



**PRIMAR**

**DISPOZIȚIA Nr.509  
din 17 noiembrie 2022  
privind stabilirea Programului de lucru al salariaților din cadrul Primăriei  
Municipiului Aiud și a instituțiilor publice fără personalitate juridică, aflate în  
subordinea Consiliului Local al Municipiului Aiud**

**PRIMARUL MUNICIPIULUI AIUD,**

Având în vedere:

- Raportul nr.32454 /16.11.2022 al Compartimentului juridic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Aiud, prin care se propune emiterea unei dispoziții privind stabilirea Programului de lucru al salariaților din cadrul Primăriei Municipiului Aiud și a instituțiilor publice fără personalitate juridică, aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Aiud;
  - Procesul verbal nr. 32438/16.11.2022, întocmit cu ocazia întâlnirii care a avut loc între Primarul municipiului Aiud și reprezentanții salariaților, pentru discutarea programului de lucru la nivelul Primăriei Municipiului Aiud;
  - Avizul nr. 2/17.11.2022 al Comisiei Paritare constituită prin Dispoziția Primarului Municipiului Aiud nr. 202 din 28.06.2022;
  - Regulamentul intern al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Aiud și al instituțiilor publice fără personalitate juridică din subordinea Consiliului al Municipiului Aiud aprobat prin Dispoziția Primarului Municipiului Aiud nr. 84 din 22.04.2013, cu modificările și completările ulterioare;
- În conformitate cu prevederile:
- Legii nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Părții a VI-a din Codul administrativ aprobat prin OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
  - H.G. nr. 1255/2022 pentru abrogarea HG nr. 1723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul;
  - art. 13 alin.(1) lit. c) din HG. nr. 302 din 2 martie 2022 pentru aprobarea normelor privind modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor paritare, componența, atribuțiile și procedura de lucru ale acestora, precum și a normelor privind încheierea și monitorizarea aplicării acordurilor colective;
  - art.489 alin.(1) lit. c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.155, alin.(5) lit. e), art. 196 alin. (1) lit. b), din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUNE:**

**Art.1** Se stabilește, începând cu data de 21 noiembrie 2022, Programul de lucru al salariaților din cadrul Primăriei Municipiului Aiud și a instituțiilor publice fără personalitate juridică, aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Aiud, după cum urmează:

- Luni - între orele 7,30 - 16,00;
- Marți - între orele 7,30 - 16,00;
- Miercuri - între orele 7,30 - 16,00;

Joi - între orele 7,30 - 16,00;  
Vineri - între orele 7,30 - 13,30.

**Art.2** Dispoziția Primarului Municipiului Aiud nr. 84 din 22.04.2013 privind aprobarea Regulamentului intern al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Aiud și al instituțiilor publice fără personalitate juridică din subordinea Consiliului al Municipiului Aiud, se va modifica corespunzător prevederilor art. 1 din prezenta dispoziție.

**Art.3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează Biroul Resurse Umane, Control Intern și Biroul Comunicare și Relații Publice din cadrul Primăriei Municipiului Aiud.

**Art.4** Cu drept de contestație la instanța de contencios administrativ competentă potrivit prevederilor Legii nr. 554/2004.

**Art.5** Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Alba;
- Primarului municipiului Aiud;
- Biroului Resurse Umane, Control Intern;
- Biroului Comunicare și Relații Publice;
- Angajaților Primăriei Municipiului Aiud și Instituțiilor publice fără personalitate juridică, aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Aiud.

*Se afișează la sediul Primăriei și pe pagina de internet a instituției [ww.aiud.ro](http://ww.aiud.ro).*

**PRIMAR,**  
**Iulia Adriana Oana Badea**

**Contrasemnează pentru legalitate,**  
**Secretar general,**  
**Manea Elisabeta**