



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD
SERVICIUL PUBLIC DE INTERES LOCAL
ADMINISTRAȚIA PATRIMONIULUI LOCAL
Str. Tribun Tudoran nr.9, tel 0258 861593,
Aiud, jud. Alba, cod 515200

Nr. 3472 / 11.10.2023

ANUNȚ

Serviciul Public de Interes Local Administrația Patrimoniului Local Aiud, cu sediul în Municipiul Aiud, str.Tribun Tudoran nr.9, în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, organizează examen de promovare în grad imediat superior a personalului contractual debutant, pentru funcția contractuală de execuție, astfel:

| Funcția contractuală deținută | Funcția contractuală în care promovează | Compartimentul |
|--|--|-----------------------|
| Inspector de specialitate debutant (S) | Inspector de specialitate grad II | Salubritate |

Data, ora și locul de desfășurare a examenului:

- **Examenul de promovare** constă în susținerea unui interviu, față în față, care are la bază evaluarea raportului salariatului debutant.
- **Interviul** se va susține în data de **25.10.2023, ora 11⁰⁰**, la sediul din str.Tribun Tudoran nr.9;

Condițiile de participare la examenul de promovare: Pentru a participa la examenul de promovare în grade sau trepte imediat superioare, candidatul trebuie să aibă cel puțin 6 luni vechime în gradul profesional debutant, dar nu mai mare de 1 an, cu excepția situațiilor în care prin legi speciale este prevăzută o altă perioadă.

Condițiile de desfășurare a examenului de promovare:

Dosarul de înscriere la examen se va depune la Compartimentul Salarizare, Resurse Umane, în termen de 5 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 11.10.2023 -17.10.2023 și va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere;
- b) copie act identitate;
- c) adeverința care atestă vechimea în gradul profesional debutant;
- d) copie Raport de evaluare pentru salariatul debutant (Anexa nr.7 la HG. nr.1336/2022)
- e) copie Raport salariat debutant (Anexa nr.8 la HG. nr.1336/2022);

Modalitatea de desfășurare a examenului de promovare:

- Examenul de promovare constă în următoarele etape:
 - selecția dosarelor de examen în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor, pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la examen;
 - interviul;

Interviul este notat cu un punctaj maxim de 100 de puncte.

Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

Rezultatele examenului de promovare se comunică în scris salariatului, prin orice mijloc de comunicare, în termen de două zile lucrătoare de la susținerii acestuia.

Contestațiile privind rezultatele examenului de promovare se pot depune în termen de o zi lucrătoare de la data comunicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept, iar soluționarea acestora va avea loc în termen de o zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

Raportul de evaluare privind activitatea desfășurată de către salariatul debutant, întocmit de îndrumător, se ia în calcul la finalizarea examenului de promovare al salariatului debutant, ponderea acestuia în nota finală a examenului de promovare fiind stabilită de comisia de examinare.

Nepromovarea examenului organizat de trecerea în funcția, gradul sau treapta profesională imediat superioară gradului /treptei de debutant atrage încetarea de drept a contractului individual de muncă al salariatului.

Bibliografia și tematica examenului de promovare:

Bibliografia:

1. Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
2. Legea nr.53/2003- Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.319/2006, a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica:

1.Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare ; - Partea III – Administrația Publică Locală – Titlul V – Autoritățile administrației publice locale ;

2.Legea nr.53/2003- Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; - Titlul II – Capitolul II – Executarea contractului individual de muncă; Titlul XI – Răspunderea juridică;

3.Legea nr.319/2006, a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare; Cap.III – Obligațiile angajatorilor; Cap.IV – Obligațiile lucrătorilor;

4. Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Cap.I – Dispoziții generale, Cap.II – Autorități și competențe, Cap.III – Organizarea și funcționarea serviciilor de utilități publice;

Pentru toate actele normative din bibliografia și tematica stabilită în vederea susținerii examenului de promovare, se vor avea în vedere inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

Informații suplimentare se pot obține la sediul Serviciului Public de Interes Local Administrația Patrimoniului Local , la Compartimentul Salarizare, Resurse Umane și la nr. telefon 0258/861593 interior 13 și pe adresa de e-mail : spapl@aiud.ro.