



Nr...../.....

RAPORT DE SPECIALITATE
privind aprobarea delegării gestiunii serviciului de salubritate – activitatea de
dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul
privat al UAT Municipiul Aiud, prin achiziție publică de servicii, încheiat conform
Legii nr.98/2016

Activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale, este o activitate specifică serviciului de salubritate a localităților după cum este definită la art. 2 alin.(3) lit. I) din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 133 din 29 septembrie 2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară.

Atribuirea activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale, conform art.14 alin.(4) din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 133 din 29 septembrie 2022 se efectuează distinct de celelalte activități specifice serviciului de salubritate, pentru una sau mai multe operațiuni ale activității.

De asemenea, art.14 alin (3), din actul normativ mai sus menționat, reglementează următoarele: „ în cazul gestiunii delegate, procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii activităților de salubritate, inclusiv pentru achizițiile publice de servicii asigurate prin intermediul stațiilor/instalațiilor de tratare sau depozitelor de deșuri aflate în proprietatea privată a operatorilor economici, este stabilită de către autoritățile contractante conform prevederilor [Legii nr. 98/2016](#) privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sau [Legii nr. 100/2016](#) privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare, după caz, inclusiv cu respectarea regimului juridic al contractelor de delegare a gestiunii prevăzute la [art. 29 alin. \(10\) și \(11\) din Legea nr. 51/2006, republicată](#), cu modificările și completările ulterioare

Prin Art.2, la HCL 122/2023 a fost Aprobată ”**Gestiunea Directă**” ca modalitate de organizare și funcționare a următoarelor activități din cadrul Serviciului Public Administrația Patrimoniului Local, serviciul cu personalitate juridică, în subordina Consiliului Local Aiud:

a) Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșuri și/sau la instalațiile de tratare;

b) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

c) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale.

De asemenea, prin Art. 3 la HCL122/2023 a fost aprobată încredințarea prin **atribuire directă, începând cu data de 01.07.2022**, a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitățile enumerate la art. 2, către Serviciului Public Administrația



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



operator de date cu caracter personal nr. 4171

Patrimoniului Local- serviciu cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local Aiud, înființat prin H.C.L. nr. 49/24.05.2001.

Ca urmare a discuțiilor purtate la sediul ANRSC din București în data de 25.10.2023 de către reprezentanții Serviciului Public Administrația Patrimoniului Local a fost concluzionată necesitatea modificării/anulării/reformulării, HCL nr.148 din 23.06.2022, modificată prin HCL122 din 18 mai 2023, astfel încât aceasta să conțină doar activitățile necesare licențierii pentru următoarele activități ale serviciului public de salubritate:

a) Măturatul, spălutul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;

b) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

Prin HCL nr. 271 din 23.11.2023, autoritatea publică locală din municipiul nostru, a aprobat conform solicitării mai sus menționate, Studiul de oportunitate, Caietul de sarcini și Regulamentul Serviciului de salubritate pentru activitățile: "Măturatul, spălutul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare" și "Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț", în Municipiul Aiud.

Având în vedere cele mai sus menționate și faptul că la această dată, activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiul Aiud, nu este reglementată, propunem aprobarea proiectului de hotărâre privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiul Aiud, prin achiziție publică de servicii, care să cuprindă următoarele articole:

Art.1 Se aprobă **Studiul de oportunitate** pentru fundamentarea și stabilirea soluției optime de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiul Aiud, conform Anexei nr. 1 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă **Caietul de sarcini** elaborat spre a servi drept documentație tehnică de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare pentru **delegarea serviciului de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiul Aiud**, conform Anexei nr. 2 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Aprobă modalitatea de gestiune a Serviciului de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiul Aiud, ca fiind **gestiunea delegată prin contract de achiziție publică de servicii**.

Art.4. Se aprobă **Regulamentul Serviciului de salubritate a Municipiului Aiud**, pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD

515200, jud. Alba, str. Cuza Vodă nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro web: www.aiud.ro



operator de date cu caracter personal nr. 4171

public și domeniul privat al UAT Municipiul Aiud, conform Anexei nr. 3 parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.5 Se aprobă **Contractul - cadru de delegare** a gestiunii serviciului public de salubritate pentru delegarea serviciului de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiul Aiud, conform Anexei nr. 4, parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.6 Cu drept de contestație la instanță de contencios administrativ competentă potrivit prevederilor Legii nr. 554/2004.

Art.7 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul Municipiului Aiud, prin aparatul de specialitate.

Art.8 Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului județului Alba;
- Primarului Municipiului Aiud;
- Direcției Arhitect - Șef;
- Serviciului Public de Interes Local Administrația Patrimoniului Local Aiud;
- Direcției Economice;
- Compartimentului Juridic;

Se afișează la sediul Primăriei.

Art.9 Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un nr. de voturi favorabile valabile exprimate, care reprezintă % din numărul consilierilor în funcție.

**Director Executiv Adjunct,
Delia Daniela Florea**

**Întocmit,
Dorin Luca Roșca**