

**ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD  
CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂREA NR.275  
din 29.11.2007**

**privind aprobarea Regulamentului pentru funcționarea  
Pieței Agroalimentare Dr. Constantin Hagea**

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI AIUD,**

Având în vedere:

- Raportul nr. 12342/23.11.2007 al Biroului Administrația Pieței;
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate nr. I - Administrație publică locală, juridică, buget finanțe, nr. II - Organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, ecologice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură și nr. IV - Administrarea domeniului public și privat, industrie, agricultură și IMM - uri ale Consiliului Local Aiud;

În conformitate cu prevederile:

- O.G. nr. 99/2000, republicată, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- H.G.R. nr. 348/2004, privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.R. nr. 661/2001, privind procedura de eliberare a certificatului de producător, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. a) și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată,

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art. 1** Se aprobă Regulamentul pentru funcționarea Pieței Agroalimentare Dr. Constantin Hagea, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Se abrogă Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Aiud nr. 112/2004 privind aprobarea Regulamentului de funcționare a Serviciului Administrația Pieței Dr. C-tin Hagea Aiud.

Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciul Administrație Publică Locală, Juridic și Biroul Administrația Pieței.

Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Alba;
- Primarului municipiului Aiud;
- Viceprimarului municipiului Aiud;
- Serviciului Administrație Publică Locală, Juridic;
- Biroului Administrația Pieței.

*Se afișează la sediul Primăriei.*

**Președinte de ședință,  
Consilier ROȘCA DORIN LUCA**

**Contrasemnează,  
Secretar  
ECATERINA BÎRLOGEANU**

**REGULAMENT  
PENTRU FUNCȚIONAREA PIEȚEI AGROALIMENTARE  
DR. CONSTANTIN HAGEA**

**CAP. I  
PREVEDERI GENERALE**

**Denumirea pieței**

ART. 1

Denumirea pieței este Piața Agroalimentară Dr. Constantin Hagea.

**Sediul pieței**

ART. 2

Piața are sediul în Aiud, str. Iuliu Maniu, FN, jud. Alba.

**Denumirea administratorului pieței**

ART. 3

Administratorului pieței este Consiliul Local al Municipiului Aiud.

**Hotărârea consiliului local privind localizarea pieței și a specificului acesteia**

ART. 4

Localizarea pieței și specificul acesteia sunt prevăzute în Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Aiud nr. 50 din 27 iulie 1998 privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal – Piața Agroalimentară Aiud.

**Autorizația de funcționare acordată de autoritatea publică locală**

ART. 5

Piața funcționează în baza Autorizației de funcționare nr.1 din 21 decembrie 2006, emisă de primarul municipiului Aiud.

CAP. II

**TIPUL PIEȚEI ȘI CATEGORIA DE MĂRFURI COMERCIALIZATE**

**Tipul pieței**

ART. 6

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 348 din 18 martie 2004, Piața Agroalimentară Dr. Constantin Hagea este piață mixtă.

**Natura produselor și serviciilor de piață care se comercializează**

ART. 7

Piața este alcătuită din structuri de vânzare destinate :

a) comercializării legumelor, fructelor, florilor, cerealelor, semințelor, laptelui și produselor lactate, ouălor, mierii și produselor apicole, produselor conservate, peștelui, articolelor de uz gospodăresc și produselor industriale – cod CAEN 5262;

b) prestării serviciilor de alimentație publică în structuri de vânzare specializate – rulote, standuri sau chioșcuri dotate corespunzător – cod CPSA 5530.14.

### **Periodicitatea pieței**

ART. 8

În funcție de perioada de funcționare, piața este permanentă.

### **Orarul de funcționare**

ART. 9

(1) Orarul de funcționare pentru Zona A – hala de produse industriale:

a) de luni până vineri: 6<sup>00</sup> - 19<sup>00</sup> ;

b) sâmbătă și duminică: 6<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup> .

(2) Orarul de funcționare pentru Zona B – hala agroalimentară:

a) de luni până vineri: 6<sup>00</sup> - 19<sup>00</sup> ;

b) sâmbătă și duminică: 6<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup> .

(3) Orarul de funcționare pentru Zona C – hala de produse lactate:

a) marți, joi și sâmbătă: 6<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup> ;

b) duminică: 6<sup>00</sup> - 10<sup>00</sup> .

(4) Orarul de funcționare pentru Zona D – sector de comerț ambulant:

a) de luni până sâmbătă: 6<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup> .

CAP. III

## **PLANUL PIEȚEI**

### **Planul pieței**

ART. 10

Planul pieței este prevăzut în anexa la prezentul regulament.

CAP. IV

## **PREZENTAREA ANSAMBLULUI PIEȚEI ȘI A PLATOULUI**

### **Suprafața totală**

ART. 11

Suprafața totală a ansamblului pieței, exceptând suprafața sectorului de comerț ambulant, organizat pe strada Iuliu Maniu și având o durată limitată de funcționare pe timpul zilei, este de 1650 mp.

### **Suprafața totală a platourilor**

ART. 12

Suprafața totală a platourilor și halelor, destinate comercializării produselor și serviciilor de piață, este de 1360 mp, din care suprafața acoperită este de 1280 mp.

### **Materialul din care este realizat pavimentul platourilor pieței**

ART. 13

Pavimentul platourilor și halelor pieței este realizat, după caz, din următoarele materiale:

a) dale din beton vibropresat, pentru hala de produse industriale, alei și trotuare de acces;

b) dale din piatră cioplită, pentru o suprafață de 480 mp din hala agroalimentară;

c) asfalt, pentru o suprafață de 320 mp din hala agroalimentară;

d) beton sclivisit antistatic, pentru hala de produse lactate;

e) asfalt și, parțial, piatră cioplită, pentru sectorul de comerț ambulant.

## **Enumerarea sectoarelor existente în piață**

### **ART. 14**

Sectoarele existente în piață, destinate desfacerii de produse sunt următoarele:

- a) Zona A – hala de produse industriale, în suprafață de 408 mp, cu 37 locuri de vânzare;
- b) Zona B – hala agroalimentară, în suprafață de 800 mp, destinată comercializării legumelor, fructelor, florilor, cerealelor în cantități mici, semințelor, mierii și produselor apicole, ouălor și a produselor conservate. Numărul locurilor de vânzare aferent acestui sector este de 120;
- c) Zona C – hala de produse lactate, în suprafață de 156 mp, cu 31 locuri de vânzare;
- d) Zona D – sectorul de comerț ambulant, având o suprafață de 4500 mp în zilele de târg săptămânal, cu 220 locuri de vânzare.

## **Descrierea mobilierului utilizat**

### **ART. 15**

Mobilierul utilizat pentru sectoarele pieței este alcătuit din:

- a) mese construite din plăci de beton sclivisit, cu dimensiuni de 2x1 m, pentru hala de produse industriale și hala agroalimentară;
- b) mese construite din plăci de beton mozaicat, cu dimensiuni de 1x1 m, prevăzute cu vitrine de protecție, pentru hala de produse lactate;
- c) standuri mobile și demontabile, din proprietatea comercianților, pentru sectorul de comerț ambulant.

## **CAP. V**

## **SERVICIILE PRESTATE UTILIZATORILOR PIEȚEI**

### **Tipul serviciului oferit de administratorul pieței**

#### **ART. 16**

Administratorul pieței prestează un serviciu public de administrare a domeniului public de interes local, prin care se asigură modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea Pieței Agroalimentare Dr. Constantin Hagea.

### **Serviciile care facilitează desfășurarea activității în cadrul pieței**

#### **ART. 17**

Serviciile asigurate de administrația pieței sunt următoarele:

- a) spații pentru depozitarea mărfurilor și a ambalajelor;
- b) spațiu pentru păstrarea și închirierea cântarelor;
- c) loc pentru cântarul de control;
- d) spațiu pentru un cântar de 500 kg, necesar cântării gratuite a mărfurilor vândute în cantitate mare;
- e) bazin compartimentat pentru spălarea legumelor și fructelor;
- f) chiuvete din inox pentru spălarea produselor lactate, asigurate cu apă rece și caldă;
- g) surse de apă potabilă;
- h) birou administrativ;
- i) spații pentru păstrarea materialelor de întreținere și de curățenie;
- j) locuri de parcare;
- k) punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitățile comerciale;
- l) punct cu mijloace inițiale de intervenție pentru PSI;
- m) WC public.

### **Racordarea pieței la rețelele de utilități**

ART. 18

Piața este racordată la rețelele de apă, canalizare, curent electric și gaz ale orașului.

CAP. VI

## **ÎNCHIRIEREA LOCURILOR DE VÂNZARE ȘI PLATA TAXELOR**

### **Utilizarea ocazională a locurilor de vânzare**

ART. 19

(1) Comercianții și producătorii agricoli pot utiliza ocazional locurile de vânzare sau pot să le închirieze pe perioade determinate.

(2) Pentru utilizarea ocazională a locurilor de vânzare, plata taxei se face zilnic, în momentul în care este solicitată de către casierul încasator.

(3) Ocuparea locurilor de vânzare neînchiriate se face în ordinea sosirii în piață, cu mărfurile destinate comercializării.

### **Reguli generale pentru închirierea locurilor de vânzare**

ART. 20

(1) Pentru închirierea locurilor de vânzare, solicitanții vor depune o cerere la administrația pieței și vor prezenta documentele care le atestă calitatea de comerciant sau producător agricol. Închirierea se face în ordinea solicitărilor.

(2) Chitanța eliberată pentru achitarea taxei reprezintă documentul care face dovada închirierii. Pe chitanță vor fi menționate numărul locului de vânzare și durata închirierii.

(3) Comerciantul sau producătorul agricol care deține un loc de vânzare închiriat, poate opta pentru prelungirea închirierii prin plata taxei în termenele prevăzute în prezentul regulament. În caz contrar, locul de vânzare rămâne la dispoziția administrației pieței, pentru închirierea lui altui solicitant.

### **Închirierea locurilor de vânzare din hala de produse industriale**

ART. 21

(1) Locurile de vânzare din hala de produse industriale pot fi închiriate pentru perioade de o lună. Plata taxei se face până în ultima zi lucrătoare a lunii în curs, pentru luna următoare.

(2) Suprafața unui loc de vânzare închiriat nu poate mai mică de 2 mp.

### **Închirierea locurilor de vânzare din hala agroalimentară**

ART. 22

(1) Locurile de vânzare din hala agroalimentară, cu excepția celor prevăzute la art. 23, pot fi închiriate pentru perioade de o lună. Plata taxei se face până în ultima zi lucrătoare a lunii în curs, pentru luna următoare.

(2) Suprafața unui loc de vânzare închiriat nu poate mai mică de 1 mp.

(3) Suprafața maximă a unui loc de vânzare închiriat este de 6 mp.

### **Închirierea locurilor de vânzare din hala agroalimentară, destinate producătorilor agricoli, pentru perioada 1 mai – 31 octombrie**

ART. 23

(1) Pentru perioada 1 mai – 31 octombrie, închirierea locurilor de vânzare din hala agroalimentară, destinate producătorilor agricoli individuali, se face prin licitație publică cu strigare, organizată în luna aprilie a anului respectiv, de o comisie numită prin

dispoziție a primarului. Publicitatea evenimentului va fi asigurată de către administrația pieței prin mijloace de comunicare în masă locale și prin anunțuri afișate în perimetrul pieței.

(2) În cazul în care un loc de vânzare este solicitat de un singur producător agricol, acesta obține dreptul de închiriere a locului de vânzare respectiv, iar taxa datorată este cea stabilită de consiliul local.

(3) În cazul în care un loc de vânzare este solicitat de mai mulți producători agricoli, închirierea este adjudecată de producătorul care oferă cel mai mare preț de închiriere pentru suprafața aferentă locului de vânzare, în lei/lună. Prețul de pornire a licitației este taxa stabilită de consiliul local, calculată proporțional cu suprafața locului de vânzare, în lei/lună.

(4) După atribuirea tuturor locurilor de vânzare solicitate, se întocmește un proces-verbal privind desfășurarea și rezultatele licitației. Un tabel anexat procesului-verbal va conține, pentru fiecare loc de vânzare, numărul acestuia, numele, prenumele și semnătura producătorului agricol care a obținut dreptul de închiriere.

(5) Prin semnarea tabelului anexat procesului-verbal, producătorul agricol se angajează să plătească taxa datorată pentru întreaga suprafață închiriată și pentru fiecare lună din perioada 1 mai – 31 octombrie. Plata taxei se face până în ultima zi lucrătoare a lunii în curs, pentru luna următoare. Nu se admite plata pentru perioade mai mici de o lună.

(6) Nerespectarea prevederilor art. 5 duce la pierderea dreptului de utilizare a locului de vânzare.

(7) Nu are dreptul să participe la licitația publică pentru închirierea locurilor de vânzare titularul unui certificat de producător și membrii din gospodăria acestuia dacă, oricare dintre ei, în anul precedent celui în curs, nu a respectat prevederile art. 5. Aceștia, vor putea închiria doar locurile de vânzare rămase libere în urma licitației publice.

(8) Are dreptul de a menține închirierea locului de vânzare, obținută în anul precedent, fără a participa la licitația publică a anului în curs, producătorul agricol care a închiriat în mod continuu locul de vânzare, în întreaga lui suprafață, începând cu luna noiembrie a anului precedent și terminând cu luna aprilie a anului în curs.

(9) Suprafața unui loc de vânzare închiriat nu poate fi mai mică de 1 mp. Nu se închiriaza fracțiuni de metru pătrat din suprafața unei mese.

(10) O eventuală reorganizare a amplasării meselor din hala agroalimentară atrage după sine organizarea unei noi licitații publice pentru închirierea locurilor de vânzare.

### **Închirierea locurilor de vânzare din hala de lactate**

#### **ART. 24**

(1) Locurile de vânzare din hala de lactate pot fi închiriate pe perioade de o lună, pentru zilele de marți, joi și sâmbătă. Plata taxei se face până în ultima zi lucrătoare a lunii în curs, pentru luna următoare.

(2) Suprafața unui loc de vânzare închiriat nu poate mai mică de 1 mp.

### **Închirierea locurilor de vânzare din sectorul de comerț ambulant**

#### **ART. 25**

(1) În sectorul de comerț ambulant, locurile de vânzare se pot închiria trimestrial, pentru zilele de joi, zile de târg săptămânal. Plata taxei se face pentru întreg trimestrul, până în prima zi de joi a acestuia. În cazul în care un loc liber este solicitat pe parcursul unui trimestru, închirierea se poate face pe perioada rămasă până la sfârșitul

trimestrului, taxa calculându-se proporțional cu această perioadă.

(2) Locurile de vânzare din sectorul de comerț ambulant sunt parcele de teren cu dimensiuni de 3x3 m. Nu se pot închiria fracțiuni din acestea, iar numărul maxim de locuri pe care le poate închiria un comerciant este de trei.

## CAP. VII

### **DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR PIEȚEI**

#### **Drepturile**

##### **ART. 26**

Utilizatorii pieței au următoarele drepturi:

- a) să se poate informa facil asupra tarifelor practicate în piață;
- b) producătorii agricoli să aibă posibilitatea de a închiria de la administrația pieței cântare verificate metrologic;
- c) să aibă acces gratuit la cântarul de 500 kg, pentru cântărirea mărfurilor vândute în cantitate mare;
- d) să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comercializează;
- e) să aibă acces la toate serviciile oferite de administrația pieței;
- f) să fie informat asupra perioadei și orarului de funcționare a pieței.

#### **Obligațiile**

##### **ART. 27**

(1) Obligațiile principale ale utilizatorilor pieței sunt următoarele:

- a) afișarea prețurilor pentru produsele oferite la vânzare conform prevederilor legale;
- b) respectarea legislației privitoare la desfacerea produselor și deținerea documentelor care atestă calitatea de producător agricol sau comerciant;
- c) etalarea instrumentelor de măsură;
- d) folosirea numai a cântarelor verificate din punct de vedere metrologic;
- e) afișarea denumirii persoanei juridice, persoanei fizice autorizate sau asociației familiale la loc vizibil, ușor de citit, care să nu poată fi ștearsă. Producătorii agricoli și comercianții de produse agroalimentare au obligația de a păstra talonul de identificare afișat, sau înmănat pentru afișare, de administrația pieței;
- f) menținerea permanentă a curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia, transportarea și depozitarea gunoiului în containerele și coșurile de gunoi din dotarea pieței;
- g) respectarea sectorizării pieței, prevăzută în prezentul regulament, expunând și comercializând mărfurile doar în sectorul destinat desfacerii produselor pe care le oferă spre vânzare;
- h) să nu expună și să comercializeze mărfurile în afara suprafeței locului de vânzare alocat. Este interzisă expunerea mărfurilor pe căile de acces ale pieței, pe culoarele dintre mese, precum și pe trotuare, în fața intrărilor în magazinele limitrofe;
- i) să nu cedeze locurile de vânzare deținute în folosință, altor producători sau comercianți;
- j) să nu ofere spre vânzare mărfurile din mers;
- k) să nu ofere spre vânzare produsele înainte de deschiderea pieței și după închiderea acesteia;
- l) să nu folosească locul de vânzare, după închiderea pieței, pentru amenajarea unui loc de dormit, prin amplasarea de saltele, pături sau alte obiecte. Prezența la locul de vânzare este permisă, după închiderea pieței, doar pentru paza mărfurilor depozitate.

(2) Comercianții și producătorii particulari au obligația de a nu muta, modifica, degrada sau distruge mesele, alte mijloace fixe sau obiecte de inventar, care aparțin administrației pieței.

(3) Este interzisă ocuparea locurilor de vânzare cu obiecte de orice fel, înainte de expunerea produselor destinate comercializării.

(4) Staționarea autovehiculelor în perimetrul pieței, cu excepția timpului de încărcare/descărcare a mărfurilor, în limitele programului de acces în piață, este interzisă, conform prevederilor H.C.L. nr. 54/2004.

(5) Utilizatorii pieței au obligația, când sunt solicitați, să prezinte persoanelor din cadrul Biroului Administrația Pieței – șef birou, contabil, casieri - documentele care fac dovada îndeplinirii condițiilor legale pentru exercitarea activității de comercializare, precum și chitanțele care atestă plata taxelor către administrația pieței.

## CAP. VIII

### **DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRAȚIEI PIEȚEI**

#### **Drepturi și obligații**

##### **ART. 28**

Administrația pieței are următoarele drepturi și obligații:

a) elaborează regulamentul pentru funcționarea pieței și îl supune spre avizare autorităților publice locale;

b) verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de producător/comerciant, conform prevederile legale și nu permite accesul altor comercianți;

c) verifică dacă utilizatorii pieței au afișate numele și sediul social;

d) afișează la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul pentru funcționarea pieței, orarul de funcționare, tarifele și taxele practicate în piață de către administrația pieței;

e) sprijină organele de control autorizate;

f) nu admite în piață un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;

g) stabilește tarifele pentru serviciile prestate și asigură afișarea acestora;

h) asigură evidența solicitărilor locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și comercianților în ordinea solicitărilor;

i) controlează dacă mijloacele de măsurare din proprietatea utilizatorilor pieței sunt verificate din punct de vedere metrologic și interzice folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în domeniu;

j) asigură verificarea periodică, din punct de vedere metrologic, a cântarelor pe care le oferă spre închiriat utilizatorilor pieței;

k) asigură un număr de cântare în stare de funcționare egal cu cel al locurilor de vânzare din piață destinate comercializării de către producătorii agricoli a legumelor, fructelor, cerealelor și semințelor;

l) asigură gratuit cântar de control pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor;

m) asigură salubritatea pieței zilnic și ori de câte ori este necesar;

n) asigură, în mod gratuit, funcționarea unor cântare tip balanță sau basculă cu capacitate de peste 30 kg la o singură cântărire, necesare mărfurilor vândute în cantitate mare de către utilizatorii pieței;

o) completează la zi Registrul de evidență a producătorilor agricoli individuali și a comercianților de produse agroalimentare, care au închiriat locuri de vânzare;

p) afișează, la data închirierii locului de vânzare, talonul de identificare a producătorului agricol sau, după caz, a comerciantului de produse agroalimentare.



CAP. IX  
**SANCTIUNI**

**Contravenții**

**ART. 29**

Constituie contravenții următoarele fapte:

- a) neefectuarea și neîntreținerea curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia de către comercianți sau producători agricoli;
- b) nerespectarea sectorizării pieței, prevăzută în prezentul regulament, de către comercianți sau producători agricoli, prin expunerea și comercializarea mărfurilor în afara sectorului destinat desfacerii produselor pe care aceștia le oferă spre vânzare;
- c) expunerea mărfurilor în afara suprafeței locului de vânzare alocat, pe căile de acces ale pieței, pe culoarele dintre mese, precum și pe trotuare, în fața intrărilor în magazinele limitrofe;
- d) oferirea spre vânzare a mărfurilor din mers;
- e) oferirea spre vânzare a mărfurilor înainte de deschiderea pieței și după închiderea acesteia;
- f) mutarea, deteriorarea sau distrugerea meselor, a altor mijloace fixe sau obiecte de inventar, care aparțin administrației pieței;
- g) nepăstrarea de către producătorii agricoli sau comercianții de produse agroalimentare a talonului de identificare, afișat sau înmânat pentru afișare, de administrația pieței, la data închirierii locului de vânzare;
- h) refuzul de a plăti taxa datorată administrației pieței, în momentul în care aceasta este solicitată de casierul încasator;

**Sanctiuni**

**ART. 30**

Contravențiile prevăzute la art. 29 se sancționează după cum urmează:

- a) faptele prevăzute la lit. a), c), d), e) și g), cu amendă de la 50 lei la 200 lei;
- b) fapta prevăzută la lit. b), cu amendă de la 100 lei la 300 lei;
- c) faptele prevăzute la lit. f) și h), cu amendă de la 200 lei la 500 lei.

**Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor**

**ART. 31**

(1) Constatarea contravențiilor prevăzute la art. 29 și aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 30 se realizează de către împuterniciții primarului municipiului Aiud;

(2) Contravenientul poate achita, în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii, agentul constatatator făcând mențiunea despre această posibilitate în procesul-verbal;

(3) Dispozițiile privind contravențiile prevăzute la art. 29 și 31 se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările ulterioare.

**Președinte de ședință,  
Consilier ROȘCA DORIN LUCA**

**Contrasemnează,  
Secretar  
ECATERINA BÎRLOGEANU**

PLANUL PIEȚEI

