de protecție civilă, precum și a altor atribuții stabilite prin lege. În această calitate de reprezentant al statului, primarul poate solicita Instituției Prefectului și implicit serviciilor deconcentrate, subordonate acesteia, ajutorul în cazuri ce nu pot fi soluționate exclusiv prin intermediul aparatului propriu de specialitate.

Din punct de vedere economico-financiar, primarul întocmește proiectul bugetului local și contul de încheiere al exercițiului bugetar și le supune aprobării Consiliului Local. De asemenea, verifică, din oficiu sau la cerere, încasarea și cheltuirea sumelor din bugetul local și comunică cele constatate Consiliului Local, exercită funcția de ordonator principal de credite și răspunde de inventarierea și administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și domeniului privat al comunei, orașului sau municipiului.

Din punctul de vedere social, sanitar și de protecție, primarul ia măsuri pentru prevenirea și limitarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, împreună cu organele specializate ale statului. În acest scop poate mobiliza populația, agenți economici și instituțiile publice din localitate, acestea fiind obligate să execute măsurile stabilite în planurile de protecție și de intervenție elaborate pe tipuri de dezastre. În același context, ia măsuri pentru prevenirea și combaterea pericolelor provocate de animale, controlează igiena și salubritatea localurilor publice și a produselor alimentare puse în vânzare pentru populație, cu sprijinul serviciilor de specialitate, ia măsuri pentru controlul depozitării deșeurilor menajere, industriale sau de orice fel, asigurarea igienizării malurilor cursurilor de apă de pe raza localității, precum și pentru decolmatarea văilor locale și a podețelor în scopul scurgerii apelor mari. În aceeași măsură, primarul are atribuția de repartizare a locuințelor sociale în baza Hotărârii Consiliului Local și cea de supraveghere a îndeplinirii măsurilor de asistență și ajutor social.

Din punct de vedere edilitar și gospodăresc, primarul ia măsuri pentru elaborarea planului urbanistic general al localității și îl supune aprobării consiliului local



asigurând respectarea prevederilor acestuia, precum și ale planurilor urbanistice zonale. Organizează evidența lucrărilor de construcții din localitate, asigură întreținerea și reabilitarea drumurilor publice, proprietatea localității, instalarea semnelor de circulație rutieră, desfășurarea normală a traficului rutier și pietonal, conform legii și exercită controlul asupra activităților din târguri, piețe, oboare, locuri și parcuri de distracții luând măsuri operative pentru buna funcționare a acestora.

Din perspectiva politico-administrativă, primarul asigură respectarea drepturilor și libertăților fundamentale cetățenești, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor guvernamentale. Primarul dispune măsurile necesare și acordă sprijin pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor ministeriale și ale autorităților administrației publice centrale, precum și a hotărârilor Consiliului Județean.

Referitor la relația cu Consiliul Local, primarul asigură aducerea la îndeplinire a Hotărârilor Consiliului Local. De asemenea, primarul poate propune Consiliului Local consultarea populației, prin referendum, cu privire la problemele locale de interes deosebit și ia măsurile pentru organizarea acestei consultări, în baza Hotărârii Consiliului și a condițiilor prevăzute de lege.

Anual sau ori de câte ori este nevoie, primarul prezintă Consiliului Local informări privind starea economică și socială a localității și modul de îndeplinire a hotărârilor Consiliului Local.

Asigură ordinea publică și liniștea locuitorilor, prin intermediul organelor competente și ia măsurile legale privind desfășurarea adunărilor publice ori măsuri de interdicere sau suspendare a spectacolelor, reprezentațiilor sau altor manifestări publice care contravin ordinii de drept ori atentează la bunele moravuri, la ordinea și liniștea publică.

Primarul este conducătorul aparatului propriu de specialitate, a cărui organigramă o supune spre aprobare Consiliului Local, alături de statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate. Primarul numește și eliberează din funcție, conform legii, personalul din aparatul propriu, propune Consiliului Local numirea și eliberarea din funcție, în condițiile legii, a conducătorilor regiilor autonome, a instituțiilor și serviciilor publice.

Conduce serviciile publice locale, emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege, exercită drepturile și asigură îndeplinirea obligațiilor care revin localității, în calitate de persoană juridică.

Modul în care textul legii definește atribuțiile primarului denotă rolul și funcția acestuia în cadrul comunității. Atributele primarului care derivă din atribuțiile sale, stabilite prin legea organică sunt reprezentarea și conducerea/manageriatul, în concluzie coordonare, monitorizare, control al activităților derulate prin intermediul aparatului propriu de specialitate.



SERVICIUL ECONOMIC

Activitatea serviciului economic se desfășoară în următoarele compartimente :

- compartiment buget contabilitate;
- compartiment salarizare financiar casierie;
- compartiment constatare impunere control;
- compartiment evidența și încasarea veniturilor;
- compartiment executare silită.

Serviciul economic dispune de 17 posturi în statul de funcții din care :

- compartiment buget contabilitate - 4 posturi, din care 3 ocupate;
- compartiment salarizare financiar casierie – 2 posturi, din care 2 ocupate;
- compartiment constatare impunere control – 4 posturi, din care 2 ocupate;
- compartiment evidența și încasarea veniturilor – 4 posturi, din care 3 ocupate;
- compartiment executare silită – 2 posturi, din care 2 ocupate.

Din totalul posturilor existente sunt ocupate 13 .

Având în vedere atribuțiile de serviciu și obiectivele stabilite pe anul 2011 serviciul economic a realizat următoarele activități :

- a fundamentat, estimat, propus și urmărit evoluția bugetului general care s-a concretizat astfel:

mii lei

Denumire indicatori	Cod	Buget 2011	Încasări/Plăți
Buget local	02		
- venituri		31.299,32	31.270,01
- cheltuieli		31.661,32	24.461,15
Buget autofinanțat și subvenții	10		
- venituri		21.139,95	18.667,14
- cheltuieli		21.860,19	19043,69
Buget fonduri externe nerambursabile	08		
- venituri		342,11	194,30
- cheltuieli		342,11	292,04

- În vederea derulării în condiții normale a execuției bugetare a propus spre rectificare bugetul astfel:

Nr. crt.	Nr. HCL/dispoziție	Data ședinței
1	Dispoziția nr. 252	04.03.2011
2	HCL 67	23.03.2011
3	HCL 100	30.03.2011
4	HCL 102	11.04.2011
5	HCL 126	05.05.2011
6	Dispoziția nr. 312	07.06.2011
7	HCL nr. 180	28.07.2011
8	HCL nr.186	31.08.2011



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



9	Dispoziția nr. 361	08.09.2011
10	HCL nr. 199	27.09.2011
11	HCL nr. 208	06.10.2011
12	HCL nr. 216	17.10.2011
13	HCL nr. 224	31.10.2011
14	HCL nr. 229	07.11.2011
15	HCL nr. 230	23.11.2011
16	HCL nr. 251	30.11.2011
17	HCL nr. 279	20.11.2011

- a verificat, analizat și centralizat fundamentarea și propunerile de rectificare a bugetelor pentru instituțiile și serviciile cu finanțare din bugetul local;
- a supus spre aprobare Consiliului Local utilizarea excedentului rezultat la sfârșitul anului 2010 în anul 2011 pentru finanțarea obiectivelor de investiții;
- a propus spre aprobare Consiliului Local contul de execuție a bugetului Municipiului Aiud pe anul 2010;
- a înaintat spre aprobare ordonatorului principal de credite situația lunară a plăților planificate pentru municipiul Aiud și pentru instituțiile finanțate din bugetul local conform OMF 2281/2009 și se depun la Trezoreria Aiud;
- deschiderea/retragerea de credite bugetare pentru ordonatorii terțiari din subordine;
- se ține evidența angajamentelor bugetare și legale, contabilitatea analitică a acestora pe titluri, articole și aliniate în cadrul fiecărui subcapitol al bugetului aprobat;
- se înregistrează suplimentările sau diminuările de angajamente bugetare ca urmare a rectificărilor;
- se efectuează analiza contabilă a operațiunilor economice și financiare pe baza documentelor justificative;
- stabilește natura operațiilor care urmează să se înregistreze în contabilitate;
- se efectuează dubla înregistrare în conturile corespondente și se ține evidența sintetică și analitică a operațiunilor care se efectuează;
- se conduce evidența contabilă la toate activitățile care aparțin unității administrativ teritoriale;
- se organizează contabilitatea operațiunilor privind constatarea și încasarea veniturilor bugetare;
- se întocmesc și se verifică lunar fișele bugetare pe conturi de cheltuieli, balanțe de verificare sintetice și analitice, fișe de cont;
- se organizează și se asigură urmărirea execuției bugetare pe toate activitățile finanțate din bugetul local precum și activitățile finanțate din surse extrabugetare;
- se urmărește și se verifică lunar execuția bugetului de venituri și cheltuieli;
- se întocmește lunar situația privind monitorizarea cheltuielilor de personal pentru activitățile primăriei, precum și a instituțiilor care se finanțează din bugetul local care se depune la DGFP Alba până în data de 10 ale fiecărei luni;
- se întocmește lunar situația privind contul de execuție al bugetului instituției finanțate din venituri proprii și subvenții – venituri (Anexa 9) și situația privind contul de execuție al bugetului instituției finanțate din venituri proprii și subvenții – cheltuieli (Anexa 11) pentru activitățile primăriei și instituțiilor



- subordonate (unitățile de învățământ, spital, centrul cultural, SPAPL și creșă), care se depun la DGFP Alba până în data de 10 a fiecărei luni;
- se întocmește lunar situația privind datele din bilanț și situația plăților restante pentru activitățile primăriei și instituțiilor subordonate (unitățile de învățământ, spital, centrul cultural, SPAPL și creșă), care se depun la DGFP Alba până în data de 10 a fiecărei luni;
 - s-a întocmit bilanțul anual și situațiile financiare pentru anul 2010 și s-au depus la DGFP Alba în data de 02.02.2011;
 - trimestrial se întocmește bilanțul contabil al primăriei și situațiile financiare care se depun până în data de 21 ale lunii următoare la DGFP Alba însoțite de raport de analiză;
 - s-au întocmit 2821 ordine de plată pentru cheltuieli de personal, cheltuieli materiale, transferuri și cheltuieli de capital;
 - se întocmește lunar situația privind registrul datoriei publice locale a unității administrativ teritoriale;
 - se întocmesc lunar statele de plată pentru salariații primăriei, centralizatoare pentru fiecare activitate în parte, fluturași pentru fiecare angajat;
 - s-au eliberat adeverințe pentru angajații primăriei;
 - s-au întocmit fișele fiscale aferente veniturilor anului 2010 și s-au depus în termen la DGFP Aiud;
 - se întocmește lunar declarația 112 privind cheltuielile de personal și se depune până la 25 a fiecărei luni;
 - se întocmește lunar situația privind necesarul de sume pentru plata cheltuielilor de personal și medicamente pentru medicii școlari și asistenți medicali comunitari până la 15 a fiecărei luni și se depune la DSP Alba;
 - se efectuează controlul financiar preventiv pentru toate documentele, conform cadrului operațiunilor supuse controlului financiar preventiv propriu;
 - elaborarea, implementarea și revizuirea procedurilor de lucru din cadrul serviciului;
 - s-a efectuat plata ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru perioada noiembrie 2010 – martie 2011;
 - încasările impozitelor și taxelor locale, ale pieței, muzeelor se depun zilnic la trezoreria Aiud, se întocmesc chitanțe colectoare și registre de casă pentru acestea;
 - se efectuează, ori de câte ori este necesar, plăți de casă pentru diverse cheltuieli;
 - se întocmesc, ori de câte ori este necesar, diverse situații cerute de DGFP Alba, DSP Alba și alte instituții;
 - arhivarea documentelor elaborate de către serviciul economic;
 - realizarea și întreținerea relațiilor cu Trezoreria și cu băncile.

Obiectivele propuse pentru semestrul 2012:

- respectarea principiilor și realizarea unor politici contabile care să reflecte cât mai fidel elementele patrimoniale ale instituției la realizarea dărilor de seamă trimestriale;
- prezentarea indicatorilor privind execuția bugetară lunară a serviciilor implicate în gestionarea creditelor bugetare pentru o urmărire și o realizare cât mai performantă a obiectivelor serviciului;



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



- urmărirea realizării Bugetului de venituri și cheltuieli pe capitole, articole și alineate, precum și realizarea rectificărilor bugetare ale anului în curs;
- îmbunătățirea manualului de proceduri ale serviciului, cu actualizarea la zi, conform legislației în vigoare;
- propunem modificarea structurii organizatorice a serviciului economic transformarea în direcție economică, înființarea unui serviciu pentru venituri și a unui serviciu pentru cheltuieli.

Considerăm că activitatea desfășurată în anul 2011 a atins parametrii propuși, având în vedere numărul redus de personal.

Finanțele publice locale reprezintă totalitatea resurselor financiare ale unității administrativ teritoriale, constituite din impozite, taxe și alte venituri fiscale, nefiscale, taxe speciale, cote și sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat și sunt utilizate pentru realizarea unor obiective ale unității administrativ teritoriale.

Rolul impozitelor și taxelor locale este acela de a asigura resursele necesare pentru acoperirea cheltuielilor publice bugetare în vederea funcționării structurilor organizatorice corespunzătoare.

În cadrul Serviciului Economic sunt stabilite impozitele și taxele locale datorate de persoane fizice și juridice cu domiciliul în municipiul Aiud de natura impozitului pe clădiri și terenuri, a impozitului pe mijloacele de transport, a taxelor de firmă și publicitate, în conformitate cu prevederile Codului fiscal, precum și a debitelor din amenzile privind circulația pe drumurile publice, scandal, prostituție etc.

S-a urmărit ca impozitele și taxele locale să fie stabilite corect iar eventualele neconcordanțe să fie îndreptate, acest proces fiind unul de durată, necesitând un volum mare de activitate.

Se ține evidența la zi a încasărilor din impozitele și taxele locale, precum și descărcarea debitelor în cazul plăților efectuate prin Trezorerie.

S-a urmărit în mod special încasarea veniturilor proprii care reprezintă o sursă principală a bugetului local din care se alimentează cheltuielile pentru realizarea obiectivelor municipiului Aiud.

Pentru realizarea acestor obiective este necesară o permanentă comunicare între compartimentele din cadrul Primăriei Mun. Aiud, folosindu-se toate instrumentele legale pentru recuperarea datoriilor de la contribuabili care nu și-au achitat obligațiile față de bugetul local.

Faptul că există debite neîncasate, demonstrează faptul că sunt în continuare contribuabili care nu reușesc să ducă la îndeplinire obligațiile față de bugetul local.

Deoarece activitatea de urmărire și executare silită presupune măsuri ce afectează patrimoniul persoanei, în vederea unei înțelegeri cât mai bune a măsurilor aplicate, se oferă consiliere contribuabililor, precum și alte informații utile cu ajutorul cărora se poate evita aplicarea executării silite. Consilierea oferită constă în arătarea dispozițiilor legale aplicate în cazul în care nu se vor conforma somației de plată și arătarea modului de stingere a obligațiilor de plată.

Nivelul veniturilor pentru anul 2011 s-a stabilit în conformitate cu actele normative în vigoare, avându-se în vedere H.C.L. nr. 110/2010, prin care s-a stabilit nivelul impozitelor și taxelor locale pe anul 2011, urmărindu-se încasarea acestora într-un procent cât mai ridicat.

Realizările efective ale veniturilor proprii a căror urmărire și încasare s-a efectuat prin compartimentele Serviciului Economic, sunt următoarele:



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



-mii lei-

Nr. Crt.	Denumire venit	Drepturi constatate	Realizat 2011	%
1	Impozite și taxe pe proprietate	3383,00	3205,67	94,79
2	Taxe pentru utilizarea bunurilor	983,00	990,07	100,72
3	Venituri din proprietate	70,00	176,75	252,5
4	Venituri din prestări servicii	184,00	202,13	109,85
5	Venituri din taxe administrative	182,00	161,94	88,99
6	Amenzi și penalități	336,00	358,21	106,61
7	Diverse venituri	917,24	743,50	81,05
8	Venituri din valorificarea unor bunuri	617,09	674,97	109,38
9	Cotă defalcată din impozitul pe venit	6616,00	7085,23	107,09
10	Impozit pe venit	106,00	175,00	165,09
10	Total venituri proprii	13394,33	13773,47	102,83

Activitatea desfășurată de către personalul din aceste compartimente este nu numai o activitate extrem de complexă, dar și foarte amplă ca volum și care are în vedere verificarea în teren a respectării legislației în vigoare privind declararea bunurilor ce constituie baza impozabilă pentru calculul impozitelor și taxelor locale, precum și stabilirea obligațiilor de plată datorate la bugetul local de către contribuabili.

În anul 2011 activitatea acestor compartimente s-a concretizat în următoarele:

- număr documente prelucrate: 4916, din care au fost emise certificate fiscale în număr de 2370 și au fost rezolvate un număr de 2546 cereri;
- au fost prelucrate un număr de 1077 poziții fiscale persoane fizice și persoane juridice;
- au fost efectuate 72 controale pe teren;
- au fost emise 82 înștiințări de plată; somații și titluri executorii în număr de 296, popririi în număr de 71, au fost instituite ipoteci pentru 7 societăți și au fost transmise un număr de cereri de înscrieri în lista creditorilor, în număr de 11;
- au fost primite 2600 procese verbale de contravenție (amenzi), din care un număr de 32 au fost restituite deoarece nu îndeplineau condițiile stabilite prin legislația în vigoare;
- s-au primit un număr de 537 de cereri de scutire de la plata impozitului, conform art. 284 al.(4) din Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal;
- au fost efectuate un număr de 6 rapoarte de inspecție fiscală;
- au fost identificate 106 poziții fiscale la care nu s-au întocmit declarațiile speciale (pentru cei cu mai multe clădiri);
- au fost deschise roluri fiscale noi după cum urmează: 1153 poziții fiscale noi persoane fizice și 57 poziții fiscale noi persoane juridice;
- au fost identificate un număr de 104 de persoane care nu și-au declarat terenul în vederea impunerii;

Deși munca din cadrul acestui compartiment pare simplă, ea este complexă și esențială pentru bunul mers al instituției.

Cu privire la evidența persoanelor juridice întâmpinăm dificultăți în ceea ce privește aprecierea valorilor de impunere ale clădirilor pentru stabilirea impozitului pe



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



clădiri, în sensul că se întocmesc, de către agenții economici, rapoarte de evaluare prin care se diminuează valoarea impozabilă a unor clădiri. Aceasta conduce la diminuarea impozitului pe clădire, noi neavând competența necesară de a verifica realitatea datelor înscrise în rapoartele de evaluare. Ca urmare, propunem efectuarea unei verificări de către o persoană autorizată care să identifice eventualele nereguli și apoi să cerem avizul ANEVAR dacă este cazul.

O problemă care rămâne în continuare este aceea a proprietarilor care și-au schimbat domiciliile și nu au cerut transferul dosarelor autovehiculelor.

Și în cazul amenzilor, ne confruntăm cu greutate în identificarea contribuabililor sancționați de către organele de poliție, întrucât mulți dintre ei și-au înstrăinat locuințele fără a-și perfecta actele de identitate conform noului domiciliu, fie locuiesc fără forme legale sau au părăsit țara. De asemenea este dificil să recuperăm sumele datorate deoarece fie nu au venituri fie se sustrag de la plata acestora.

Obiectivele pentru semestrul II 2011 vor fi axate asupra aplicării tuturor formelor de executare silită prevăzute de lege, în scopul încasării impozitelor și taxelor locale datorate de contribuabilii rău platnici, identificarea contribuabililor insolvabili, verificarea actelor în vederea aplicării scutirilor de la plata impozitelor a contribuabililor persoane fizice, intensificarea controalelor la agenții economici, reglarea rolurilor în ceea ce privește terenurile aparținând contribuabililor persoane fizice, pentru încadrarea acestora pe categorii de folosință.

Personalul din cadrul acestor compartimente reprezintă unul din cele mai importante canale de interacțiune dintre administrația publică locală și cetățenii municipiului și alte persoane.

Trebuie apreciată în mod deosebit abilitatea de comunicare și flexibilitatea acestora.

Deși conținutul mesajului transmis către contribuabili nu este întotdeauna plăcut (plata impozitelor și taxelor, imposibilitatea rezolvării favorabile a unor cereri, etc.) personalul din cadrul acestor compartimente reușește asigurarea unui climat civilizată și evitarea creării unei stări conflictuale cu contribuabilii.

Formarea profesională și educația sunt elemente esențiale în dezvoltarea capitalului uman, care prin nivelul de cunoștințe și calificare prezintă un potențial deosebit pentru bunăstarea personală, dar și pentru angajatori care asigură valorificarea corespunzătoare a acestora. Austeritatea bugetară s-a reflectat și în domeniul resurselor bugetare alocate participării la cursurile de perfecționare și formare profesională a angajaților.

DIRECȚIA TEHNICĂ, URBANISM

COMPARTIMENTULUI ACHIZIȚII PUBLICE, INVESTIȚII

Compartimentul de Achiziții Publice, Investiții din cadrul Direcției Tehnice, Urbanism a Primăriei Municipiului Aiud, a derulat în anul 2011 prin intermediul comisiilor de evaluare a achizițiilor publice, activitatea de achiziții publice, în conformitate cu prevederile O.U.G.nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii publice, cu modificările și completările ulterioare.



Procesul de aplicare a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică a avut ca punct de pornire atât programul de investiții aprobat de către ordonatorul principal de credite conținând obiective precise, cât și referatele de necesitate aprobate de ordonatorul principal de credite; toate achizițiile au fost derulate funcție de necesitatea autorității contractante și ținându-se cont de limitările financiare ale acesteia.

I. În anul 2011, comisia de evaluare a achizițiilor publice constituită potrivit H.C.L. nr.249 /28.10.2009 și-a desfășurat activitatea de achiziții publice, în conformitate cu prevederile O.U.G.nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii publice, cu modificările și completările ulterioare.

Comisia de evaluare specificată mai sus, potrivit atribuțiilor sale, a desfășurat pe parcursul anului 2011, următoarele activități :

- a organizat și derulat un număr de 2 proceduri de atribuire “cerere de ofertă”, cu faza finală „offline” și a finalizat procedurile prin atribuirea contractelor de achiziție publică;

- a derulat un număr de 75 achiziții directe, din care 27 achiziții directe au fost realizate prin Sistemul Electronic de Achiziții Publice, din Catalogul Electronic ;

- a atribuit un număr de 33 contracte de achiziție publică prin achiziție directă.

II. În cadrul proiectului de finanțare „Reabilitarea structurală și reparații capitale la Colegiul Național „Bethlen Gabor” – AB-II-m-A-00171-din Aiud, județul Alba s-au derulat mai multe achiziții publice, pentru organizarea cărora s-au constituit comisii distincte de achiziții publice.

În cadrul acestui proiect de finanțare s-au organizat și derulat un număr de 3 proceduri de atribuire de “licitație publică deschisă” , din care două cu finalizare “offline”, atribuite cu contract de achiziție publică, iar una cu fază finală “on line”, achiziția publică de lucrări a fost anulată .

Vom prezenta pe tipuri de achiziții și proceduri de atribuire, achizițiile derulate și actul administrativ în baza căruia s-au desfășurat acestea.

II.1. Comisia de evaluare stabilită pentru achiziția publică „Servicii de consultanță în managementul proiectelor”, numită prin H.C.L. nr.62 /23.02.2011, a atribuit contractul de achiziție publică de servicii, prin licitație publică deschisă la data de 02.06.2011.

II.2. Comisia de evaluare stabilită pentru achiziția publică de lucrări constituită potrivit H.C.L. nr. 190/ din 31 august 2011, a demarat în anul 2011 licitația publică de lucrări: “Executarea lucrărilor de reabilitare și instalații, organizare de șantier, amenajarea pentru protecția mediului, studii de teren, asigurarea utilităților” aferentă obiectivului de investiții „Reabilitarea structurală și reparații capitale la Colegiul Național „Bethlen Gabor” – AB-II-m-A-00171-din Aiud, județul Alba”. Această achiziție publică a fost anulată la data de 08.12.2011, datorită deficiențelor din cadrul documentației tehnice - Proiect tehnic.

II.3. Comisia de evaluare stabilită pentru achiziția publică de furnizare constituită potrivit H.C.L. nr. 190/ din 31 august 2011, a atribuit contractul de achiziție publică de furnizare : “Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale”, aferent obiectivului de



investiții „Reabilitarea structurală și reparații capitale la Colegiul Național „Bethlen Gabor” – AB-II-m-A-00171-din Aiud, prin licitație publică deschisă la data de 28.12.2011.

În concluzie, vom prezenta cumulat achizițiile publice organizate și derulate de către comisiile de evaluare de achiziții publice în numele Municipiului Aiud, potrivit OUG nr.34/2006 :

- Total proceduri de atribuire desfășurate : 5 ;
- Total contracte de achiziție publică atribuite printr-o procedură de atribuire:4 ;
- Total contracte de achiziție publică atribuite prin achiziție directă : 33 ;
- Total achiziții directe derulate : 75 ;
- Total proceduri de atribuire anulate : 1 .

Vom prezenta sinteza acestora în Anexa la prezentul raport, structurate pe categorii și tipuri de proceduri.

FOND LOCATIV

Activitatea în acest sector are mai multe aspecte pe care le urmărim și anume: controlul în teren, întocmirea contractelor și actelor adiționale, consilierea cetățenilor, soluționarea cererilor și petițiilor care au ca obiect vânzarea de locuințe, reparații necesare, diverse cereri. Succint în acest domeniu situația este următoarea:

Probleme soluționate :

- | | |
|---|---------|
| - CONTRACTE DE ÎNCHIRIERE ÎNCHEIATE | 18 buc |
| - CONTRACTE DE VÂNZARE-CUMPĂRARE L.85/1992 | 0 buc |
| - CONTRACTE DE VÂNZARE-CUMPĂRARE L.112/1995 | 0 buc |
|
 | |
| - ADEVERINȚE (numere topografice, diverse) | 100 buc |

Probleme nesoluționate :

- | | |
|---|--------|
| - Cereri pentru locuințe A.N.L | 29 buc |
| - Petiții pentru închiriere de locuințe sociale
(pe lângă cele 62 de pe lista de priorități). | 15 buc |

TRANSPORT

Activitatea în domeniu este reglementată de lege pentru compartimentele care monitorizează acest sector.

Astfel, în perioada analizată s-au realizat următoarele:

- Autorizarea unui număr de 7 transportatori noi pentru executarea serviciului public de transport în regim de taxi;



- Eliberarea unui număr de 14 autorizații taxi, ajungându-se la numărul de 57 de autorizații taxi din cele 116 aprobate a se atribui pe raza Municipiului Aiud, conform H.C.L nr. 233/2010;
- Anularea unui număr de 5 autorizații taxi;
- Anularea unui număr de 3 autorizații de transport, pentru executarea serviciului public de transport în regim de taxi;
- Eliberarea în primele cinci zile lucrătoare din lună, a legitimațiilor - anexe la legitimațiile de călătorie pentru categoriile sociale care beneficiază de facilități la transportul public local de călători – 220 buc;
- Efectuarea lunară a decontului către SC TRANS LOCAL 2006 privind facilitățile aprobate prin HCL nr. 155/2011;
- Eliberarea legitimațiilor de călătorie noi -8 buc;
- Eliberarea la cerere a unui număr de 10 autorizații speciale pentru autovehiculele care transportă mărfuri în zonele cu restricții, respectiv str. Tudor Vladimirescu și str. Transilvaniei;
- Validarea și prelungirea legitimațiilor de călătorie pentru elevi la început de an școlar 2011-2012: - 492 buc;
- Eliberarea Certificatului de înregistrare pentru 18 mopede noi;
- Eliberarea Certificatului de radiere pentru 11 mopede.

SERVICII PUBLICE

Serviciul de transport public local de călători

Transportul public local de călători în municipiul Aiud este asigurat prin „Asociația Trans Local 2006” în baza contractului de concesiune nr. 8454 din 07.08.2006.

Obiectul contractului de concesiune este:

- efectuarea transportului public local de calatori cu mijloace de transport specifice prevăzute de lege, respectiv autobuze și microbuze, conform prevederilor stipulate în caietul de sarcini;
- obținerea dreptului de utilizare și exploatare a bunurilor aparținând patrimoniului consiliului local, în conformitate cu obiectivele concedentului.

Din verificările efectuate în cursul anului 2011 rezultă următoarele date referitoare la indicatorii de performanță privind executarea transportului public local de călători, astfel:

- nu au existat trasee pe care operatorul nu a efectuat transportul public local de călători pe o perioadă mai mare de 24 de ore și implicit nici călători afectați ;
- conform programărilor zilnice, se folosesc pentru satisfacerea cerințelor clienților, un număr de 11 microbuze, respectându-se astfel condițiile de calitate și de mediu și cele impuse de Autoritatea Rutieră Română și Registrul Auto Român cu privire la condițiile tehnice;
- nu s-au propus pentru modificare prevederi ale contractului de concesiune;
- nu s-au plătit despăgubiri de către operator pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului public local de călători;
- nu au existat abateri privind nerespectarea de către operator a condițiilor privind menținerea licenței de transport;



- În urma controalelor efectuate de către Compartimentul Transport Local din cadrul Primăriei municipiului Aiud nu s-au constatat abateri și nu au fost aplicate sancțiuni;

În cursul anului 2011, a fost înregistrată la Primăria municipiului Aiud o sesizare cu privire la transportul public local de călători.

La solicitarea operatorului a fost aprobată prin HCL nr. 15/31.01.2011 suspendarea unor curse din programul de circulație, datorită lipsei călătorilor după cum urmează:

- În zilele de duminică : Gîrbova de Sus – Aiud cu plecare la 6,20
Aiud – Gîrbova de Sus cu plecare la 7,30
Sîncrai - Aiud cu plecare la ora 6.00
Sîncrai – Aiud cu plecare la 11,30
- În zilele lucrătoare (luni - vineri): Gară – Aiud II cu plecare la 20,30
Aiud II – Gară cu plecare la 21,00
- În zilele de sâmbătă va fi suspendată până în luna aprilie 2011, cursa:
Gară–Aiud II– Măgina Sat cu plecare la 21,30

Serviciul public de alimentare cu apă și canalizare

Serviciul de Alimentare cu apă și canalizare în municipiul Aiud este asigurat de către S.C. APA CTTA S.A. ALBA în baza contractului de delegare a gestiunii serviciilor de alimentare cu apă și canalizare aprobat prin HCL nr. 85/27.03.2008.

Obiectul acestui contract îl constituie delegarea gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare, precum și exploatarea sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare.

În cursul anului 2011 au fost inițiate și supuse aprobării Consiliului Local Aiud următoarele proiecte concretizate prin hotărâri de consiliu privind serviciul public de alimentare cu apă și canalizare:

- HCL nr. 24/31.01.2011 privind avizarea tarifelor pentru serviciul public de alimentare cu apă și canalizare pentru anul 2011, conform Hotărârii nr. 16/2010 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitare „APA ALBA”;
- HCL nr. 42/23.02.2011 privind trecerea unor mijloace fixe din domeniul public al Municipiului Aiud în domeniul privat al Municipiului Aiud, pentru scoaterea din funcțiune în vederea casării;
- HCL nr. 65/23.02.2011 privind aprobarea cotizației lunare pentru anul 2011 către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „APA ALBA” la care municipiul Aiud este membru asociat;
- HCL nr. 96/03.03.2011 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți revizuirii Studiului de Fezabilitate „Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată din Județul Alba”;
- HCL nr. 70/30.03.2011 privind avizarea indicatorilor de performanță ai serviciului public de alimentare cu apă și canalizare din Municipiul Aiud pentru anul 2011;
- HCL nr. 125/05.05.2011 privind aprobarea indicatorilor tehnico – economici pentru investiția „Alimentare cu apă potabilă localitatea Măgina”.
- HCL nr. 127/11.05.2011 privind aprobarea Studiului de Fezabilitate și a indicatorilor tehnico – economici pentru investiția „Alimentare cu apă potabilă Municipiul Aiud - localitatea Păgida”;



- HCL nr. 261/20.12.2011 privind înregistrarea în patrimoniul public al municipiului Aiud a investiției: „Reabilitarea sistemului de alimentare cu apă din județul Alba – municipiul Aiud – proiect SAMTID” și completarea listei bunurilor din domeniul public și privat al municipiului Aiud aferente sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare, concesionate prin Contractul de Delegare către SC APA CTTA SA ALBA;

Fondul I.I.D. și programul de investiții a operatorului regional S.C. APA CTTA S.A. Alba pe anul 2011 aprobat de Asociația de dezvoltare intercomunitară APA ALBA a fost în sumă de 324.610 lei cu următoarea destinație:

1. Achiziție imobil str. Cuza Vodă, nr. 1, Aiud – 183.000 lei
2. Alimentare cu apă potabilă Păgida – proiectare – 2.226 lei
3. Alimentare cu apă potabilă Măgina – proiectare – 2.750 lei
4. Contorizare și branșamente apă Aiud – 84.281 lei
5. Extindere rețea apă și branșamente str. Arenei – 11.142 lei
6. Instalație de dozare cu hipoclorit de sodiu Gîmbaș – 4.370 lei
7. Branșament apă Spital Municipal – 6.008 lei
8. Extindere rețea de apă str. Hotar – 13.985 lei
9. Executat cămin vane și montat contor DN150 stație pompe Măgina – 14.328 lei
10. Reabilitare stație pompe apă potabilă str. Ștefan cel Mare – proiectare – 2.520 lei

Au fost finalizate și recepționate investițiile menționate la pozițiile 5, 6, 7 conform proceselor verbale de recepție la terminarea lucrărilor nr. 6425/21.11.2011, 6537/23.11.2011, 6426/21.11.2011.

Serviciul public de salubritate a municipiului Aiud și managementul deșeurilor municipale

Conform contractul de delegare a gestiunii nr.10136/16.08.2010, operatorul municipal de salubritate este SC GREENDAYS – VALORIZAȚIA DOS RESIDUOS PROTECȚIA DO AMBIENTE SA, Sucursala Aiud, cu sediul în Str. Cuza Vodă, Nr. 7.

În urma verificării și recepționării serviciilor executate pe domeniul public s-a decontat operatorului în anul 2011, suma totală de 231.855,97 lei (inclusiv TVA). Conform contractului s-a reținut garanției de bună execuție în cuantum de 10% din valoarea facturilor achitate operatorului.

Având în vedere necesitatea reglementării corespunzătoare a unor aspecte legate de serviciul public de salubritate municipală pe parcursul anului 2011 au fost inițiate și supuse aprobării Consiliului Local Aiud următoarele proiecte concretizate prin hotărâri de consiliu privind serviciul public de salubritate:

- HCL nr. 98/30.03.2011 privind ajustarea, sau după caz, modificarea tarifelor pentru Serviciul Public de Salubritate;
- HCL nr. 141/29.06.2011 privind aprobarea programului de salubritate a municipiului Aiud pentru anul 2011;

Plata redevenței s-a făcut conform contractului, suma achitată în anul 2011 fiind de 152.633.110 lei. Menționăm că operatorul nu a constituit garanția reprezentând cota-parte din suma obligației de plată a redevenței datorate pentru primul an de activitate, în sumă de 8109 euro, dar nu mai puțin de 30.000 lei.



Numărul total al contractelor încheiate la data de 31.12.2011 este de 7694, din care 6034 contracte încheiate pentru utilizatorii casnici, 1122 contracte încheiate pentru asociațiile de locatari, 538 contracte încheiate pentru instituțiile publice și agenții economici.

În urma analizei indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate realizată în anul 2011 considerăm că operatorul nu respectă reglementările legislației în materie și anume, O.U.G. nr. 196/2005, art. 9, lit. p) care reglementează obligația plății unei contribuții de 100 lei/tonă, datorată de unitățile administrativ-teritoriale începând cu data de 1 iulie 2010, în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de diminuare cu 15% a cantităților de deșeuri municipale și asimilabile, colectate și trimise spre depozitare, plata făcându-se pentru diferența dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului anual de diminuare și cantitatea corespunzătoare obiectivului efectiv realizat prin activități specifice de colectare selectivă și valorificare.

Astfel, indicatorul “cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportata la cantitatea totala de deșeuri colectate” are o valoare medie în anul 2011 de 0,53% iar „cantitatea totala de deșeuri sortate si valorificate, raportata la cantitatea totala de deșeuri colectate” are o valoare medie în anul 2011 de 0,35%.

În vederea creșterii progresive a cantității de deșeuri reciclabile, măsurile luate de către operator au fost următoarele:

- punctele de colectare selectivă stabilite și aprobate prin HCL, au fost dotate progresiv cu pubele speciale astfel încât activitatea de colectare selectivă a deșeurilor a avut un trend crescător în a doua jumătate a anului 2011;
- dotarea instituțiilor publice și a agenților economici care au manifestat interesul pentru colectarea selectivă a deșeurilor, cu pubele speciale;
- inițiere de programe de informare a cetățenilor privind modul și importanța colectării selective;
- organizarea și desfășurarea campaniei “SORTEAZĂ ȘI ASORTEAZĂ” în cele patru licee din municipiul Aiud.

Serviciul de iluminat public municipal

În anul 2011 compartimentul Iluminat Public din cadrul Serviciului Public Administratia Patrimoniului Local a facut urmatoarele lucrari la nivelul municipiului Aiud si a satelor apartinatoare :

AIUD

s-au schimbat :

- bec de 250 W - 8 bucati
- becuri de 150 W - 11 bucati
- becuri de 100 W - 18 bucati
- becuri de 70 W - 77 bucati
- S-au efectuat 3 lucrari impreuna cu cei de la Electrica AIUD
- S-a asigurat alimentarea cu energie electrica pentru serbarile care au avut loc la nivel de municipiu Aiud (Surasul Florilor ; Serbarile Primaverii ;Serbarile oraselor infratite ; serbarile sportive din cadrul scolii Bethlem Gabor etc.)
- Reabilitarea instalatiei electrice la noul sediu al Politiei Locale si Jandarmerie



- S-au schimbat becurile de la birourile Serviciului Public Administratia Patrimoniului Local cu becuri economice pentru reducerea consumului de energie electrica .
- S-au montat condensatori de 10 μ F in Sincrai si Ciumbrud la lampile mai vechi care nu aveau, pentru eliminarea producerii de energie reactiva a acestor corpuri de iluminat .
- Am inlocuit 7 traversari de iluminat festiv – cele vechi erau mari consumatoare de energie electrica un bec consumand 25 W, iar o traversare de tip turture cu leduri consuma 47 W .

CIUMBRUD

- 10 becuri de 70 W

SINCRAI

- 15 becuri de 70 W -
Verificare retea Iluminat Public (data verificarii 21.03.2011) - lucrare cu Electrica Aiud schimbat stalp langa biserica in data de 03.03.2011

GARBOVA DE JOS

- 11 becuri de 70 W -
extindere retea Iluminat Public 300 ml TYIR si montare corp iluminat 70 W (15.03.2011)

GARBOVA DE SUS

- 6 becuri de 70 W -
Lucrare impreuna cu ELECTRICA AIUD (punct de aprindere si contor - defectiune)

GARBOVITA

- 9 becuri 70 W -
verificare retea Iluminat Public in data de 13.05.2011

PAGIDA

- 7 becuri de 70 W

GAMBAS

- 25 becuri de 70 W
- Verificare Iluminat public in 18.07.2011

Pentru anul 2012 s-a prins in necesarul de materiale electrice dotarea corpurilor de iluminat cu condensatoare de 10 μ F pentru reducerea energiei reactive de pe satele apartinatoare si unele strazi din Aiud (aceste corpuri de iluminat nu sunt prevazute cu condensatori) . In functie de bugetul alocat pentru Iluminat Public dorim sa schimbam pe sate toate corpurile de iluminat inechite avand in vedere reducerea de energie reactiva si eficientizarii si reducerii consumului de materiale (consumul de becuri arse), in special pe satele Magina , Gambas, Garbova de sus , Garbovita si Pagida.

La Sala de sport ne-am propus sa reducem consumul de energie electrica prin schimbarea proiectoarelor de 400 W cu proiectoare cu leduri de maxim 100W .

Pentru Iluminatul Arhitectural unde avem 75 proiectoare din care 12 proiectoare au fost oprite, ne propunem sa inlocuim aceste proiectoare cu becuri cu vapori de sodiu de 150 W cu proiectoare cu leduri de 9 W pentru reducerea consumului de energie electrica fara a afecta iluminarea corespunzatoare a cladirilor .



Pentru Iluminatul Festiv, in functie de bugetul alocat , dorim sa schimbam ghirlandele luminoase de pe DN 1 care pe langa faptul ca sunt intr-o stare avansata de imbatrinire sunt si consumatoare de energie electrica (sunt compuse din becuri de 25 W pe fiecare ghirlanda avand un numar de aproximativ 50 de becuri) , cu ghirlande luminoase compuse din leduri care au un consum mult redus fata de cele actuale ,in anul 2011 am reusit sa schimbam 7 traversari ,iar in anul 2012 ne propunem sa schimbam inca 15 traversari ,adica sa inlocuim toate ghirlandele vechi.

PROIECTE IMPLEMENTATE SAU ÎN CURS DE MPLEMENTERE ÎN ANUL 2011

I. PROIECTE IMPLEMENTATE ÎN ANUL 2011:

TITLUL PROIECTULUI 1: „Baie Publică Aiud”, s-a implementat în urma parteneriatului între Municipiul Aiud, Asociația MESEMROM Geneva și Instituția Prefectului jud. Alba – Biroul Județean pentru Romi, care a fost aprobat prin HCL nr. 55 din 31.03.2010.

Obiectivul proiectului: îmbunătățirea condițiilor de viață a cetățenilor de etnie romă din Municipiul Aiud.

Imobilul care a primit destinația de “baie publică” este clădirea situată administrativ în Municipiul Aiud, str. Unirii, nr. 8A și face parte din patrimoniul public al municipiului Aiud.

Într-o parte a clădirii mai sus menționate, funcționează în prezent Centrala Termică, ce deservește Școala Generală nr. 3 Axente Sever, această utilitate ocupând doar parțial imobilul. Cealaltă parte care a făcut obiectul temei de proiectare pentru atribuirea noii destinații are suprafața construită de 295 mp, suprafața desfășurată de 424,98 mp, iar cea utilă de 249,53 mp..

Prin proiect s-au realizat:

- reabilitarea clădirii fostei centrale termice;
- recompartimentarea interioară;
- instalațiile electrice și sanitare;
- refacerea finisajelor interioare și a pardoselilor.

Sunt asigurate următoarele funcțiuni și dotări:

- spălătorie și uscătorie, dotate cu 5 mașini de spălat rufe, 5 mașini de uscat rufe;
- magazie pentru produse de spălătorie;
- compartimente pentru rufe curate și murdare;
- 2 vestiare;
- 5 grupuri sanitare;
- 10 dușuri, din care 7 pentru femei și 3 pentru bărbați;
- birou administrație;
- sală de așteptare;
- sală multifuncțională dotată cu mobilier.

Pentru reducerea cheltuielilor cu utilitățile s-a avut în vedere utilizarea unor surse de energie alternativă, în acest sens au fost montate panouri solare pentru producerea apei calde.

Lucrările de construire au fost finalizate în decembrie 2011.



Recepția la terminarea lucrărilor a avut loc în data de 03.02.2012, conform procesului verbal nr.1777/03.02.2012.

Valoarea totală a investiției se ridică la suma de: **609.769,39 lei**.

Contribuția Asociației MESEMROM la realizarea proiectului „Baie Publică Aiud” este de **67.000 euro**, adică **274.589,76 lei**

Contribuția Municipiului Aiud este de 335.179,63 lei .

II. PROIECTE ÎN CURS DE IMPLEMENTARE:

TITLUL PROIECTULUI 1: „Incluziune socială și pe piața muncii prin întreprinderi sociale” se derulează în prezent conform contractului de finanțare nr. 4337/04.06.2010, prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane.

În cadrul acestui proiect se vor derula cursuri de perfecționare a personalului care își vor desfășura activitatea în cadrul centrului.

Tot prin proiect se asigură finanțarea cheltuielilor de funcționare a următoarelor servicii sociale: „Verde pentru șansa ta” - „Ajută-mă să trăiesc frumos”, „Micul Prinț”- „Pași spre viitor”, „Rețea pro economie socială”, 2 ateliere pentru vocație profesională pentru perioada de implementare (1 februarie 2011 – 31 iulie 2013), care se vor desfășura în cadrul Centrului Social Multifuncțional pentru Persoane cu Dizabilități.

Consiliul local al Municipiului Aiud prin HCL nr. 158/13.07.2009 s-a angajat să suporte eventualele diferențe de cost, în situația în care cheltuielile de funcționare a serviciilor menționate anterior, depășesc suma prevăzută în bugetul proiectului în valoare de 1500 euro/ lună/2,5 ani.

De asemenea Consiliul Local Aiud asigură sustenabilitatea proiectului „Incluziune socială și pe piața muncii prin întreprinderi sociale” pentru o perioadă de minim 3 ani.

Pe lângă activitățile desfășurate în cele 4 tipuri de servicii ale Centrului, proiectul prevede organizarea de ateliere – „Întreprindere de economie socială”, care va prelua treptat costurile de funcționare a centrului.

TITLUL PROIECTULUI 2: “Bază Sportivă Aiudel”, proiect finanțat de către Guvernul României prin ”Programul de dezvoltare a infrastructurii unor baze sportive din spațiul rural”.

Obiectivele proiectului:

Obiectivele generale ale proiectului sunt:

- creșterea nivelului de educație, de socializare și a stării de sănătate a cetățenilor (copii, tineri, adulți, vârstnici și persoane cu handicap) prin practicarea exercițiilor fizice și sportului în cadrul activităților de educație fizică și sport;
- revigorarea activităților sportive și în special a jocului de fotbal;
- dezvoltarea activităților sportive în mediul rural în corelație cu programele naționale de dezvoltare rurală;

Obiectivele specifice ale Proiectului sunt:

- construcția unei baze sportive în timp de 2 ani, care se compune din (teren de fotbal, pista de atletism, gropă de sărituri, vestiare, tribune, împrejurimi);
- creșterea participării locuitorilor din spațiul rural la activități sportive;
- creșterea numărului de copii și tineri care participă la competiții sportive ce se desfășoară în spațiul rural.



Suma totală a proiectului: este **802.092,00 lei** conform devizului general recalculat în urma procedurilor de achiziție publică .

Cererea de finanțare pentru proiectul „Bază Sportivă Aiudel“ s-a depus în data de 03.09.2008, iar suma solicitată pentru acest proiect este în valoare de 523.442,26 lei.

Prin HG nr. 977/20.09.2010 s-a aprobat pentru anul 2010 repartizarea sumei de 210.000 lei, din care până la finele anului 2010 s-au efectuat plăți în valoare de **174.254,30 lei** pentru lucrări și comisionul de 0,1% I.S.C.

Sumele din cofinanțare de la bugetul local în perioada 2010- 2011 au fost utilizate astfel :

- pentru cheltuieli eligibile – 191,91 mii lei
- pentru cheltuieli neeligibile – 55,95 mii lei

Stadiul fizic al lucrării exprimat în procente la sfârșitul anului 2011 – 54,61 %

Pe parcursul anului 2011 obiectivul nu a primit finanțare de la bugetul de stat, aspect care va conduce la întreruperea lucrărilor și va impune conservarea obiectivului de investiții.

TITLUL PROIECTULUI 3: „ Ecologizare și lucrări de infrastructură în Budu” a fost aprobat la finanțare prin „Programul de Intervenții Prioritare pentru Comunități Rome” derulat de Fondul Român de Dezvoltare Socială, iar acordul de grant a fost semnat la data de 08.12.2011.

Valoarea totală a proiectului este de **137.698,00 euro**, din care finanțare nerambursabilă suma de 128.738 euro, iar contribuția locală este în sumă de 8.960 euro (compusă din 3.577 euro contravaloarea muncii prestată de membri comunității și 5.383 euro reprezintă contribuția în natură a Primăriei municipiului Aiud .

Scopul proiectului integrat „Ecologizare și lucrări de infrastructură în Budu” este îmbunătățirea calității vieții comunității de romi din Budu, Aiudul de Sus, comunitate care se confruntă cu un nivel ridicat de sărăcie.

Sursa de finanțare: Fondul Român de Dezvoltare Socială prin Banca Mondială.

Obiectivele proiectului:

Obiectivele componente de mică infrastructură:

- îmbunătățirea condițiilor de locuire și igienă a comunității de romi din comunitatea Budu prin reabilitarea a 1194 m drum într-o perioadă de 12 de luni;
- creșterea capacității de preluare a apelor meteorice și în cazul ploilor torențiale, asigurarea gospodăriilor din comunitatea de romi împotriva inundațiilor , prin continuarea execuției rigolelor de scurgere a apelor provenite din precipitații, stabilizarea taluzurilor și protejarea drumurilor publice , amplasarea podețelor - obiectiv cu durata de realizare de 12 luni.

Obiectivul componente de servicii sociale comunitare:

- Creșterea cu 60% a responsabilității populației vizate față de mediul în care trăiesc în 8 luni de derulare a proiectului

Perioada de derulare a proiectului este de 12 luni (8 decembrie 2011 – 7 decembrie 2012).

Rezultatele așteptate în urma realizării proiectului (*care se vor constata la sfârșitul proiectului*)

- 1194 m de drum modernizat în zona comunității de romi Budu;
- 135 m de rigole betonate realizate și protecția prin taluz a zonei ;
- 2 podețe tubulare reabilite;



- 115 persoane din comunitate își vor îmbunătăți nivelul de informare și își vor schimba atitudinea față de mediul în care trăiesc;
- creșterea cu 60 % a gradului de informare în ce privește ocrotirea și conservarea naturii
- 20 de copii participanți la sesiunile de informare derulate în școală își vor schimba comportamentul și mentalitatea în ceea ce privește respectarea regulilor elementare de curățenie în mediul natural din comunitate ;
- 1 parteneriat local dezvoltat și implicat în rezolvarea problemelor comunitare
- 36 de gospodării din comunitate vor încheia contracte pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere cu prestatorul de servicii de salubritate în municipiul Aiud;
- 115 persoane de etnie romă din comunitatea Budu instruite în practicarea colectării selective a deșeurilor;
- un spațiu amenajat în zona comunității Budu cu asigurarea dotărilor pentru colectarea selectivă a deșeurilor - 3 euro-containere de capacitate 1100 litri ;
- un Grup de Coordonare format și responsabilizat în derularea activităților proiectului.

TITLUL PROIECTULUI 4: *Reabilitarea structurala si reparatii capitale la Colegiul Național „Bethlen Gabor” – AB-II-m-A-000171 - din Aiud, jud. Alba* - se derulează în prezent conform contractului de finanțare nr. 1086/16.11.2010, proiect finanțat prin Programul Operațional Regional, Axa prioritară 3 Îmbunătățirea infrastructurii sociale, Domeniul de intervenție 3.4. Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea și echiparea infrastructurii educaționale preuniversitare, universitare și a infrastructurii pentru formare profesională continuă.

Obiectivele proiectului: Obiectivul general al proiectului constă în creșterea calității procesului de predare/învățare, precum și a celorlalte servicii educaționale în cadrul Colegiului Național Bethlen Gabor, contribuind astfel la adaptarea competențelor dobândite în sistemul educațional, respectiv local la cele europene.

Obiectivul general al proiectului se realizează prin obiective specifice, care constau în:

- Asigurarea unei infrastructuri de calitate;
- Accesul elevilor la educație de calitate adaptate la nevoile și cerințele pieței europene;
- Facilitarea accesului elevilor din zonele rurale la educație prin îmbunătățirea structurii de cazare;
- Introducerea tehnologiei informaționale pe scară înaltă;
- Crearea condițiilor de baza pentru procesul de Formare Profesională Continuă;
- Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă – viitoare – prin îmbunătățirea gradului și calității pregătirii oferite.

Suma totală a proiectului: 29.656.224,84 lei, contribuția proprie este de 479.152,58 lei .

În cadrul proiectului s-au achiziționat serviciile de audit conform contract nr. 2200/ 15.02.2011, materiale de publicitate și informare conform contract nr. 3223 / 09.03.2011, servicii de consultanță în managementul proiectului conform contract nr. 6767/02.06.2011, echipamente și utilaje tehnologice și funcționale conform contract nr. 14557 / 28.12.2011.



Machetele comunicatului de presă și panoului publicitar temporar au fost avizate de către ADR Centru, aviz nr. 462 / 20.04.2011. Comunicatul de presă a fost publicat în ziarul Informația de Alba în data de 30 mai 2011.

Procedura de achiziție pentru executarea lucrărilor de reabilitare și instalații, organizare de șantier, amenajarea pentru protecția mediului, studii de teren și asigurarea utilităților este în curs de desfășurare.

TITLUL PROIECTULUI 5: “Comunități Eficiente”

Municipiul Aiud, alături de alte patru orașe din România (Alba Iulia, Baia Mare, Avrig și Sighișoara), s-a înscris în proiectul “Comunități Eficiente”, inițiat la noi în țară de către Agenția Locală a Energiei Alba (ALEA).

“Comunități Eficiente” este un proiect de foarte mare vizibilitate la nivel European, bazându-se pe ideea de economisire a energiei sub forma unui concurs între administrațiile locale ale unor orașe și cetățeni, prin care aceștia din urmă trebuie să își reducă consumurile de energie. Totodată, toate comunitățile din Europa înscrise în proiect vor concura între ele pentru cele mai bune rezultate în reducerea consumurilor.

În municipiul Aiud s-au format trei comunități, alcătuite în total de 21 participanți, care vor trebui să își reducă consumurile de energie în locuință cu cel puțin 9% pe perioada lunilor de iarnă, prin simpla modificare a obiceiurilor de consum;

Participanții înscriși în acest proiect își vor urmări săptămânal contoarele, începând de la 1 decembrie 2011 și până la 31 martie 2012. După patru luni, una dintre comunitățile participante la concurs din cele 16 țări partenere va fi declarată câștigătoare și va fi premiată la Bruxelles.

TITLUL PROIECTULUI 6: BEAM 21 (Blended capacity – building on sustainable energy measures and action plans for European municipalities / Capacitate mixtă, construcția măsurilor privind energia sustenabilă și a planurilor de acțiune pentru municipalități europene) inițiat, coordonat și sponsorizat de către Fundația Heinrich Boll din Germania, susținut de programul “Intelligent Energy - Europe”(IEE).

Obiectivele proiectului sunt:

- de a încuraja municipalitățile să abordeze concepte inteligente de energie și să ia măsuri corespunzătoare care vor duce la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, în limitele posibilităților lor;
- de a contribui la realizarea angajamentelor UE în materie de promovare a economiilor de energie, a surselor de energie regenerabilă și atenuarea schimbărilor climatice;
- de a oferi sesiuni de instruire / formare pentru factorii de decizie și personalul din cadrul autorităților locale din țările partenere, în luarea deciziilor adecvate în ceea ce privește energia durabilă locală și schimbările climatice.

Acest proiect se desfășoară în 9 țări din Europa (Austria, Bulgaria, Cehia, Germania, Franța, Letonia, Lituania, Polonia, România) și oferă sprijin pentru 60 de orașe cu o populație cuprinsă între 10.000 și 100.000 de locuitori.

În România, coordonatorul proiectului BEAM 21 este Focus Eco Center din Târgu Mureș, care a selectat 6 orașe pentru participarea în cadrul acestui proiect, astfel: Aiud, Cristuru Secuiesc, Luduș, Odorheiu Secuiesc, Sighișoara și Târgu Mureș.



Prin participarea în cadrul proiectului BEAM 21, cele 6 orașe menționate vor beneficia de înființarea unor centre de excelență privind problemele de mediu în cadrul cărora se vor implica atât consilieri locali cât și funcționari publici.

Prin intermediul acestor centre de excelență, orașele participante vor fi instruite on-line cu privire la problemele de mediu prin intermediul unui program special realizat în cadrul acestui proiect.

III. PROIECTE PENTRU CARE S-A DEPUȘ CERERE DE FINANȚARE ÎN ANUL 2011:

TITLUL PROIECTULUI 1: *Asigurarea sustenabilității energetice din surse alternative pentru producerea apei calde de consum la Spitalul Municipal Aiud.*

(Cerere de finanțare nerambursabilă depusă în cadrul Programului privind instalarea sistemelor de încălzire – beneficiari unități administrativ-teritoriale, instituții publice și unități de cult)

Obiectivele proiectului: Realizarea sistemelor de asigurare a apei calde de consum (menajere) cu ajutorul energiei solare pentru toate corpurile de clădire din incinta spitalului municipal Aiud, constă în realizarea unor instalații de producere și gestionare a apei calde menajere cât și racordarea acestora în instalațiile existente.

Se dorește a se realiza un aport de 30 – 60% la necesarul de apă caldă menajeră (pentru perioada aprilie - octombrie) prin amplasarea panourilor solare de randament ridicat pe acoperișul fiecărui dintre clădirile CT existente, cât și acoperișul spălătoriei amplasată în imediata apropiere a centralei termice (acoperișurile sunt de tip terasă necirculabilă).

Principalii indicatori tehnico-economici ai investiției

Două vase de acumulare apă caldă cu $V_u = 5000$ l fiecare

Două schimbătoare de căldură de tip mediu cu un nr. de 27 plăci fiecare

Vase de expansiune:

Pentru un câmp de captare de 9 panouri : un vas de expansiune cu $V_u = 24$ l

Total număr vase expansiune solar : 10 buc

Pentru acumulator având $V_u = 5000$ l: un vas de expansiune cu $V_u = 400$ l

Total număr vase de expansiune acumulatori : 2 buc

Suma totală a proiectului: 904.739 lei (cheltuieli eligibile + cheltuieli neeligibile)
din care

807.452 lei - Administrația Fondului pentru Mediu
97.287 lei - Buget local

**SERVICIUL ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ, JURIDIC,
COMPARTIMENT PREGĂTIRE, ELABORARE DOCUMENTE
CONSILIUL LOCAL, AGRICOL, CADASTRU – ARHIVĂ**

Compartimentul juridic



Serviciul Administrație Publică Locală, Compartimentul Juridic asigură activitatea serviciilor publice de interes local, precum și legătura dintre cetățeni și autoritățile publice locale, respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor. În activitatea lor, compartimentele componente ale serviciului, întocmesc rapoarte și referate, acte administrative preparatorii care stau la baza emiterii actului juridic.

La nivelul anului 2011, s-au întocmit astfel de rapoarte și referate de specialitate în vederea adoptării sau emiterii, după caz, a actelor administrative.

A asigurat pregătirea, întocmirea actelor și documentațiilor care au fost depuse la dosarele cauzelor aflate pe rolul instanțelor de judecată, în care Consiliul Local Aiud, Primăria Aiud sau Primarul municipiului au avut calitatea de parte în litigiu. Au fost înregistrate în total un număr de 1091 citații, comunicări, citații pentru procedura afișării și solicitări de acte din partea instanțelor de judecată.

S-au încheiat un număr de 3 contracte de vânzare - cumpărare autentice, având ca obiect imobile – terenuri și construcții.

În cursul anului 2011, Compartimentul Juridic și Compartimentul Pregătire, Elaborare Documente Consiliul Local a participat la întocmirea proiectelor de hotărâri, dispoziții, regulamente sau instrucțiuni, precum și a oricăror acte cu caracter normativ care sunt în legătură cu Consiliul Local, ale conducerii executivului; la ducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Local sub coordonarea primarului, viceprimarului și secretarului, în colaborare cu celelalte compartimente ale Primăriei municipiului Aiud; a executat lucrările privind pregătirea, convocarea și desfășurarea ședințelor Consiliului Local; a executat lucrări privind întocmirea proiectelor de hotărâri și a asigurat tehnoredactarea acestora; a verificat din punct de vedere formal, proiectele de hotărâri supuse dezbaterii Consiliului Local și le-a transmis secretarului municipiului pentru viza de legalitate; a convocat consilierii și delegații sătești la ședințele ordinare și extraordinare ale Consiliului Local, precum și la ședințele de lucru ale comisiilor de specialitate; a transmis în termenul legal actele normative emise de primar și consiliul local, în vederea exercitării controlului de legalitate, Instituției Prefectului – Județul Alba; a adus la cunoștință publică hotărârile cu caracter normative și a comunicat persoanelor hotărârile cu caracter individual; a asigurat operarea evidenței de registratură pe calculator și repartizarea acesteia pe compartimente.

Notificări adresate în temeiul Legii 10/2001: 2 dosare, care au fost analizate și soluționate, pentru cele care au fost completate cu acte doveditoare (fiind emise dispoziții de restituire în natura sau în echivalent, sau au fost respinse), s-au făcut propuneri, pe cale de referat, privind soluționarea prin propunere de acordare de despăgubiri. Aceste referate au fost trimise, împreună cu dosarul fiecărei notificări, la Instituția Prefectului Județul Alba, în vederea verificării și trimiterii spre competență soluționare Comisiei Speciale pentru Stabilirea Despăgubirilor din cadrul ANRP București.

Au fost eliberate un nr. de 75 adeverințe în legătură cu terenuri, vederea certificării faptului dacă aceste au făcut sau nu obiectul Legii Fondului funciar.

Compartimentul Elaborare Documente Consiliul Local

În conformitate cu art. 40 alin. (1) – (8) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local Aiud a fost convocat prin Dispoziții ale Primarului în 12 ședințe ordinare și 5 extraordinare, a adoptat 256 hotărâri.



Menționăm faptul că din totalul hotărârilor cu caracter normativ 80 au făcut referire la patrimoniul unității administrativ teritoriale, 2 au avut ca obiect stabilirea impozitelor și taxelor locale. Prin hotărârea nr. 14 din 31.01.2011 s-a aprobat bugetul local al municipiului Aiud, iar un nr. de 7 hotărâri au adus rectificări și modificări asupra bugetului local. Un număr de 10 hotărâri au fost contestate de Instituția Prefectului, prin procedura prealabilă prevăzută în Legea Contenciosului Administrativ, acestea fiind soluționate pe calea procedurii prealabile.

Dorim să menționăm faptul că hotărârile Consiliului Local, referatele de specialitate care au stat la baza întocmirii acestora, cât și documentațiile care constituie anexe, pot fi consultate accesând site-ul Primăriei pe adresa www.aiud.ro, la secțiunea Ședințe ale Consiliului Local.

În cursul anului 2011, Primarul Municipiului Aiud a emis un număr de 2090 dispoziții, care au fost comunicate în termenul legal Instituției Prefectului, precum și compartimentelor și persoanelor interesate.

Atât pentru ședințele ordinare și extraordinare ale consiliului local precum și pentru ședințele comisiilor de specialitate ale consiliului local Compartimentul de Elaborare Documente Consiliul Local a asigurat secretariatul prin: tehnoredactarea proiectelor de hotărâre și a hotărârilor, întocmirea, după caz, a rapoartelor de specialitate și tehnoredactarea lor, tehnoredactarea rapoartelor de avizare, a convocatoarelor cu ordinea de zi, a dispozițiilor de convocare.

S-a asigurat multiplicarea și transmiterea materialelor cuprinse pe ordinea de zi, către consilierii locali, instituția prefectului și reprezentanții satelor componente și aparținătoare.

S-a adus la cunoștința cetățenilor ordinea de zi și a hotărârilor prin afișarea acestora pe site-ul Primăriei, la afișierul din sediul Primărie și prin mass-media locală.

S-a asigurat comunicarea hotărârilor consiliului local către autoritățile abilitate (Instituția Prefectului, Consiliului Județean) precum și instituțiilor și persoanelor interesate. În urma ținerii ședințelor consiliul local s-a întocmit și tehnoredactat procesul verbal al ședinței, minuta ședinței.

Prin registratura generală a Primăriei au fost înregistrate un număr de 12061 documente, care au fost înregistrate la Secretarul municipiului Aiud și repartizate compartimentelor din aparatul de specialitate al Primarului.

Compartimentul Agricol – arhivă – cadastru

Compartimentului Agricol, Arhivă, Cadastru i-au fost repartizate, în cursul anului 2011, un număr total de 184 de cereri.

La toate cele 184 de cereri s-a trimis răspuns, exceptând cazurile în care petenții nu și-au trecut adresa de domiciliu sau situațiile în care răspunsurile le-au fost înmânate direct.

În cursul anului 2011, în cadrul compartimentului Agricol, Arhivă, Cadastru au fost eliberate un număr de 165 certificate de producător și 2415 adeverințe din registrul agricol.

Au fost completate cele 5250 poziții în registrele agricole pentru anul 2011, s-au completat situațiile statistice privind terenuri agricole, utilaje agricole, mișcarea animalelor, producții vegetale și animaliere, s-au întocmit documentațiile necesare pentru subvenții, pentru înființarea exploatațiilor agricole, precum și pentru obținerea sprijinului pe suprafață de la APIA.



Au fost înregistrate un număr de 245 contracte de arendă.

În ceea ce privește activitatea comisiei de aplicare a legilor fondului funciar, au fost întocmite un număr total de 28 fișe definitive de punere în posesie, în vederea întocmirii titlurilor de proprietate.

S-a transmis un număr de 8 propuneri către comisia județeană Alba în vederea emiterii de hotărâri.

S-au eliberat un număr de 18 titluri de proprietate, emise în temeiul legilor fondului funciar.

S-au efectuat remăsurători în teren în cazuri de litigii, s-au făcut constatări de pagube, s-au făcut identificări și măsurători în teren în vederea stabilirii proprietăților, s-au efectuat schițe de parcelare și alte documentații în vederea stabilirii dreptului de proprietate privată asupra terenurilor agricole și cu vegetație forestieră.

S-a procedat la identificarea, punerea în posesie, întocmirea planurilor parcelare, întocmirea fișelor definitive de punere în posesie și eliberarea titlurilor de proprietate pentru o suprafață totală de 70 ha teren agricol, în vederea punerii în posesie și a întocmirii titlurilor de proprietate.

S-au transmis către Comisia județeană Alba pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, contestațiile formulate împotriva unor hotărâri și răspunsuri la cererile cetățenilor.

S-a participat la ședințele săptămânale de lucru ale comisiei locale de aplicare a legilor fondului funciar.

S-au furnizat informații privitoare la parcele, suprafețe agricole, deținători de terenuri, precum și despre beneficiarii legilor privitoare la reconstituirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor.

S-au eliberat schițe de parcelare necesare întocmirii documentațiilor de întabulare.

La compartimentul Arhivă, în cursul anului 2011 au fost emise un număr total de 325 adeverințe și copii după documentele existente în arhiva instituției.

SERVICIUL PUBLIC ADMINISTRAȚIA PATRIMONIULUI LOCAL

Activitatea desfășurată de Serviciul Public în anul 2011 poate fi structurată în două direcții principale:

1. Activitatea de reparații curente și întreținere a infrastructurii locale;
2. Activitatea de dezvoltare și modernizare urbană a localității prin investiții.

Principalele acțiuni desfășurate în anul 2011 pe cele două direcții se prezintă astfel :

1. REPARATII CURENTE, ÎNTREȚINERE:

- Reparațiile curente pe străzile modernizate din municipiul Aiud au constat în: plombări cu beton asfaltic, covor cu beton asfaltic cu așternere mecanică, frezare mecanică, aducerea la cotă a capacelor căminelor de apa/canal, montarea capacelor de cămin noi, montarea bordurilor din beton cu scoaterea celor vechi, turnarea și compactarea stratului de balast stabilizat, refacerea stratului de fundație drum. În cadrul acestor lucrări de reparații s-au amenajat parcare din Micro III, de pe str. Mihai Viteazu Bl.1, Bl 3 și aleile și locul de joacă din fata fostului cinematograful de pe str.Luliu Maniu. Lucrările s-au derulat conform programului de lucru



și cu respectarea normativelor specifice acestor categorii de lucrări, fiind finalizate la sfârșitul lunii octombrie 2011.

- Lucrări de reparații la drumuri nemodernizate în localitățile componente și aparținătoare, care au constat în **refacerea profilului drumului cu autogrederul**: drumul Gîmbaș - Păgida și str. Hotar, str. Ostașilor (zona cimitir și târg), str. Avram Iancu, str. Livezii, str. Pășunii, str. Păltiniș, (Aiudul de Sus), cartier Hapat și str. Valea Lupului, Ciumbrud (fost CAP) și completarea cu piatră spartă;
- **Decolmatarea canalelor de scurgere**: str. Ostașilor, (decolmatare canal scurgere), zona str. T. Tudoran, decolmatare Valea Aiudului (pod CFR, zona ștrand în amonte) și pod DN, str. Voluntarilor (pod) , str. Popa Șapcă (pod), decolmatare Valea Aiud (zona post trafo), decolmatare canale de scurgere și valea Lopezii în localitatea Ciumbrud (zona fost CAP), taluzare maluri și nivelat material provenit din decolmatări;
- Deschidere drum în Gârbova de Sus zona cimitir și acces la pădure;
- **Lucrări de regularizare**: Valea Aiudului (taluzare material și regularizare albie), regularizare canal pluvial și înlocuire tub de scurgere pe str. Valea Aiudului, regularizare Valea Aiudului și profilat maluri (zona podului de pe strada Vîlcele), regularizare Valea Aiud (zona ștrand-pod piață);
- S-au efectuat lucrări de refacere a sistemului de scurgere a apelor pluviale colectate din zona străzilor situate în amonte față de zona destinată Bazei Sportive Aiudel, care au constat în: execuția rețelei de canalizare pluvială prin înlocuirea tuburilor degradate existente, cu tuburi corudate de D800 mm pe o lungime de 100 m și execuția căminelor de canalizare pluvială sau menajeră prin realizarea a 3 cămine de vizitare și intervenție la rețeaua de canalizare pluvială. Lucrările au fost executate în luna octombrie 2011;
- S-au efectuat lucrări de refacere a sistemului de scurgere a apelor pluviale pe str. Avram Iancu nr. 54, care au constat în execuția unei rigole de scurgere a apelor pluviale din dale prefabricate din beton, pe o lungime de 70 m. Lucrările au fost finalizate în luna iulie 2011;
- Întreținerea locurilor de joacă pentru copiii din zona cartierelor de locuințe (str. Horea, str. Grădinii, str. Ion Creangă, cartier Micro III, str. Sergent Hațegan, str. Băilor, Parcul Municipal);
- S-au efectuat lucrări de reparații (zugrăveli, vopsitorii etc.) la instituțiile de învățământ școlar și preșcolar, necesare pentru începerea anului de învățământ 2011-2012;
- S-au efectuat lucrări de întreținere a iluminatului public în Municipiul Aiud și localitățile componente și aparținătoare, precum și asigurarea iluminatului public de sărbători;
- Amenajarea și întreținerea zonelor verzi (prin pregătirea materialului dendrologic în sere și achiziționarea de material floricol), lucrări de formare și tăiere a coroanei pomilor ornamentali, care au caracter de regularitate și se desfășoară permanent pe parcursul anului calendaristic;
- S-au efectuat lucrări de întreținere a pășunilor și pajiștilor naturale din Municipiul Aiud și localitățile componente și aparținătoare.

2. INVESTIȚII



- Realizarea obiectivelor de investiții prevăzute pentru anul 2011 a avut la bază programul multianual de investiții care face parte integrantă din Strategia de dezvoltare a Municipiului Aiud;
- În cadrul programului de investiții prevăzut pentru anul 2011, au fost cuprinse:
 - o cheltuieli pentru continuarea și finalizarea obiectivelor de investiții începute în anii precedenți;
 - o Modernizare iluminat public (lucrarea a fost finalizată în anul 2004. În prezent se plătesc rate lunare de 6258 EURO/lună, până în anul 2013);
 - o Refacere Pod Pietonal Et.II. Lucrarea, executata conform prevederilor contractuale, a fost finalizata la sfârșitul lunii mai 2011.
- cheltuieli pentru obiective de investiții contractate în cursul anului 2011 (obiective de investiții noi):
 - o Refacere sistem rutier și rețele de utilități pe str. Iazului și Grădinii Obiect – Rigolă carosabilă. Lucrarea a fost executata conform prevederilor contractuale și a fost finalizata la sfârșitul lunii octombrie 2011;
 - o Instalație termică pentru încălzire și apa caldă menajeră – Imobil str. Băilor, nr. 5 (Sediul Poliției Locale). Lucrarea a fost executată conform prevederilor contractuale și a fost finalizată în luna noiembrie 2011;
- alte cheltuieli de investiții ce cuprind studii și proiecte pentru obiective de investiții ce urmează să fie puse în practică începând cu anul 2011 precum și dotări independente:
 - o Dotare autoutilitară;
 - o Post trafo str. T.Tudoran FN;
 - o Post trafo str. Hotar – documentație tehnică și execuție;
 - o Post trafo str. Abrudului – documentație tehnică și execuție;

Studiu de Fezabilitate – Reabilitare DC 79.

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

SPAS Aiud s-a înființat prin HCL nr. 32/27.03.2003, fiind subordonat Consiliului Local Aiud. Este alcătuit din cinci compartimente: Asistență socială, Autoritate tutelară, Asistență medicală, Asistenți personali și Cantina de ajutor social.

Cantina de ajutor social, acreditată, cu o capacitate de 100 locuri, a asigurat zilnic două mese (prânzul și cina) pentru un număr mediu de 50 asistați/zi. Costul acestei prestații s-a ridicat la suma de 9300 lei /lună (6 lei asistați/zi × 31 zile × 50 asistați). La acesta s-au adăugat costurile pentru utilități și salariile pentru personalul



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



cantinei, sume alocate din bugetul local. Cu ocazia sărbătorilor, au primit pachete suplimentare constând din alimente și dulciuri, în ton cu sărbătorile respective. Dosarele sunt reevaluate din 6 în 6 luni sau ori de câte ori se impune acest lucru. S-au întocmit 36 anchete sociale. Un număr de 4 persoane au beneficiat de masă la cantină contracost, conform Legii 208/1997. Începând cu data de 01.04.2011, Cantina de ajutor social și-a încetat activitatea.

În cadrul SPAS Aiud se acordă următoarele prestații:

- în anul 2011 au intrat în plată la ajutor social 70 dosare noi și au încetat 60 dosare;
- s-a acordat lunar ajutor social din bugetul de stat prin AJPIS Alba, în baza Legii 416/2001 cu modificările și completările ulterioare, pentru un număr de cca. 170 persoane singure sau familii, în cuantum de cca. 25 000 lei/lună. În anul 2011 s-a acordat ajutor social însumând 296 449 lei, sumă alocată de la bugetul de stat.
- au fost reevaluate dosarele de ajutor social la interval de 3 luni și s-au întocmit 700 de anchete sociale;
- s-a acordat ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne beneficiarilor de ajutor social pentru toată perioada sezonului rece (ianuarie – martie 2011 și noiembrie 2011 – martie 2012) în cuantum de 49 184 lei, sume provenite de la bugetul local și bugetul de stat;
- în anul 2011 nu s-au acordat ajutoare de urgență;

S-au îndeplinit toate operațiunile necesare pentru obținerea următoarelor drepturi:

- alocații de stat (265 dosare); anchete sociale pentru reevaluarea minorilor din unitățile de asistență socială sau a copiilor aflați în plasament familial (88 anchete sociale); planuri de servicii (36);
- alocația pentru susținerea familiei conform Legii 277/2010 (379 dosare noi înregistrate în anul 2011; dosare respinse 9; 126 dosare încetate); toate dosarele sunt reevaluate la interval de 12 luni sau ori de câte ori este nevoie, (se întocmește ancheta socială verificându-se componența familiei, situația materială, adeverințele de venit se actualizează la interval de 6 luni etc.);
- Pentru dosarele alocației de susținere s-au întocmit în anul 2011 un număr de 821 anchete sociale.
- Concediu și indemnizație pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 ani respectiv 3 ani pentru copilul cu handicap; stimulent pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 ani respectiv 3 ani pentru copilul cu handicap (133 dosare); dosare locuințe sociale (18 cereri înregistrate în anul 2011, soluționate 2 și 5 cereri ale solicitanților nu se încadrează în criteriile de acordare);
- întocmire dosare, programare persoane adulte pentru Comisia de Evaluare a Persoanelor cu Handicap pentru Adulți Alba, anchete sociale pentru persoanele cu handicap necesare la comisie (453); întocmire dosare, programare copii cu handicap pentru Comisia pentru Protecția Copilului Alba, anchete sociale pentru copiii cu handicap necesare la comisie (121).
- În anul 2011 s-au preluat un număr de 36 dosare noi pentru acordarea indemnizației lunare pentru persoanele cu handicap grav, care au optat pentru această indemnizație. În total sunt în plată 89 persoane cu handicap grav beneficiare de indemnizație. Tot prin acordarea indemnizației lunare au putut să-și efectueze concediul de odihnă asistenței personali (66).



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



- au încetat un număr de 21 indemnizații lunare acordate persoanelor cu handicap;
- s-au redactat 89 dispoziții privind modificarea cuantumului indemnizației de handicap;
- prin compartimentul de autoritate tutelară s-au îndeplinit următoarele activități: instituire curatelă și tutelă pentru persoane majore și pentru minori (30), anchete sociale întrerupere pedeapsă (2), anchete sociale în vederea încredințării minorilor în urma divorțului, reîncredințare, stabilire ore vizită (60), reprezentare infractori minori în fața organelor de cercetare penală;
- s-au întocmit 88 anchete sociale pentru reevaluarea minorilor din centrele de asistență socială, a minorilor aflați în plasament familial, a minorilor aflați în plasament la AMP și un număr de 36 planuri de servicii tot pentru acești copii, privind serviciile acordate. S-au trimis un număr de 7 sesizări către DGASPC Alba, cu privire la cazuri de minori lipsiți de grija părintească, abandonati etc;
- toate prestațiile acordate de SPAS se bazează pe ancheta socială. Aceasta presupune deplasare în teren, aproape zilnic în Aiud și localitățile aparținătoare, iar lipsa mijlocului de transport pentru aceasta ne pune în situația de a întârzia soluționarea anumitor cazuri;
- tot în cadrul SPAS Aiud, pentru sezonul rece 2011 – 2012 (noiembrie 2011 – martie 2012) s-a asigurat primirea, verificarea și soluționarea cererilor pentru acordarea subvenției la încălzirea cu gaze naturale pentru cca. 1500 familii sau persoane singure;
- s-a asigurat primirea, verificarea și soluționarea cererilor pentru acordarea subvenției pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru 320 familii sau persoane singure, pentru perioada noiembrie 2011 – martie 2012.
- s-au redactat 1820 dispoziții pentru acordarea subvenției la lemne și gaze naturale.
- în urma Contractului de acordare a serviciilor socio-medicale pentru persoane vârstnice la domiciliu, încheiat între Primăria municipiului Aiud și Centrul de Îngrijiri Medicale și Asistență Socială la Domiciliu Aiud, s-a acordat lunar de la bugetul local suma de 3500 lei, pentru prestarea serviciilor medicale, achiziționarea de materiale sanitare, tratament, îngrijiri medicale, pachete alimente etc. unui număr de cca. 80-86 persoane din municipiul Aiud și localitățile aparținătoare.
- au primit răspuns favorabil sau nefavorabil, în termenul prevăzut de lege, un număr de 40 cereri și petiții adresate sau repartizate spre soluționare Serviciului Public de Asistență Socială.
- în calitate de membru fondator al Asociației „Solidaritatea Socială” Alba din cadrul Consiliului Județean Alba, primăria municipiului Aiud a cotizat lunar cu suma de 600 lei. Lunar s-a participat la ședințele Asociației „Solidaritatea Socială Alba”.
- prin intermediul acestei asociații s-au acordat 5 ajutoare financiare pentru familii și persoane din Aiud, aflate în situații dificile datorită: calamităților naturale, persoane încadrate într-un grad de handicap, pentru intervenții chirurgicale grave, asigurarea de medicamente pentru familii și persoane cu venituri foarte mici etc.; s-a asigurat pentru anul școlar 2010-2011 susținere financiară pentru 3 elevi din Aiud (100 lei/lună), urmând ca în anul școlar 2011-2012 să fie sprijiniți alți 5 studenți și elevi, proveniți din familii monoparentale sau familii cu venituri foarte mici, cu o bursă lunară în cuantum de 100 lei.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



- Spațiul destinat Centrului Comunitar Resursă Aiud, cu sediul în Aiud str. Sergent Hațegan nr. 3A, nu este folosit la capacitate, acesta desfășurându-și activitatea doar la parter, etajul fiind neutilizat. Din dorința de a le oferi o șansă copiilor cu handicap grav, scutirea părinților de anumite cheltuieli, precum și faptul că autoritățile locale au obligația de a lua măsurile necesare pentru protecția copiilor cu dizabilități multiple, urmare a Raportului de necesitate nr. 8300/14.07.2011 întocmit de către Serviciul Public de Asistență Socială, s-a procedat la încheierea unui contract de prestări servicii de logopedie pentru copiii cu handicap grav, pentru perioada 01.08.2011-31.12.2011, în valoare totală de 7000 lei, contract încheiat între Municipiul Aiud și Cabinet individual de logopedie Balogh Csilla Katalin, contract nr. 8887/01.08.2011. Tot în cadrul Centrului Comunitar Resursă Aiud își desfășoară cursurile școlare o clasă specială pentru copii cu dizabilități, aparținând Școlii Generale „Axente Sever” Aiud.
- permanent asigurăm consiliere și informare pe probleme sociale, juridice (autoritate tutelară), medicale etc.
- tot angajații SPAS certifică cererile titularilor pentru acordarea tarifului social pentru consumatorii de energie electrică.
- începând cu luna septembrie 2011 prin SPAS s-au distribuit ajutoare comunitare din partea UE, Programul PEAD 2011, constând în făină albă (14 kg), mălai (10 kg), paste făinoase (2 kg), biscuiți (10 pachete), lapte praf (1,5 kg) și orez (8 kg), pentru 4 categorii de persoane: pensionari cu pensie până în 400 lei, șomeri, persoane cu handicap grav și accentuat, beneficiari de venit minim garantat. La nivel de municipiul Aiud și localitățile aparținătoare s-au distribuit ajutoare pentru un număr de 1983 persoane și pentru un număr de 316 persoane (cazuri noi pensionari, persoane cu handicap, șomeri, beneficiari de venit minim garantat) pe tabelele suplimentare, acțiune care se desfășoară și în prezent.
- compartimentul de Asistență medicală asigură prin cabinetele medicale școlare consultații și servicii medicale primare elevilor, școlărilor și preșcolărilor din școlile și grădinițele arondate.
- Dispensarul școlar nr.2 din incinta Colegiului Tehnic Aiud a fost desființat. Dispensarul școlar nr. 1 situat în Aiud str. Unirii nr. 32 a fost renovat (interior și exterior), iar activitatea se desfășoară în condiții optime. Sumele necesare pentru reparații, zugrăveli, faianță, gresie, instalații electrice, repararea aparatului stomatologic etc. au fost alocate din bugetul local. (cca. 15.000 lei)
- asistenții medicali comunitari își desfășoară activitatea în cadrul sediului SPAS: campanie informativă, distribuit materiale informative cu privire la metodele contraceptive și boli cu transmitere sexuală, educație pentru sănătate și promovarea sănătății în comunitate, măsurarea funcțiilor vitale, reactualizarea evidenței persoanelor asistate, informarea persoanelor privind problemele medico-sociale etc.

Totodată, datorită faptului că întreaga noastră activitate se bazează pe informații venite de la cetățeni, în special pe solicitările celor aflați în nevoie, orice sursă de alte informații ne este extrem de utilă, deoarece adesea, din cauza neștiinței, a jenei, a timidității, mulți dintre cei ce se află realmente în situații dificile, nu apelează la serviciile noastre. Astfel, în dorința de a veni în întâmpinarea acestor situații, am dori de a face cunoscut cetățenilor faptul că se pot adresa instituției noastre atunci când se află în nevoie, sau află despre un semen că este în dificultate.



SERVICIUL POLIȚIA LOCALĂ

Serviciul Poliția Locală Aiud își desfășoară activitatea în temeiul Legii nr. 155/2010, *Legea poliției locale*, a H.G. nr.1332/2010 *privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a poliției locale* și a HCL nr. 9/31.01.2011 *privind înființarea Serviciului Poliția Locală Aiud*.

Activitatea polițiștilor locali se desfășoară în scopul exercitării atribuțiilor privind apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății private și publice, prevenirea și descoperirea infracțiunilor.

Personalul din cadrul Serviciului Poliția Locală Aiud este investit cu exercițiul autorității publice, pe timpul și în legătură cu îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, în limitele competențelor stabilite de lege.

Serviciul Poliția Locală și-a desfășurat activitatea pe raza municipiului Aiud și a localităților componente și aparținătoare.

În anul 2011, polițiștii locali din cadrul Serviciul Poliția Locală Aiud au întreprins numeroase acțiuni în sfera lor de competență după cum urmează:

- patrulări pe raza municipiului Aiud și în localitățile componente și aparținătoare pentru asigurarea ordinii și liniștii publice;
- asigurarea ordinii și liniștii publice în zona unităților de învățământ: Colegiul Tehnic și Școala cu clasele I-VIII „Axente Sever”, conform Protocolului încheiat între Serviciul Poliția Locală și Poliția Municipiului Aiud;
- s-a asigurat ordinea și liniștea publică cu ocazia desfășurării manifestărilor social-culturale și sportive. În acest sens, s-a asigurat buna desfășurare a următoarelor evenimente:
 - Miting CNS Cartel Alfa
 - Miting Alianța Handicapaților
 - Ziua Mondială a Pământului
 - Sărbătoarea „Surâsul florilor”
 - Festivalul „Primăverii”
 - Festivalul internațional de folclor Aiud
- s-a urmărit depistarea și sancționarea persoanelor care au parcat autovehicule pe trotuare și zonele verzi dar și a celor care au blocat căile de acces în instituțiile publice, școli etc.;
- s-a colaborat cu Poliția Municipiului Aiud la acțiuni comune privind:
 - oprirea, staționarea sau parcarea autovehiculelor în zonele cu restricții;
 - fluidizarea traficului rutier cu ocazia devierii traficului pe rute ocolitoare;
 - respectarea regulilor de circulație de către mopediști, bicicliști și atelaje cu tracțiune animală;
- s-a verificat modul în care se desfășoară activitatea de comerț în Piața Agroalimentară în fiecare zi și în Târgul de animale în fiecare zi de joi a săptămânii;
- s-a acționat zilnic pentru depistarea și sancționarea persoanelor care distrug domeniul public, a celor care depozitează gunoi menajer, deșeuri, moloz, etc. în locuri neautorizate, prin patrulare;
- au fost somate persoane fizice și juridice, cu privire la efectuarea curățeniei de primăvară pe terenurile în apropierea clădirilor pe care le au ca proprietate sau închiriere;



- au fost de asemenea efectuate acțiuni de pază la sediul Primăriei municipiului Aiud sau ocazional, la anumite obiective de interes public (instituții subordonate Consiliului Local ori investiții în curs de execuție);
- Rezultatul acestor activități s-a concretizat prin întocmirea unui număr de 275 procese verbale de constatare a contravenției după cum urmează:

- **41 %** din procese, sunt sancțiuni cu avertisment scris astfel:
 - 35 avertismente pentru nerespectarea prevederilor HCL nr. 54/2010;
 - 17 avertismente pentru nerespectarea prevederilor HCL nr. 112/2009;
 - 3 avertismente pentru nerespectarea prevederilor HCL nr. 233/2008;
 - 1 avertisment pentru nerespectarea prevederilor HCL nr. 122/2011;
 - 49 avertismente pentru nerespectarea prevederilor HCL nr. 254/2005;
 - 2 avertismente pentru nerespectarea prevederilor HCL nr. 50/2007;
 - 6 avertismente pentru nerespectarea prevederilor Legii nr. 61/1991;
 - 1 avertisment pentru nerespectarea prevederilor OUG nr. 195/2005;Total = 114 avertismente scrise.
- **59 %** din procese, sunt sancțiuni cu amendă, valoarea lor fiind de **37.400 lei** astfel:
 - 28 sancțiuni pentru nerespectarea prevederilor HCL nr. 54/2010 - 5600 lei;
 - 21 sancțiuni pentru nerespectarea prevederilor HCL nr. 112/2009 - 5000 lei;
 - 7 sancțiuni pentru nerespectarea prevederilor HCL nr. 233/2008 - 450 lei;
 - 80 sancțiuni pentru nerespectarea prevederilor HCL nr. 254/2005 - 16900 lei;
 - 6 sancțiuni pentru nerespectarea prevederilor HCL nr. 275/2007 - 500 lei;
 - 2 sancțiuni pentru nerespectarea prevederilor HCL nr. 50/2007 - 250 lei;
 - 13 sancțiuni pentru nerespectarea prevederilor Legii nr. 61/1991 - 2500 lei;
 - 3 sancțiuni pentru nerespectarea prevederilor Legii nr. 50/1991 - 6000 lei;
 - 1 sancțiune pentru nerespectarea prevederilor OUG nr. 78/2000 - 200 lei;Total = 161 sancțiuni cu amendă.

Pe linie de mediu au fost somate un număr de 274 persoane fizice și juridice pentru neîncheierea contractului de prestări servicii cu operatorul de salubritate și au fost aplicate 26 de sancțiuni contravenționale.

De asemenea au fost organizate următoarele evenimente:

- în perioada 31.03.2011 – 06.04.2011 a fost organizată acțiunea „Luna Pădurii” împreună cu Ocolul Silvic Aiud, acțiune în cadrul căreia au fost plantați un număr de 4000 pini, în zona Ciumbrud;
- în data de 21.05.2011 a fost organizată împreună cu RoREC o acțiune de colectare a DEEE-urilor din municipiul Aiud și localitățile componente și aparținătoare, acțiune finalizată cu colectarea a 4,3 tone de deșeuri, iar în urma tombolei organizate cu ocazia evenimentului respectiv au fost premiate un nr. de 22 persoane;
- cu ocazia „Zilei mediului” din data de 05.06.2011, a fost organizată o acțiune de igienizare a unui sector din pădurea Sloboda;
- în data de 25.09.2011 a fost organizată împreună cu RoREC a doua campanie de colectare a DEEE-urilor de pe teritoriul administrativ al municipiului Aiud, acțiune finalizată cu colectarea a 2,3 tone de deșeuri, iar în urma tombolei organizate cu ocazia evenimentului respectiv au fost premiate un nr. de 28 persoane;



- În data de 25.09.2011 a fost organizată la nivel local, acțiunea „Let's do it Romania”. Acțiunea a fost un succes atât prin participarea unui număr de 350 elevi din Centrele bugetare de pe raza municipiului Aiud, a unui număr de 15 persoane private de libertate din Penitenciarul Aiud, cât și datorită rezultatelor, constând în colectarea unui număr de 859 saci cu deșeuri menajere.

Datorită unor fenomene infracționale constatate mai ales în timpul nopții, precum și a numărului mic de agenți de poliție din cadrul Poliției municipiului Aiud, am efectuat împreună cu aceștia, patrulare mixte care acționează în timpul nopții, pentru a acoperi cât mai multe zone, stabilite prin Planul de pază și ordine publică la nivelul municipiului.

De asemenea, instruirea permanentă a personalului este obligatorie, pentru înțelegerea și aplicarea prevederilor legale, în mod corect. De aceea personalul Poliției Locale a fost convocat la instructaje care s-au efectuat la sediul Poliției Locale, și au avut la bază legislația specifică domeniului de activitate.

Cu toate acestea, se poate constata că polițiștii locali au înțeles că, în calitate de reprezentanți ai legii, trebuie să constituie ei înșiși modele de corectitudine și moralitate, iar din verificările efectuate nu au fost identificate până în prezent situații legate de preocupări incompatibile cu calitatea de polițist, abateri de la normele legale, sau acte de corupție.

Totodată, considerăm că numai cu dovadă de spirit civic și din partea cetățenilor municipiului nostru, putem să ne desfășurăm activitatea în bune condiții și cu rezultate performante.

OBIECTIVE PENTRU ANUL 2012

- Reducerea timpului de reacție la producerea unui eveniment sau la solicitarea cetățenilor;
- Creșterea eficienței în prevenirea și combaterea faptelor antisociale printr-o acoperire mai judicioasă a locurilor și zonelor date în responsabilitate;
- Sporirea gradului de siguranță civică în zonele și pe itinerariile aflate în răspundere, precum și a activităților organizate de Primărie pentru combaterea comerțului stradal neautorizat, salubrității teritoriului și protecția mediului înconjurător;
- Cunoașterea problemelor sociale, economice și culturale cu care se confruntă comunitatea;
- Reducerea numărului de infracțiuni și a altor fapte antisociale comise de copii și adolescenți;
- Reducerea numărului de infracțiuni și contravenții ce aduc atingere normelor de conviețuire socială, a actelor de tulburare a ordinii și liniștii publice sau ce lezează integritatea corporală și viața persoanei precum și bunurilor acesteia;
- Prevenirea violentei în școli și familie, în care participanții sunt atât autori cât și victime;
- Stoparea amplasării în regim neautorizat a panourilor publicitare și a firmelor luminoase acțiune concretizată prin efectuarea de controale în teren;
Stoparea executării lucrărilor de construcții fără autorizație de construire precum și urmărirea respectării proiectului autorizat și a condițiilor impuse prin autorizațiile de construire/desființare, acțiune concretizată prin efectuarea de controale în teren;



BIROU RESURSE UMANE, CONTROL INTERN

Biroul Resurse Umane, Control Intern funcționează în subordinea directă a Primarului Municipiului Aiud, domnul Mihai Horațiu Josan.

Conform legislației în vigoare, obiectul principal de activitate al Biroului Resurse Umane, Control Intern este gestiunea curentă a resurselor umane și a funcțiilor publice, precum și gestionarea procedurilor operaționale aprobate prin dispoziția primarului și hotărârile consiliului local, evidența tuturor procedurilor operaționale conform Ordinului 946/2005, republicat.

În cursul anului 2011, la nivelul Biroului Resurse Umane, Control Intern au fost desfășurate următoarele activități:

- În lunile ianuarie și iulie s-au predat către Direcția Generală a Finanțelor Publice Alba situațiile statistice „Date informative privind fondul de salarii și situația posturilor ocupate și vacante”, existente la sfârșitul lunii decembrie 2010 și la sfârșitul semestrului I 2011.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare au fost promovați în grad profesional imediat superior celui deținut un număr de 8 funcționari publici.

În conformitate cu prevederile HG nr. 286/2011, a fost aprobat prin Dispoziția nr. 305/2011 emisă de Primarul Municipiului Aiud, Regulamentul pentru promovarea în funcții, grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Aiud precum și din instituțiile și serviciile aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Aiud, fără personalitate juridică.

Referitor la personalul contractual, în baza Regulamentului mai sus menționat, au fost promovate:

- în funcție – 2 persoane încadrate pe funcții contractuale de nivel de studii inferior;
- în grad/treaptă profesională – 4 persoane încadrate în funcții contractuale;

La nivelul Biroului Resurse Umane, Control Intern au fost întocmite documentațiile de specialitate și au fost promovate proiecte de Hotărâri de Consiliu Local, având ca obiect::

- înființarea SERVICIULUI POLIȚIA LOCALĂ ca și compartiment funcțional în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Aiud, începând cu data de 01.01.2011;
- propunerea de acordare a calificativului de evaluare pentru secretarul municipiului Aiud, conform art. 107 alin. (2) din HG nr. 611/2008;
- modificarea organigramei și a statului de funcții ale SERVICIULUI PUBLIC DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ cu data de 01.04.2011;
- constituirea la nivelul Consiliului Local al Municipiului Aiud a comisiei de evaluare anuală a managementului Centrului Cultural „Liviu Rebreanu” Aiud, a comisiei de soluționare a contestațiilor, precum și aprobarea regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării managementului;
- aprobarea rezultatului final al evaluării anuale a managementului Centrului Cultural “Liviu Rebreanu ” Aiud;



- aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Aiud și a serviciilor publice subordonate Consiliului Local Aiud pentru anul 2012;

La toate examenele de promovare în grad profesional imediat superior Compartimentul Resurse Umane a asigurat:

- informarea privind condițiile de participare la concurs, preluarea dosarelor de înscriere, supravegherea candidaților în timpul probelor scrise și a probelor interviu;
- întocmirea proceselor - verbale de examen;
- demersurile privind numirea în noile funcții publice.

În cursul anului 2011 au fost inițiate de către Biroul Resurse Umane, Control Intern un număr de 410 dispoziții, având ca obiect:

- reîncadrarea începând cu data de 01.01.2011 a personalului plătit din fonduri publice pe clase de salarizare, pe noile funcții, gradații, și grade prevăzute de Legea nr. 284/2010, lege – cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, în raport cu funcția, vechimea, gradul și treapta avute de persoana reîncadrată la 31.12.2010;
- încetarea raportului de muncă;
- încetarea raporturilor de serviciu;
- suspendarea raporturilor de serviciu;
- suspendarea raportului de muncă;
- încetarea suspendării raportului de serviciu și reluarea activității;
- modificarea raportului de serviciu;
- constituirea comisiilor de examen;
- numirea în funcții publice;
- avansarea personalului încadrat în funcții de execuție în gradația corespunzătoare tranșei de vechime în muncă;

La sfârșitul anului 2011, la nivelul Primăriei Municipiului Aiud erau angajați un număr de 81 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav, dintre care un număr de 9 sunt pensionari pentru limită de vârstă.

COMPARTIMENT AUDIT PUBLIC INTERN

Compartimentul Audit Public Intern al Primăriei municipiului Aiud, funcționează în directă subordine a primarului municipiului Aiud.

Acest nivel de subordonare este în acord cu cerințele normativelor în vigoare, asigurându-se astfel nivelul de independență necesar desfășurării activității de audit intern, permițând o evaluare obiectivă a disfuncționalităților constatate și formularea de recomandări adecvate în vederea soluționării acestora în mod economic și eficace. Statutul auditorului din cadrul Primăriei municipiului Aiud este de funcționar public, fiind o singură funcție publică în statul de funcții al instituției.

Activitatea de audit intern se desfășoară atât la nivelul aparatului de specialitate al primarului cât și pentru structurile subordonate Consiliului Local Aiud (cu personalitate juridică sau fără, instituții de învățământ, sanitare și societăți comerciale concesionare ale serviciilor publice prestate de acestea către cetățenii Municipiului Aiud) pentru fondurile publice alocate din bugetul local, derulându-se astfel prin intermediul compartimentului un volum foarte mare de activități.



Obiectul de activitate al compartimentului

Activitatea de audit public intern în cadrul Primăriei municipiului Aiud este reglementată din punct de vedere normativ, metodologic și procedural prin următoarele:

- Legea nr. 672/ 2002 privind auditul public intern, actualizată;
- OMFP nr. 38/ 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice generale de aplicare a Legii nr. 672/ 2002, actualizat;
- OMFP nr. 252/2004 privind aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului;
- OMFP nr. 946/ 2005, actualizat, pentru aprobarea Codului controlului intern;
- Normele Metodologice Proprii, actualizate, ale Compartimentului Audit Public Intern din cadrul Primăriei municipiului Aiud, avizate de D.G.F.P. Alba – Birou Audit Intern – cu adresa nr. 100524/ 15.01.2009 și aprobate prin Dispoziția nr. 16/26.01.2009 împreună cu Carta auditului public intern organizat la nivelul Primăriei municipiului Aiud.

Auditul public intern este activitatea funcțional independentă și obiectivă, care dă *asigurări și consiliere* conducerii pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice, adaugă valoare perfecționând activitățile entității publice, ajută entitatea publică să își îndeplinească obiectivele printr-o abordare sistematică și metodică și care evaluează și îmbunătățește eficiența și eficacitatea sistemului de conducere bazat pe gestiunea riscului, a controlului și a proceselor de administrare.

Auditul public intern se exercită asupra tuturor activităților desfășurate într-o entitate publică, cu privire la formarea și utilizarea fondurilor publice, precum și la administrarea patrimoniului public.

Activitatea Compartimentului Audit Public Intern are în vedere, în principal, următoarele: angajamentele bugetare și legale, din care derivă direct sau indirect obligații de plată, inclusiv din fondurile comunitare; plățile asumate prin angajamente; vânzarea, gajarea, concesiunea sau închirierea de bunuri din domeniul privat al unității administrativ-teritoriale; concesiunea sau închirierea de bunuri din domeniul public al unității administrativ-teritoriale; respectiv modul de autorizare și stabilire a titlurilor de creanță, precum și a facilităților acordate la încasarea acestora; alocarea creditelor bugetare; sistemul contabil și fiabilitatea acestuia; sistemul de luare a deciziilor, sistemele de conducere și control, precum și riscurile asociate unor astfel de sisteme; sistemele informatice.

Activitatea Compartimentului Audit Public Intern. se desfășoară, în principal, pe baza Planului de audit public intern, elaborat anual în funcție de evaluarea riscului asociat structurilor și entităților din aria de activitate, sugestiile conducerii entității, măsurile dispuse de Curtea de Conturi. La solicitarea conducerii entității se execută misiuni de audit ad-hoc.

Tipurile de audit care pot fi desfășurate de Compartimentul Audit Public Intern al Primăriei municipiului Aiud, în condițiile legii, sunt: auditul de sistem – o evaluare în profunzime a sistemelor de conducere și control intern; auditul performanței – o examinare a criteriilor stabilite pentru implementarea obiectivelor și sarcinilor entității și auditul de regularitate – o examinare a acțiunilor asupra efectelor financiare pe seama



fondurilor publice sau a patrimoniului public, sub aspectul respectării ansamblului normelor, metodelor și procedurilor aplicabile.

Sinteza activității pe anul 2011

Misiunile de audit intern derulate în anul 2011 s-au efectuat pe baza Planului de audit intern aprobat de ordonatorul principal de credite. Astfel, s-au efectuat un număr de **4 misiuni de audit intern**, și anume:

1. Misiunea de audit intern privind *Activitatea financiar – contabilă la Primăria Municipiului Aiud*

OBIECTIVELE ACTIUNII DE AUDITARE

- a. Structura bugetului de venituri și cheltuieli
- b. Organizarea registrelor de contabilitate
- c. Conducerea contabilității
- d. Conducerea activității financiare
- e. Elaborarea bilanțului contabil
- f. Elaborarea contului de execuție
- g. Organizarea sistemului de raportare a datelor financiar contabile către management
- h. Organizarea și efectuarea controlului financiar preventiv
- i. Fiabilitatea sistemului informatic financiar - contabil
- j. Organizarea și efectuarea arhivării documentelor financiar-contabile

2. Misiunea de audit intern privind *Administrarea impozitelor și taxelor locale la Primăria Municipiului Aiud*

- a. Asigurarea cadrului organizatoric adecvat desfășurării activității de administrare a impozitelor și taxelor locale;
- b. Organizarea și desfășurarea activității de asistență a contribuabilului;
- c. Organizarea evidenței plătitorilor de impozite și taxe locale;
- d. Stabilirea impozitelor și taxelor locale;
- e. Verificarea legalității și conformității declarațiilor fiscale și a îndeplinirii obligațiilor de către contribuabili;
- f. Colectarea impozitelor și taxelor locale;
- g. Stingerea prin executare silită a creanțelor fiscale aferente impozitelor și taxelor locale;
- h. Realitatea evidențelor contabile și a situațiilor financiare ale Primăriei Municipiului Aiud, privind veniturile din impozite și taxe locale;
- i. Fiabilitatea sistemului informatic privind administrarea impozitelor și taxelor locale.

3. Misiunea de audit intern privind *Activitatea Serviciului Public de Asistență Socială*

- a. Organizarea activității de asistență socială;



- b. Întocmirea dosarelor pentru acordarea formelor de protecție socială prevăzute de legislația în vigoare;
- c. Plata ajutoarelor sociale;
- d. Gestionarea dosarelor privind asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav;
- e. Fiabilitatea sistemului informatic;
- f. Organizarea și efectuarea arhivării documentelor.

4. Misiunea de audit intern privind *Sistemul de control intern la Primăria Municipiului Aiud*

- a. Organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv propriu, conform OG nr. 119/ 1999 și al OMFP nr. 522/ 2003, actualizat.
- b. Organizarea și exercitarea controlului ierarhic – pe verticală
- c. Organizarea și exercitarea controlului reciproc între compartimente și personalul din acestea – pe orizontală
- d. Stadiul implementării prevederilor OMFP nr. 946/ 2005, republicat.

Misiunile de audit desfășurate în cursul anului 2011, finalizate prin rapoarte de audit, au asigurat creșterea gradului de control deținut asupra operațiunilor ce se desfășoară în cadrul instituției. De asemenea, au constituit un îndrumar pentru îmbunătățirea calității operațiunilor ce se desfășoară, ajutând structurile auditate să își atingă obiectivele printr-o evaluare și o abordare sistematică și metodică a riscurilor.

Tot în anul 2011 au fost elaborate sau revizuite, după caz, procedurile operaționale specifice activității de audit intern, conform OMFP nr. 946/ 2005, republicat.

Obiective majore pentru anul 2012

Obiectivele majore ale Compartimentului Audit Public Intern al Primăriei municipiului Aiud pentru anul 2012, vizează următoarele:

- *Realizarea misiunilor de audit, conform planificării, cuprinse în Planul de audit pentru anul 2012;*
 - *Misiuni cu caracter excepțional pe domenii de activitate cu risc ridicat și care nu au fost cuprinse în plan, la solicitarea ordonatorului principal de credite;*
 - *Îmbunătățirea activității de conducere și control a managementului, conform OMFP nr. 946/ 2005, republicat;*
 - *Perfecționarea continuă a personalului angrenat în activitatea de audit intern*
- Redimensionarea compartimentului de audit public intern din cadrul instituției, în conformitate cu noile prevederi legale în vigoare, pentru asigurarea funcției de consiliere și a celei de asigurare a managementului, precum și a funcției de supervizare a activității, conform procedurilor de lucru.*

BIROU COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE

Biroul Comunicare și Relații Publice gestionează sistemul de comunicare intern și extern instituției asigurând relația administrației publice locale cu comunitatea. În concordanță cu Sistemul de Management al Calității și cu Declarația Primarului privind



Politica în domeniul Calității, comunicarea directă și mediată are ca obiectiv participarea, respectiv implicarea cetățenilor în administrația publică locală.

Activitatea în domeniul Relațiilor Publice și al Comunicării vizează promovarea imaginii Primăriei municipiului Aiud și privește în primul rând informarea cetățenilor despre atribuțiile sale, limitele de competență, politicile, strategiile și programele proprii, respectiv crearea unei imagini obiective asupra autorității publice.

În anul 2011, în cadrul comunicării mass-media, biroul Comunicare și Relații Publice a transmis spre publicare toate anunțurile de licitații publice, precum și comunicate de presă având ca subiect Hotărârile Consiliului Local, investițiile, bugetul și acțiunile derulate de către autoritățile locale. În acest sens, au fost elaborate comunicate de presă și au fost transmise anunțuri cu privire la toate licitațiile publice derulate de Primăria municipiului Aiud, atât la Radio Eveniment cât și presa județeană

În anul 2011, Biroul Comunicare și Relații Publice, prin Compartimentul Comunicare Externă și Internă, a fost implicat în activitatea sportivă, prin reprezentarea Consiliului Local al municipiului Aiud, ca membru fondator al CSM Metalul Aiud.

Promovarea Vinului și Viticulturii a fost asigurată prin intermedierea relației cu producătorii de vin, Asociația Vinificatorilor din Aiud și Asociația „Țara Vinului” înființată la nivel de județ.

Biroul Comunicare și Relații Publice a gestionat desfășurarea în condiții optime a evenimentelor cuprinse în calendarul adoptat în acest sens de către Consiliul Local în anul 2011, cel mai important fiind „Festivalul Internațional de Folclor” ediția I, în perioada 21 – 24 iulie.

De asemenea, funcționarii din cadrul biroului au asigurat reprezentarea și promovarea municipiului Aiud la evenimente precum *Târgul Național de turism rural de la Albac*.

Compartimentul Comunicare Internă și Externă din cadrul biroului a gestionat primirea delegațiilor străine în municipiul Aiud și a asigurat păstrarea contactului și a relațiilor de bună colaborare cu reprezentanții orașelor înfrățite.

Centrul de Informații pentru Cetățeni

Centrul de Informații pentru Cetățeni este responsabil cu activitatea de informare, consiliere și îndrumare a cetățenilor în scopul soluționării prompte a problemelor lor, dar și al eficientizării activității aparatului propriu de specialitate prin concentrarea activității de informare în cadrul Centrului de Informații pentru Cetățeni.

Informațiile furnizate în anul 2011 de către funcționarii CIC se referă la toate domeniile de activitate ale autorității locale: urbanism, tehnic, taxe și impozite locale, juridic, agricol etc. Centrul de Informații pentru Cetățeni preia cererile pentru eliberarea diverselor adeverințe (certIFICATE fiscale, adeverințe de venit agricol etc.) urmează circuitul întocmirii și semnării lor de către persoanele împuternicite și le înmânează apoi solicitanților.

De asemenea, Centrul de Informații pentru Cetățeni este responsabil de aplicarea OG nr. 27/2002 privind activitatea de soluționare a petițiilor, asigurând stabilirea termenelor de răspuns, întocmirea răspunsurilor și monitorizarea modului de soluționare a petițiilor.

Centrul de Informații pentru Cetățeni furnizează informații cu privire la licitațiile publice și orice alte informații de interes public.

În anul 2011, Biroul Comunicare și Relații Publice a elaborat Raportul Primarului privind activitatea pe anul 2010, Raportul Viceprimarului privind activitatea pe anul



2010, precum și rapoartele de informare cu privire la aplicarea O.G. nr. 27/2002 și a Legii nr. 544/2001.

Strategia Locală de Îmbunătățire a Situației Romilor

În anul 2011, Ștefan Drăgoi, expertul local pe problemele romilor a furnizat Instituției Prefectului date cu privire la numărul de elevi de etnie romă care frecventează cursurile unităților de învățământ din Aiud, informații cu privire la starea de sănătate a populației, a numărului de persoane care posedă acte de identitate și a întocmit o serie de rapoarte și referate privitor la problemele curente ale comunității de etnie romă.

În cadrul acțiunilor derulate de Biroul Poliția Comunitară pentru stoparea furturilor din culturile cetățenilor din Aiudul de Sus, Ștefan Drăgoi a participat alături de agenții comunitari la întâlnirile cu cetățenii din această localitate. De asemenea, Ștefan Drăgoi a participat la o serie de cursuri de perfecționare finanțate de ONG-uri și alte instituții, având ca temă centrală îmbunătățirea situației romilor.

În cursul aceluiași an, biroul Comunicare și Relații Publice a contribuit la întocmirea Strategiei Locale de Îmbunătățire a Situației Romilor în perioada 2011 – 2012.

Registratura

Prin registratura generală a Primăriei au fost înregistrate un număr de **14.726**. Modul de soluționare a petițiilor a fost prezentat semestrial în ședințele Consiliului Local, din luna iulie 2011 respectiv, ianuarie 2012.

BIROU ADMINISTRAȚIA PIEȚEI

OBIECTIVELE Biroului Administrația Pieței pentru anul 2011 au fost:

- a) crearea și dezvoltarea unui cadru administrativ reglementat de desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață care să asigure libertatea comerțului, protecția concurenței loiale și încurajarea liberei inițiative;
- b) informarea corectă și protejarea vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor;
- c) respectarea legislației în vigoare în domeniul comercializării produselor și a serviciilor de piață, precum și în domeniul protecției consumatorilor;
- d) administrarea eficientă a patrimoniului și asigurarea integrității acestuia;
- e) gestionarea eficientă a fondurilor publice prin realizarea veniturilor prevăzute în buget și efectuarea cheltuielilor în strictă corelare cu gradul de colectare a veniturilor;
- f) îmbunătățirea calității și eficienței serviciului public de administrare a pieței prin reducerea birocrăției, combaterea corupției și simplificarea procedurilor administrative;

Prezentul raport conține informații privitoare la următoarele dimensiuni și caracteristici ale activității desfășurate în Piața Agroalimentară Dr. Constantin Hagea Aiud:

1. VENITURI

1.1 Veniturile totale: am avut prevederi bugetare de 363 mii lei, încasările realizate fiind de 396,59 mii lei.

1.2 Veniturile din prestări de servicii: provin din taxele de închiriere sau utilizare ocazională a locurilor de vânzare, de închiriere a mijloacelor de măsurare, de acces în târgul de animale.



Pentru această categorie de venituri prevederile au fost de 288 mii lei, iar încasările realizate de 327,92 mii lei.

1.3 Veniturile din concesiuni și închirieri au avut prevederi bugetare de 75 mii lei, încasări realizate de 68,67 mii lei.

Veniturile din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice, provenite din vânzarea spațiilor comerciale din Corpul B, care se încasează de către administrația pieței dar se fac venituri la bugetul local, au avut încasări realizate de 129,84 mii lei.

2. CHELTUIELI

Cheltuielile totale au avut prevederi bugetare de 363 mii lei, cheltuielile totale efectuate au fost de 305,41 mii lei.

3. DIFERENȚA dintre suma veniturilor încasate și suma plăților efectuate (excedentul anului) a fost de 94 mii lei (cu un sold de 2,82 mii lei din 2010).

4. ACHIZIȚII DE BUNURI, SERVICII ȘI LUCRĂRI

4.1 Reparații centru de tăiere miei

Lucrările de reparații au constat în construirea pereților netransparenți din policarbonat, repararea și verificarea instalațiilor de apă și canalizare, vidanajarea fosei septice, achiziționarea sau închirierea containerelor necesare. Prin lucrările de reparații au fost asigurate condițiile de autorizare a centrului pentru perioada premergătoare sărbătorilor pascale.

4.2 Achiziționarea serviciilor de dezinsecție și deratizare periodice la obiectivele “Hală agroalimentară” și “Hală de lapte și produse lactate”

Serviciile de dezinsecție și deratizare au fost prestate în baza unui contract de prestări servicii încheiat între achizitor și prestator, valabil până la 31.12.2011. Existența contractului este una din condițiile de autorizare a funcționării celor două hale.

4.3 Achiziționarea serviciilor veterinare pentru Târgul de Animale Aiud

Serviciile sanitar-veterinare prestate de un medic veterinar de liberă practică, în baza unui contract, sunt în conformitate cu prevederile Normei sanitar-veterinare *privind condițiile sanitar-veterinare de funcționare a târgurilor de animale vii*, aprobată prin Ordinul A.N.S.V.S.A. nr. 45 din 17 mai 2010, asistența medical-veterinară, certificarea sanitar-veterinară, controlul certificării, redactarea documentelor de mișcare pentru animalele supuse activității de identificare și înregistrare, care își schimbă destinația și destinatarul în urma vânzării, completarea registrului de mișcare a animalelor vii, precum și alte servicii prevăzute de legislația specifică. Achiziționarea serviciilor sanitare era una din condițiile care trebuiau îndeplinite în vederea obținerii autorizației sanitar-veterinare.

4.4 Achiziționarea serviciilor de neutralizare a deșeurilor de origine animală pentru Târgul de Animale Aiud

Ordonanța Guvernului nr. 47 din 11 august 2005 *privind reglementări de neutralizare a deșeurilor de origine animală*, cu modificările și completările ulterioare, prevede la art. 9 alin. (1) obligația încheierii contractului cu o unitate de neutralizare pentru unitățile de creștere a animalelor, iar târgurile de animale vii, în care se



desfășoară activități auxiliare pentru creșterea animalelor, intră în categoria acestor unități, unități care necesită autorizații în vederea desfășurării activității specifice, conform legislației în domeniu (art. 2, alin. 1, lit. e) din ordonanță și anexa 3 la norma sanitară veterinară aprobată prin Ordinul A.N.S.V.S.A. nr. 16/2010).

4.5 Reparații canalizare pluvială, carosabil și trotuare în Piața Dr. Constantin Hagea

Rețeaua de canalizare pluvială existentă între Corpul A din Piața Dr. Constantin Hagea și canalizarea pluvială de pe strada Stadionului era nefuncțională, principala deficiență fiind panta de scurgere necorespunzătoare. Aceasta nu asigura preluarea și canalizarea debitelor din zonă în timpul ploilor abundente. În aceste cazuri apele se acumulau pe aleea situată între Corpul A și magazinele apropiate (Media Paper și altele), se revărsa în aceste magazine și blocau complet circulația pietonală.

Pentru prevenirea efectelor inundațiilor provocate de apele pluviale au fost executate lucrări de intervenție în primă urgență pentru repararea rețelei de canalizare prin înlocuirea, redimensionarea tubulaturii și asigurarea pantei de scurgere corespunzătoare. Lucrările de reparații ale carosabilului și trotuarelor au fost efectuate în vederea menținerii drumului public în condiții tehnice corespunzătoare desfășurării continue, confortabile și în deplină siguranță a circulației rutiere și pietonale, pentru ocrotirea vieții, integrității corporale și a sănătății persoanelor participante la trafic sau aflate în zona traficului.

Valoarea totală a lucrărilor a fost de 41.981 lei (cu TVA inclus).

4.6 Achiziție mese pentru piață, 50 buc.

În conformitate cu prevederile art. 11, alin. (1), lit. d) din H.G.R. nr. 348/2004, privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare, mobilierul din dotarea platourilor va fi construit din mese realizate din plăci de beton sclivisit, mozaicat sau fibră armată, fixate pe schelet metalic sau postament din beton, având prevăzute sub blaturi spații de păstrare a mărfurilor, cu posibilitate de aerisire, închidere și protecție a acestora.

Mesele vechi nu corespundeau cerințelor minimale legale, neavând prevăzute spațiile de păstrare a mărfurilor. Mai mult, acestea erau deteriorate prin fisurare, spargere, fiind utilizate mult peste durata normală de funcționare. Prezentați pericol de prăbușire și accidentare pentru vânzători și cumpărători.

În anul 2009 s-au achiziționat 30 de astfel de mese, iar în 2010 s-au achiziționat 55 mese.

Mesele achiziționate sunt construite din poliesteri armați cu fibre de sticlă, susținuți pe structură metalică. Au rezistență ridicată la sarcini statice și dinamice și la acțiunea factorilor de mediu. Nu afectează sănătatea oamenilor. Sunt dotate cu compartiment pentru depozitare, cu ușă asigurată cu sistem de închidere cu lacăt. Compartimentul este prevăzut cu orificii pentru ventilație naturală și pentru scurgerea apei în cazul spălării. Suprafețele meselor sunt netede, lucioase, fără muchii ascuțite, ușor lavabile.

Valoarea achiziției a fost de 47.120 lei (cu TVA inclus).

5. ALTE ACTIVITĂȚI ȘI ACȚIUNI ADMINISTRATIVE



5.1 Modificarea și completarea Regulamentului pentru funcționarea Pieței Agroalimentare Dr. Constantin Hagea

Actualizarea regulamentului a fost aprobată prin H.C.L. nr. 86/2011. Aceasta aduce prevederi mai precise privind închirierea locurilor de vânzare, în vederea realizării obiectivului “îmbunătățirea calității și eficienței serviciului public de administrare a pieței prin reducerea birocrăției, combaterea corupției și simplificarea procedurilor administrative”.

5.2 Organizarea desfășurării licitației publice cu strigare pentru închirierea locurilor de vânzare din hala agroalimentară, asigurarea publicității evenimentului

Acțiune efectuată în vederea realizării obiectivului “crearea și dezvoltarea unui cadru administrativ reglementat de desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață care să asigure libertatea comerțului, protecția concurenței loiale și încurajarea liberei inițiative”.

5.3 Organizarea și efectuarea, împreună cu personalul din subordine, a acțiunilor de control privind respectarea legislației privitoare la desfacerea produselor

Acțiuni care vizează realizarea obiectivului “respectarea legislației în vigoare în domeniul comercializării produselor și a serviciilor de piață, precum și în domeniul protecției consumatorilor”.

5.4 Stabilirea programului de muncă și ținerea evidenței muncii

Activități desfășurate de șeful de birou și care au în vedere stabilirea programului de muncă și modul de repartizare a acestuia pe zile, aducerea acestuia la cunoștința salariaților și afișarea lui la sediul biroului, stabilirea sarcinilor de îndeplinit de către salariați, ținerea evidenței orelor de muncă efectuate, a concediilor de odihnă, a concediilor medicale și întocmirea pontajelor. Șeful biroului programează, cu consultarea salariaților, concediile de odihnă și aprobă cererile de concediu.

5.5 Ținerea unei evidențe stricte a încasărilor realizate și a cheltuielilor efectuate

Șeful biroului asigură, prin personalul din subordine, încasarea taxelor locale instituite pentru piața agroalimentară și târgul de animale, asigură și controlează ținerea unei evidențe stricte a încasărilor realizate și a cheltuielilor efectuate. Obiectivul acestei activități este gestionarea eficientă a fondurilor publice prin realizarea veniturilor prevăzute în buget și efectuarea cheltuielilor în strictă corelare cu gradul de colectare a veniturilor.

5.6 Asigurarea utilităților, dotărilor și echipamentelor corespunzătoare activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață

Șeful de birou inițiază operațiuni privind angajarea cheltuielilor, în limita creditelor bugetare aprobate și contribuie la elaborarea documentațiilor tehnice necesare achiziționării bunurilor, lucrărilor și serviciilor. Asigură recepția bunurilor, lucrărilor și serviciilor și avizează din partea biroului documentele necesare operațiunilor specifice lichidării și ordonanțării cheltuielilor.

5.7 Efectuarea instruirii și verificării personalului



Șeful de birou efectuează informarea, instruirea la locul de muncă și instruirea periodică a personalului din subordine în domeniile securității și sănătății în muncă, apărării împotriva incendiilor și protecției civile, pe baza tematicilor anuale și a graficelor de instruire aprobate. Verifică respectarea și aplicarea cunoștințelor dobândite. Controlează respectarea de către personalul din subordine a disciplinei muncii, a reglementărilor care le guvernează activitatea și a prevederilor cuprinse în contractele de muncă. Controlează conduita personalului din subordine în relația cu utilizatorii pieței, în relațiile cu persoanele fizice și juridice cu care intră în legătură în exercitarea atribuțiilor.

5.8 Primirea și analizarea reclamațiilor, sesizărilor și contestațiilor în legătură cu activitatea administrației pieței

Șeful biroului primește și analizează reclamațiile, sesizările și contestațiile în legătură cu activitatea administrației pieței, înaintate biroului de către comercianți sau consumatori, făcând propuneri pentru soluționarea lor, în condițiile legii, și urmărește comunicarea răspunsurilor. Constată săvârșirea abaterilor disciplinare și propune sancțiuni disciplinare, participând, în astfel de cazuri, la cercetările administrative și disciplinare prealabile.

BIBLIOTECA MUNICIPALĂ „LIVIU REBREANU”

Instituția cărții la Aiud, așezământ cultural, care poartă numele prozatorului “Liviu Rebreanu” se încadrează armonios în seria bibliotecilor publice de tip enciclopedic și încearcă prin activitatea specifică pe care o desfășoară să facă cinste patronului său spiritual.

În calitate de instituție, care deține rolul strategic în cadrul societății informaționale și care poartă pe umeri povara ilustrului nume este deschisă tuturor cetățenilor municipiului Aiud și le poate îmbogăți universul cultural, științific prin cele 75635 exemplare de carte aparținând diferitelor domenii ale cunoașterii, precum și prin activitățile de animație care stau la baza cunoașterii cărții, simpozioane, expoziții de carte, întâlniri cu scriitori și oameni de cultură, lansări de carte.

Rolul pe care-l are lectura pentru viața oamenilor nu poate fi concurat cu nici unul din mijloacele de informare existente până în prezent, în formarea și modelarea conștiinței, lectura fiind regină. În cărțile de filozofie se caută idei generale, în romanele realiste observații, în cele idealiste sentimente frumoase, la poeți toate acestea și în plus, inventivitate în ritm, armonie – toate însemnând, cum și ce să facem în viață . . .!? Cartea deci, biblioteca se adresează vieții.

Din punct de vedere administrativ dacă privim lucrurile, biblioteca este o instituție publică finanțată de la bugetul local, iar fondurile de finanțare sunt nominalizate distinct în bugetul instituției tutelare respectiv Primăria Municipiului Aiud.

În anul 2011 a fost finalizată amenajarea sălii destinată programului național Biblionet – *lumea în biblioteca mea* – aceasta fiind una dintre cele mai importante investiții într-o intervenție de anvergură pentru facilitarea accesului public la Internet și construirea unui sistem durabil de biblioteci publice moderne. Biblionet este finanțat de



Fundația Bill & Melinda Gates și se derulează pe o perioadă de 5 ani prin Fundația International Research & Exchanges Board (IREX).

Biblionet este un program implementat de IREX în parteneriat cu Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România (ANBPR), autoritățile locale și naționale și bibliotecile publice din țară. Prin acest program biblioteca a fost dotată cu 8 calculatoare, 1 imprimantă multifuncțională și un videoproiector. Astfel programul Biblionet va facilita accesul gratuit la informație al cetățenilor prin dezvoltarea unui sistem de biblioteci publice moderne.

Activitatea de bază a acestei instituții este organizarea activității de lectură, informare și documentare precum și a altor activități culturale care pot determina lectura, cunoașterea.

Acțiuni culturale realizate în anul 2011:

- 15 ianuarie 2011: "Mihai Eminescu – 161 de ani de la nașterea poetului - actualitatea operei eminesciene"
- „Școala de bune maniere” – curs adresat elevilor între 9 – 13 ani
- „Librăria de criză – carte în criză caut stăpân”
- sceneta – „Floarea cu apte coroane”
- deschiderea oficială a noului serviciu de bibliotecă – „Calculatoare cu internet pentru public” din cadrul
 - participare la Festivalul Internațional „Lucian Blaga”
 - 1-2 octombrie - „Noaptea bibliotecilor”
 - “Primii în topul lecturii” – premiera cititorilor fideli

Toate aceste activități în afara lecturii propriu-zise sunt destinate informării populației și atragerea acesteia la activitatea de lectură, la actul cultural care de fapt determină lectura.

Instituția cărții la Aiud este puternic ancorată în activitatea pe care o desfășoară, iar din punct de vedere statistic rezultatele activității de lectură și dotare cu carte pe anul 2011 sunt următoarele:

Evidența cititorilor înscriși în bibliotecă și a frecvenței în anul 2011

Numărul cititorilor total înscriși în anul 2011:		2575
Numărul cititorilor activi în anul 2011 :		977
	cititori vizați în 2011	655
	cititori noi înscriși în 2011	322
Numărul cititorilor activi în anul 2011:		977
după sex	masculin	298
	feminin	679
după ocupație	intelectuali	143
	tehnicieni, maiștri	18
	funcționari	69
	muncitori	99
	elevi	360



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



		studenți	56
		pensionari	77
		casnice	57
		șomeri	23
		alte categorii	75
	după vârstă	până la 14 ani	213
		14 – 25 ani	220
		26 – 40 ani	254
		41 – 60 ani	224
		peste 61 ani	66
	după naționalitate	români	934
alte naționalități		43	

Evidența cărților, periodicelor împrumutate și consultate în cursul anului 2010

Totalul publicațiilor împrumutate în anul 2011:		47583
după conținut	generalități, filozofie, șt. sociale, religie	10926
	matematică, șt. naturale	104
	medicină, șt. aplicate, agricultură	237
	artă, sport	139
	limbă, lingvistică, literatură	28557
	istorie, geografie, biografii	278
	publicații pentru copii	7342
după limbă	limba română	47410
	limba maghiară	29
	alte limbi	144
Totalul publicațiilor împrumutate la domiciliu		33806
Totalul publicațiilor consultate în bibliotecă	cărți	3570
	publicații seriale	10207
Frecvența zilnică		14181

Volume existente la sfârșitul anului 2011	75653
Volume intrate în anul 2011	1202
Volume iesite în anul 2011	3741

Conform coeficienților obținuți la sfârșitul anului 2011, activitatea bibliotecii poate fi definită și astfel:



Indicele de lectură = total volume consultate / număr cititori activi = 47583/977

Indicele de lectură = 48.7 volume/ cititor

Indicele de frecvență zilnică = număr vizite efectuate / număr zile lucrătoare =
= 14181/267 = 53,11 cititori/zi

Indicele de frecvență zilnică a cititorilor = 53.11 cititori/zi

Alocația bugetară pe locuitor = suma alocată în 2011 / nr. locuitori = 0 / 21550

Indicele de alocație bugetară pe locuitor = 0,00 lei/loc.

Indicele de dotare cu carte = total cărți existente / număr locuitori = 75653/21550

Indicele de dotare cu carte = 3,51 carte/loc.

Indicele de atragere la lectură = număr cititori activi x 100 / număr locuitori =
= 977x100/21550

Indicele de atragere la lectură = 4,53

Indicele de frecvență = număr vizite efectuate / număr cititori activi = 14181/977

Indicele de frecvență = 14,51

Indice de circulație = nr. volume consultate / nr. volume existente = 47583 / 75653

Indicele de circulație = 0,62

Concluzia relevată de acești indici este aceea a unei activități serioase și prestigioase. Indicele de lectură la Biblioteca Municipală "Liviu Rebreanu", Aiud este de 48,7 vol/cititor în anul 2011 față de 17 indicele mediu pe țară. Acești indici scot în evidență calitatea activității de lectură, atribut care este de altfel subliniat și de indicele de frecvență zilnică de 53,11 cititori pe zi și rolul acestei instituții în comunitatea locală.

CENTRUL CULTURAL „LIVIU REBREANU”

Centrul Cultural L. Rebreanu Aiud, instituție publică de cultură, fondată prin HCL Aiud nr. 46/26.08.2004, își desfășoară activitatea în conformitate cu obiectivele prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare aprobat și modificat prin HCL nr. 170/29.09.2010. Este una dintre cele mai importante instituții de profil din țară care desfășoară activități culturale, artistice și de educație la nivel local, județean, național și internațional.

În parteneriat cu Consiliul Județean Alba/Centrul de Cultură A. Bena, Fundația Inter-Art Aiud, Consiliul Local/Primăria Municipiului Aiud, Ministerul Culturii și Patrimoniului Național/Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Național Alba, au fost organizate



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



principalele manifestări naționale și internaționale în Europa, America de Nord, festivaluri de film, artă fotografică, umor etc. Partenerii și colaboratorii Centrului Cultural Liviu Rebreanu sunt: Asociația Aiud-Cusset Echanges Franța, Muzeul Național al Unirii Alba Iulia, Biblioteca Municipală „Liviu Rebreanu” Aiud, Muzeul de Istorie Aiud, Muzeul de Științele Naturii Aiud, Universitatea 1 Decembrie 1918 Alba Iulia, Universitatea de Artă și Design Cluj Napoca, Centrul de Cultură „Augustin Bena” Alba Iulia, Centrul Cultural Francez Cluj-Napoca, Academia Popa's Timișoara, Colegiul Național Titu Maiorescu Aiud, Școala cu Clasele I-VIII Axente Sever, O. Hulea, Colegiul Tehnic Aiud s.a. au fost realizate proiecte culturale și în spații neconvenționale: Piața Consiliul Europei, Huting Bar Aiud, Penitenciarul Aiud etc. Parteneri media a actului de cultură aiudean au fost: www.aiudonline.ro, www.aiud.ro, www.inter-art.ro., Radio Eveniment Aiud, Ziarul „Unirea” Alba-Iulia, Ziarul „Informația de Alba” Alba-Iulia, Ziare.ro, TVR, Cultural, TVR3, Antena 1 etc.

Promovarea și publicitatea pentru proiectele culturale și pentru programele de formare profesională a fost realizată prin site-urile www.aiudonline.ro, www.aiud.ro, www.inter-art.ro. Revista de literatură “Aiudul literar”, site-uri de arte și literatură, site-uri de comunicare și socializare etc. toate aceste colaborări, articole apărute în reviste de specialitate au avut ca obiectiv promovarea proiectelor și manifestărilor Centrului Cultural L. Rebreanu în cele mai diverse medii culturale și sociale.

Pentru buna derulare a programului de management și a proiectelor au fost realizate cercetări, studii și documentări privind:

- realizarea unor parteneriate cu Clubul Ecologic Transilvania Cluj-Napoca în cadrul proiectului Oportunități de ocupare în contextul dezvoltării durabile a Munților Apuseni, prin intermediul căruia am oferit servicii de formare profesională unui grup de persoane din mediul rural din județele Alba și Bihor, (Sălciua, Albac, Vadu Moșilor, Scărișoara, Săcuieu, Bratca), pentru calificări în meseria de bucătar, ospătar și inițiere în utilizarea calculatorului.

- realizarea unui parteneriat cu Școala Română de Afaceri a Camerelor de Comerț și Industrie Filiala Alba în vederea implementării proiectului cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013, Oportunități de calificare/recalificare a angajaților de pe raza județului Alba, în cadrul căruia sunt calificate/recalificate persoane angajate din județul Alba în meseriile de bucătar, comerciant vânzător mărfuri nealimentare, ospătar (chelner) vânzător în unitățile de alimentație și comerciant vânzător mărfuri alimentare.

- studierea impactului efectelor crizei economice asupra grupului țintă ne-au determinat să menținem pe parcursul anului 2011 o reducere cu 25%-50% a prețului unui curs de formare profesională

- pentru regândirea spațiului cultural comunitar și identitar, având ca grup țintă elevii și modul în care își vor ocupa activ timpul liber pe perioada vacanțelor școlare în municipiului Aiud am menținut programele : “ Vacanța activă” pentru cercurile: teatru de umbre, atelier de desen, pictură, fotografie, jocuri de scenă, muzică precum și programul special de artă fotografică în limba maghiară. Pentru comunitatea romă a continuat programul de integrare comunitară prin programele de muzică și dans, precum și prin programele de formare profesională.

Am continuat proiectul de recuperare și valorificare a unor repere culturale ale literaturii și artei prin reeditarea albumului de fotografie, Aiudul de altădată, în 7 limbi, editarea ediției a II-a a volumului ”România literară. Aiud 1930, Studiu monografic sau trei repere (contradictorii) ale situației în afara istoriei culturale europene” – (Aiudul



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



literar, nr. 35/2011, 210 pag. ISSN 122-426X), editarea lucrării Caietele concursului de eseuri Iacob Buta, ediția a II-a – (Aiudul literar, nr. 32/2011, ISSN 122-426X), editarea în cadrul manifestării Festivalul Internațional de Umor, ediția a VII-a a volumului "La taifas în țara proștilor" Avram Cristea – (ISBN 978-973-0-10630-5), editarea broșurilor "Intercontinental Connections" (ISBN 978-973-117-341-2) și "Freedom and Art – Without Borders" (ISBN 978-973-117-340-5)

Pe parcursul anului Centrul Cultural L. Rebreanu Aiud împreună cu partenerii și colaboratorii săi a susținut demersul cultural-artistic al artiștilor plastici, muzicienilor și scriitorilor consacrați dar și a debutanților astfel începând cu luna ianuarie au fost organizate un număr de peste 30 de întâlniri culturale cum ar fi: Simpozionul dedicat Sfinților Trei Ierarhi, ediția a II-a; Simpozionul Rebreanu și Aiudul; Festivalul Florilor de Mai; împreună cu Centrul Cultural Francez Cluj concertul extraordinar al trupei JFX-Franța; Atelierele de creație literar-artistică ale elevilor militari, ediția a VII-a, Alba Iulia; Expoziția retrospectivă Inter-Art 1996-2010 (cu participarea a 30 de artiști contemporani); proiectul Trupei de teatru a Colegiului Național Titu Maiorescu "L'homme poubelle" (prezentat în Franța); expoziția "Alte realități" a artistului Ștefan Balog, București; Marșul persoanelor cu handicap, ediția a IV-a; expoziția personală Victor Ioan Cacovean; expoziția personală Rodica Pungea; expoziția personală "Anno Domini" Ștefan Balog, Alba Iulia; expoziția personală Ștefan Petrindean; expoziția de fotografie artistică în cadrul Workshopului "Pe tărâmul stejarului pufos" (cu participarea a 12 artiști fotografi); lansare de carte Gheorghe Jurcă, "Vară cu miresme de fân" și "Un om căzut din stele"; expoziția personală Adorjan Maria; expoziția personală Diana Muresan, Alba Iulia; lansare de carte Teodor Laurean, "Nu mai vine nimeni".

Asociația Cusset Aiud Echanges a fost partener pentru toate manifestările culturale organizate, de asemenea parteneriatul a facilitat organizarea expozițiilor de artă plastică: Inter-Art în Franța la Chatel Montagne și Vichy, (mai 2011)

În cadrul programului european: "Muzică – Circ: călătoria toleranței", câștigat în parteneriat cu Centrul Social „La Magic” Braout-Vernet Franța și Asociația „Hope” Bulgaria, desfășurat în Franța, Regiunea Auvergne, în perioada 03 -12.07.2011 au fost prezenți 10 tineri aiudeni, (participanți la diferite cercuri organizate de către Centrul Cultural L. Rebreanu), care în cursul timpului petrecut (10 zile) au participat la diferite ateliere de muzică, teatru, circ, beneficiind de cazare, masă, excursii și transport. În parteneriat cu Asociația Cusset-Aiud Echanges participanții la proiect au avut posibilitatea să viziteze Parisul, palatul Versailles, Vichy-Cusset și alte obiective culturale.

Prin activitatea cercurilor de pictură și grafică (aflate în imobilul de pe strada Simion Bărnuțiu) Centrul Cultural L. Rebreanu a atras sponsorizări (în bani și produse) pentru buna desfășurare a activității culturale în cadrul unor manifestări precum: "O seară de muzică folk la Aiud", Expozițiile tradiționale de Paști și Crăciun, Concertul de colinde etc.

Cercuri cultural-artistice: *Cercul de chitară și muzică folk*, coordonator profesor Marius Moga participanți peste 70 de persoane; *Cercul de icoane și pictură religioasă*, coordonat de domnul Alexandru Iuga participanți peste 30 de persoane; *Cercul de pian și claviaturi*, coordonat de profesorul Claudiu Cordea și Bela Petru participanți 20 de persoane; *Ansamblul folcloric Doina Aiudului*, coregraf Niculae Moldovan participanți peste 60 de persoane; *Ansamblul de copii Doina Aiudului*, coregraf Ioan Domșa, participanți peste 40 de persoane



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



Au fost continuate următoarele manifestări de tradiție ale Centrului Cultural L. Rebreanu:

I. *CEASUL DE TAINĂ AL POEZIEI, MIHAI EMINESCU* ediția a XXI-a, 14 ianuarie 2011

Sesiune de comunicări, Expoziție de pictură pe sticlă, Recital muzică folk susținut de Cercul de Chitară și Muzică Folk al Centrului Cultural L. Rebreanu Aiud, coordonator profesor Marius Moga, Recital de poezie

II. *SĂRBĂTOAREA PRIMĂVERII*, 03-04 martie 2011

Expoziție de fotografie: Avram Cristea, Muzeul Unirii Alba Iulia, Salonul de Primăvară Inter-Art, Concert de muzică folk: "Să vină primăvara" susținut de Cercul de Chitară și Muzică Folk al Centrului Cultural L. Rebreanu Aiud, coordonator Marius Moga, invitați: Daniel Oprea, Adi Miteșcu, Grupul Plus Noi

III. *FESTIVALUL INTERNAȚIONAL DE UMOR*, ediția VII, 29-30 aprilie 2011

Caricatură în aer liber, Expoziția ȘTEFAN POPA POPA'S, Expoziția Universității de Artă și Design Cluj Napoca, Expoziția Internațională de Fotografie Umoristică, Seara de teatru: Grupul Skepsis, Lansări de carte, Proiecții de filme

IV. *FESTIVALUL INTERNATIONAL AL FILMELOR DE FOARTE SCURT METRAJ FESTIVAL DES TRÈS COURTS*, ediția a XIII-a 6-7 mai 2011

V. *COLOCVIILE DE LITERATURĂ ȘI ARTE*, ediția a XVIII-a, 27-28 mai 2011

Concursul de eseuri "Iacob Buta", Vernisajul expoziției de fotografie și proiect video: Balog Zoltan, Lansare de carte: Casandra Ioan "Profilul aerului", Lansare album de artă: Balog Ștefan

VI. *CONCURSUL DE ESEURI „IACOB BUTA”*, ediția III, 27 mai 2011

VII. *TABĂRA INTERNAȚIONALĂ DE CREAȚIE PENTRU TINERET INTER-ART INTERNATIONAL YOUTHARTCAMP*, AIUD, ediția a VI-a, 10-20.07. 2011

Participanți din: Slovenia, Bulgaria, Ungaria, România

VIII. *TABĂRA INTERNAȚIONALĂ DE ARTĂ PLASTICĂ „INTER-ART”*, ediția a XVI-a, 10-26 august 2011 participanți din: Austria, Bulgaria, Croația, Egipt, Rep. Moldova, Spania, Serbia, Germania, Grecia, Haiti, Nigeria, Argentina, Coreea de Sud, SUA, Ungaria, Romania

IX. *ZILELE CULTURALE „LIVIU REBREANU”*, ediția a XXI-a, partea întâi 02 septembrie 2011, partea a 2-a 25-26 noiembrie 2011, Expoziție de fotografie documentară: Familia Rebreanu, Expoziție de carte, Lansare album: Imagini ale Aiudului de altădată

X. *ART AIUD 11 FESTIVALUL INTERNAȚIONAL DE DOCUMENTARE ARTISTICE ȘI ARTĂ FOTO*, ediția a VII-a, 21- 23 octombrie 2011

Expoziția de fotografie Feleki Karoly, Expoziția de fotografie ERKE, Expoziție Universitatea de Artă și Design Cluj Napoca, Expoziția Internațională de artă fotografică,

Proiecții video

XI. *O SEARĂ DE MUZICĂ FOLK LA AIUD*, ediția a VIII-a, 25 noiembrie 2011. Au participat: Laura Todică, Daniel Avram, Daniel Oprea, Adi Miteșcu, Grupul Plus Noi, componență: Sebastian Kincses, Stelian Petrescu, Victor Surugiu, Adrian Puiuț, Elevi ai Școlii de folk – Palatul Copiilor Alba Iulia, Cercul de chitară al Centrului Cultural L. Rebreanu Aiud

XII. *SALONUL NAȚIONAL DE ICOANE SI PICTURĂ RELIGIOASĂ*, ediția a VIII-a, AIUD, 16 decembrie 2011, Recital de colinde; Expoziție de icoane pe sticlă și lemn



Concert de colinde cu participarea: Ansamblul Folcloric "Doina Aiudului", Grupul de colindători Livezile, Grupul Folk al Centrului Cultural Liviu Rebreanu Aiud, cu participarea: Cristian Fodor, Comin Sîrbu, Ionuț Tudorescu, Marinela Baba, Teodora Zărnescu, Maria Dan Păucean

Participări la manifestări internaționale: Franța, Vichy și Chatel Montagne – Expoziții internaționale Inter-Art (mai 2011), S.U.A. Kutztown-Pennsylvania – Expoziția "Freedom and Art – Without Borders" (septembrie 2011), S.U.A. Washington D.C. – Expoziția "Intercontinental Connections" (septembrie 2011).

Structura organizatorică de realizare a calendarului, a proiectelor culturale și educative, a programelor de formare profesională a adulților este constituită din:

- Biroul *cultură*, cuprinzând și Ansamblul Folcloric Doina Aiudului, Compania de Teatru (de proiecte)
- Biroul de *formare profesională a adulților*
- Compartimentul *personal, financiar contabil și achiziții publice, administrație*.

Structura statului de funcții și a organigramei cuprindea un număr de 14 posturi cu contract de muncă pe durată nedeterminată, din care:

- Personal cu funcții de conducere - 4: manager, contabil șef, șefi de compartimente;
- Personal cu funcții de execuție: 10 persoane;

Personal angajat pe durată determinată:

- Personal cu contract civil - Ansamblul Doina Aiudului: 5 persoane
- Personal cu contract civil - Compartiment formare profesională: 20 persoane - lectorii sunt plătiți pe perioada derulării programului de formare profesională
- Personal cu contract de colaborare - Compania de teatru: colaboratori pe bază de finanțare de proiect.

La începutul anului 2011 în evidențele Centrului Cultural au figurat un număr de 14 angajați, iar la sfârșitul anului 2011 figurează același număr de angajați.

În afara celor menționate mai sus, în evidențe mai figurează și persoane cu contracte de prestări servicii în baza codului civil și contracte de prestări servicii profesionale:

- În cadrul Ansamblului Doina Aiudului figurau la începutul anului 5 persoane iar la sfârșitul anului figurează 4 persoane;
- Pentru programele de formare profesională în cursul anului 2011 am avut încheiate contracte cu 8 lectori;
- Pentru examenele în vederea absolvirii cursurilor de formare profesională am încheiat contracte, convenții civile cu 29 persoane.
- Pentru colaborarea culturală am avut 17 contracte în baza codului civil.
- Pentru prestări servicii profesionale am avut încheiat 2 contract (servicii de protecția muncii, medicina muncii).

În anul 2011 managerul Centrului Cultural L.Rebreanu a dat 36 de decizii, din care 3 decizii de delegare a conducerii Centrului.

Au avut loc la începutul anului 2011 evaluările personalului din instituție. Nu au fost dispuse sancțiuni. Nu au fost acordate premii, prime. Pe parcursul anului au avut loc următoarele participări la cursuri de perfecționare: Hădărig Ioan – Planificare strategică participativă, Gaspar Sârb Alexandrina Monica - Manager Proiect, Dumitru Ana Andrea - Manager de proiect - proiecte cofinanțate din FSE prin PO DCA. Nu au avut loc controale, verificări, audit în această perioadă.

Situația economico-financiară a instituției.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



Rezultatul exercițiului financiar al Centrului Cultural „Liviu Rebreanu” aferent perioadei 01.01-31.12.2011 se prezinta astfel:

A. Total venituri încasate: 550.212 lei din care:

- venituri proprii: 114.310 lei;
- venituri din subvenții: 435.902 lei

B. Total cheltuieli: 550.212 lei din care:

- Cheltuieli de personal: 252.354 lei;
- Bunuri și servicii: 237.616 lei.
- Cheltuieli de capital: 60.242 lei

Prevederile bugetare pentru anul 2011 se prezinta astfel:

A. Total venituri: 829.900 lei din care:

- venituri proprii: 134.140 lei;
- venituri din subvenții: 695.760 lei

B. Total cheltuieli: 829.900 lei din care:

- Cheltuieli de personal: 265.000 lei;
- Bunuri și servicii: 244.900 lei.
- Investiții: 320.000 lei

Menționăm faptul că din subvențiile alocate de către Bugetul local de 435.902 lei am plătit următoarele:

- Cheltuieli cu salarii personal: 201.367 lei
- Cheltuieli cu salarii ansamblu 40.502 lei
- Cheltuieli transport ansamblu: 310 lei
- Deplasare ansamblu strainatate: 18.000 lei
- Costume populare ansamblu: 23.994 lei
- Cheltuieli cu chirie (dl. K. Kovats): 12.087 lei
- Cheltuieli festival international folclor : 33.400 lei
- Cheltuieli Tabara interart: 40.000 lei
- Cheltuieli Concertul de colinde: 6.000
- Cheltuieli de capital: 60.242 lei

Din încasările proprii de 114.310 lei s-au plătit:

- Cheltuieli diferență de salarii: 10.485 lei
- Cheltuieli protecția muncii: 1.200 lei
- Cheltuieli utilități și cheltuieli de întreținere si functionare: 33.438 lei
- Cheltuieli manifestări culturale: 15.187. lei
- Cheltuieli formare profesională: 54.000 lei

Realizările pentru anii 2009-2011

INDICATOR	2009	2010	2011
Venituri din cursuri de calificare	132	70,5	97,23
Venituri din chirii	-	-	4,94
Venituri din prestări servicii	54	37,8	11,99
Donații și sponsorizări	0	0	0,15
Venituri din alocații bugetare	347,6	333	435,9



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod	Prevederi ultimul buget anual rectificat	Realizat pana la 31.12.2011	Grad de realizare %
0	1	2	4	5	6
1	TOTAL VENITURI, din care:		829,90	550,21	66,30
2	Venituri proprii	3010	134,14	114,31	85,22
3	Subvenții de la alte administrații	4310	695,76	435,90	62,65
4	TOTAL CHELTUIELI, din care:		829,90	550,21	66,30
5	Capitolul 67.10 CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE	6710	829,90	550,21	66,30
6	Cheltuieli de personal	671010	265,00	252,35	95,23
7	Bunuri și servicii	671020	244,90	237,62	97,03
8	Cheltuieli de capital	671070	320,00	60,24	18,83

Gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției în anul 2011: 20,78%

Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor: 45,92%

Ponderea cheltuielilor de capital din bugetul total: 10,95%

Gradul de acoperire a salariilor din subvenții: 91,67%

Ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă: 7,41

Cheltuieli din subvenție/alocație: 435.902 lei

Cheltuieli din venituri proprii 114.310 lei

Precizări privind sumele atrase în cadrul proiectelor culturale: în anul 2011 a fost atrasa, pe baza parteneriatului cu Consiliul Județean Alba și Fundația Inter-Art Aiud suma de 38.400 de lei cu următoarele destinații : Tabara Internațională de arta plastică Inter-Art – 20.000 de lei, tabara de creație pentru tineret - 4.000 de lei, festivalul internațional de unor – 7.000 de lei, colocviile de literatură și arte – 2.000 de lei, zilele Rebreanu – 3.000 de lei și festivalul de film și fotografie artistică – 2.400 de lei. Pentru anul 2012 suma atrasa pentru proiecte culturale în colaborare cu C.J.Alba este de 42.000 de lei

Realizarea proiectului de management. Anul 2

Programele și proiectele *socio-cultural-educative pe categorii de vârstă*, prezentate în proiectul de management, au fost realizate astfel:

- *Proiectul animației culturale: Școala după școală* (C2.1.1.1) Cercurile de arte vizuale și muzicale. Punctul C22.1.1.2 (proiectele culturale alternative, ale identității etnice și de grup) urmează să fie inițiate începând cu anul 2012)

- *Proiectul spațiului cultural-educativ: Timp liber și cultură*: (C.2.2.2.1) – pentru programele de formare profesională și pentru atelierile de creație literară). Proiectele (C.2.2.2.2) privind recuperarea, conservarea, protejarea și transmiterea culturii tradiționale a continuat prin manifestările și repetițiile Ansamblului Doina Aiudului (tineret și adulți) și prin cercul de icoane pe sticlă și pe lemn. A început documentarea pentru publicarea unei culegeri de folclor și pentru o pagină virtuală a muzeului tradițiilor locale autentice pe site-ul Centrului Cultural „Liviu Rebreanu” Aiud: www.aiud-art.ro

- *Proiectul socio-cultural: Rămânerea în societate* (C.3.3.1/2) adresat persoanelor de vârsta a 3-a a demarat cu spectacole de muzică in cadrul manifestarilor



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



realizate în parteneriat cu Primăria- Consiliul Local Aiud, includerea artistilor seniori în expoziții de artă naționale și internaționale, participarea la spectacole de teatru, concerte etc.

- *Poiectele culturale europene*, propuse în calitate de manager pentru perioada 2010 - 2012, au început cu programele:

- *“Programul european: Tineret în acțiune- “Muzică-circ-călătoria toleranței”* câștigat în parteneriat cu Centrul Social „La Magic” Braout-Vernet Franta si Asociația „Hope” Bulgaria, desfășurat în Franța, Regiunea Auvergne, în perioada 03-12.07.2011, participanți:10 tineri aiudeni, (membri ai diferitelor cercuri organizate de către Centrul Cultural L. Rebreanu), care în cursul timpului petrecut (10 zile) au participat la diferite ateliere de muzică, teatru, circ, beneficiind de cazare, masă, excursii și transport.

- *„Europa din România - Literatură și arte”* prin retrospectiva Zilelor Culturale rebreanu, edițiile I – XX, a colocviilor de literatură și arte, apariția „Aiudului literar”, nr. 31-2010 cuprinzând publicarea integrala a „României literare” apărută în Aiudul anului 1930.

- *„Europa din România - Teatrul din provincia mea”*, va demara, în funcție de posibilitățile financiare ale realizării unui nou teatru de proiecte în anul 2011 sau 2012. În anul 2011 a fost sprijinită participarea teatrul pentru elevi la festivalul din Franta.

- *„Europa din România - arta plastică”*, prin realizarea în parteneriat a: Taberei de Creație pentru Tineret (ediția a VII-a), Taberei Internaționale de Artă Plastică Inter-Art (ediția a XVII-a). În anul 2012 se va desfășura ediția a IV-a a Bienalei Intercontinentale de grafică mică.

- *„Europa din România - film și artă fotografică”* a continuat manifestările: Art-Aiud – Festivalul Internațional de film și foto (ediția a VIII-a), Festivalul Internațional al Filmelor de Foarte Scurt Metraj –în parteneriat cu Centrul Cultural Francez Festivalul de film foarte scurt/Tres Courts, Festivalul Internațional de Umor (ediția a VIII-a).

- *„Europa din România - Obiceiuri și datini populare”*. Ansambul Folcloric Doina Aiudului a continuat activitatea de pastrare a folclorului prin repetiții și spectacole. Festivalul de Datini și Obiceiuri Populare a fost amânat din lipsa de fonduri. Salonul de icoane și pictură religioasă și Concertul de colinde au continuat sprijinirea tinerelor talente, conservarea culturii tradiționale și a patrimoniului imaterial.

Au fost realizate parteneriate privind programul european „Tineret în acțiune” cu Misiunea Locală a Tinerilor, Vichi, Franța și cu Asociația „Francas” din regiunea Allier și Puz de Dome, Franța – proiectele sunt în derulare procedurală europeană.

Au fost realizate proiecte culturale cu unități de învățământ în vederea organizării unor manifestări comune, (*Simpozionul Rebreanu și Aiudul, Festivalul Florilor de Mai, Sărbătoarea primăverii*) și împreună cu Centrul Cultural Francez Cluj și Asociația Cusset Aiud Echanges au fost organizate la Aiud: *Zilele Francofoniei, 10 ani împreună*.

Centrul Cultural „Liviu Rebreanu” Aiud este furnizor autorizat de formare profesională din martie 2004 pentru 17 meserii. Din 2004 până în prezent Centrul Cultural a calificat 3553 persoane, colaborând în acest sens cu mai multe instituții din țară. Programele constituie o alternativă pentru reintegrarea socială și profesională a persoanelor indemnizate sau neindemnizate și/sau pentru înființarea unei afaceri de familie, pentru un nou loc de muncă. La cerere în funcție de nevoile de pe piața muncii putem organiza și alte cursuri, pentru alte meserii decât cele pentru care Centrul Cultural este autorizat în prezent, în orice zonă a țării.

Pe fondul crizei economice Centrul Cultural „Liviu Rebreanu” Aiud oferă posibilitatea accesării programelor de formare profesională prin reducerea tarifelor cu 50%, pentru



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



șomeri și persoanele în căutarea unui loc de muncă și reducerea cu 25% pentru persoanele angajate, care au un loc de muncă în alt domeniu de activitate, dar vor să se recalifice.

O importantă realizare în anul 2011 a fost colaborarea cu Clubul Ecologic Transilvania Cluj-Napoca în cadrul proiectului Oportunități de ocupare în contextul dezvoltării durabile a Munților Apuseni, prin intermediul căruia am oferit servicii de formare profesională unui grup de persoane din mediul rural din județele Alba și Bihor (Sălciua, Albac, Vadu Moșilor, Scărișoara, Săcuieu și Bratca), pentru calificări în meseria de bucătar, ospătar și inițiere în utilizarea calculatorului.

Un alt obiectiv realizat în anul 2011 este încheierea unui parteneriat, pe termen de 28 luni, cu Școala Română de Afaceri a Camerelor de Comerț și Industrie Filiala Alba în vederea implementării proiectului cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013, Oportunități de calificare/recalificare a angajaților de pe raza județului Alba, în cadrul căruia sunt calificate/recalificate persoane angajate din județul Alba în meseriile de bucătar, comerciant vânzător mărfuri nealimentare, ospătar (chelner) vânzător în unitățile de alimentație și comerciant vânzător mărfuri alimentare.

În anul 2011 s-au desfășurat cursuri de calificare pentru următoarele meserii:

- *Operator introducere validare și prelucrare date - 134 persoane;*
- *Comerciant vânzător mărfuri nealimentare - 31 persoane*
- *Comerciant vânzător mărfuri alimentare - 32 persoane*
- *Administrator pensiune turistică - 20 persoane*
- *Zidar - pietrar - tencuitor - 20 persoane*
- *Bucătar - 86 persoane.*
- *Dulgher - tâmplar - parchetar - 20 persoane;*
- *Ospătar (chelner) vânzător în unitățile de alimentație - 32 persoane.*

În prezent se derulează programe de calificare în meseriile de: bucătar, dulgher - tâmplar - parchetar, și ospătar (chelner) vânzător în unitățile de alimentație începute în anul 2011 la care participă 81 persoane și programul de calificare în meseria comerciant vânzător mărfuri nealimentare pentru 28 de persoane, început anul acesta

La programele de formare profesională organizate de Centrul Cultural „Liviu Rebreanu” Aiud în anul 2011 au participat 374 persoane angajate sau șomere indemnizate sau neindemnizate, dintre care 293 persoane au absolvit pe parcursul anului iar 81 urmează să defintiveze cursurile până la sfârșitul lunii mai.

În anul 2011, an agravat de criza economică, au fost calificate 293 de persoane comparativ cu 2010 când au fost calificate 258.

Evoluția economico-socială a Centrului Cultural L. Rebreanu pentru perioada următoare va avea, în continuare, ca indicator principal constrângerea bugetară determinată de plafonarea nivelului tuturor cheltuielilor conform ordonanței guvernului. Criza economică și lipsa de resurse financiare din partea populației va greva deasemenea posibilitatea implementării unor programe noi. Centrul Cultural L. Rebreanu a reușit atragerea unor sume minime, prin parteneriatele cu Consiliul Județean Alba și Ministerul Culturii, pentru derularea proiectelor devenite tradiționale. Împreună cu Primăria Municipiului Aiud și Consiliul Local vom încerca continuarea investițiilor în repararea căminelor culturale, derularea cu costuri minime a unor proiecte în folosul comunității locale, întreținerea și deschiderea continuă a instituției ca un centru de cultură comunitar, ca o punte a dialogului cultural, a păstrării și valorificării patrimoniului material și imaterial al zonei. Programele de formare profesională vor



cunoaște și în această perioadă o nouă abordare, în funcție de necesitățile noii pieți a muncii, de programe aflate în derulare, de posibile colaborări sau oferte de servicii. Datorită faptului că programele de formare profesională pentru șomerii sunt și anul acesta direcționate prin centrul AJOFM Blaj și prin dispariția licitației de participare a tuturor operatorilor din județ vor exista scăderi constante ale participării unor categorii sociale la aceste programe. Centrul Cultural L. Rebreanu își propune atragerea unor categorii la programele de formare profesională prin: reducerea costului unui astfel de program, organizarea de cursuri în sate și comune și deplasarea lectorilor în zonele respective, contracte de prestări servicii cu asociații și firme câștigătoare a unor granturi/programe de formare profesională, încercarea de realizare a unor programe online etc.

Nu există transformări, față de proiectul de management, în analiza SWOT aplicată pentru Centrul Cultural L. Rebreanu Aiud:

Calități - Puncte forte:

- Resurse umane compatibile profesional cu proiectele inițiate;
- Deschidere și mobilitate;
- Implicare în programele de cultură (cercuri, ansamblu etc.) și de educație (programe de formare profesională);
- Diseminarea profesională a rezultatelor.

Defecte - Puncte slabe:

- Dependența financiară de încasările la bugetul local și de programele județene de protecție ale șomerilor
- Spațiile deficitare (acustică, vizibilitate, dotare tehnică) pentru producerea unor spectacole profesionale de teatru și operă și pentru programele de formare profesională
- Complexitatea ariei de derulare a programelor;

Oportunități:

- Spețiul cultural alternativ;
- Istoria culturală a locului și a oamenilor;
- Existența unui areal cultural specific comunității aiudene;
- Specificul de cultură și limbă a membrilor comunității aiudene: români, maghiari, romi etc.
- Așezare geografică și implicare cultural;
- Istorie culturală comună (asumată sau neasumată);
- Contactele culturale cu exteriorul țării.

Amenințări:

- Interferența politicului și a grupurilor de interes politic și economic;
- Dezinteresul publicului față de participare directă la manifestări;
- "Comoditatea" actului cultural oferit de mijloacele audio – video;
- Incultura, generată de lipsa de responsabilitate și de identificare cu o anumită cultură politică;

Criza economică și financiară. Plafonarea cheltuielilor.

MUZEUL DE ISTORIE

Expoziții temporare la sediul instituției:



- 24 februarie, expoziția “Fenichel Samuel, explorator aiudean”. Locul: Muzeul de Istorie;
- 30 aprilie, expoziția artistului Tudor Banus, în cadrul Festivalului Internațional de Umor (Colaborare cu Central Cultural “Liviu Rebreanu” și Fundația “Inter-Art”). Locul: Muzeul de Istorie;
- 6 mai, expoziția națională de icoane (colaborare cu Clubul Copiilor Aiud). Locul: Muzeul de Istorie;
- 14 mai, expoziția “Colecții și colecționari”, în cadrul evenimentului național “Noaptea muzeelor”. Locul: Muzeul de Științele Naturii;
- 12 iulie, expoziție în cadrul Taberei pentru Tineret (Colaborare cu Central Cultural “Liviu Rebreanu” și Fundația “Inter-Art”). Locul: Muzeul de Istorie;
- 11 august, expoziția internațională de mail – art cu tema “Conexiuni” (Colaborare cu Central Cultural “Liviu Rebreanu” și Fundația “Inter-Art”). Locul: Muzeul de Istorie;
- 18 august, expoziția “Dante’s Comedy”, a artistei Perla Bajder din Argentina (Colaborare cu Central Cultural “Liviu Rebreanu” și Fundația “Inter-Art”). Locul: Muzeul de Istorie;
- 21 octombrie, expoziția de fotografie “Vertical” a studenților de la Universitatea de Artă și Design Cluj-Napoca, în cadrul festivalului internațional de film și foto (Colaborare cu Central Cultural “Liviu Rebreanu” și Fundația “Inter-Art”). Locul: Muzeul de Istorie;

Expoziția „Numitorul comun moartea” realizată în colaborare cu Centrul de Investigare a Crimelor Comunismului din România (CICCR), Muzeul Național de Istorie a Transilvaniei din Cluj, Muzeul de Istorie Turda, cu sprijinul Fundației Konrad Adenauer și a Institutului pentru Liberă Inițiativă, a fost itinerată pe parcursul anului 2011 în următoarele locuri din țară:

- 19 ianuarie – 11 februarie, Biblioteca Județeană „Gheorghe Șincai” Oradea;
- 11 – 31 martie, Biblioteca Centrală Universitară „Eugen Todoran”, Timișoara;
- 27 mai – 12 iunie, Casa de Cultură “Drăgan Muntean”, Deva;
- 21 octombrie – 6 noiembrie, Sala “Foaier”, Muzeul Național al Țăranului Român, București.

Cazurile prezentate în cadrul expoziției cuprind un număr de 22 persoane executate, toate prin împușcare, 21 dintre acestea fiind descoperite și apoi deshumate prin metode arheologice pe teritoriul localităților Hălmășău, Nepos (jud. Bistrița-Năsăud), Glodghilești, Băiești (jud. Hunedoara), Teregova (jud. Caraș-Severin), Răchițele, Sântejude-Vale (jud. Cluj), Sălciua, Dealul Capsei (jud. Alba), Gâlgău (jud. Sălaj) și mun. Satu Mare. Unul din cazurile prezentate abordează problematica unei persoane ucise în satul Mușca, jud. Alba, al cărui mormânt a fost căutat în mai multe rânduri, însă acesta nu a fost găsit. În locațiile amintite, cei uciși au fost îngropați fie în gropi individuale (Glodghilești, Satu Mare, Băiești, Sălciua, Dealul Capsei, Sântejude-Vale, Răchițele, Gâlgău, Mușca), sau în gropi comune, cu două victime (Hălmășău / Dealul Șasa-Poieni, Teregova, Sântejude-Vale), trei victime (Nepos), sau patru victime (Hălmășău-Sat).

Expoziția cuprinde obiecte descoperite asupra celor uciși, fotografiile de familie, fotografiile provenite din arhiva fostei Securități sau făcute în timpul acțiunilor arheologice de deshumare, imagini video de la deshumări și interviuri cu rude și urmași sau cu anumite persoane care i-au cunoscut pe cei executați.



Expoziția se adresează în primul rând tineretului, elevilor și studenților, dar și tuturor celor care au cunoscut sau nu în mod direct perioada comunistă, însă știu prea puțin sau deloc despre atrocitățile și victimele directe ale Securității la începuturile regimului comunist în România.

Săpături arheologice

Campaniile de săpături arheologice desfășurate pe parcursul anului 2011 au fost efectuate în colaborare cu Centrul de Investigare a Crimelor Comunismului din România, Muzeul Național de Istorie a Transilvaniei și Muzeul de Istorie Turda. Este vorba despre cercetări de arheologie contemporană, mai precis arheologia victimelor comunismului, scopul acestora fiind identificarea rămășițelor trupești ale unora dintre opozanții regimului comunist din România, executați de către trupele de securitate în perioada de instaurare a respectivului regim. Locațiile în care au fost efectuate cercetări sunt următoarele:

- Aiud, punct Râpa Robilor – iunie 2011;
- Tranișu, com. Poieni, jud. Cluj, iulie 2011;
- Târgu Ocna, jud. Bacău, septembrie 2011.

Conservare – restaurare patrimoniu

Pe parcursul anului 2011, activitatea de conservare – restaurare a patrimoniului a urmărit în special optimizarea condițiilor de păstare a pieselor din expoziție și depozite. Condițiile neprielnice de microclimat (umiditate excesivă, mucegai, praf în exces) au necesitat o intervenție periodică și susținută de îndepărtare a factorilor nocivi de mediu (respectiv desprăfuirii, îndepărtarea peliculei de mucegai, etc).

A fost organizat un atelier școală de inițiere a unui lot de copii în problematica restaurării pieselor de muzeu. Colaborare cu înv. Maier Ana Maria, Școala Generală Axente Sever.

Apariții la emisiuni specifice domeniului pe posturi naționale și străine de televiziune:

- Paul Scrobotă, emisiunea “Omul și timpul” – postul TVR1, reportaj despre săpăturile arheologice de la Aiud – Râpa Robilor;
- Paul Scrobotă, postul Antena 3, filmul documentar “Vânătorul de securiști”.
- Paul Scrobotă, filmul documentar/proiect multimedia “Partizantul se întoarce acasă”, un film documentar inspirat din cercetările de teren ale membrilor Centrului de Investigare a Crimelor Comunismului din România, instituție la care Muzeul de Istorie Aiud este colaborator. Materialul a fost postat concomitent pe site-urile Deutsche Welle și Hotnews la data de 12 oct. 2011.

Număr de vizitatori

Pe parcursul anului 2011, Muzeul de Istorie Aiud a avut un număr de 1993 vizitatori, după cum urmează:

- cu preț întreg: 495;
- cu preț redus: 738;
- gratuit (vernisaže, studenți istorie etc.): 767.

Încasări



Încasările Muzeului de Istorie pentru anul 2011 au fost în sumă totală de 2000 lei.

MUZEUL DE ȘTIINȚELE NATURII

În cursul anului 2011 la Muzeul de Științele Naturii au fost întreprinse activități specifice în următoarele domenii:

Îmbogățirea colecțiilor. În patrimoniul muzeului au intrat în acest an un număr de 110 piese provenite din donații sau colectări în teren. Astfel s-au adăugat piese la colecțiile de malacologie, paleontologie, mineralogie și zoologie.

Prelucrarea patrimoniului. S-a acționat pentru decongestionarea pieselor din depozite și expoziție, clasificarea / identificarea științifică a unora dintre ele, reetichetarea unor piese, conform noilor norme de clasificare sistematică.

Evidența patrimoniului. În paralel cu munca de clasificare științifică s-a continuat și activitatea de verificare a pieselor muzeale, în scopul realizării noii evidențe a patrimoniului, potrivit ultimelor reglementări legale în domeniu (Legea muzeelor, Legea evidenței PCN, Programul de evidență informatizată a patrimoniului cultural mobil DOCPAT); s-a lucrat la evidența colecțiilor de entomologie, botanica (ierbar), paleontologie, însă nu au fost finalizate.

Conservare-restaurare. Activitatea a fost axată pe respectarea normelor prevăzute de legea ocrotirii și conservării PCN în funcție de natura colecțiilor. Astfel s-a realizat:

- aplicarea periodică de tratamente cu substanțe conservante;
- tratamente cu insecticide;
- desprăfuirea și curățirea pieselor (cu deosebire din spațiile deschise);
- prevenirea degradării pieselor perisabile (ouă, insecte, plante de ierbar);
- completarea lichidului de conservare la preparatele umede.

Activitatea științifică s-a realizat în cadrul instituției, prin studiul în domeniul paleontologiei și zoologiei (entomologie) studii ce vor fi continuate și în anul 2012. Au fost identificate/reidentificate piese de paleontologie prin colaborarea cu profesorul universitar expert în acest domeniu, Vlad Codrea.

Activitatea expozițională a constat în organizarea și/sau găzduirea unor expoziții temporare / simpozioane, cu diferite teme, în cadrul parteneriatelor pe care instituția noastră le-a încheiat cu alte instituții cultural-educative din Aiud și din alte orașe :

- Expoziția națională de creație plastică 1 Aprilie 2011 – “Ziua Internațională a Păsărilor” ediția a V – a, organizată în colaborare cu Grădinițele cu Program Normal nr. 7 și 1 și Școala cu Clasele I-VIII “Axente Sever” Aiud - 01 aprilie 2011;
- Expoziția de creație plastică și diorame “Padurea, aurul verde al Terrei”, organizată în colaborare cu Școala cu Clasele I-VIII “Axente Sever” Aiud - 13 aprilie 2011;
- Simpozion în cadrul concursului interjudețean de educație ecologică și civică în colaborare cu Clubul Copiilor Aiud – 5 mai 2011;
- Expoziția “Colecții și colecționari” vernisată în cadrul “Noptii Muzeelor”, marcând “Ziua Internațională a Muzeelor”, organizată în colaborare cu Muzeul de Istorie Aiud -14 mai 2011;



Expozițiile temporare precum și expoziția de bază au fost valorificate prin vizite tematice, lecții de biologie și ghidaje.

În vederea unei cât mai largi popularizări a muzeului și a informării publicului vizitator s-au realizat următoarele:

- actualizarea permanentă, cu informații noi, a site-ului muzeelor aiudene (<http://muzeu-aiud.cimec.ro>);
- implicarea în realizarea unor emisiuni TV;
- participarea alături de alte muzee din țara la ediția a-II-a a manifestării “Săptămâna familiei, săptămâna fără TV” 11-16 aprilie 2011
- participarea alături de alte muzee din țară la ediția a-II-a a Târgului Muzeelor, cu tema *Muzeul și Turismul*;
- colaborarea cu publicații locale.

Pe parcursul anului, muzeul a fost vizitat de 4622 persoane, din care în grupuri organizate 4152 persoane. S-au încasat în total 9250 lei .

COLEGIUL NAȚIONAL „TITU MAIORESCU”

Conform politicii de finanțare a învățământului, finanțarea tuturor categoriilor de cheltuieli se face prin intermediul Consiliului local al Primăriei Municipiului Aiud.

Conform ultimei rectificări bugetare din data de 23.11.2011, pentru anul 2011 am avut aprobat un buget de venituri și cheltuieli în sumă de 1.479.420 lei.

La data de 31.12.2011 Execuția bugetară a anului 2011 se prezintă astfel :

LEI RON

SPECIFICAȚIE	BUGET APROBAT PENTRU ANUL 2011	CREDITE DESCHISE LA 31.12.2011	PLAȚI DE CASĂ LA 31.12.2011
TOTAL din care:	1.479.420	1.479.420	1.468.694
Cheltuieli de personal	1.340.920	1.340.920	1.330.223
Bunuri și servicii	127.000	127.000	127.000
Cheltuieli de capital	0	0	0
Burse	11.500	11.500	11.471

Din datele de mai sus rezultă faptul că creditele bugetare alocate până la 31.12.2011 reprezentând cheltuieli de personal, cheltuieli materiale, cheltuieli de capital și burse au fost utilizate în proporție de 99,27 %, urmărindu-se încadrarea strictă a acestora pe articole bugetare.



TITLUL I. CHELTUIELI DE PERSONAL – la acest capitol au fost achitate drepturi salariale în sumă de 1.330.223 lei. Obligațiile salariale aferente lunii decembrie 2011 în suma de 112.951 lei au fost evidențiate, urmând a se achita în luna ianuarie anul 2012.
TITLUL II. BUNURI ȘI SERVICII – în cadrul acestui capitol, suma alocată la data de 31.12.2011 a fost de 127.000 lei. Menționăm faptul ca a fost utilizata integral în următorul mod:

BUNURI ȘI SERVICII: 110.845 lei, din care pentru:

- furnituri de birou: 2.320 lei;
- materiale pentru curățenie: 3.981 lei;
- încălzit, iluminat: 63.785 lei;
- apă, canal, salubritate: 5.390 lei;
- transport cadre și elevi: 5.890 lei;
- poștă, telefon: 5.900 lei;
- materiale și servicii cu caracter funcțional: 560 lei;
- alte bunuri și servicii pentru întreținere: 23.019 lei.

REPARAȚII CURENTE – 5 .051 lei, reprezentând materiale achiziționate, fiind necesare pentru reparațiile curente efectuate de către personalul nostru de întreținere.

OBIECTE DE INVENTAR – 4.996 lei, reprezentând calculatoare si monitor pentru laboratorul de informatica.

DEPLASĂRI – 4 .263 lei

PREGATIRE PROFESIONALA – 0 lei

PROTECȚIA MUNCII – 1.845 lei;

TITLUL IX . BURSE – 11.500 lei, reprezentând burse de merit, studiu, sociale și de boală.

TITLUL X. CHELTUIELI DE CAPITAL – 0 lei.

Mentionam faptul ca in anul scolar 2010-2011 am avut:

- înscriși un număr de 561 elevi;
- un număr de 39 cadre didactice;
- un număr de 5 personal auxiliar;
- un număr de 8 personal nedidactic.

Coeficientul de promovabilitate al anului 2011 la Testele naționale a fost de 100% , iar la examenul de Bacalaureat a fost de 77%.

Proporția absolvenților colegiului care au fost declarați admiși la examenele de admitere la liceu a fost de 100 %.

În anul școlar 2010-2011 nu ne-am confruntat cu probleme deosebite legate de procesul educativ. Menționăm că elevii noștri, împreună cu cadrele didactice au fost implicați în diferite concursuri și olimpiade în urma cărora au obținut numeroase premii, conform datelor de mai jos:

- numărul elevilor olimpici: - olimpiada județeană – 36 elevi participanți la următoarele materii: Lb. română, lb. engleză, lb. franceză, chimie, fizică, biologie, informatică, ed. civică, religie, istorie, filozofie, psihologie, logică, muzică, șah, tenis de masă;
- olimpiada faza națională – 5 participanți la materiile: lb. română – mențiunea I și premiu special pentru gândire, fizică – mențiunea I, informatică – medalie de bronz, religie – participare, lb. franceză – mențiune participare;



Pentru viitor , cu sprijinul acordat de dumneavoastră ne-am propus să ne implicăm in proiecte pentru obținere de fonduri pentru executarea lucrărilor de:

- Reabilitare clădire Colegiul National,,Titu Maiorescu”;
- Amenajare teren sportiv;
- Construcție sală de sport.

COLEGIUL TEHNIC AIUD

În anul financiar 2011 am avut alocate de la bugetul local următoarele sume :

a. cheltuieli de personal	2047310 lei
b. bunuri și servicii	353000 lei
c. burse	6090 lei

Au fost cheltuite după cum urmează :

a. cheltuieli de personal	2 042546 lei, în procent de 99,76 %
b. cheltuieli materiale	352975 lei, în procent de 99.99 %
- 20.01.01 Furnituri de birou	7415 lei
- 20.01.02 Materiale ptr. curățenie	1640 lei
- 20.01.03 Încălzit și iluminat	244838 lei
- 20.01.04 Apă, canal, salubritate	46 258 lei
- 20.01.07 Transport	2140 lei
- 20.01.08 Poștă, telecomunicații	10 884 lei
- 20.01.09 Materiale și servicii cu caracter funcțional:	12 642 lei
- 20.01.30 Alte bunuri și servicii	17 003 lei
- 20.05 Obiecte de inventar	7340 lei
- 20.06.01 Deplasări în țară	2815 lei
c. Burse	6 084 lei în procent de 99,90 %

Date aferente anului scolar 2010 – 2011

- Numarul elevilor înscriși 678
- Numarul cadrelor didactice 69
- Numarul olimpicilor si tipurile de materii la care au concurat : doi elevi, unul la Tehnologia Informatiei si Comunicarii (premiul III la nivel national) si unul la Tehnologii Domeniul Constructiilor Instalatiilor si Lucrarilor publice
- Probleme deosebite in anul financiar 2011 nu am avut. Totusi, la inceput anului au fost alocat fonduri pentru salarii care ajungeau doar pentru 9 luni, dar in final s-au alocat fondurile necesarii platii salariilor pentru tot anul 2011.

Perspective-Proiecte

Pentru definitivarea reabilitarii cladirii din strada Ecaterina Varga nr. 41, am solicitat suma de aproximativ 88000 Euro, printr-o finantare in baza unui proiect intocmit la nivelul Primariei Aiud in colaborare cu scolile de pe raza municipiului Aiud



COLEGIUL NAȚIONAL „BETHLEN GABOR”

Date aferente anului școlar 2010-2011

- numărul elevilor înscriși: 707;
- numărul cadrelor didactice: 58;
- numărul olimpicilor și tipurile de materii la care au concurat:

În anul școlar 2010-2011 am avut un număr de 80 elevi olimpici la următoarele materii:

- Conferința Științifică organizată de revista Științifică prestigioasă Természet Világa din Ungaria;
- Conferința TUDOK la Békéscsaba din Ungaria;
- Concursul Firmelor Rivulus Dominarium;
- Concursul on – line de Tehnologie, organizat de Universitatea Babeș – Bolyai din Cluj-Napoca, Limba engleză, Matematică, Limba și literatura română, Limba și literatura maghiară, Educație fizică și sport;
- Concursul de Cunoștințe Biblice București;
- Olimpiada Națională de Psihologie și Pedagogie.

Coeficientul de promovabilitate al anului 2010 la Tezele unice: 85%.

Proporția absolvenților care au fost declarați admiși la examenele de admitere la liceu: 100%.

Analiza critică: cheltuieli materiale mari datorită stării avansate de degradare a clădirii, a rețelelor electrice și termice.

Perspective-proiecte: implementarea proiectului de finanțare câștigat de Consiliul Local prin Programul Operațional Regional axa 3.4.

Situația sumelor alocate pe anul 2011:

Mii lei-

Nr.crt	Specificatie	Buget	Plăți
1	Total	2344,51	2332,80
2	Titlu 10 Cheltuieli de pers.	1986,69	1975,11
3	Titlu 20 Bunuri și servicii	352	351,89
	Din care		
	Încălzit, iluminat	263,80	263,80
	Apă, canal	61	61
	Carburanți	6,55	6,54
	Poștă, telefon	7,95	7,95
	Alte bunuri, servicii	10,7	10,7
4	Titlu 59 Burse	5,82	5,80



GRUPUL ȘCOLAR AGRICOL „ALEXANDRU BORZA” CIUMBRUD

Denumirea indicatorilor	COD	TOTAL
TOTAL GENERAL		1.884.315
Cheltuieli de personal	10	1.578.197
TITLUL II – BUNURI SI SERVICII	20	299.011
1. Bunuri și servicii	20.01	269.221
2. Furnituri de birou	20.01.01	1.177
3. Materiale pentru furnituri	20.01.02	358
4. Incălzit, iluminat și forța motrică		159.922
- energie electrică	20.01.03	41.978
- gaz		117.944
5. Apă, canal și salubritate	20.01.04	11.734
6. Carburanți și lubrefianți	20.01.05	4.614
7. Transport cadredidactice	20.01.07	8.423
8. Poșta, telecomunicații, radio, tv., internet	20.01.08	7.096
9. Alte bunuri și servicii ptr. întreținere și funcționare	20.01.30	75.897
10. Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	25.293
11. Alte obiecte de inventar	20.05.30	25.293
12. Deplasări, detașări, transferuri	20.06	1.911
13. Deplasări interne, detașări, transferuri	20.06.01	1.911
Pregătire profesională	20.13	740
14. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	1.846
TITLUL VIII – ASISTENȚĂ SOCIALĂ (tichete de masă)	57	-
Ajutoare sociale	57.02	-
TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI	59	7.107
Burse	59.01	7.107
CHELTUIELI DE CAPITAL	70	-

- numărul elevilor înscriși – 642 elevi.
- numărul cadrelor didactice – 38 cadre didactice
- coeficientul de promovabilitate exanene naționale 2011 – 100%.
- coeficientul de promovabilitate bacalaureat 2011 – 0
- admiși examen liceu – 100%.
- admiși la școală postliceală – 25%.

Analiza critică – probleme cu care ne-am confruntat:

- reduceri de personal nedidactic, forță de muncă insuficientă pentru spațiile și terenurile pe care le administrăm;
- resurse bugetare reduse comparativ cu nevoile existente;



- suprafețele de teren au fost cultivate cu resurse financiare extrabugetare, pe care le recuperam eșalonat de la debitori iar lucrările astfel nu pot fi realizate în momentul optim;
- fondul de rulment pentru cultivarea suprafețelor pentru anul viitor acum îl deținem parțial doar din comercializarea producției o mare parte a sumei reprezentând achitarea datoriilor pentru obținerea acestor producții;

Perspective – proiecte:

- accesare de proiecte de finanțare atât pentru formare profesională cât și pentru modernizarea bazei materiale;
- participarea specialiștilor din unitate la cursuri de specializare care să le confere statutul de furnizori autorizați de informație, astfel putând să ne rotujim resursele financiare;
- punerea în valoare a Parcului dendrologic, în parteneriat cu comunitatea locală;
- finalizarea lucrărilor de reabilitare a tuturor spațiilor școlare utilizate în scopul procesului instructiv-educativ și activităților extracurriculare.

ȘCOALA CU CLASELE I-VIII „AXENTE SEVER”

Din creditele bugetare alocate centrului nostru bugetar în anul 2011 în valoare totală de 2.371.930 lei defalcați pe titluri :

- Titlul I „Cheltuieli de personal” au fost alocați 1.860.710 lei;
- Titlul II-“Bunuri și servicii” au fost alocați 297.000 lei;
- Titlul IX „Alte cheltuieli”- Burse – au fost alocați 7.220 lei;
- Titlul X „Active nefinanciare” au fost alocați 207.000 lei.

Plati efectuate până la data de 31 decembrie 2011 repartizați la titlul II-“Bunuri și servicii” în valoare totală de 297.000 lei au fost cheltuiți 281.338 lei din care pentru:

- furnituri de birou = 892 lei
- materiale de curatenie = 3.418 lei
- incalzit, iluminat și forța motrică = 145.934 lei
- apa, canal, salubritate = 34.369 lei
- transport (naveta cadre didactice) = 1.833 lei
- posta, telecomunicații, internet = 12.551 lei
- materiale și prest. de servicii cu caracter funcțional = 3.644 lei
- alte bunuri și servicii pentru întreținere = 34.192 lei
- Reparații curente = 39.313 lei
- Deplasări = 3.592 lei
- Carti și publicații = 1.600 lei

La titlul IX „Alte cheltuieli”- Burse – au fost alocați 7.220 lei și au fost cheltuiți 7.180 lei.

Mentionăm ca plățile efectuate până la 31 decembrie 2011 la titlul X „Active nefinanciare” pentru care s-a alocat 207.000 lei, s-a cheltuit 206.577 lei (inclusiv diriginta de șantier) la locația G.P.P. nr. 2 Aiud reprezentând lucrarea de Amenajare Cresa – Centru Bugetar „Axente Sever” Aiud.

La Școala cu cls. I-VIII „Axente Sever” Aiud s-au efectuat următoarele lucrări de reparații curente și renovări: zugrăveli interioare-holuri, casa scării, baie, o parte din salile de clase, birourile direcției, secretariat, contabilitate, vopsit calorifere, s-a înlocuit tabloul electric, s-a montat interfon la intrarea principală în unitatea școlară.



La G.P.P.nr.2 Aiud si G.P.N. nr. 6 Aiud s-au efectuat urmatoarele lucrari de reparatii si renovari: zugraveli interioare- birouri, bucatarie, bai, salile de grupa, zugravit exterior cladirea G.P.N. nr.6 aiud, s-au vopsit soclurile din interior, calorifere, s-a inlocuit panoul electric, s-a montat interfon la intrarea principala de la G.P.P. nr. 2 Aiud. Mentionam ca lucrarile de igienizare au fost efectuate cu personalul propriu.

Tot la G.P.P. nr. 2 au fost inlocuite 6 usi de termopan la 4 salile de grupe si 2 grupuri sanitare a copiilor in valoare de 3.800 lei.

De asemenea conform solicitarii Dvs. va comunicam date aferente anului scolar 2010-2011 privind:

- 737 elevi inscrisi
- 59 cadre didactice

La fazele locale, zonale sau judetene ale olimpiadelor si concursurilor organizate de MECTS, din scoala noastra au participat in numar foarte mare de elevi, obtinand rezultate foarte bune.

Nu ne-am confruntat cu probleme deosebite in anul 2011, datorita colaborarii fructuoase cu Primaria Mun. Aiud.

Ca proiecte de realizat in viitorul apropiat ar fi schimbarea locatiei sau reabilitarea actualei G.P.N. nr. 6 situata pe str. Ion Creanga nr. 101. Efectuarea unor lucrari pentru imbunatatirea functionarii centralei termice care deservește trei locatii (cresa, caminul si scoala) sau inlocuirea acesteia cu cate o centrala termica pentru fiecare cladire din cele amintite; de asemenea ne propunem imprejmuirea cladirii cresei reabilitate in anul 2011 si inlocuirea usilor actuale de la salile de clase si bai din scoala cu altele noi, eventual din tamplarie PVC cu geam termopan.

ȘCOALA CU CLASELE I-VIII „OVIDIU HULEA”

Din creditele bugetare alocate centrului nostru bugetar in anul 2011 in valoare totala de 2.824210 lei defalcati pe titluri :

- Titlul I „ Cheltuieli de personal” au fost alocati 2520040lei;
- Titlul II-“Bunuri si servicii” au fost alocati 285.000 lei;
- Titlul IX „Alte cheltuieli”- Burse – au fost alocati 10.170lei;
- Titlul X „Masini Echipamente si mijloace de transport’ au fost alocati 9000 lei.

Plati efectuate pana la data de 31decembrie 2011 repartizati la titlul II-“Bunuri si servicii” in valoare totala 274000 lei au fost cheltuiti 273404 lei din care pentru:

- furnituri de birou = 2938 lei
- materiale de curatenie = 3337lei
- incalzit, iluminat si forta motrica = 134894 lei
- apa, canal, salubritate = 23177 lei
- carburanti si lubrifianti= 14261 lei
- transport (naveta cadre didactice) = 4587 lei
- posta, telecomunicatii, internet = 12169 lei
- materiale si prest. de servicii cu caracter functional = 300 lei
- alte bunuri si servicii pentru intretinere = 64272 lei
- Reparatii curente = 6000 lei
- Obiecte de inventar= 612 lei
- Deplasari = 4297 lei



- Pregatire profesionala=1440 lei
- Prime de asigurari nonviata=850 lei

La titlul IX „Alte cheltuieli”- Burse – au fost alocati 10170 lei si au fost cheltuiti 10140 lei.

Mentionam ca platile efectuate pana la 31 decembrie 2011 la titlul X „Masini Echipamente si mijloace de transport” pentru care s-a alocat 9000 lei, s-a cheltuit 8990 lei pentru montarea unei centrale termice la GPN nr.3 Aiud.

La Scoala cu cls. I-VIII „ Ovidiu Hulea” Aiud s-au efectuat urmatoarele lucrari de reparatii curente reamenajare platforma intrare scoala,zugraveli s-au vopsit soclurile din interior, calorifere, s-a inlocuit panoul electric,

Mentionam ca lucrarile de igienizare au fost efectuate cu personalul propriu.

La G.P.N. nr. 3 s-a montat contor electric, si la GPN Girbova de Jos sau montat pamantare la prize,

De asemenea conform solicitarii Dvs. va comunicam date aferente anului scolar 2010-2011 privind:

- 535 elevi inscrisi
- 33 cadre didactice

La fazele locale, zonale sau judetene ale olimpiadelor si concursurilor organizate de MECTS, din scoala noastra au participat in numar foarte mare de elevi, obtinand rezultate foarte bune.

Coeficientul de promovabilitate in anul 2011 la Testele Nationale este de 100%.

Nu ne-am confruntat cu probleme deosebite in anul 2011, datorita colaborarii fructuoase cu Primaria Municipiului Aiud.

SPITALUL MUNICIPAL AIUD

1. Fonduri din bugetul local pe anul 2011 :

In vederea creerii unor conditii cat mai bune pentru bolnavii internati - in special conditii hoteliere - a fost alocata de la bugetul local suma de 60 mii lei. Conform listei de investitii pe lucrarea “Reabilitarea termica a Spitalului “ a fost realizata achizitia si montarea unui numar de 114 buc. geamuri termopan in saloanele de bolnavi. Lucrarea se va continua si in anul 2012 cu finantare in trim. II a sumei de 250 mii lei.

Tot in anul 2011 bugetul local a participat cu suma de 40 mii lei, la achizitionarea unor aparate medicale de la MS, in valoare de 768 mii lei.

2. Spitalul Municipal Aiud are in componenta 14 sectii si compartimente in activitatea spitaliceasca si un numar de 18 cabinete in cadrul Ambulatoriului integrat la care se aduaga 2 compartimente de servicii paraclinice, respectiv Laborator si Radiologie.

Sectie / Compartiment	Paturi
ATI	5
Boli infectioase	10
Cardiologie	15
Chirurgie generala	24
OtorinoLaringologie	4
Urologie	7
Chirurgie plastica si reparatorie	5



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



Medicina interna	30
Neurologie	15
Neonatologie nn	10
Obstetrica-ginecologie	20
Ortopedie si traumatologie	20
Pediatric	20
Psihiatrie acuti	40
TOTAL	225

In anul 2011 media lunara a internarilor a fost de 785 de pacienti iar media consultatiilor in Ambulator de 4172.

Totalul personalului angajat a fost de 314, structurat astfel :

	DENUMIREA INDICATORULUI	REALIZAT 2011
1	Nr total medici	38
2	Numărul medicilor din spital	24
3	Numărul medicilor din ambulatoriu	14
4	Numărul medicilor care fac garzi	21
5	Total personal medical	257
6	Total personal medical cu studii superioare	41
7	Numarul asistentelor medicale - DIN CARE	142
8	Numarul asistentelor medicale din spital	130
9	TOTAL PERSONAL ANGAJAT	314

3. Probleme cu care ne-am confruntat :

Subfinantarea sistemului national de sanatate cu implicatii in defasurarea actului medical. Existenta unor contracte relativ mici pentru cazuri rezolvate DRG si lipsa contractului pe paraclinice – laborator a dus la scaderea incasarilor de la Casa de Asigurari de Sanatate cu repercursiuni si in activitatea economica.

Alta problema este legata de personalul subdimensionat fata de necesitatea actului medical si a normelor in vigoare. Momentan sunt vacante 21 de posturi medicale si ne confruntam cu posibilitatea ocuparii lor respectand proportia de 1 post la 7 posturi vacante.

O alta problema legata de lipsa de personal medical este lipsa motivatiei din cauza slabei salarizari. Persoane bine platite profesional prefera sa opteze pentru un loc de munca in strainatate.

O alta problema cu care ne confruntam este acreditarea spitalului, fara de care nu mai putem functiona si incheia contracte cu Casa de de Asigurari de Sanatate.



Aceasta presupune o serie de activitati pe durata lunga de timp cu consum mare de resurse financiare.

4. Perspective :

Prioritar este functionarea spitalului mai departe prin reducerea nivelului cheltuielilor si cresterea surselor de finantare.

Cresterea calitatii actului medical ca urmare a dotarii cu o serie de aparate medicale performante cum ar fi :

- Siremobil – aparat de radiologie mobil
- Monitor functii vitale
- EKG
- Aparat imunologie
- Aparate unde scurte, ultrasunet
- Cardiotocograf
- Electrocauter
- Defibrilator

Dotarea cu aceste aparate duce la o crestere a adresabilitatii spitalului nostru.

Este necesara infiintarea in ambulatoriul de specialitate a unui cabinet de Gastro-enterologie si a unuia de Oncologie, avand in vedere numarul tot mai mare de bolnavi cu astfel de diagnostice.

Ar fi oportuna infiintarea unui centru medico-social in spatiul existent - fosta locatie a sectiei de Neurologie - deoarece ne confruntam cu tot mai multe cazuri sociale.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro **web:** www.aiud.ro

