

**CAIET DE SARCINI  
AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE A MUNICIPIULUI AIUD**

Activitati :

- a) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea cailor publice;
- b) curățarea și transportul zapezii de pe caile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț;
- c) întreținerea spațiilor verzi.
- d) Activitatea de colectare a deșeurilor vegetale din parcuri, grădini.
- e) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

<b>CAPITOLUL I. DATE GENERALE .....</b>	<b>3</b>
Secțiunea I. Obiectul caietului de sarcini.....	3
Secțiunea II. Activități specifice care vor face obiectul gestiunii directe prin dare în administrare.....	3
<b>CAPITOLUL II. CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE .....</b>	<b>4</b>
Secțiunea I. General .....	4
Secțiunea II. Autorizații și licențe.....	4
Secțiunea III. Personal și Instrucțiune .....	4
<b>CAPITOLUL III. MATURATUL, SPĂLATUL, STROPIREA ȘI ÎNTREȚINEREA CĂILOR PUBLICE.....</b>	<b>5</b>
Secțiunea I. Maturatul manual .....	6
Secțiunea II. Maturatul mecanizat .....	7
Secțiunea III. Spălarea carosabilului și a trotuarelor .....	8
Secțiunea IV. Stropitul carosabilului .....	8
Secțiunea V. Răzuitul rigolelor .....	9
Secțiunea VI. Întreținerea curățeniei.....	9
Secțiunea VII. Igienizarea cosurilor stradale a deșeurilor menajere.....	10
Secțiunea VIII. Întreținerea spațiilor verzi .....	10
<b>CAPITOLUL IV. CURĂȚIREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENTINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE INGHET</b>	<b>10</b>
Secțiunea I. Curățatul manual și mecanizat al zăpezii și/sau al gheții, inclusiv la gurile de scurgere .....	12
Secțiunea II. Încărcatul/descărcatul și transportul zăpezii .....	13
Secțiunea III. Prevenirea și combaterea poleiului .....	13
<b>CAPITOLUL V. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PRIVIND PRESTAREA SERVICIULUI.....</b>	<b>14</b>
<b>CAPITOLUL VI. TARIFUL APLICAT PENTRU FIECARE ACTIVITATE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE .....</b>	<b>14</b>



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



operator de date cu caracter personal nr. 4171

## **CAPITOLUL I. DATE GENERALE**

Datele titularului: U.A.T. Municipiul Aiud, Adresa: Judetul Alba, Localitatea Aiud, str. Cuza Vodă nr. 1

### **Sectiunea I. Obiectul caietului de sarcini**

**ART.1.** Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a activitatilor specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate, indicatorii de performanta, cerintele tehnice si organizatorice minimale necesare functionarii acestui serviciu in conditii de eficienta si siguranta.

**ART.2.** Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentatie tehnica si de referinta in vederea stabilirii conditiilor specifice de desfasurare a serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat.

**ART.3.** Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia necesara desfasurarii activitatilor serviciului public de salubritate in Municipiul Aiud, detaliate in Capitolul 3 al prezentului document, si constituie ansamblul cerintelor tehnice de baza.

**Art.4.** (1) Prezentul caiet de sarcini contine specificatiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, siguranta in exploatare, precum si sisteme de asigurare a calitatii, terminologie, conditiile pentru certificarea conformitatii cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificatiile tehnice se refera, de asemenea, la algoritmul executarii activitatilor, la verificarea, inspectia si conditiile de receptie a lucrarilor, precum si la alte conditii ce deriva din actele normative si reglementarile, in legatura cu desfasurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizeaza reglementarile obligatorii referitoare la protectia muncii, la prevenirea si stingerea incendiilor si la protectia mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestarii activitatilor enumerate in Capitolul 3 al prezentului document si care sunt in vigoare.

**ART.5.** Termenii, expresiile si abrevierile utilizate sunt cele din Regulamentul serviciului public de salubritate.

### **Sectiunea II. Activități specifice care vor face obiectul gestiunii directe prin dare în administrare**

**ART.6.** Activitatile serviciului de salubritate, care fac obiectul gestiunii directe sunt:

- a) maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice;
- b) curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet;
- c) intretinerea spatiilor verzi
- d) Activitatea de colectare a deșeurilor vegetale din parcuri, grădini.
- e) dezinfecția, dezinsecția și deratizarea.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



operator de date cu caracter personal nr. 4171

**ART.7.** Activitatile serviciului de salubritate enumerate mai sus, sunt in conformitate cu prevederile Legii nr. 101/2006 republicata privind serviciul de salubritate al localitatilor, respectiv art. 2, alin 3.

## **CAPITOLUL II. CERINTE ORGANIZATORICE MINIMALE**

### **Sectiunea I. General**

**ART.8.** Operatorii serviciului de salubritate vor asigura:

- a) respectarea legislatiei, normelor, prescriptiilor si regulamentelor privind igiena muncii, protectia muncii, gospodaria apelor, protectia mediului, urmarirea comportarii in timp a constructiilor, prevenirea si combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, intretinerea si reparatia instalatiilor si utilajelor cu personal autorizat în functie de complexitatea instalatiei si specificul locului de munca;
- c) respectarea indicatorilor de performanta si calitate stabiliti prin Regulamentul serviciului de salubritate al Municipiului Aiud, precizati in Anexa nr. 1 a Caietului de sarcini a serviciului de salubritate;
- d) furnizarea catre autoritatea administratiei publice locale, respectiv A .N.R.S.C., a informatiilor solicitate si accesul la documentatiile si la actele individuate pe baza carora presteaza serviciul de salubritate, in conditiile legii;
- e) aplicarea de metode performante de management, care sa conduca la reducerea costurilor de operare;
- f) realizarea unui sistem de evidenta a sesizarilor si reclamatilor si de rezolvare operativa a acestora;
- g) evidenta orelor de functionare a utilajelor;
- h) personalul necesar pentru prestarea activitatilor date in administrare.
- i) o dotare proprie cu instalatii si echipamente specifice necesare pentru prestarea a activitatilor in conditiile stabilite prin Regulamentul Serviciului de salubritate al Orasului Cugir.

### **Sectiunea II. Autorizatii si licente**

**ART.9.** Operatorul va obtine si mentine valabilă Licenta pentru prestarea serviciilor, pe toata perioada de executie a serviciilor "Maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice; Curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau inghet; Intretinerea spațiilor verzi" emisă de Autoritatea Nationala pentru Reglementare in Servicii Publice, precum și orice permis, licenta sau autorizatie inclusiv autorizatia de functionare si autorizatia de mediu, care sunt obligatorii conform legii.

### **Sectiunea III. Personal si Instructaj**

**ART.10** Operatorul va angaja propriul personal si va fi responsabil de comportamentul acestuia pe timpul desfașurarii activitatii. Toti conducatorii auto si ceilalti angajati trebuie sa detina calificari relevante si vor fi instruiti in mod corespunzator



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



operator de date cu caracter personal nr. 4171  
(inclusiv cu privire la utilizarea in conditii de siguranta) si calificati pentru sarcinile lor,  
astfel incat echipamentele, instalatiile, masinile si vehiculele utilizate sa fie exploatate si  
intretinute in conditii optime de functionare .

### **CAPITOLUL III. MATURATUL, SPĂLATUL, STROPIREA SI ÎNTRETINEREA CĂILOR PUBLICE**

**ART.11** Operatorul are obligatia de a desfasura activitatea de maturat, spalat, stropit si intretinerea cailor publice, in conditiile legii, pe intreg teritoriul Municipiului Aiud. Activitatea de salubritate stradala se desfasoara in scopul mentinerii in permanenta a domeniului public in stare de curatenie.

**ART.12** Aceasta activitate presupune urmatorul ciclu de operatii:

a) maturatul -manual sau mecanizat - al carosabilului, trotuarelor, pietelor, locurilor de parcare, precum si a suprafetelor anexe ale spatiilor de circulatie, de odihna sau de agrement etc.;

b) intretinerea curateniei;

c) razuitul rigolelor;

d) stropitul carosabilului ;

e) spalatul carosabilului;

f) igienizarea punctelor de pre colectare a deseurilor menajere;

g) intretinerea spatiilor verzi.

**ART.13.** Prestarea activitatii de maturat, spalat, stropit si intretinerea cailor publice se va executa astfel incat sa se realizeze:

a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp si conditiile meteo;

b) corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele beneficiarilor;

c) controlul calitatii serviciului prestat;

d) respectarea instructiunilor/procedurilor interne de prestare a activitatii;

e) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

f) respectarea Regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administratiei publice locale, in conditiile legii;

g) prestarea activitatii pe baza principiilor lor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

h) asigurarea capacitatii mijloacelor pentru spalat si stropit, pentru prestarea serviciului in intreaga arie administrativ-teritoriala incredintata;

i) indeplinirea indicatorilor de performanta a prestarii activitatii;

j) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si in numar suficient.

**ART.14.** Colectarea deseurilor stradale se va efectua de pe suprafetele domeniului public din Municipiul Aiud. Natura deseurilor stradale ce trebuie colectate:

a) deseurile rezultate din maturarea manuala;

b) deseurile rezultate din razuitul la rigola;

c) deseurile rezultate din golirea cosurilor stradale;



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



operator de date cu caracter personal nr. 4171

- d) deseuri abandonate in locuri nepermise;
- e) diferite obiecte aruncate pe strada.

**ART.15.** Deseurile rezultate din salubritatea strazilor, trotuarelor si a celorlalte spatii, cu ocazia curateniei de primavara, de Paște, de sarbatori locale, de Craciun si de Revelion, sunt considerate deseuri municipale , colectarea acestora intrand în obligatia Operatorului.

**ART.16** Intreaga cantitate de deseuri rezultate in urma operatiilor de maturare si intretinere a curateniei pe caile publice se transporta spre eliminare la depozitele de deseuri amenajate, de operatorul delegat pentru serviciul public de salubritate.

**ART.17** Domeniul public ce urmeaza a fi mentinut in stare salubra cuprinde suprafata carosabilului, a trotuarelor si a parcarilor.

**ART. 18.** Se vor salubritate toate strazile din Anexa nr. 2, anexă ce cuprind lista strazilor cuprinse in programul de maturat, stropit, intretinere si frecventa acestor operatii.

**ART.19 .** Operatorul va elabora modul de executie in functie de prioritatile concrete.

**ART.20.** Operatorul va anunta UAT Municipiul Aiud asupra tuturor situatiilor care impiedca realizarea operatiilor de maturare, spalare respectiv stropire.

**ART.21** In cazul in care apar strazi noi in Nomenclatorul Stradal acestea vor fi incluse in programul de salubritate.

**ART.22** In cazul efectuării unor lucrari edilitare in/pe carosabil si/sau in/pe trotuare pe o strada/tronson de strada pe care nu se intrerupe total circulatia auto, operatorul de salubritate este obligat sa efectueze numai operatiile de salubritate manuala si intretinere, pe perioada cand se efectueaza aceste lucrari edilitare.

**ART.23.** In cazul efectuării unor lucrari edilitare in/pe carosabil si/sau in/pe trotuare pe o strada/tronson de strada pe care se intrerupe total circulatia auto, operatorul de salubritate nu va efectua operatiile de salubritate stradala pe perioada cand se efectueaza aceste lucrari edilitare. Mentinerea starii de salubritate a strazii/tronsonului de strada cade in sarcina constructorului.

**ART.24** Echipamentele tehnice necesare pentru maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice var fi asigurate de catre Operator, conform cerintelor prezentate în Anexa nr.3.

### Sectionea I. Maturatul manual

**ART .25** Maturatul manual se efectueaza pe carosabil, pe trotuare, in locuri de parcare care apartin adiministratiei publice locale, pe suprafetele locurilor de odihna sau de agrement, in pietre volante, pe suprafetele care nu pot fi maturate mecanizat.

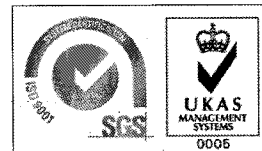
**ART.26** Maturatul manual se executa pe intreaga latime a trotuarelor, in refugiile statiilor mijloacelor de transport in comun, in parcarile de resedinta si a celor de pe aliniamentele stradale si pe o latime de cca. 2 m de la fiecare rigola laterala catre axul sensului de mers pe carosabil.

**ART.27.** Maturatul manual se defasoara pe perioada cand aceste lucrari pot fi executate (ziua si noaptea), indiferent de anotimp (atunci cand arterele nu sunt supuse



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr. 1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



operator de date cu caracter personal nr. 4171

activitatilor de dezapezire si combaterea poleiului), in functie de conditiile meteorologice, ziua si noaptea.

**ART.28.** Maturatul manual se desfasoara pe strazile/suprafetele si cu frecventele de lucru programate.

**ART.29.** Maturatul manual consta in maturatul propriu-zis a suprafetei cu perii din diferite materiale.

**ART.30.** Maturarea suprafetelor va fi integral executata pe suprafata de maturat, fara intermitente si minimizand raspandirea prafului, in prealabil, daca temperatura exterioara este superioara limitei de inghet, suprafetele ce vor fi maturate sunt stropite astfel incat sa se evite poluarea cu praf.

**ART.31.** Este obligatorie descarcarea tuturor cosurilor stradale de gunoi, de fiecare data cand pe artera respectiva se efectueaza operatia de maturat manual.

**ART.32.** Colectarea deseurilor rezultate din activitatea de maturat manual se face in recipiente acoperite amplasate in conditii salubre, care se var transporta cu mijloace de transport adecvate. Se interzice stocarea temporara a acestor deseuri, intre momentul colectarii si cel al transportului, direct pe sol sau in saci depusi pe trotuare, scuaruri, spatii verzi ori alte asemenea.

**ART.33.** Descarcarea europubelelor si a recipientelor se face de catre echipaje specializate, anterior epuizarii capacitatii de stocare, dar cel mai tarziu inainte de finalul schimbului de lucru in care a avut loc operatiunea de maturat manual.

**ART.34.** Echipajele specializate vor utiliza autoutilitare de transport, numarul acestora trebuind sa permita deservirea in timp real a tuturor muncitorilor care executa maturatul manual pe durata unui schimb.

**ART.35.** Activitatea de maturat manual se executa cu evitarea atingerii vehiculelor parcate, sau a altor bunuri publice sau private. Raspunderea pentru orice dauna adusa acestora cade in sarcina Operatorului.

**ART.36.** In situatii deosebite operatia de maturat manual poate fi inlocuita cu maturatul mecanizat respectand suprafata, frecventa .

## **Sectiunea II. Maturatul mecanizat**

**ART.37** Maturatul mecanizat se realizeaza cu autospeciale maturatoare, echipate cu perii cilindrice si/sau circulare care actioneaza pe suprafata strazilor.

**Art.38** Pentru evitarea formarii prafului, operatia de maturare va fi precedata de stropirea carosabilului/trotuarelor cu apa, doar in situatiile in care praful nu este umectat ca urmare a conditiilor naturale sau daca, temperatura exterioara in zona maturata nu este mai mica decat cea de inghet.

**Art.39.** Activitatea de maturat mecanizat se desfaoara pe toata perioada anului, cu exceptia perioadei in care se efectueaza curatatul zapezii sau in care temperatura exterioara este sub cea de inghet.

**Art.40.** Maturatul mecanizat se desfaoara cu frecventele de lucru programate .

**Art.41.** In derularea activitatii se vor utiliza utilaje specializate (autospeciale-maturatoare), conform cerintelor din Anexa nr.3.

**Art.42.** Utilajele pentru executia maturatului mecanizat al carosabilului trebuie sa aiba o zona activa de maturare de minim 2 metri, sa fie dotate cu cel putin o perie cu ax



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



operator de date cu caracter personal nr. 4171

vertical și o perie cu ax orizontal transversal pe direcția de înaintare, să asigure stropirea carosabilului în zona de periere și să asigure aspirarea deșeurilor stradale periate și stocarea într-un buncar propriu. Se recomandă folosirea unor utilaje de maturat mecanizat care să permită utilizarea periei/periiilor cu ax vertical pe ambele părți laterale ale vehiculului.

**ART.43** Utilajele pentru executia maturatului mecanizat al trotuarelor trebuie să aibă o zonă activă de maturare cu o lățime care să le permită accesul pe trotuare (mai mică de 2 metri), să fie dotate cu două perii cu ax vertical pe ambele părți ale utilajului, să asigure stropirea trotuarului în zona de periere și să asigure aspirarea deșeurilor stradale periate și stocarea într-un buncar propriu.

**ART.44** Deșeurile stradale rezultate în urma maturatului mecanic sunt transportate la un depozit autorizat.

**ART.45.** Intervalul orar recomandat pentru efectuarea operației de maturat mecanizat va fi între orele 22:00 -6:00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător.

**ART.46.** Operațiunea se execută cu evitarea vehiculelor parcate, sau a altor bunuri publice sau private nedeplasabile. Răspunderea pentru orice daună adusă acestora cade în sarcina Operatorului.

**ART.47.** În situații deosebite operația de maturat mecanizat poate fi înlocuită cu maturatul manual respectând suprafața, frecvența și tariful specific operațiunii.

### **Sectiunea III. Spalarea carosabilului si a trotuarelor**

**ART.48.** Spalarea carosabilului și a trotuarelor constă în spălarea efectivă a suprafeței străzilor și a trotuarelor cu jet puternic de apă sub presiune, după terminarea operațiilor de maturat, respectiv curățarea a rigolei .

**ART.49.** Pentru a se obține o calitate cât mai bună a acestei prestații se vor folosi soluții speciale (detergenți) și utilaje dotate cu perii. Soluțiile speciale utilizate trebuie să nu degradeze carosabilul.

**ART.50.** Spălarea se realizează numai în zilele în care temperatura este de minim 7°C. Intervalul orar recomandat pentru efectuarea operației de spălare este între orele 22:00 -6:00.

**ART.51.** Operația de spălare nu se realizează în acele zile în care sunt precipitații cu durată mai mare de două ore.

**ART.52.** De asemenea, este interzisă efectuarea operației de spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

**ART.53.** În vederea planificării activității de spălare Operatorul va lua toate măsurile necesare ca în perioadele caldușoase să cunoască valoarea indicelui de confort termic la ora 12 și prognoza pentru următoarele 2 zile de la Administrația Națională de Meteorologie.

**ART.54 .** Operația de spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei .

### **Sectiunea IV. Stropitul carosabilului**





ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



operator de date cu caracter personal nr. 4171

**ART.55** Stropitul carosabilului consta in dispersarea cu presiune a apei pe suprafata carosabilului, pentru evitarea formarii prafului, crearea unui climat favorabil si imbunatatirea gradului de confort si igiena citadina.

**ART.56.** Lucrarile se vor realiza numai cu utilaje specializate ce se vor deplasa cu o viteza de maxim 20 km/h. In timpul operatiei se va avea in vedere sa nu fie afectati pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare etc. din zona in care actioneaza utilajul.

**ART.57.** Apa utilizata pentru realizarea operatiunii de stropire este apa industriala luata din punctele ce vor fi indicate de operatorul rețelei de apa si canalizare.

**ART.58.** Operatia de stropire nu se realizeaza in acele zile in care sunt precipitatii cu durate mai mari de doua ore.

**ART.59.** Este interzisa operatia de stropire in anotimpul calduros daca indicele de confort termic depaseste pragul valoric de 75 de unitati.

**ART.60.** In vederea planificarii activitatii de stropire Operatorul va lua toate masurile necesare ca in perioadele calduroase sa cunoasca valoarea indicelui de confort termic la ora 12 si prognoza pentru urmatoarele 2 zile de la Administratia Nationala de Meteorologie.

**ART.61.** De asemenea, este interzisă efectuarea operației de stropire în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

#### **Sectiunea V. Răzuitul rigolelor**

**ART.62** Răzuitul rigolelor constă în îndepărtarea cu ajutorul lopeților și periilor a noroiului, nisipului, prafului și a deșeurilor aflate pe o porțiune de cca. 75 cm pe carosabil lângă bordură, sau din zonele unde a stagnat apa, strângerea în grămezi. Încărcarea grămezilor în saci sau europubele, golirea europubelelor în autospeciale și transportul zilnic la depozitul autorizat. =

**ART.63** Curățarea rigolelor se va executa pe toată durata anului, exceptând sezonul rece (când carosabilul este acoperit cu zăpadă sau gheață) și este urmată de operațiuni de măturat mecanic sau manual.

**ART.64.** Răzuitul rigolei se realizează de-a lungul căilor de circulație prevăzute în Anexa nr.2.

**ART.65.** De asemenea, operația se execută după fiecare ploaie a cărei debit a generat scurgeri torențiale către gurile de captare a apelor pluviale.

#### **Sectiunea VI. Intretinerea curateniei**

**ART.66.** Intretinerea curateniei consta in colectarea, din zonele care au fost salubrizate, prin procedee manuale a deșeurilor de pe suprafețele salubrizate - carosabil si trotuar, golirea cosurilor de gunoi in europubele.

**ART.67.** Intretinerea curateniei se executa pe suprafețele prezentate in Anexa nr.2 cu frecventa stabilita si se executa pe toata perioada anului.

**ART.68.** Este obligatorie descarcarea tuturor cosurilor stradale de gunoi, de fiecare data cand pe artera respectiva se efectueaza operatia de intretinere a curateniei.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



operator de date cu caracter personal nr. 4171

**ART.69** Operatorul are obligatia de a asigura un numar suficient de cosuri stradale speciale, numarul acestora fiind dimensionat in functie de traficul si gradul de aglomerare al zonei.

**Sectiunea VII. Igienizarea punctelor de colectare stradale a deseurilor menajere**

**ART.70** In orasul Municipiul Aiud sunt in exploatare puncte stradale de colectare a deseurilor, respectiv recipiente pentru colectarea deseurilor (cosuri de gunoi).

**ART.71.** Igienizarea acestora se va efectua cel putin o data pe an, in perioada 15 martie - 15 noiembrie.

**ART.72.** Igienizarea va consta in maturarea suprafetei punctului de colectare si spalarea sa cu jet de apa (doar in cazul punctelor cu scurgere catre canalizare), respectiv dezinfectare.

**Sectiunea VIII. Întretinerea spatiilor verzi**

**ART.73** Operatorul va executa cosirea/tunderea ierbii (si acolo unde este necesar si reinsamantarea) pe spatiile verzi aflate de-a lungul cailor de comunicatie, spatiile verzi aferente parcurilor, locurilor de joaca si cele aferente blocurilor de locuinte, la limita dintre trotuare si carosabil, pe scuarurile centrale de pe arterele principale si intersectii.

**ART.74.** Operatorul se va ingriji si de stropirea acestor spatii.

**ART.75.** Resturile vegetale rezultate din cosirea/tunderea ierbii vor fi transportate la o statie de compostare.

**CAPITOLUL IV. CURATIREA SI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE SI MENTINEREA IN FUNCTIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE INGHET**

**ART.76.** Operatorul are obligatia de a desfasura activitatea de curatare si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, in conditiile legii, in aria administrativ-teritoriala a orasului Municipiul Aiud.

**ART.77.** Activitatea se executa ziua si noaptea, in functie de necesitate si are ca scop mentinerea in stare practicabila a arterelor de circulatie cuprinzand urmatorul ciclu de operatii:

- a) curatatul manual si mecanizat al zapezii si/sau al ghetii, inclusiv la gurile de scurgere;
- b) incarcatul/descarcatul si transportul zapezii;
- c) combaterea poleiului.

**ART.78.** In functie de prognoza meteorologica primita, Operatorul actioneaza preventiv pentru preintampinarea depunerii stratului de zapada si a formarii poleiului.â

**ART.79.** Operatorul isi va organiza sistemul de informare si control asupra starii drumurilor.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



operator de date cu caracter personal nr. 4171

**ART.80.** In cazul situatiilor exceptionale, care constau in zilele cu temperaturi extrem de scazute, viscol sau caderi masive de zapada, se va interveni cu utilaje de deszapezire pentru degajarea cu prioritate a strazilor pe care circula transportul in comun si a strazilor pe care se afla institutii publice, respectiv scoli, spitale, pieti agroalimentare, statii salvare etc.

**ART.81** Dupa incetarea fenomenelor, pentru a se asigura circulatia rutiera pe toata partea carosabila, se va actiona pe toata platforma drumului. Daca este necesar, se va asigura sprijinul organelor de politie.

**ART.82.** In vederea asigurarii circulatiei rutiere si pietonale in conditii de siguranta, anual -pana la data de 1 noiembrie, Operatorul va intocmi un Program de actiune care va cuprinde masuri:

- a) de pregatire;
- b) de prevenire a inzapezirii si masuri de deszapezire;
- c) de prevenire si combatere a poleiului.

**ART.83.** Programul de actiune va fi elaborat pentru arterele de circulatie/alte suprafete cuprinse in Anexa nr 2 (tabelul nr 13 din Ordinul nr.111/2007) și va cuprinde:

- a) toate lucrarile de deszapezire care vor trebuie executate;
- b) centralizatorul materialelor antiderapante, carburantilor si lubrifiantilor;
- c) centralizatorul utilajelor si mijloacelor de deszapezire necesare;
- d) lista strazilor si a tronsoanelor de strazi pe care se va actiona, inclusiv lungimea si suprafata acestora;
- e) lista strazilor si a tronsoanelor de strazi pe care se va actiona cu prioritate (urgenta I);
- f) lista mijloacelor de comunicare;
- g) forta umana necesară implicata in desfasurarea operatiunilor de deszapezire ;
- h) lista persoanelor responsabile, cu datele de contact (adresa si numar de telefon);
- i) amplasamentele de descarcare a zapezii;
- j) lista statiilor de autobuz a caror deszapezire este in sarcina Operatorului;
- k) lista tronsoanelor de trotuare pe care se executa deszapezirea de catre Operator.

**ART.84** Vor fi executate cu prioritate lucrari de deszapezire pe arterele de circulatie a mijloacelor de transport in comun, trecerile de pietoni, trotuarele din dreptul statiilor mijloacelor de transport in comun (inclusiv refugiile de pietoni ale statiilor de atobus), caile de acces la institutiile publice, si unitatile de alimentatie publica etc.

**ART.85** Operatorul trebuie sa fie integral pregatit de interventie directa (utilaje, materiale, forta de munca, programe de lucru) pana cel tarziu in data de 01 noiembrie a fiecarui an. Dotarea cu utilaje trebuie sa acopere intreaga gama de lucrari ce urmeaza a fi executate conform programului aprobat.

**ART.86.** Operatorul serviciilor va lua toate masurile, in functie de prognozele meteorologice, pentru a interveni imediat la solicitarea Comandamentului constituit la nivelul orasului in cel mai scurt timp posibil (maxim 1 ora), conform programarilor de interventie.

**ART.87.** Pentru asigurarea functionarii fara intrerupere a utilajelor de deszapezire va fi organizata activitatea pe schimburi.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



operator de date cu caracter personal nr. 4171

**ART.88.** Actiunea de dezapezire trebuie sa continue pana la degajarea tuturor strazilor de pe teritoriul orasului Municipiul Aiud.

**ART.89.** Confirmarea prestatiei de dezapezire se va face in baza Jurnalului de activitate pe timp de iarna, intocmit conform cerintelor Ordinului Presedintelui ANRSC nr. 82/2015.

**ART.90.** Prestarea activitatii de curatare si transport a zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet se va executa astfel incat sa se realizeze:

- a) continuitatea activitatii, pe toata durata sezonului rece, indiferent de conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele beneficiarilor;
- c) controlul calitatii serviciului prestat;
- d) respectarea instructiunilor/procedurilor interne de prestare a activitatii;
- e) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administratiei publice locale, in conditiile legii;
- g) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacitatii de curatare manuala si mecanizata a tuturor cailor publice, pentru prestarea serviciului in intreaga arie administrativ -teritoriala incredintata;
- i) asigurarea capacitatii de incarcare si transport a zapezii in vederea descarcarii in locurile care au fost autorizate in acest scop;
- j) asigurarea utilajelor si a intregii cantitati de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe caile publice;
- k) reinnoirea parcului auto, in vederea cresterii eficientei in exploatarea acestuia, incadrarii in normele nationale privind emisiile poluante si asigurarea unui serviciu de calitate;
- l) indeplinirea indicatorilor de performanta specificati in regulamentul serviciului de salubritate;
- m) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si in numar suficient.

**Sectiunea I. Curătatul manual și mecanizat al zăpezii și/sau al ghetii, inclusiv la gurile de scurgere**

**ART.91** Curatatul manual al zapezii se executa ziua si noaptea, in functie de necesitate. Activitatea consta in strangerea zapezii in gramezi, la distante de 10 - 20 m, in zone unde nu se stanjeneste circulatia auto sau accesul pietonal si nu sunt afectate utilitatile domeniului public, urmand a fi transportata imediat cu mijloace de transport adecvate.

**ART.92** Curatarea manuala a ghetii se executa prin spargere sau taiere, cu dispozitive si scule speciale, fara sa fie afectata starea carosabilului si a trotuarelor; in cazul deteriorarii acestora, costurile pentru refacere vor fi suportate de catre Operator.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



operator de date cu caracter personal nr. 4171

**ART.93** Odata cu indepartarea zapezii de pe drumul public se vor degaja atat rigolele cat si gurile de scurgere, astfel incat apa rezultata in urma topirii zapezii sa poata sa se scurga in sistemul de canalizare.

**ART.94** Curatatul mecanizat al zapezii consta in pluguitul zapezii, incarcatul, transportul si descarcatul zapezii si/sau al ghetii.

**ART.95** Pluguitul se aplica pe strazi unde grosimea stratului de zapada depasete in general 10 cm. Operatia se executa ori de cate ori este necesar, la constatarea si solicitarea primariei Municipiul Aiud.

**ART.96** Caile de circulatie pe care se asigura curatirea zapezii sunt prevazute in Anexa nr. 2, in functie de necesitate.

**ART.97** Toate statiile mijloacelor de transport in comun, trebuie dezapezite pentru a asigura un acces facil.

**ART.98** Echipamentele tehnice necesare pentru curatatul manual si mecanizat al zapezii vor fi asigurate de catre Operator, conform cerintelor prezentate in Anexa nr.3.

### **Sectiunea II. Încarcatul/descarcatul si transportul zapezii**

**ART.99** Incarcatul/descarcatul si transportul zapezii se va face cu vehicule adecvate pana la asigurarea conditiilor optime de circulatie rutiera si pietonala.

**ART.100** Este interzisa depozitarea zapezii in alte spatii decat cele autorizate.

**ART.101** Transportul si depozitarea zapezii si a ghetii formate pe carosabil se realizeaza concomitent cu operatia de dezapezire, in masura in care conditiile meteorologice permit acest lucru.

**ART.102** Echipamentele tehnice necesare pentru incarcatul/descarcatul si transportul zapezii vor fi asigurate de catre Operator, conform cerintelor prezentate in Anexa nr.3.

### **Sectiunea III. Prevenirea si combaterea poleiului**

**ART.103** Activitatea de prevenire si combatere a poleiului se va face cu scopul maririi coeficientului de aderenta al autovehiculelor fata de drum.

**ART. 104** Combaterea poleiului mecanizat se face cu utilaje speciale pentru imprastiat material antiderapant si se efectueaza in special pe pante, poduri, intersectii, statiile mijloacelor de transport in comun, pietre, artere de circulatie situate in apropierea cursurilor de apa, lacuri.

**ART.105** Imprastierea substantelor de combatere a poleiului se realizeaza in maxim 2 ore de la avertizarea meteorologica, incepand cu pantele, rampele, podurile si pasajele rutiere urmand apoi celelalte artere de trafic auto, inclusiv caile de acces la obiectivele de interes public si social si continuand fara intrerupere, pana la acoperirea tuturor strazilor.

**ART.106** Prevenirea si combaterea poleiului se realizeaza utilizand atat materiale antiderapante, cat si fondanti chimici in amestecuri omogene, respectand precizarile Ordinului Prestedintelui ANRSC nr. 82/2015. Imprastierea acestora trebuie sa se realizeze cat mai uniform pe suprafata partii carosabile.

**ART.107** Materialele utilizate pentru combaterea poleiului nu trebuie sa afecteze imbracamintea asfaltica (nu vor produce degradari) si nu vor afecta mediul inconjurator - solutiile trebuie sa fie certificate pentru utilizarea in acest scop. In cazul degradarii



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



operator de date cu caracter personal nr. 4171  
carosabilului si/sau trotuarelor, costurile pentru refacerea acestora vor fi suportate de catre Operator.

**ART.108** Materialele/substantele antiderapante care se vor utiliza, in functie de temperatura mediului sunt NaCl umectat cu un fondant de dezapezire si/sau clorura de calciu lichida/solida.

**ART.109** Frecventa operatiunilor se stabileste in functie de necesitate si are ca scop mentinerea in stare practicabila a arterelor de circulatie .

**ART.110** Utilajele necesare ce trebuie asigurate trebuie sa fie conforme cu cerintele din Anexa nr.3.

### **CAPITOLUL V. INDICATORI DE PERFORMANTA PRIVIND PRESTAREA SERVICIULUI**

**ART.111.** Indicatori de performanta pentru monitorizarea serviciului de maturat, spalat, stropit si intretinerea cailor publice; serviciului de curatare si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau inghet, sunt prezentati in Anexa nr.1.

### **CAPITOLUL VI TARIFUL APLICAT PENTRU FIECARE ACTIVITATE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE**

**ART.112 Veniturile operatorului din alocații bugetare,** trebuie sa conducă la atingerea urmatoarelor obiective:

- a) asigurarea prestarii Serviciului la nivelurile de calitate si Indicatorii de Performanta stabiliti prin Caietul de Sarcini si Regulamentul Serviciului;
- b) realizarea unui raport calitate-cost cat mai bun pentru Serviciul prestat si asigurarea unui echilibru intre riscurile si beneficiile asumate;
- c) asigurarea functionarii eficiente a Serviciului si a exploatarii bunurilor apartinand domeniului public si privat al Municipiul Aiud, afectate Serviciului de salubritate;
- d) asigurarea protectiei mediului.

**ART.113** In cazul gestiunii directe prin darea in administrare, operatorul propune cheltuiala cu prestatia printr-o Fisă de fundamentare, conform prevederilor Ordinului nr.109/2007, emis de A.N.R.S.C., Anexa nr.4 .

**ART.114** Anexele nr.1-nr.8 fac parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

**CAP. VI**  
**DISPOZITII TRANZITORII SI FINALE**

**ART. 59(1)** Consiliul Local al Municipiului Aiud elaborează și adoptă, regulamentul propriu al serviciului de salubritate.

(2) Indicatorii de performanță se supun dezbaterii publice și se aprobă de Consiliul Local al Municipiului Aiud.

**ART. 60**

Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice va controla aplicarea prevederilor prezentului regulament.

**ART. 61**

(1) Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, prin hotărârea consiliului local.

(2) Anexa nr. 3.1 cuprinde indicatorii de performanță și penalități pentru serviciul de salubritate publică pentru anul 2022.

Director executiv adj.  
Delia Florea

Întocmit  
Dorin Luca Rosca



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



---

operator de date cu caracter personal nr. 4171

Anexa nr.1 la Caietul de sarcini

## INDICATORII DE PERFORMANȚĂ





ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



operator de date cu caracter personal nr. 4171

Nr. crt.	INDICATORI DE CALITATE ȘI PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	<b>1</b>	2	3	4	5	6
<b>I. CONTRACTAREA SERVICIILOR PRESTATE</b>						
1	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități.	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
<b>II. MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE</b>						
2	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitatea și serviciilor prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitatea serviciilor prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori.	<b>100 %</b>	<b>100 %</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
3	Pondere din numărul de reclamații de la pct.2 care s-au dovedit justificate.	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
4	Procentul de solicitări de la pct.3 care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare.	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
5	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea serviciilor prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea serviciilor prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori.	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
6	Pondere din numărul de reclamații de la pct.5 care s-au dovedit justificate.	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



operator de date cu caracter personal nr. 4171  
Anexa nr.2 la Caietul de sarcini

**ECHIPAMENTE NECESARE PENTRU PRESTAREA SERVICIULUI DE CURATENIE  
STRADALA SI DE DESZAPEZIRE**

<b>ACTIVITATE</b>	<b>ECHIPAMENT</b>	<b>NUMĂR ECHIPAMENTE</b>
<b>1.Măturat manual</b>	- măști și echipamente pentru transportul deșeurilor	în funcție de person.  1
	- camioneta	
<b>2.Maturat și spălat mecanizat</b>	Automatizatoare cu funcție de spalare/stropire	1
<b>3.Stropit carosabil</b>	Autocisterna	
<b>4.Razuit rigole</b>	Echipamente de la maturat manual	
<b>5.Intretinerea curateniei</b>	Echipamente de la maturat manual Cosuri de gunoi	
<b>6.Întretinerea spațiilor verzi</b>	Motocicloare	3
	Motonealta tuns gard viu	1
	Motonealta cosit iarba	1
	Motoferastrau	1
<b>7.Indepartarea zăpezii</b>	Autospeciala(UNIMOG) dotata cu plug si instalatie de imprastiat materiale antiderapante	2
	Incarcator frontal	2
	Autoutilitara transport(camioneta)	1
	Freză individuală pentru trotuare, motopropulsată	
<b>8. Transportul zăpezii</b>	Autoutilitară cu basculare	1



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



operator de date cu caracter personal nr. 4171

Anexa nr.3 la Caietul de sarcini

**FISA DE FUNDAMENTARE**  
**Maturat, spalat, intretinerea cailor publice, curatatul si transportul zapezii**  
**si intretinere spatii verzi**

Specificatie	U/M	Cheltuieli programate anual
1. Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	
Combustibili si lubrifianti: -carburanti si ulei pentru utilaje	lei/an	
Materii prime si materiale consumabile ..... .....	lei/an	
Echipamente de lucru si protectia muncii: -salopete, incaltaminte de protectie, masti, manusi etc.	lei/an	
2. Cheltuieli cu munca vie: -salarii si contributii aferente remuneratiilor personalului	lei/an	
3. Taxe licenta, autorizatii	lei/an	
4. Alte cheltuieli: ..... ..... .....	lei/an	
I. Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4)	lei/an	
II. Profit	lei/an	
III. Venituri obtinute din activitati(I+II)	lei/an	
IV. Cantitate programata	1000mp	
V. Tarif, exclusiv TVA(III/IV)	lei/1000mp	
VI. TVA		
VII. Tarif , inclusiv TVA		
Tarif	lei/mp	

Nr. Crt.	Denumire tronson stradă	Gradul de prioritate	Dimensiuni tronson stradă			Gradul de curățare
			Lung. [ m ]	Lat. [ m ]	Supr. [ m <sup>2</sup> ]	
1.	Cuza Vodă	I	720	10 - medie	7200	Total
2.	Consiliul Europei	I	250	4	1000	Total
3.	Transilvaniei	0	2850	7	19950	Total
4.	Iuliu Maniu	I	360	7	2520	Total
5.	Ecaterina Varga	0	1100	7	7700	Total
6.	Tudor Vladimirescu	0	2200	7	15400	Total
7.	<b>Avram Iancu</b>	I	<b>1500</b>	<b>7</b>	<b>10500</b>	<b>Total</b>
8.	<b>Moșilor</b>	I	<b>1900</b>	<b>7</b>	<b>13300</b>	<b>Total</b>
9.	Gheorghe Lazăr	II	450	3,5	1575	Total
10.	Gorunului	II	300	3,5	1050	Total
11.	Livezii	II	575	3,5	2013	Total
12.	Păltiniș	II	200	3,5	700	Total
13.	Plugarilor	II	340	3,5	1190	Total
14.	Viilor	II	350	3,5	1225	Total
15.	Nicolae Bălcescu	II	350	3,5	1225	Total
16.	Liviu Rebreanu	II	235	3,5	823	Total
17.	Voluntarilor	II	980	7	6860	Total
18.	Popa Șapcă	II	240	3,5	840	Total
19.	Simion Bărnuțiu	II	360	3,5	1260	Total
20.	Valea Lupului	I	440	3,5	1540	Total
21.	Mărășești	I	580	3,5	2030	Total
22.	Ștefan Cel Mare	I	1150	7	8050	Total
23.	Str. Sergent Hațegan	I	400	3,5	1400	Total
24.	Spitalului	I	120	3,5	420	Total

25	Ion Creangă	I	2030	7	14210	Total
26	Unirii	I	650	3,5	2275	Total
27	Mihai Viteazu	I	270	3,5	945	Total
28	Axente Sever	I	900	3,5	3150	Total
29	Gării	I	400	7	2800	Total
30	Horea	I	300	3,5	1050	Total
31	Coșbuc	I	500	3,5	1750	Total
32	Ștefan O. Iosif	I	215	3,5	753	Total
33	Stadionului	O	280	7	1960	Total
34	Morii	O	1050	7	7350	Total
35	Tribun Tudoran	I	850	7	5950	Total
36	Izvorului	II	500	3,5	1750	Total
37	Gh. Doja	I	1700	7	11900	Total
38	Florilor	II	340	3,5	1190	Total
39	Liliacului	I	200	3,5	700	Total
40	Cireșilor	II	150	3,5	525	Total
41	08.mar	I	170	7	1190	Total
42	Făget	I	170	3,5	595	Total
43	Emil Racoviță	II	170	3,5	595	Total
44	DC 10	II	5000	7	35000	Total
<b>45</b>	<b>DC 79</b>	II	<b>7500</b>	<b>7</b>	<b>52500</b>	<b>Total</b>
46	Codrului	II	224	5	1120	Total
47	Codrului	II	191	4	764	Total
48	Dorului	II	400	4	1600	Total
49	Valea Aiudului	II	379	4	1516	Total

Nr. Crt.	Denumire tronson stradă	Gradul de prioritate	Dimensiuni tronson stradă			Gradul de curățare
			Lung. [ m ]	Lat. [ m ]	Supr. [ m <sup>2</sup> ]	
1.	Cuza Vodă	I	720	10 - medie	7200	Total
2.	Consiliul Europei	I	250	4	1000	Total
3.	Transilvaniei	0	2850	7	19950	Total
4.	Iuliu Maniu	I	360	7	2520	Total
5.	Ecaterina Varga	0	1100	7	7700	Total
6.	Tudor Vladimirescu	0	2200	7	15400	Total
7.	<b>Avram Iancu</b>	I	<b>1500</b>	<b>7</b>	<b>10500</b>	<b>Total</b>
8.	<b>Moșilor</b>	I	<b>1900</b>	<b>7</b>	<b>13300</b>	<b>Total</b>
9.	Gheorghe Lazăr	II	450	3,5	1575	Total
10.	Gorunului	II	300	3,5	1050	Total
11.	Livezii	II	575	3,5	2013	Total
12.	Păltiniș	II	200	3,5	700	Total
13.	Plugarilor	II	340	3,5	1190	Total
14.	Viilor	II	350	3,5	1225	Total
15.	Nicolae Bălcescu	II	350	3,5	1225	Total
16.	Liviu Rebreanu	II	235	3,5	823	Total
17.	Voluntarilor	II	980	7	6860	Total
18.	Popa Șapcă	II	240	3,5	840	Total
19.	Simion Bărnuțiu	II	360	3,5	1260	Total
20.	Valea Lupului	I	440	3,5	1540	Total
21.	Mărășești	I	580	3,5	2030	Total
22.	Ștefan Cel Mare	I	1150	7	8050	Total
23.	Str. Sergent Hațegan	I	400	3,5	1400	Total
24.	Spitalului	I	120	3,5	420	Total

25	Ion Creangă	I	2030	7	14210	Total
26	Unirii	I	650	3,5	2275	Total
27	Mihai Viteazu	I	270	3,5	945	Total
28	Axente Sever	I	900	3,5	3150	Total
29	Gării	I	400	7	2800	Total
30	Horea	I	300	3,5	1050	Total
31	Coșbuc	I	500	3,5	1750	Total
32	Ștefan O. Iosif	I	215	3,5	753	Total
33	Stadionului	O	280	7	1960	Total
34	Morii	O	1050	7	7350	Total
35	Tribun Tudoran	I	850	7	5950	Total
36	Izvorului	II	500	3,5	1750	Total
37	Gh. Doja	I	1700	7	11900	Total
38	Florilor	II	340	3,5	1190	Total
39	Liliacului	I	200	3,5	700	Total
40	Cireșilor	II	150	3,5	525	Total
41	08.mar	I	170	7	1190	Total
42	Făget	I	170	3,5	595	Total
43	Emil Racoviță	II	170	3,5	595	Total
44	DC 10	II	5000	7	35000	Total
<b>45</b>	<b>DC 79</b>	II	<b>7500</b>	<b>7</b>	<b>52500</b>	<b>Total</b>
46	Codrului	II	224	5	1120	Total
47	Codrului	II	191	4	764	Total
48	Dorului	II	400	4	1600	Total
49	Valea Aiudului	II	379	4	1516	Total

Anexa nr.6  
Caiet de sarcini

Programul de intretinere curatenie zone verzi săptămânal și intretinere strazi nemodernizate Aiud si localitati componente(la comandă)

Nr. crt	Denumire tronson stradă	Suprafata intretinere curatenie (mp)		Ritmicitate intretinere curatenie zone verzi	Zile saptamana intretinere curatenie zone verzi	Suprafata saptamanala intretinere curatenie zone verzi(mp)	Ritmicitate intretinere curatenie strazi nemodernizate	Suprafata saptamanala intretinere curatenie strazi nemodernizate(mp)
		Zone verzi	Strazi nemodernizate					
1	Transilvaniei	4064		3	L, Mi, Vi	12192		
2	Piața Cuza Vodă și Consiliul Europei	2000		4	L, Mi, j, S			0
3	Băilor	712		1	M	712		0
4	Iuliu Maniu	1051		6	L-S	6306		0
5	Protopop Iosif Pop	121		3	L, Mi, S	363		0
6	Școlii	29		3	L, Mi S	87		0
7	Stadionului	150		3	L, Mi, S	450		0
8	Avram Iancu					0		0
9	Moșilor					0		0
10	Tudor Vladimirescu	403		3	L, Mi, S	1209		0
11	Ecaterina Varga	1200		2	M, Vi	2400		0
12	Spitalului	55		3	L, Mi, Vi	165		0
13	Piața Gării					0		
14	George Coșbuc	1000		2	M, Vi	2000		0
15	Ștefan Octavian Iosif	471		1		471		0
16	Teilor	586		1	J	586		0
17	Tribun Tudoran	2630		1	J	2630		0
18	Morii			2	L, Mi	0		0
19	Ion Creangă	3774		3	L, Mi, Vi	11322		0
20	Zona Centrală (Cartier)	3314		2	L, J	6628		0
21	Sergent Hategan	7279		2	L, J	14558		0
22	Axente Sever	20000		2	L, J	40000		0
23	Bethlen Gabor	1303		3	L, Mi, Vi	3909		0
24	**Parcul Municipal Aiud	30000		3	L,Mi, Vi	90000		0
25	Unirii	9000		2	L, J	18000		0
26	Mihai Viteazul	6295		2	L, J	12590		0
27	Ștefan Cel Mare	444		2	L, J	888		0
28	Piața Roma	2250		2	M, Vi	4500		0
29	Cartier -Gheorghe Doja	7453		2	M, Vi	14906		0
30	Ion Creangă - cartier blocuri	3331,00		2,00	L, J	6662		0

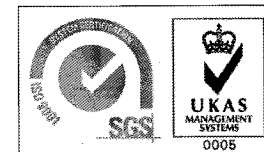


31	Continuare Transilvaniei-Cluj	1464,00		2,00	Mi, Vi	2928		0
32	Dj 107-Ciumbrud	6954,00		1,00	Vi	6954		0
33	* Arenei		2800,00			0	0,5	1400
34	*Izvorului		5000,00			0	0,5	2500
35	*Valcele		3200,00			0	0,5	1600
36	*Paltinis		3200,00			0	0,5	1600
37	*Fantanele		1225,00			0	0,5	612,5
38	*Livezii		4025,00			0	0,5	2012,5
39	*Plugarilor		2720,00			0	0,5	1360
40	*Lautarilor		720,00			0	0,5	360
41	*Zorilor		720,00			0	0,5	360
42	*Viilor		4200,00			0	0,5	2100
43	*Nicolae Balcescu		6300,00			0	0,5	3150
44	*Tiglariei		6000,00			0	0,5	3000
45	Str. Abrudului-Int. Str. Codrului			1,00	Vi	0	0	0
46	*Cetatii		700,00			0	0,5	350
47	*Dudului		750,00			0	0,5	375
48	*Dumbrava		3080,00			0	0,5	1540
49	*Gorunului		5640,00			0	0,5	2820
50	*Gheorghe Sincai		1020,00			0	0,5	510
51	*Valcele		3200,00			0	0,5	1600
52	*Gheorghe Lazar		5400,00			0	0,5	2700
53	*Vulcan		3900,00			0	0,5	1950
54	*Alee Simion Barnutiu -Liviu Rebreanu		639,00			0	0,5	319,5
55	Str. Morii Cartier Blocuri		3741,00	1,00	Vi	0		0
56	Muzicantilor		800,00			0	0,5	400
57	Sancrai-Str. Andrei Muresan		6400,00			0	1	6400
58	Ciumbrud-Vasile Lucaciu		5120,00			0	1	5120
59	Garbova de Jos -Str. GH. Asachi		10430,00			0	1	10430
60	Garbovita-Str. Principala		9200,00			0	1	9200
61	Garbova de Sus- Str.Gh. Baritiu		5200,00			0	1	5200
62	Pagida -Str. Dealului		1800,00			0	1	1800
63	Pagida -Str. Crîngului		1800,00			0	1	1800
64	Gîmbas-Str. Luncii		1200,00			0	1	1200
65	Gîmbas-Str. Baba Novac		1520,00				1	1520
66	Gîmbaş -Str. Pacii		1800,00				1	1800
67	Măgina -Str. Pandurilor		9450,00			0	1	9450
<b>Total suprafețe/săptămână</b>						<b>263.416</b>		<b>86539,5</b>



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



operator de date cu caracter personal nr. 4171

Anexa nr. 7

Lista obiectivelor, clădirilor și suprafețelor unde se vor aplica activitățile de dezinfecție

Nr. crt	Adresa unde se aplică tratamentul	Suprafața tratată	Depozite de deșeuri	Stații de transfer	Stații de sortare	Puncte de colectare a deșeurilor	Mijloace de transport în comun	Unități de învățământ și sanitare
1	Aiud, str. Ecaterina Varga nr.8.							Colegiul Național "Titu Maiorescu"
2	Aiud, str. I. Creanga, nr. 24							Colegiul Tehnic "Avram Iancu"
3	Aiud, str. Bethlen Gabor, nr. 1							Colegiul Național "Bethlen Gabor"
4	Aiud, str. Bethlen Gabor, nr. 1							Gradinita nr.4
5	Aiud, str. Cuza Voda, nr.35							Scoala cu clasele I-VIII, "Ovidiu Hulea"
6	Aiud, str. Unirii, nr. 9							Sc. cu clasele I-VIII, nr.3, "Axente Sever"
7	Aiud, str. Unirii, nr. 10							Gradinița cu program prelungit nr.2
8	Aiud, str. Unirii, nr. 23							Cresa de copii
9	Aiud, str. Șt. cel Mare, nr. 61							Grădinița cu program normal nr. 1
10	Aiud, str. Tribuna Tudoran, nr. 5							Gradinita nr. 3
11	Aiud, str. Ec. Varga, nr. 11							Grad. cu Program Prelungit nr. 5
12	Aiud, str. I. Creanga, nr. 95							Gradinita cu Program Normal nr 6

13	Aiud, str. Ion Creanga - Castel, nr. 144						Gradinita cu Program Normal si Prelungit nr.9
14	Ciumbud, str. V. Lucaciu, nr. 42						Grup Sc. Agricol "Al. Borza" Ciumbud
15	Ciumbud, str. V. Lucaciu, nr. 2						Gradinița cu Program Normal Ciumbud
16	Sâncrai, str. Ciocârliei, nr.8						Gradinița cu Program Normal-Sincrai
17	Sâncrai, str. Andrei Muresanu, nr. 60						Școala cu cl.I-IV Sincrai
18	Aiud II, str. Gh Lazar, nr.17						Scoala cu clasele I-VIII "L. Rebreanu", Aiud II
19	Aiud II, str. Ghe. Lazăr, nr. 20						Gradinita cu Program Normal nr. 7
20	Aiud II, str. Ghe. Lazăr, nr. 21						Gradinita cu Program Normal nr. 8
21	Gâmbaș, str. Baba Novac, nr. 9						Scoala cu clasele I-IV Gimbas
22	Gâmbaș, str. Baba Novac, nr. 9						Gadinita cu Program Normal-Gimbas
23	Măgina, str. Pandurilor nr. 50						Scoala cu clasele I-IV Magina
24	Măgina, str. Pandurilor, nr. 50						Gradinita cu Program Normal-Magina
25	Gârbova de Sus, str. Gruisoarei, nr. 2						Scoala cu clasele I-IV, Gârbova de Sus
26	Girbova de Jos, str. Ghe. Asachi, nr. 24						Gradinita cu Program Normal
27						str. Ax. Sever, bl. 21	
28						str. Ax. Sever, bl. 27	
29						str. Ax. Sever, bl.37	

30				str. Mihai Viteazu , bl. 7		
31				str. Unirii, bl. 53		
32				str. Transilvaniei, bl. A8		
33				str. Transilvaniei, bl. C6		
34				str. T. Vladimirescu, bloc IAS		
35				str. Băilor		
36				str. Ghe. Doja		
37				str. Teilor, str. Horea		
38				str. Morii		
39				str. Ion Creangă CT10		
40				Str. Tribun Tudoran - zona Sala de sport		
41				str. Sergent Hațegan, bl. C6		
42				str. Sg. Hațegan, bl. A3 – A5		
43				str. Sg. Hațegan, bl. H11		

44				str. Transilvaniei, bl. A16		
45				Str. Gheorghe Doja (Sus)		

**Notă:** După punerea în funcțiune a obiectivului "Sistem de colectare selectivă și amenajare Stație de Transfer pe raza municipiului Aiud", acest serviciu se va presta și pentru acest imobil. Concesionarul va ține seama de faptul că acest obiectiv face parte integrantă din contractul de concesiune.

Punctele de colectare a deșeurilor intră în sarcina concesionarului în ce privește activitatea de dezinfecție.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1  
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280  
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



operator de date cu caracter personal nr. 4171

Anexa nr. 8.

Lista obiectivelor, clădirilor și suprafețelor unde se vor aplica activitățile de dezinsecție și deratizare

Nr. crt	Adresa unde se aplică tratamentul	Suprafața tratată						
		Clădiri	Canal de distanță	Parcuri	Piețe, târguri, oboare	Zone neconstruite	Cimitire	Maluri de lac
1	Colegiul Național "Titu Maiorescu", Aiud, str. Ecaterina Varga nr.8.	1442 mp dezinsecție						
2	Colegiul Tehnic, Aiud, str. I. Creanga, nr. 24	1453 mp dezinsecție						
3	Colegiul Național "Bethlen Gabor", Aiud, str. Bethlen Gabor, nr. 1	9500 mp dezinsecție						
4	Grădinița nr.4, Aiud, str. Bethlen Gabor, nr. 1	208 mp dezinsecție						
5	Scoala cu clasele I-VIII, "Ovidiu Hulea", Aiud, str. Cuza Voda, nr.35	2481 mp dezinsecție 300 mp deratizare						
6	Sc. cu clasele I-VIII, nr.3, "Axente Sever", Aiud, str. Unirii, nr. 9	2778 mp dezinsecție						
7	Grădinița cu program prelungit nr.2, Aiud, str. Unirii, nr. 10	426 mp dezinsecție						
8	Cresa de copii, Aiud, str. Unirii, nr. 23	120 mp dezinsecție 120 mp deratizare						
9	Grădinița cu program normal nr. 1, Aiud, str. Șt. cel Mare, nr. 61	140 mp dezinsecție						

10	Gradinita nr. 3, Aiud, str. Tribun Tudoran, nr. 5	275 mp dezinsectie						
11	Grad. cu Program Prelungit nr. 5 , Aiud, str. Ec. Varga, nr. 11	1350 mp dezinsectie						
12	Gradinita cu Program Normal nr 6, Aiud, str. I. Creanga, nr. 95	201 mp dezinsectie						
13	Gradinita cu Program Normal si Prelungit nr.9, Aiud, str. Ion Creanga - Castel, nr. 144	202 mp dezinsectie						
14	Grup Sc. Agricol "Al. Borza", Ciumbrud, str. V. Lucaciu, nr. 42	900 mp dezinsectie 260 mp deratizare						
15	Gradinița cu Program Normal, Ciumbrud, str. V. Lucaciu, nr. 2							
16	Gradinița cu Program Normal, Sîncrai, str. Ciocârliei, nr.8							
17	Școala cu cl.I-IV, Sîncrai, str. A. Muresanu, nr. 60							
18	Scoala cu clasele I-VIII "L. Rebreanu", Aiud II, str. Gh Lazar, nr.17	1216 mp dezinsectie						
19	Gradinita cu Program Normal nr. 7, Aiud II, str. Ghe. Lazăr, nr. 20	120 mp dezinsectie						
20	Gradinita cu Program Normal nr. 8, Aiud II, str. Ghe. Lazăr, nr. 21	70 mp dezinsectie						
21	Scoala cu clasele I-IV, Gîmbaș, str. Baba Novac, nr. 9	153 mp dezinsectie						
22	Gadinita cu Program Normal, Gîmbaș, str. Baba Novac, nr. 9							
23	Scoala cu clasele I-IV, Măgina, str. Pandurilor nr. 50	270 mp dezinsectie						

24	Grădinița cu Program Normal, Măgina, str. Pandurilor nr. 50							
25	Scoala cu clasele I-IV, Gârbova de Sus, str. Gruisoarei, nr. 2	120 mp dezinsecție						
26	Grădinița cu Program Normal, Gârbova de Jos, str. Ghe. Asachi, nr. 24	453 mp dezinsecție						
27	Clădirea Primăriei municipiului Aiud, Aiud, str. Cuza Voda, nr. 1	8163 mp dezinsecție 250 mp deratizare						
28	Centrul Cultural "Liviu Rebreanu" Aiud,, Aiud, str. Transilvaniei, nr. 37	950 mp dezinsecție						
29	Muzeul de Științele Naturii, Aiud, str. Bethlen Gabor, nr. 1	3000 mp dezinsecție						
30	Muzeul de Istorie, Aiud, str. Consiliul Europei, nr.24	3000 mp dezinsecție						
31	Serviciul Public Administrarea Patrimoniului Local, birouri,dezins.+deratiz. , Aiud, str. T. Tudoran, nr.19	120 mp dezinsecție 120 mp deratizare						
32	Serviciul Public Administrarea Patrimoniului Local, -grădina-dezinsecție , Aiud, str. T. Tudoran, nr.20	500 mp dezinsecție						
33	Serviciul Public Administrarea Patrimoniului Local, -magazii și garaje-deratizare Aiud, str. T. Tudoran, nr.21	230 mp deratizare						
34	Sala de sport, Aiud, str. T. Tudoran, nr. 5	800 mp dezinsecție						
35	Cantina de Ajutor Social, Aiud, str. T. Tudoran nr. 5	300 mp dezinsecție						



36	Serv. Public de Asistență Socială, Aiud, str. T. Tudoran nr. 5	115 mp dezinsectie					
37	Piața Agroalimentară, str. Iuliu Maniu	190 mp dezinsectie 2250 mp deratizare		Piata Agroalimentară Aiud			
38	Zona Târgul de animale – dezafectat, str. Ostasilor	5000 mp deratizare		Zona Târgul de animale – dezafectat, str. Ostasilor			

**Notă:** acțiunile de dezinsecție și deratizare vor fi achitate din bugetele repartizate fiecărei instituții în parte.

**Director executiv adj.  
Delia Florea**



**Întocmit  
Dorin Luca Rosca**

