



PRIMAR

DISPOZIȚIA Nr.148 din 27 februarie 2023

privind adoptarea Declarației de asumare a agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei naționale anticorupție 2021 - 2025

PRIMARUL MUNICIPIULUI AIUD

Având în vedere:

- Raportul de specialitate al Compartimentului Elaborare Documente Consiliul Local nr. 5667/23.02.2023 privind necesitatea emiterii unei dispoziții de asumarea unei agende de integritate organizațională în coordonatele Strategiei naționale anticorupție 2021 - 2025;

- Adresa nr. 13221/10.02.2023 a Ministerului Dezvoltării Lucrărilor Publice înregistrată la Registratura Primăriei Municipiului Aiud sub. nr. 4612 din 15.02.2023;

În conformitate cu prevederile:

- art. 6 din H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;

- art. 155 alin.(1) lit. e) din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin.(1) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE :

Art.1 Se adoptă Declarația privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei naționale anticorupție 2021 - 2025, conform Anexei nr. 1 parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2 Se aprobă Planul de Integritate al UAT - Municipiul Aiud pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021 - 2025, conform Anexei nr. 2 parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.3 Se desemnează d-na Manea Elisabeta, având funcția de secretar general al Municipiului Aiud, în calitate de coordonator al implementării Planului de integritate al UAT- Municipiul Aiud.

Art.4 (1) În calitate de persoane responsabile cu punerea în aplicare a măsurilor incluse în Planul de integritate al UAT - Municipiul Aiud, pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021 - 2025, se desemnează:

1. Cristea Felicia – consilier juridic, Compartiment juridic;
2. Florea Delia Daniela – director executiv adjunct, Direcția Arhitect - Șef;
3. Boldor Claudiu – director executiv, Direcția Economică;
4. Brâstan Ana Maria - șef serviciu, Serviciul Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor;
5. Pop Meda Gabriela – Auditor intern;
6. Paul Vasile Sorin - șef serviciu, Serviciul Poliția Locală;
7. Popa Teodor - șef birou, Biroul Comunicare și Relații Publice;
8. Cipcigan Patricia Tatiana, șef birou, Birou Resurse Umane, Control Intern;
9. Ionescu Teodora - cu atribuții de șef birou, Biroul Agricol;
10. Ionaș Ioana Claudia - inspector de specialitate, Compartiment Proiecte, Prognoze, Programe;

11.Șurcă Gabriela Maria - inspector de specialitate, Compartiment Proiecte, Prognoze, Programe;

12. Grecu Tiberiu - inspector de specialitate, Cabinet Primar;

13. Tamasi Ildiko - inspector de specialitate, Cabinet viceprimar;

14. Marcela Șerban - director executiv, Direcția de Asistență Socială;

15. Hopârtean Oana Dalia – șef birou, Biroul Administrația Pieței Agroalimentare „Dr. Constantin Hagea”;

16. Avram Marilena - consilier, Compartiment Elaborare Documente Consiliul Local.

(2) Persoanele desemnate potrivit alin.1 au următoarele atribuții:

a) elaborează rapoarte privind modul de îndeplinire a activităților în domeniile în care i s-au stabilit responsabilități în Planul de Integritate al UAT - Municipiul Aiud la nivelul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Aiud, iar rapoartele anuale privind realizarea obiectivelor propuse în plan vor fi predate coordonatorului planului de integritate;

b) inventariază, la nivelul compartimentelor/structurilor, riscurile privind activitățile stabilite prin realizarea obiectivelor propuse în Planul de integritate al UAT - Municipiul Aiud la nivelul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Aiud;

c) realizează măsurile/acțiunile aprobate în cadrul Planului de integritate al UAT - Municipiul Aiud la nivelul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Aiud.

Art.5 Se desemnează d-na Avram Marilena, având funcția de consilier în cadrul Compartimentului Elaborare Documente Consiliul Local Aiud, în calitate de persoană responsabilă de implementarea SNA 2021 - 2025, cu următoarele atribuții:

a) distribuie în cadrul instituției planul de integritate, urmare a consultării angajaților și a evaluării riscurilor de corupție la nivelul compartimentelor/structurilor aparatului de specialitate al primarului municipiului Aiud ;

b) împreună cu coordonatorul planului de integritate, identifică, analizează, evaluează și monitorizează riscurile de corupție;

d) împreună cu coordonatorul planului de integritate, identifică măsurile de remediere a vulnerabilităților specifice instituției, precum și a celor de implementare a standardelor de control managerial intern;

e) împreună cu coordonatorul Planului de integritate monitorizează modul de punerea în aplicare a SNA 2021-2025, conform procedurilor în vigoare;

f) transmite rapoartele periodice privind modul de îndeplinire a Planului de integritate la nivelul UAT - Municipiul Aiud, inclusiv rapoartele semestriale de autoevaluare privind utilizarea măsurilor de prevenire a corupției.

Art.6 Cu drept de contestație la instanța de contencios administrativ competentă potrivit prevederilor Legii nr.554/2004.

Art.7 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează responsabilul de implementarea SNA 2021- 2025 .

Art.8 Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Alba;
- Primarului municipiului Aiud;
- Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației;
- Biroului Resurse Umane, Control Intern;
- persoanelor desemnate

PRIMAR,
Iulia Adriana Oana Badea

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general,
Elisabeta Manea