



Anexa 10 - Adresă solicitare punct de vedere cu privire la motivul nedeunerii sau depunerii cu întârziere a declarației de avere și a declarației de interese

**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI AIUD
BIROU RESURSE UMANE, CONTROL INTERN/ COMPARTIMENT PREGĂTIRE,
ELABORARE DOCUMENTE CONSILIUL LOCAL
Nr. de înregistrare.....**

**CĂTRE,
Domnul/Doamna.....
Adresa.....**

În conformitate cu prevederile Legii nr.....¹, vă aducem la cunoștință că funcționarii publici au obligația de a depune sau de a actualiza declarațiile de avere și declarațiile de interese, anual până la data de 15 iunie.

Potrivit art..... din Legea.....² declarațiile de avere se întocmesc pentru anul fiscal anterior încheiat la 31 decembrie, în cazul veniturilor, respectiv situația la data declarării pentru celelalte capitole din declarație. Persoanele suspendate din exercițiul funcției sau al demnității publice pentru o perioadă ce acoperă integral un an fiscal vor actualiza declarațiile în termen de 30 de zile de la data încetării suspendării".

De asemenea, potrivit art.....³ în perioada detașării sau delegării, persoanele care sunt obligate să depună declarații de avere și declarații de interese le depun la instituția de la care au fost delegate sau detașate".

Totodată, în conformitate cu prevederile art.⁴ persoanele responsabile cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interese au obligativitatea întocmirii, după expirarea termenului de depunere, o listă cu persoanele care nu au depus declarațiile de avere și declarațiile de interese în acest termen și informează de îndată aceste persoane, solicitându-le un punct de vedere în termen de 10 zile lucrătoare.

Ca urmare, vă rugăm să ne transmiteți punctul de vedere, în scris, cu privire la motivul nedeunerii declarației de avere și a declarației de interese, în termen de 10 zile lucrătoare, de la data prezentei, la sediul Primăriei Municipiului Aiud, Birou Resurse Umane, Control Intern/ Compartiment Pregătire, Elaborare documente Consiliul Local, domnului/ doamnei.....⁵ în vederea transmiterii acestuia către Agenția Națională de Integritate, conform prevederilor.....⁶

PRIMAR,
Nume și prenume...
Semnătura.....

Șef birou Resurse Umane, Control Intern/
Secretar Municipiu
Nume și prenume.....
Semnătura.....

Întocmit,
Nume și prenume.....
Semnătura.....

¹ Se precizează cadrul legal aplicabil.

² Se precizează cadrul legal aplicabil.

³ Se completează numărul articolului cu privire la aspectele menționate.

⁴ Se precizează cadrul legal aplicabil.

⁵ Se completează numele și prenumele persoanei responsabile de implementarea legislației privind declarațiile de avere și a declarațiilor de interese.

⁶ Se precizează cadrul legal aplicabil.

